

Organ Socialnämnden	Samman kallande Johanna Bergsten , ordförande
Ledamöter Johanna Bergsten (S) Håkan Svensson (M) Lars Kempe (S) Line Essman (S) Christer Andersson (S) Markus Sjöström (M) Maritza Villanueva Contreras (V) Lotta Borg (T) Marianne Larsson (SD) Mats Wallin (SD) Anita Hellstrand (C)	Ersättare Pirjo Jonsson (S) Krister Jonsson (M) Markus Eriksson (S) Lena Hallin (S) Hans Hillgren (S) Anna Svensson (M) Bodil Mattsson (V) Angela Bodin (T) Anna Jansson (SD) Pär Karlstedt (SD) Anastasia Mukabera (KD)

Tid	Plats	Vid förhinder
Datum 2023-11-21	Alliancen	Meddela Pernilla Ullberg
Klockan 08:00	Ort Timrå	Telefon/e-post 073-270 54 76 pernilla.ullberg@timra.se
Ber. tidsåtgång 4 tim	Lokal	

Ärendelista

Punkt	Ärende	Ärendemening
1		Sammanträdet öppnas
2		Anteckna närvarande
3		Utse justerare
4		Fastställa ärendelista
5	SN/2023:17	Information om Personligt ombud
6	SN/2023:51	Information om God och nära vård, november
7	SN/2023:275	Förändringar utifrån avvikelser
8	SN/2023:1	Ekonomisk periodrapport per 2023 10
9	SN/2022:34	Äldreomsorgscenter och behov av platser SÄBO
10	SN/2023:271	Avtal samverkan hjälpmedel
11	SN/2023:16	Rapportering av sjukfrånvaro
12	SN/2023:5	Förvaltningschefens verksamhetsinformation
13	SN/2023:6	Ordförande och ledamöters information
14	SN/2023:15	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS -2023 kvartal 3
15	SN/2023:7	Redovisning av socialnämndens uppdrag, oktober
16	SN/2023:3	Anmälan av beslut enligt delegation, oktober
17	SN/2023:2	Inkomna skrivelser och meddelanden, oktober



socialnämnden

Information om Personligt ombud

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Personligt ombud finns till för att människor med långvariga psykiska funktionsnedsättningar ska få det stöd från samhället de behöver och har rätt till.

Timrå och Härnösands kommuner delar på tjänsten personligt ombud. Ann-Britt Tiger och Leif Sundell presenterar sin verksamhet i samband med sammanträdet.



socialnämnden

Information om God och nära vård, november

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Kommunerna i Västernorrlands län och Region Västernorrland avser att tillsammans med varandra, med invånarna och med andra aktörer som vill och kan, gemensamt arbeta för att utveckla en god och nära vård i vårt län.

Socialnämnden får varannan månad information om arbetet med God och nära vård i samband med sammanträde.

Verksamhetschef Malin Nilsson presenterar övrig information i samband med sammanträdet.



socialnämnden

Förändringar utifrån avvikelser

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Verksamhetschefer Linda Gyllenqvist och Pernilla Krasser lämnar exempel på när en avvikelse har inneburit en förändring i verksamheten under sammanträdet.

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Förvaltningschef

Datum
2023-11-08

Diarienummer
SN/2023:1

socialnämnden

Ekonomisk periodrapport per 2023 10

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Godkänna ekonomisk periodrapport per oktober.
2. Godkänna rapport om löne- och vikariekostnader till och med oktober.
3. Godkänna sammanställning anställningar till och med oktober.
4. Godkänna volymrapport till och med oktober.

Ärendet

Ekonomisk rapportering och rapporter gällande löne- och vikariekostnader, sammanställning av anställningar/rekrytering samt volymer till och med oktober månad.

Controller Jonas Lundgren presenterar ekonomisk rapport tillsammans med förvaltningschef och verksamhetschef i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag

Periodrapport per 2023 10

Löne- och vikariekostnader 2023 10

Sammanställning anställningar 2023 10

Volymrapport 2023 10

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf förvaltningschef

Socialnämnden

Månadsrapport tom 202310 (tkr)

2023-11-06 11:17

	Budget period	Utfall period	Avvikelse period	Avvikelse innevarande månad
Socialnämnden				
INTÄKTER	71 037	73 795	2 758	810
KOSTNADER (-)	-494 252	-532 838	-38 585	-5 013
<i>Varav personalkostnader</i>	-328 879	-348 388	-19 509	-2 717
NETTOKOSTNADER (-)	-423 215	-459 042	-35 827	-4 203

Socialnämnden redovisar ett underskott på -35,8 mnkr ack september. Merkostnad på befintlig personalbudget på grund av löneökningar och högre pensionsavgifter är beräknat till ca -9,9 mnkr på årsbasis.

Hälso- och sjukvård

INTÄKTER	2 668	3 312	644	9
KOSTNADER (-)	-35 508	-39 759	-4 251	-4
<i>Varav personalkostnader</i>	-27 913	-28 291	-378	244
<i>Varav hjälpmedel</i>	-4 131	-4 383	-252	-49
NETTOKOSTNADER (-)	-32 840	-36 447	-3 607	5

Underskottet på personalkostnader beror på ökade kostnader för sommaravtal och övertid på grund av brist på vikarier under sommaren.

Bistånds- och avgiftshandläggare samt övrigt stöd

INTÄKTER	2 626	2 890	264	3
KOSTNADER (-)	-18 276	-18 484	-208	-17
<i>Varav personalkostnader</i>	-13 810	-13 627	183	-17
NETTOKOSTNADER (-)	-15 650	-15 594	56	-14



Äldreomsorg - Hemtjänst

INTÄKTER	9 756	11 702	1 945	576
KOSTNADER (-)	-79 966	-91 631	-11 665	-1 441
<i>Varav personalkostnader</i>	<i>-72 030</i>	<i>-81 668</i>	<i>-9 638</i>	<i>-1 083</i>
NETTOKOSTNADER (-)	-70 209	-79 929	-9 720	-865

Hög sjukfrånvaro och vikariebrist gör att kostnaderna för övertid uppgår till -3,2 mnkr. Ökad kö till vård- och omsorgsboende samt att brukare med ett större omvårdnadsbehov bor kvar i ordinärt boende längre, gör att det krävs utökade resurser med flera besök per dag/natt samt i större utsträckning även dubbelbemanning. 1,0 mnkr av underskottet på personalkostnader finansieras med projektmedel

Äldreomsorg - Särskilt boende

INTÄKTER	24 292	25 308	1 017	51
KOSTNADER (-)	-126 237	-142 027	-15 790	-2 709
<i>Varav personalkostnader</i>	<i>-90 741</i>	<i>-104 704</i>	<i>-13 963</i>	<i>-2 257</i>
NETTOKOSTNADER (-)	-101 945	-116 719	-14 773	-2 658

Hög sjukfrånvaro och vikariebrist gör att kostnaderna för övertid uppgår till -4,2 mnkr. Omvårdnadskrävande brukare gör att grundbemanningen inte räcker till och extra förstärkning behövs, vilket genererat kostnader på -2,1 mnkr. 0,5 mnkr av underskottet på personalkostnader finansieras med projektmedel

Äldreomsorg - Korttids, Daglig vht och Medicinskt färdig beh.

INTÄKTER	785	624	-161	-9
KOSTNADER (-)	-12 671	-14 478	-1 807	-136
<i>Varav personalkostnader</i>	<i>-9 017</i>	<i>-10 228</i>	<i>-1 211</i>	<i>-124</i>
NETTOKOSTNADER (-)	-11 886	-13 853	-1 968	-145

Köp av extern korttidsplats samt högre kostnader för Hospice påverkar underskottet med -0,5 mnkr. Omvårdnadskrävande brukare gör att grundbemanningen inte räcker till och extra förstärkning behövs, vilket genererat kostnader på -0,5 mnkr.

LSS/SFB Personlig assistans

INTÄKTER	5 377	5 770	393	-11
KOSTNADER (-)	-20 213	-18 658	1 555	15
<i>Varav personalkostnader</i>	-8 208	-7 762	446	31
NETTOKOSTNADER (-)	-14 836	-12 888	1 948	4

Utfallet redovisar ett överskott på grund av färre ärende inom främst LSS. Vakant chefstjänst bidrar även till överskottet.

Övriga verksamheter LSS

INTÄKTER	4 965	4 326	-638	-27
KOSTNADER (-)	-48 697	-52 385	-3 689	-833
<i>Varav personalkostnader</i>	-36 775	-34 673	2 102	-27
<i>Varav externa utförare LSS</i>	-3 409	-9 640	-6 231	-802
NETTOKOSTNADER (-)	-43 732	-48 059	-4 327	-861

Daglig verksamhet och Korttidsvistelse för barn och unga ett sammanlagt överskott på 2,3 mnkr, vilket beror på tillfälligt minskade volymer och vakantsatta tjänster. Senarelagd driftstart av gruppboendet LSS Tallnäs ger också ett överskott på personalkostnader. En ny extern placering med omfattande omvårdnadsbehov som tidigare varit placerad inom Socialpsykiatrien medför att underskottet för externa placeringar ökar.

Individ- och familjeomsorg

INTÄKTER	19 966	19 626	-340	278
KOSTNADER (-)	-138 502	-142 180	-3 678	1
<i>Varav personalkostnader</i>	-61 620	-58 118	3 502	471
<i>Varav utbetalning försörjningsstöd</i>	-15 750	-14 754	996	188
<i>Varav placering familjehem</i>	-18 403	-17 629	774	181
<i>Varav placering institution</i>	-22 091	-17 010	5 080	877
NETTOKOSTNADER (-)	-118 536	-122 553	-4 018	279

Underskottet kan till största delen hänföras till externa placeringskostnader inom socialpsykiatrien, vilket uppgår till -9,3 mnkr

Ledning och stöd

INTÄKTER	602	236	-366	-60
KOSTNADER (-)	-12 251	-10 855	1 395	164
<i>Varav personalkostnader</i>	-6 974	-7 092	-118	98
NETTOKOSTNADER (-)	-11 648	-10 619	1 029	104

Överskottet kan till största delen hänföras till lägre IT-kostnader

Politisk verksamhet

INTÄKTER	0	1	1	0
KOSTNADER (-)	-1 932	-2 380	-448	-53
<i>Varav personalkostnader</i>	-1 792	-2 225	-433	-53
NETTOKOSTNADER (-)	-1 932	-2 379	-447	-53

Investeringar

Text	Budget helår	Utfall period	Årsprognos	Årsprognos budgetavvikelse
Ombyggnation o inv Hemtjänst	0	214	0	0
AC Säbo Hagalid o Tallnäs	0	346	0	0
Kök Hagalid	0	127	0	0
Sängar Säbo	0	118	0	0
Renovering Bovägen 10D	0	270	0	0
Matningsstolar Säbo	0	133	0	0
Investeringar Soc Budget	3 681	123	0	3 681
			0	0
SUMMA	3 681	1 332		



TIMRÅ KOMMUN

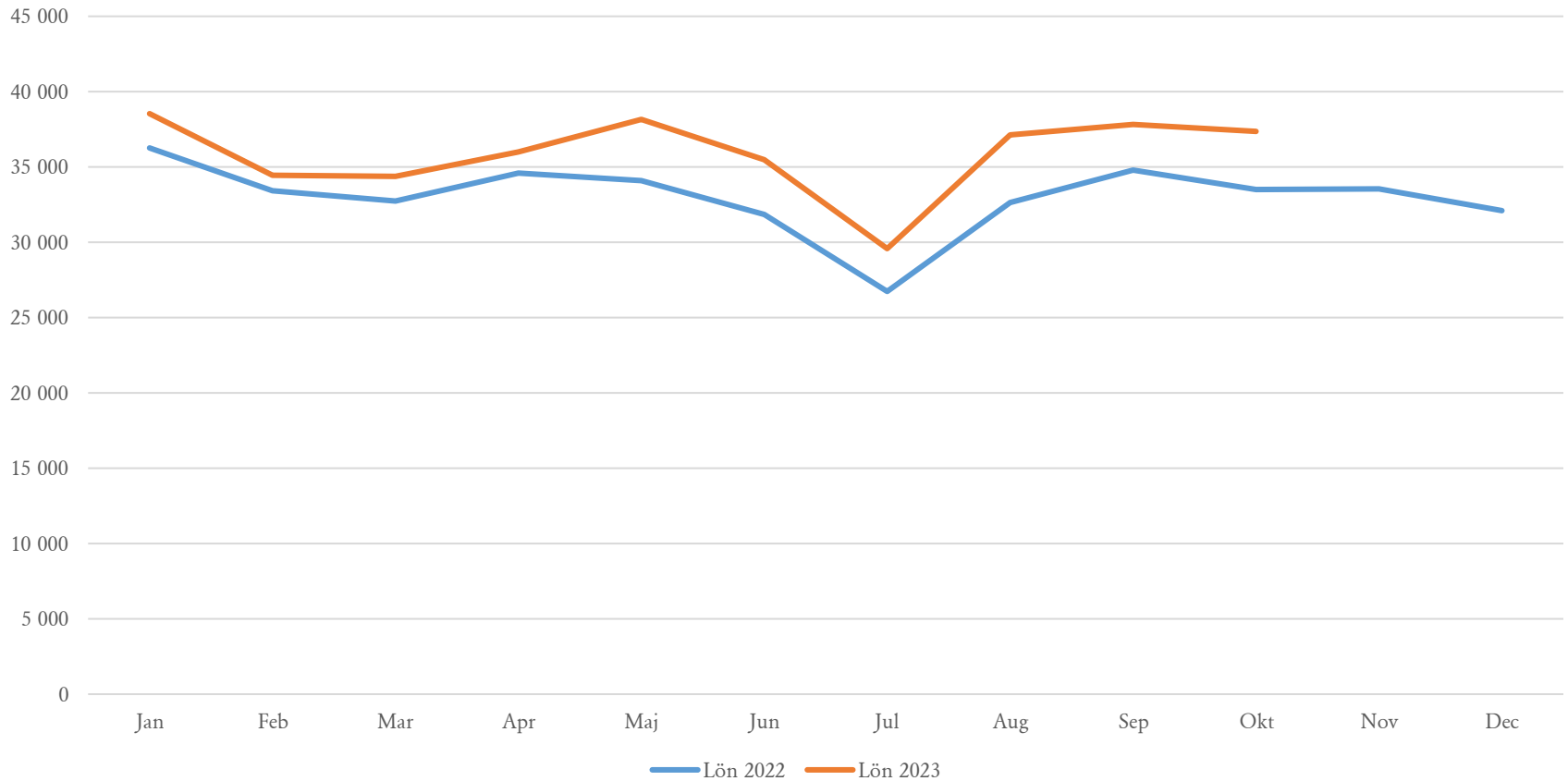
Löner socialförvaltningen

from
Timrå
with love



Löner totalt socialförvaltningen 2022 och 2023

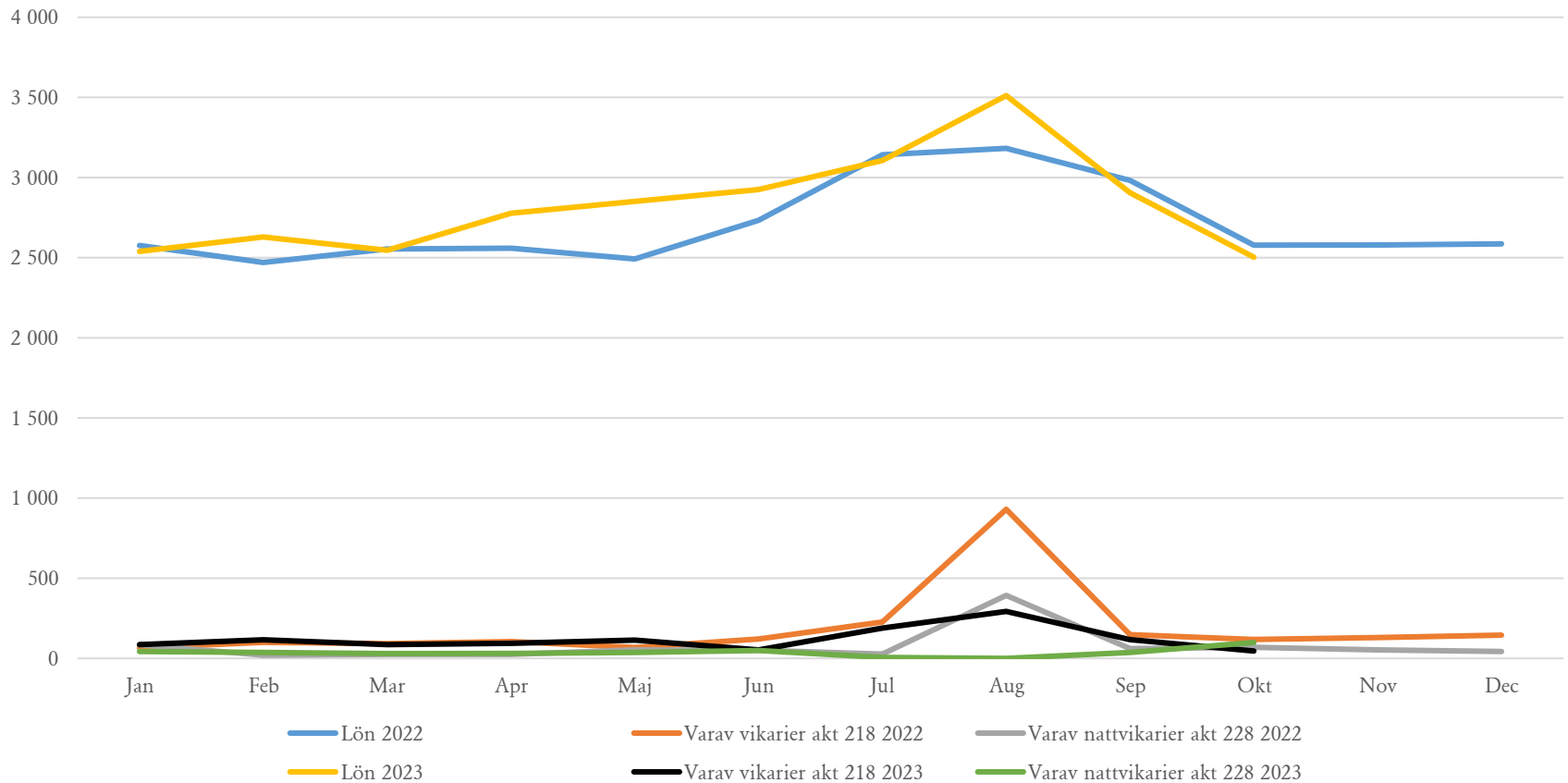
SN totalt



TIMRÅ KOMMUN

Hälso- och sjukvård

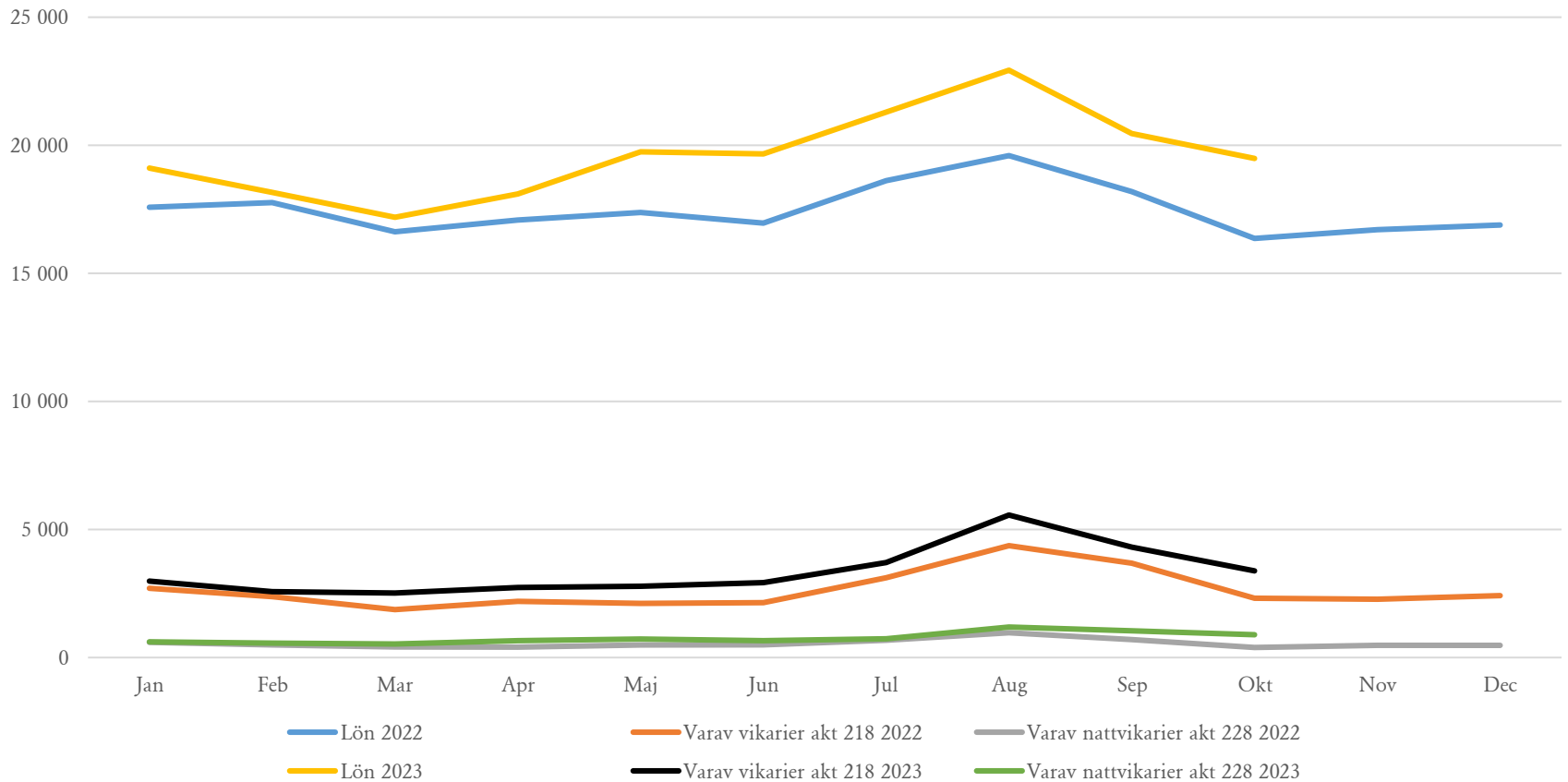
HSL



TIMRÅ KOMMUN

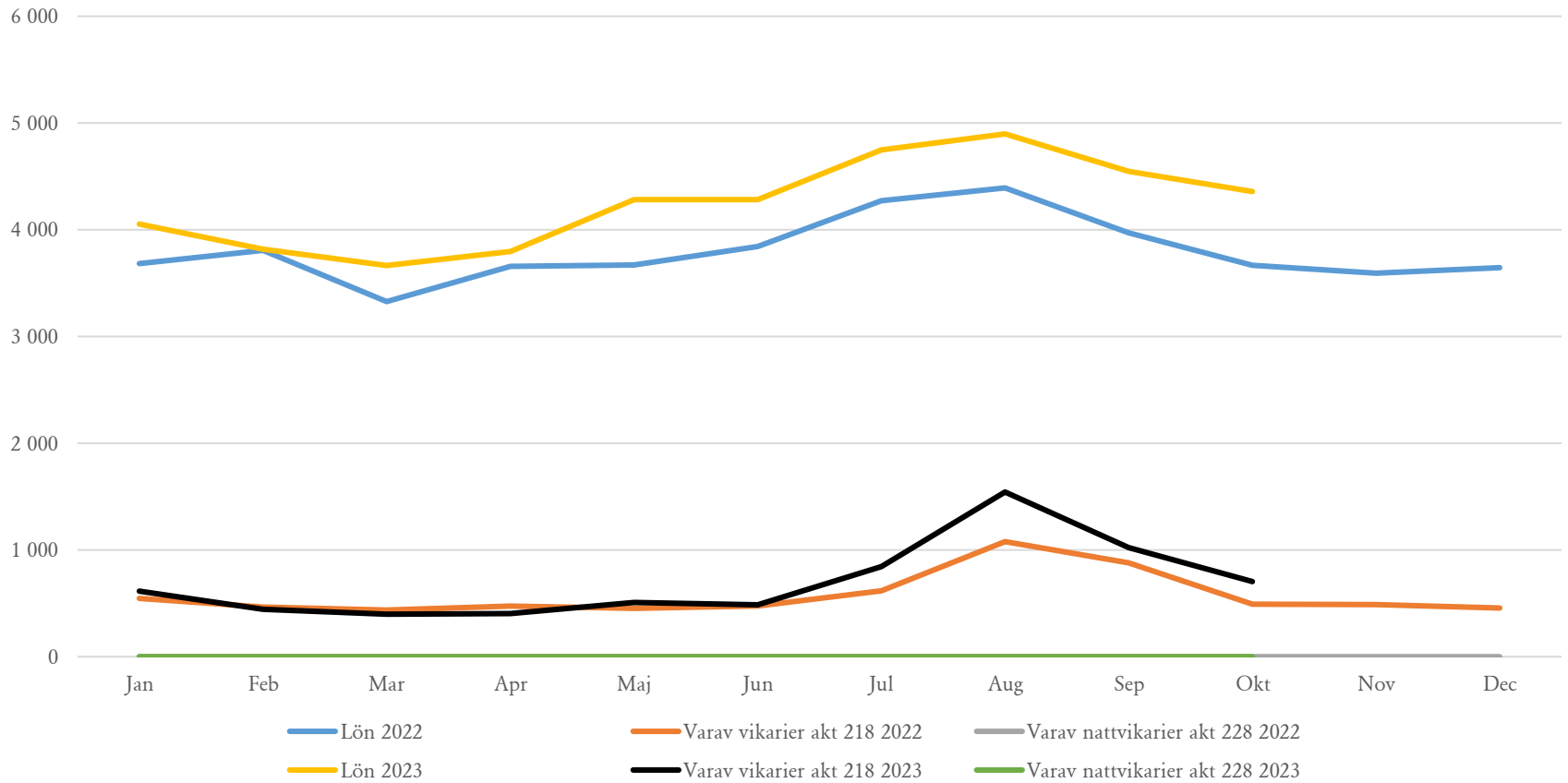
Äldreomsorg

Äldreomsorg



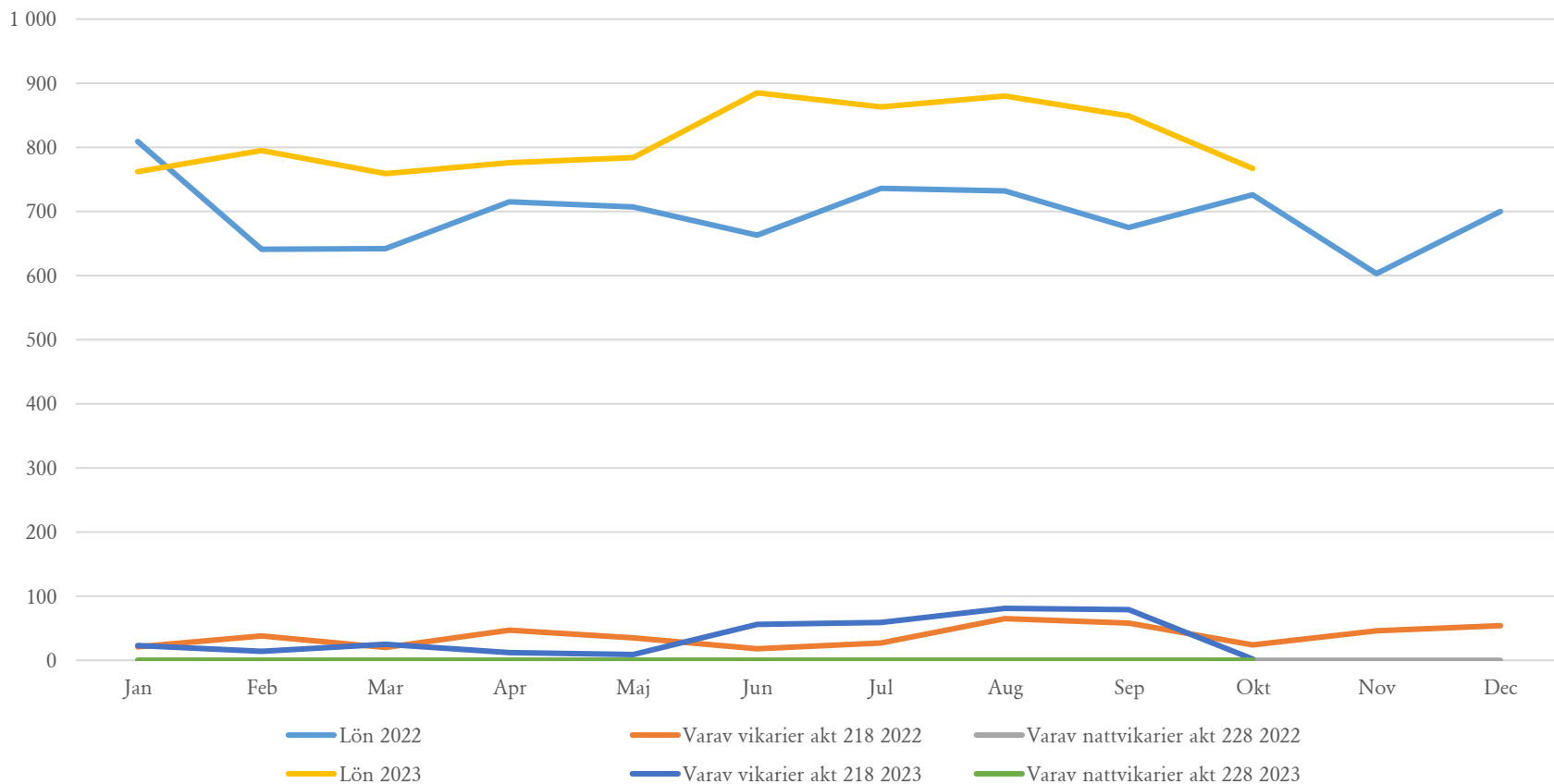
LSS och SFB

LSS och SFB



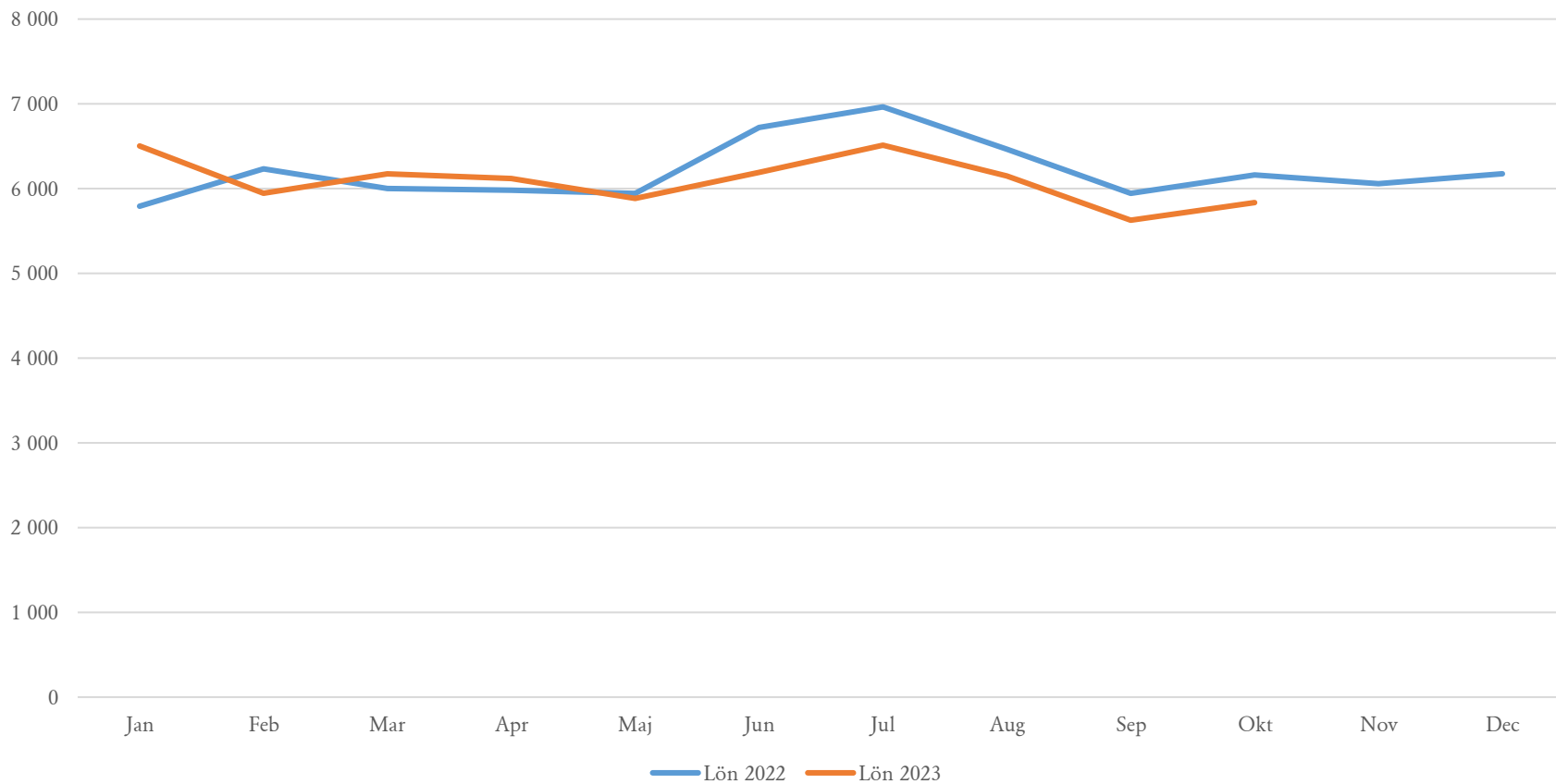
Omsorg om funktionshindrade

Funktionshindrade



Individ och familjeomsorgen

Individ och familjeomsorgen



VOLYMRAPPORT 2023	Bokslut 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall JAN	Utfall FEB	Utfall MARS	Utfall APRIL	Utfall MAJ	Utfall JUNI	Utfall JULI	Utfall AUG	Utfall SEP	Utfall OKT	Utfall NOV	Utfall DEC
Vårddyggn hospice	272	537	526	130	38	35	22	24	0	0	0	0	0		
Vårddyggn sjukhus (medicinskt färdigbehandlade)	18	22	1	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0		
Brukare i vård och omsorgsboende -över 65	175	180	182	186	186	186	186	183	183	179	179	179	179		
Brukare i vård och omsorgsboende -under 65	10	8	6	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4		
Brukare i kö för vård- och omsorgsboende	9	19	11	17	11	9	9	10	13	19	16	22	21		
Brukare i korttidsvård	22	25	29	23	24	21	23	31	24	24	27	25	20		
Brukare med dagvård	stängd	10	10	15	15	15	15	18	18	18	18	18	18		
Brukare med hemtjänst-insatser	552	622	579	566	559	566	563	573	577	584	583	590	600		
Utplanerade hemtjänststimmar	-	-	11957	12297	11599	13940	11773	12244	11802	12554	12755	12735	12882		
Antal besök hemtjänst, dag och natt	-	-	41658	41065	38689	46136	39755	40662	39574	41782	41628	41384	41577		
LSS Bostad Vuxen -egen regi	42	42	44	47	48	47	48	52	52	52	52	53	53		
LSS Bostad Vuxen -extern regi	1	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4		
LSS kö för Bostad	2	3	7	6	6	8	8	6	5	5	5	4	4		
LSS Bostad BoU -extern regi	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
LSS Bostad BoU -elevhem	4	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0		
LSS brukare BoU eftermiddagstillsyn	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	5	5	5		
LSS brukare BoU korttidsvistelse	14	10	11	7	9	7	6	6	6	6	7	8	8		
LSS brukare BoU stödfamilj	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
LSS brukare personlig assistans	7	8	9	7	7	4	4	4	4	4	4	4	4		
SFB brukare personlig assistans	26	25	24	24	25	24	23	24	24	25	25	26	27		
LSS brukare daglig verksamhet -extern regi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
LSS brukare daglig verksamhet -egen regi	75	77	72	41+29	41+29	41+29	42+28	43+29	43+29	43+29	43+29	42+31	41+32		
SoL brukare daglig sysselsättning -egen regi	29	28	22	19	19	19	20	20	21	21	21	21	20		
SoL psykiatri boende extern regi	4	4	8	14	12	15	21	20	20	21	22	22	17		
SoL psykiatri brukare individstöd	57	54	66	81	75	74	73	73	74	73	71	72	71		
Barn placerade i jourhem	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2		
Barn placerade i familjehem -egna avtal	29	30	33	31	29	26	28	28	26	27	27	27	27		
Barn placerade i familjehem -konsulentstödda	6	6	10	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9		
Barn vårdnadsöverflyttade till familjehem	12	14	15	15	15	18	18	18	18	18	19	18	18		
Barn och unga placerade i HVB (även stödb. SiS)	8	12	7	5	5	4	6	4	5	5	5	5	7		
Klienter i missbruksvård (Inst. stödb. o fam.hem)	8	11	19	20	16	14	9	8	10	11	11	9	11		
Klienter i utvecklingsboende -egen regi	-	-	2	4	3	3	2	2	3	2	1	3	3		
Klienter i skyddat boende VINR	1	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3		
Klienter i arbetsmarknadsåtgärder	86	123	136	112	115	119	120	123	121	102	101	105	126		
Hushåll med försörjningsstöd	232	202	179	183	190	184	181	172	180	160	161	154	160		



socialnämnden

Äldreomsorgscenter och behov av platser SÄBO

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Ombyggnation tillsammans med Timråbo kan utföras på Strandbo för att omvandla 3 större lägenheter till 6 mindre och på så vis tillskapa 3 ytterligare boendeplatser. Kostnaden för ombyggnation inryms ej i VP och budget för 2024-2026 och får därmed skjutas på framtiden.
2. Föreslå kommunstyrelsen föreslå förorda kommunfullmäktige att återuppta arbetet med investeringen Äldreomsorgscenter med ändrad inriktning att frångå konceptet Äldreomsorgscenter till att bygga ett nytt vård- och omsorgsboende med 40-50 platser samt utreda ägandeformen för detta.

Ärendet

Socialförvaltningens lokalsamordnare fick i april 2023 uppdraget av förvaltningschef att se över möjligheten att tillskapa ytterliga boendeplatser inom äldreomsorgen enligt uppdrag från Kommunfullmäktige. Uppdraget har genomförts tillsammans med Timråbo. Förvaltningschef redovisar analysen av denna inventering samt prognos och behov framåt i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag

Framtida behov av särskilt boende för äldre - uppskattad bedömning
Äldreomsorgscenter och behov av platser SÄBO
KF 2022-11-28 § 191 punkt 6 och 7

Protokollsutdrag till
Kommunstyrelsen

Exp / 2023

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Förvaltningschef

FRAMTIDA BEHOV AV SÄRSKILT BOENDE FÖR ÄLDRE – UPPSKATTAD BEDÖMNING

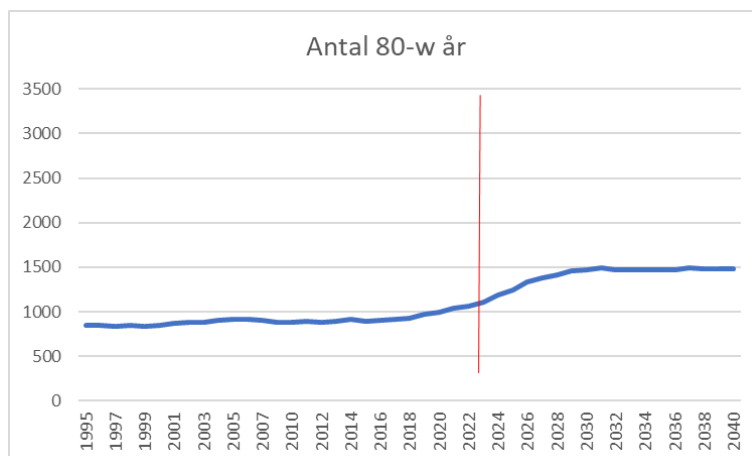
BAKGRUND

En stor del av den kommunala äldreomsorgen är riktad mot personer äldre än 80 år. Från år 2017 har antalet personer över 80 år ökat från 922 till 1064 år 2022. Sedan år 2017 har andelen personer över 80 år som bor på särskilt boende minskat från 14 procent till 9,4 procent.

Historiskt sett är andelen 9,4 procent av befolkningen över 80 år på särskilt boende en låg andel.

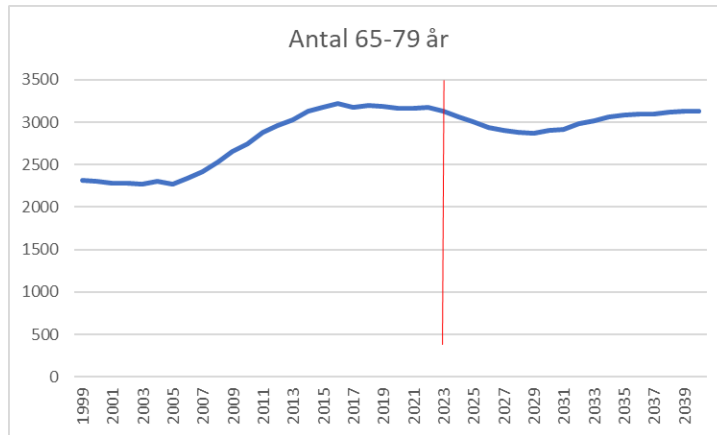
BEFOLKNINGSPROGNOS 2022-2040

Antalet personer över 80 år kommer att öka med ca 500 personer från år 2022 och fram till år 2030 (från 1064 personer till 1480 personer). Därefter är det relativt konstant på den nivån fram till år 2040, se diagram nedan. Bedömningen är att antalet äldre minskar efter det. Den röda linjen visar nuläget, dvs år 2023.



Enligt socialtjänstlagen har alla personer oavsett ålder rätt till insatser så som hemtjänst och plats på särskilt boende. Beslut om insats utgår från varje persons behov.

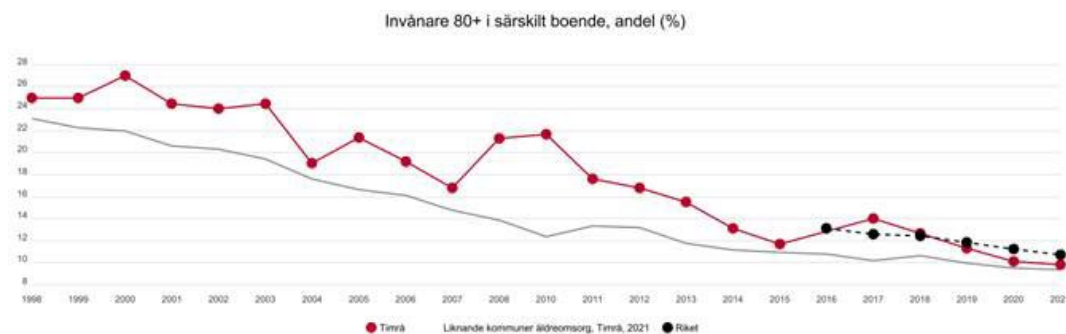
Även personer i åldern 65-79 år tar del av den kommunala äldreomsorgen men varje persons omvårdnadsbehov är mindre. Idag bor 3 129 personer i åldern 65-79 år i Timrå kommun. Antalet kommer under perioden att först minska för att sedan öka igen, se diagram nedan. Den röda linjen visar nuläget, dvs år 2023.



TIMRÅ KOMMUN I JÄMFÖRELSE MED ANDRA

Enligt Socialstyrelsen är det 193 personer över 65 år som bor på särskilt boende för äldre i Timrå kommun. Enligt Kolada bor 155 personer över 65 år i särskilt boende för äldre i Timrå kommun, vilket jag bedömer för lågt. Det finns i dagsläget ca 200 platser (Strandbo, Tallnäs, Hagalid, Merlogården) med enstaka vakanser.

I Timrå kommun har sedan 1990-talet en större andel av befolkningen över 80 år bostad på särskilt boende än i jämförbara kommuner. Sedan år 2016 finns ett värde för riket vilket inte skiljer sig så stort från Timrås, cirka 10 procent. De senaste åren bedöms Timrå kommun vara på samma nivå som jämförbara kommuner och riket, se diagram nedan. Den röda linjen visar uppgifter för Timrå kommun.



I dagsläget är det en något högre andel av befolkningen i åldern 65-79 år som bor på särskilt boende än i liknande kommuner. Även andelen i åldern 65-79 år som får kommunal hälso- och sjukvård i form av hemsjukvård är högre i Timrå kommun än övriga länet, dubbel så hög som i Härnösands kommun.

FAKTORER SOM PÅVERKAR BEHOVET AV PLATSER

För 10-15 år sedan bedömdes dubbelt så stor andel av befolkningen över 80 år vara i behov av plats på särskilt boende. Under åren har folkhälsan förbättrats, det har producerats nya lägenheter med bättre standard med hiss, egen tvättmaskin och större

duschrum t ex trygghetsboende och plusboende, hemtjänsten och hemsjukvården har högre kompetens och större möjligheter att möta behoven som en person med somatiska besvär har i ordinarie hem. Det innebär att fler idag än tidigare aldrig flyttar till ett särskilt boende, utan får hjälp av hemtjänst och hemsjukvård ända fram till livets slut.

Den samlade bedömningen är att särskilt boende i den form vi vet idag med bemanning dygnet runt, en egen mindre lägenhet i grupp om 8-10 lägenheter med tillgång till gemensamt matrum och vardagsrum i stort sett kommer att vara förbehållna personer med svår demenssjukdom. Personer med enbart åldersglömska och somatiska besvär, med behov av social gemenskap, hänvisas till trygghetslägenheter med stor dusch och toalett, egen tvättmaskin, hög fysisk tillgänglighet och tillgång till gemensamma ytor och aktiviteter.

ANALYS OCH SLUTSATSER

Genom att utgå från Socialstyrelsens uppgifter om antalet platser i dagsläget uppskattas det framtida behovet vara ytterligare 40-50 platser för att möta behovet hos personer över 80 år. Antalet personer över 80 år är som högst under perioden 2030-2040, för att efter det vika.

Några personer i åldern 65-79 år bor på särskilt boende, men befolkningen i den åldersgruppen kommer inte att öka under planeringsperioden utan minskar först, för att sedan öka. Behovet i åldersgruppen bedöms vara konstant över de närmaste 12 åren. Samtidigt bör andelen av befolkningen i åldern 65-79 år som bor på särskilt boende minska för att vara på samma nivå som liknande kommuner. Är det möjligt? Utifrån kartlagd folkhälsa finns det en risk för ett högre vård- och omsorgsbehov i den äldre befolkningen. Men det bör utmanas med ett proaktivt folkhälsoarbete bland 65-åringarna.

Det är färre än bedömningen i rapporterna *Ekonomisk långtidsprognos till åren 2025 och 2035* (PWC) från 2017, då behovet bedömdes vara en ökning med 90 platser fram till år 2035 och *Förslag till lokalresursplan* från år 2019, då behovet bedömdes var 70-90 platser. Detta förutsatt att lagstiftning och behovsbedömning är lika som idag.

Kostnaden för särskilt boende bör ses ur ett helhetsperspektiv. Ett nyproducerat äldreboende har en högre hyreskostnad, samtidigt som det kan utformas utifrån optimal personalbemanning och därmed en lägre personalkostnad per plats. Efter år 2040 bedöms antalet äldre minska, vilket kan innebära ett minskat behov av platser på särskilt boende. Förslaget är att då avveckla något av de mindre befintliga särskilda boenden som finns i kommunen t ex Tallnäs äldreboende.

Sundsvall 2023-05-30

Helene Ersson
Utredare

Äldreomsorgcenter och behov av platser SÄBO

Socialförvaltningens lokalsamordnare fick i april 2023 uppdraget av förvaltningschef att se över möjligheten att tillskapa ytterliga boendeplatser inom äldreomsorgen enligt uppdrag från Kommunfullmäktige. Uppdraget har genomförts tillsammans med Timråbo. Nedan redovisas analysen av denna inventering samt prognos och behov framåt.

Förtätning av befintliga äldreboenden

Av kommunens fyra boenden finns det idag fyra lägenheter, två på Hagalid och två på Strandbo, som används som personalrum. En av dessa lägenheter används även som gemensamhetsutrymme för de boende. Utöver detta finns det en lägenhet på Hagalid som används som matsal för de boende. Dessa lägenheter är förlagda inne på varje avdelning och att förlägga personalrummen utanför avdelningen bedöms bidra till att säkerheten och tryggheten kring de boende försämrats och kan medföra ett ökat behov av personalresurser för att tillsäkra tillsynen av de boende.

På Strandbo finns det tre stycken lägenheter på 80m². Dessa lägenheter är möjliga att bygga om till sex lägenheter om cirka 40m². En uppskattad kostnad att utföra detta är cirka 1.5 mnkr. Värt att beakta är att denna ombyggnation måste genomföras när verksamhet bedrivs i närliggande lägenheter och att det endast kan utföras etappvis när de blir lediga vilket gör att projektet behöver planeras på lång sikt.

På Hagalid finns en korttidsavdelning med 12 rum och 16 platser. Att eventuellt anpassa dessa rum så att de istället skulle kunna användas som permanenta lägenheter skulle medföra alltför stora kostnader enligt förvaltningen. Kostnader som i förhållande till fastighetens standard i övrigt inte skulle vara försvarbara samt att behovet av korttidsplatser då inte kan tillgodoses utan nya lokaler behöver anskaffas för att bedriva korttidsverksamhet.

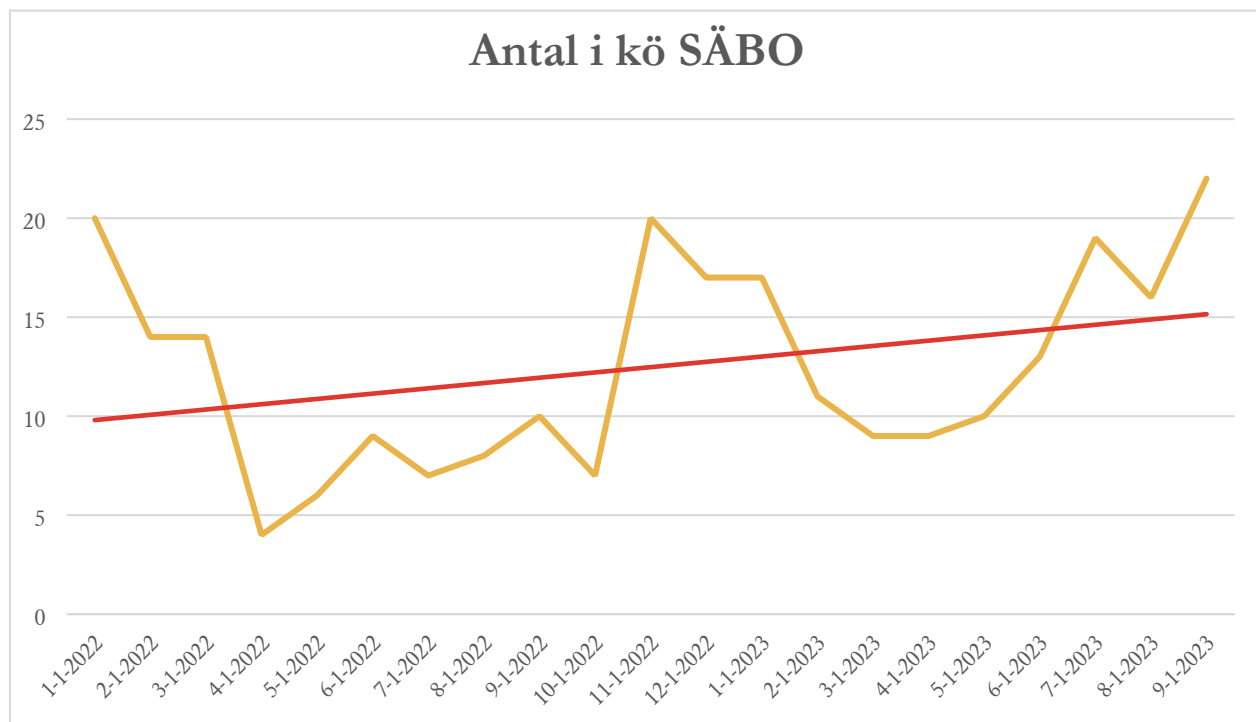
Utökning av boendeplatser

Fastigheten på Rönnvägen 3 i Timrå ägs av Timråbo och ligger i direkt anslutning till äldreboendet Hagalid. Det är fyra våningar med ca 6-7 lägenheter per våningsplan. Huset har tidigare varit ett äldreboende men fick avvecklas pga. att kravet på utrymningsvägar och brandskydd inte var tillfredställande. Numera hyrs lägenheterna ut som ordinärt boende.

Tillsammans med en representant från Timråbo har äldreomsorgens verksamhetschef och lokalsamordnare varit och tittat på lokalerna på Rönnvägen 3. Deras bedömning är att även om man skulle göra stora investeringar gällande utrymningsvägar och brandskydd skulle boendet inte kunna omfatta mer än ca 20 platser och därmed bemanningsmässigt bli ett relativt dyrt boende. Dessutom finns inte de allmänutrymmen som skulle behövas för att bedriva verksamhet.

Nuvarande och kommande behov

Timrå Kommun har för närvarande 198 boendeplatser inom särskilt boende för äldre där alla platser används och där cirka 20 medborgare står i kö. Kön har i perioder legat kring den siffran men trendlinjen visar att behovet ökat de senaste åren.



En prognos beställdes av förvaltningschef under våren 2023 från Norrlands utredningstjänst (se bilaga) för att se behovet av platser framåt. Denna prognos visar att vi befinner oss ungefär i mitten av en demografisk förändring där antalet medborgare över 80 år kommer att öka fram till år 2030 för att sedan ligga kvar på samma nivå fram till 2040 för att där sjunka. Denna prognos visar på att 40-50 nya boendeplatser behöver tillskapas fram till 2030 för att möta behovet.

Äldreomsorgscenter kontra Särskilt boende

För att kunna verkställa beslut om särskilts boende på ett kostnadseffektivt sätt behöver socialnämnden ha tillgång till särskilda boenden i egen regi. Beslut om boende är en lagstadgad verksamhet som kommunen inte kan sluta utföra. I väntan på boendeplats har den enskilde hemtjänst men att varaktigt erbjuda hemtjänst istället för boendeplats innebär dels att det är en dyrare lösning samt att socialnämnden kan föreläggas med vite från Inspektionen för vård och omsorg. Se beräkningsexempel. Att köpa boendeplatser från extern part eller annan kommun är också en svår lösning då tillgången dels är begränsad samt att det blir dyrare än att verkställa i egen regi.



Ett Äldreomsorgscenter tillgodoser behovet av boendeplatser men är också förknippat med lokalytor för anhöriga, närboende samt andra verksamheter som gör projektet kostsamt i jämförelse med att bygga enbart ett särskilt boende. Målgruppen som bor på våra särskilda boende bedöms ej kunna ta del av utbudet på ett Äldreomsorgscenter då de är i för dåligt skick fysiskt och kognitivt.

Målgruppens behov och storlek på enheter

Målgruppen som bor på särskilt boende har förändrade behov jämfört med hur behoven såg ut för bara några år sedan. I närtid har verksamheten upplevt en ökning av utåtagerande brukare som inte klarar stora vårdavdelningar och den stimuli det innebär med många medboende, personal och anhöriga. För att hantera dessa brukare har det under sommaren 2023 startats upp "satelitboenden" med bara en plats för att kunna hantera problematiken. Behovet finns från verksamheten av mindre enheter där god vård kan bedrivas för dessa individer. Vid nybyggnation bedöms enheter om cirka 8-10 platser med flexibla väggar kunna möta dessa behov.

Vidtagna åtgärder för att möta behovet

För att kunna möta behovet hos målgruppen har det skett ombyggnationer på befintliga boenden för att minska ner storleken på enheterna. Det pågår också en utredning om att starta upp ett mindre SÄBO med sex platser i en lokal som kommunen äger. Vid ett eventuellt överskott på dessa platser finns det intresse från grannkommuner att köpa plats.

Slutsats och förslag till beslut

Förvaltningen har identifierat en möjlig ombyggnation av tre lägenheter på Strandbo som skulle tillförskafla ytterligare tre boendeplatser. Dock bedöms det som en kostsam investering och att den inte skyndsamt kan utföras.

En lösning att utöka befintliga boenden med befintliga fastigheter bedöms inte heller möjligt efter samråd med Timråbo.

För att möta det ökade behovet behöver socialnämnden kunna erbjuda nya boendeplatser, ett behov som är här och nu och enligt prognos kommer öka fram till 2030. Utifrån det svåra ekonomiska läget som kommunen befinner sig i behöver dessa boendeplatser snabbt komma på plats för att undvika externa tjänsteköp, ineffektiva lösningar med hemtjänst och eventuella viten.

Den samlade bedömningen efter genomgång av behoven från målgrupp och verksamhet är att den lösning som bäst svarar mot behoven är att bygga ett ordinärt särskilt boende utan de extra lokaler som ett Äldreomsorgscenter innebär.

Rekommendationen från prognosen att bygga 40-50 platser och sedan på sikt avveckla mindre resurseffektiva boenden vid minskat behov bedöms kostnadseffektivt i jämförelse med att bygga 70-90 platser och avveckla mindre boenden direkt och sedan riskera att stå med överkapacitet.



Dock behöver man ta höjd för ändringar i behov och demografi varför förvaltningen förespråkar en byggnation som är flexibel att bygga ut om behoven förändras på sikt.

Socialförvaltningen ser också ett behov av att utreda ägandeform ur ett koncernperspektiv, ska ett eventuellt nytt särskilt boende själva byggas och förvaltas av kommunen eller ska det ske via Timråbo alternativt ett externt företag.

Förslag till beslut:

Socialnämnden beslutar:

1. Ombyggnation tillsammans med Timråbo kan utföras på Strandbo för att omvandla 3 större lägenheter till 6 mindre och på så vis tillskapa 3 ytterligare boendeplatser. Kostnaden för ombyggnation inryms ej i VP och budget för 2024-2026 och får därmed skjutas på framtiden.
2. Föreslå kommunstyrelsen föreslå förordna kommunfullmäktige att återuppta arbetet med investeringen Äldreomsorgscenter med ändrad inriktning att frångå konceptet Äldreomsorgscenter till att bygga ett nytt vård- och omsorgsboende med 40-50 platser samt utreda ägandeformen för detta.



Räkneexempel

Hemtjänst 1 plats dygnet runt **2.3** mnkr

- 3 årsarbetare 1.3 mnkr
- Vite från IVO 1 mnkr

Särskilt boende 1 plats dygnet runt **0.6** mnkr

- 1 årsarbetare 0.45 mnkr
- Lokalkostnad 0.16 mnkr



§ 191

Uppdrag - handlingsplan budget i balans 2022-2024

KS/2022:212

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Godkänna förslag till handlingsplan för budget i balans 2022-2024.
2. Godkänna nämndernas återrapportering av åtgärder för budget i balans 2022-2024.
3. Uppdra till nämnderna att genomföra åtgärder som beviljats stöd från kommunakuten med anslag från kammarkollegiet.
4. Uppdra till samtliga nämnder att till kommunstyrelsens sammanträde i april återkomma med tidsplan samt effektberäkningar på beslutade åtgärder.
5. Handlingsplan - budget i balans 2022-2024 ska inarbetas i nämndernas verksamhetsplaner för 2023 - 2024 samt följas upp via ordinarie uppföljning i delårsrapport och årsredovisning.
6. Tillfälligt pausa investeringen Äldreomsorgscenter utifrån det nya uppkomna ekonomiska läget. Platsens lämplighet med detaljplan ska fortsätta att utredas men projektering och byggförberedande åtgärder pausas. Investeringen ska prövas på nytt i processen för verksamhetsplan och budget gällande 2024-2026.
7. Uppdra till socialnämnden och AB Timråbo att, om möjligt, förtäta och öka antalet platser på kommunens nuvarande särskilda boenden.
8. Förlänga kommunstyrelsens omställningspaket, beslutades 2021-08-21 (KS/2021:264) t o m 2024-12-31.
9. Uppdra till kommunstyrelsen att i dialog med nämnderna ta fram ett förslag på reviderad investeringsbudget som innebär att kommunen inte överskrider 105 mnkr i årliga investeringar med syfte att kommunen ska bära sina egna investeringar och kraftigt sänka lånefinansieringsgraden.
10. Uppdra till kommunens samtliga nämnder att, till kommunfullmäktiges möte i mars 2023, presentera förslag på verksamheter och tjänster inom respektive nämnds ansvarsområde som vi tillfälligt kan pausa eller sluta utföra. För varje förslag ska det bibringas en beskrivning av det ekonomiska värdet och effekt samt en verksamhetsmässig konsekvensanalys.
11. Uppdra till kommunstyrelsen att återrapportera punkt 9 till kommunfullmäktiges sammanträde i maj 2023.

Ärendet

**Protokollsutdrag**Sammanträdesdatum
2022-11-28

Kommunfullmäktige

Timrå kommun står inför stora ekonomiska utmaningar kommande år utifrån demografin, svagt minskande befolkningsutveckling samt stora, både pågående och planerade, investeringar. Under arbetet med verksamhetsplan för 2023-2025 konstaterades att åtgärder och handlingsplan krävs från samtliga nämnder för att kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning 2023 och skapa förutsättningar för en budget i balans för planperioden 2024-2026.

Samtliga nämnder har föreslagit åtgärder för budget i balans. En sammanställning av dessa redovisas i bilaga. Åtgärderna behöver kompletteras med vilken ekonomisk effekt de ger och när de beräknas vara klara. Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till handlingsplan för budget i balans 2022-2024 samt nämndernas återrapportering av åtgärder. Vidare föreslås att ge samtliga nämnder i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde i april återkomma med tidsplan samt effektberäkningar på beslutade åtgärder. Detta ska även beredas i facklig samverkan och förhandling.

Kommunledningskontoret föreslår att åtgärderna inarbetas i respektive nämnds verksamhetsplan 2023-2025 och följs upp via delårsrapport och årsredovisning.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2022 att uppdra till samtliga nämnder att redovisa åtgärder för att bidra till en budget i balans samt att kommunstyrelsen fick i uppdrag att till sammanträdet i november redovisa en handlingsplan utifrån nämndernas beslutade åtgärder.

Nämnderna har under september och oktober månad 2022 formulerat och återrapporterat förslag till åtgärder för nämndens verksamhetsområde. Förslagen har använts i beredningen av kommunövergripande plan.

BeslutsunderlagHandlingsplan - budget i balans 2022-2024
Nämndernas beslutade åtgärder
Vision 2025Protokollsutdrag till
Kommunledningskontoret
Samtliga nämnder

Exp / 2022

socialnämnden

Kommunal avtalssamverkan för tillhandahållande av hjälpmedel – mellan länets kommuner och Region Västernorrland

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Anta förslag till avtalssamverkan för tillhandahållande av hjälpmedel – mellan länets kommuner och Region Västernorrland
2. Förvaltningschef Socialförvaltningen ges fullmakt att underteckna avtalet

Ärendet

Länets sju kommuner och Region Västernorrland samverkar kring hjälpmedel, en översyn av nuvarande avtal har pågått under en längre tid. Översynen gjordes på initiativ den tidigare så kallade Social ReKo:s beredningsgrupp, numera länsledningen.

Bakgrunden till översynen är att nuvarande avtal inte harmoniserar med Kommunallagen och att Region Västernorrland har fått kritik för avtalet vid revisionen. En annan anledning till översynen är att det kommit kritik från både kommunerna och Hjälpmedelsverksamheten kring sånt som inte fungerar så bra och inte är tydliggjort i nuvarande avtal.

Arbetsprocessen har innehållit omvärldsbevakning i några andra regioner och kartläggning av de juridiska villkoren för samverkan utifrån förändringar i Kommunallagen 2018 samt konkurrenslagstiftningen. Därutöver har det genomförts en kartläggning över vad de olika vårdgivarna har för synpunkter på nuvarande avtalskonstruktion och förslag till förbättringar. Arbetet med upprättandet av nytt avtal har varit mer omfattande än beräknat vilket medfört att nuvarande avtal behövt förlängas vid ett flertal tillfällen.

Mål

En väl fungerande verksamhet gällande hjälpmedel är viktigt för att Timrå kommuns medborgare ska få det stöd som den behöver. Hjälpmedel är en viktig komponent för att bibehålla självständighet och aktivitetsförmåga vilket är positivt för den enskilde men även för kommunens ekonomi då självständighet bidrar till minskat behov av insatser från ex hemtjänst.

Ekonomi och finansiering

Det nya avtalet innebär ett utökat åtagande för kommunen beträffande:

- lokal för återlämning av hjälpmedel
- administration kring återlämning av hjälpmedel.

Socialförvaltningens medarbetare arbetar för att detta inte ska medföra ökade lokalkostnader eller ökade kostnader för administration genom att använda befintliga lokaler samt att administrationen kan hanteras av befintliga resurser.

Beslutsunderlag



Kommunal avtalssamverkan hjälpmedel Västernorrland,
Ansvarsfördelning retur av hjälpmedel, bilaga 1
Prismodell, bilaga 2
Definitioner, bilaga 3

Protokollsutdrag till
Förvaltningschef socialförvaltningen
Verksamhetschef Hälso - och sjukvård och utveckling

Exp / 2023

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Förvaltningschef

Kommunal avtalssamverkan för tillhandahållande av hjälpmedel

- mellan länets kommuner och Region Västernorrland

Innehållsförteckning

1. Samverkansparter	3
2. Allmänt	3
3. Bakgrund	3
4. Värdegrund och gemensam avsiktsförklaring.....	3
5. Avtalstid, uppsägningstid och avtalets upphörande	4
6. Samverkansorganisationen	4
6.1 Hälsam - politisk samverkansnivå	5
6.2 Länsledningen	5
6.3 Samverkansråd.....	5
7. Uppdraget	5
7.1 Produktutbud	5
7.2 Tjänsteutbud	5
8. Upphandling.....	6
8.1 Möjlighet att avropa	6
9. Tillgänglighet.....	6
9.1 Lagerhållning	6
9.2 Buffertförråd	6
9.3 Buffertansvarig.....	7
10. Beredskapsplanering.....	7
11. Transporter	7
11.1 Leveranser	7
11.2 Returer och returplatser	7
12. Miljö/hållbarhet	7
12.1 Rekonditionering.....	8
13. Ekonomi	8
13.1 Produktpriser	8
13.4 Prisförändringar	8
13.5 Faktureringsvillkor.....	8
13.6 Kreditering	8
13.7 Betalningsvillkor	8
14. Avvikelser	8
14.1 Tillbud/negativ händelse.....	8
15. Ansvar försvunna, skadade och förstörda hjälpmedel.....	8



Härnösands
kommun



KRAMFORS
KOMMUN



Region
Västernorrland



Sollefteå
kommun



Sundsvalls
kommun



TIMRÅ KOMMUN



Ånge
kommun



ÖRNSKÖLDVIKS
KOMMUN

2

16.	Uppföljning.....	9
17.	Force majeure	9
18.	Tvist	9
19.	Referenser	10

1. Samverkansparter

Härnösands kommun 871 80 Härnösand Org. Nr. 212000 – 2403 www.harnosand.se	Kramfors kommun 872 80 Kramfors Org. Nr. 212000 – 2429 www.kramfors.se
Timrå kommun Köpmangatan 14 861 31 Timrå Org. Nr. 212000 – 2395 www.timra.se	Sollefteå kommun 881 80 Härnösand Org. Nr. 212000 – 2437 www.solleftea.se
Sundsvalls kommun Norrmalmsgatan 4 871 80 Sundsvall Org. Nr. 212000 – 2411 www.sundsvall.se	Ånge kommun 871 80 Ånge Org. Nr. 212000 – 2387 www.ange.se
Örnsköldsviks kommun 891 88 Örnsköldsvik Org. Nr. 212000 – 2445 www.ornskoldsvik.se	Region Västernorrland 871 85 Härnösand Org. Nr. 232100 – 0206 www.rvn.se

Figur 1. Tabellen visar ingående samarbetsparter gällande hjälpmedelsförsörjning i Västernorrland.

2. Allmänt

Detta dokument utgör en kommunal avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen (2017:725) mellan kommunerna och regionen i Västernorrlands län. Samverkansavtalet med tillhörande rutiner reglerar parternas samverkan kring försörjning av hjälpmedel i Västernorrland. Samverkansavtalet omfattar individuellt förskrivna hjälpmedel och utrustning.

Målet med samverkansavtalet är en jämlik och kostnadseffektiv hjälpmedelsförsörjning för invånarna i Västernorrland.

Detta samverkansavtal ersätter tidigare avtal med diarienummer 17RS10909.

3. Bakgrund

I enlighet med hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) ska regioner och kommuner tillhandahålla de hälso- och sjukvårdstjänster som krävs för att tillgodose vanligt förekommande vårdbehov inom ramen för hälso- och sjukvårdsuppdraget. Uppdraget innefattar hjälpmedel utifrån individuella behov och förutsättningar.

Patientlagen (2014:821) tydliggör också möjligheten, för individer med funktionsnedsättning, att välja det hjälpmedel som hen föredrar om det med hänsyn till behov och till kostnaderna för hjälpmedlet framstår som befogat.

4. Värdegrund och gemensam avsiktsförklaring

Samverkansavtalet ska stödja en ömsesidig samverkan och ansvarstagande kring försörjningen av personliga hjälpmedel för invånarna. Av stor betydelse för den här samverkan är den länsövergripande utvecklingen mot en *god och nära vård*. Den ska vara vägledande när beslut tas kring hjälpmedelsbehov

och hjälpmedelsförsörjning. Identifierade framgångsfaktorer för rörelsen mot *en god och nära vård* är bland andra; aktiv delaktighet, motivation och vilja till förändring i verksamhet, gemensam kultur - mod och öppenhet som utvecklar och utmana strukturer och system (se Program för god och nära vård i Västernorrland).

Parternas ambition är att gemensamt utveckla en långsiktig och förtroendefull samverkan i en anda av öppenhet och dialog, som bidrar till en gynnsam utveckling till nytta för länets invånare. Parterna har ansvar för att inom sina respektive verksamheter göra avtalet känt och följa upp hur det används.

Samverkansparterna och Hjälpmedel Västernorrland verkar gemensamt för att vårdprocessen för invånarna fungerar på ett gränsöverskridande sätt och för att den lagstadgade skyldigheten att erbjuda hjälpmedel, fullföljs.

Samverkansparterna tar ett gemensamt ansvar för händelser och kostnader som kan uppkomma som en följd av detta avtal. En gemensam avsiktsförklaring har utarbetats och beslutats av regionen och kommunerna tillsammans (BG SocialReKo, 2022).

Samverkansavtalet ska ligga till grund för en gemensam utveckling av hjälpmedelsområdet utifrån tillkommande behov. Nya utvecklingsområden ska dokumenteras och resurs- och kostnadsberäknas. Detta gäller ej sortimentsfrågor som finns inom Hjälpmedelskommitténs uppdrag.

5. Avtalstid, uppsägningstid och avtalets upphörande

Samverkansavtalet gäller för perioden 2024-01-01 –2026-12-31, med möjlighet till förlängning.

Uppsägning av avtalet ska ske skriftligen av endera parten senast 1 år innan avtalstiden löper ut.

Om ingen part skriftligen säger upp avtalet förlängs det med två år i taget.

Samverkansparterna har rätt att uppta förhandlingar om väsentliga förändringar i förutsättningarna för avtalet, som inträffar under avtalstiden. Sådana förändringar beslutas av parterna på samma sätt som detta avtal tecknas.

För det fall där samverkan enligt detta avtal upphör ska samverkansparterna och Hjälpmedelsverksamheten samråda kring hantering av hjälpmedelsadministration, teknisk dokumentation, lokaler, utrustning och personal, för att övergången till annan utförare ska kunna ske utan avbrott eller brister i verksamheten. Kostnader för lagerhållna produkter fördelas i förekommande fall mellan parterna.

Hjälpmedelsverksamheten är skyldig att till samverkansparterna lämna ut sådana uppgifter som är av betydelse, inför och i samband med samarbetsavtalets upphörande.

6. Samverkansorganisationen

I Västernorrland finns olika forum för samverkan, beredning och beslut gällande frågor kring hjälpmedel. Dessa dialoger sker på olika nivåer, mellan representanter från kommunerna och regionen, med utgångspunkt i gällande avtal, riktlinjer och rutiner.

Kommunernas och regionens inflytande och medverkan inom ramen för detta samarbetsavtal säkerställs genom ett aktivt deltagande och medverkan i samverkansorganisationens olika forum.

6.1 Hälsam - politisk samverkansnivå

Hälsam är ett länsövergripande politiskt organ som samverkar i gemensamma frågor som rör huvudmännens hälso- och sjukvård, skola och socialtjänst.

6.2 Länsledningen

Länsledningen är en länsövergripande tjänstepersonsberedning som fattar strategiska beslut utifrån övergripande gemensamma överenskommelser. Länsledningen för Hälsam ansvarar för att bevaka gällande avtalstider och i god tid initiera arbete så att beredskap finns inför nytt avtal, oavsett avtalsform.

Förslag på förändringar som inte står i enlighet med gällande avtal presenteras för Länsledningen, för beredning, inför beslut i Hälsam om rekommendationer till huvudmännen.

6.3 Samverkansråd

Uppdraget är att utveckla samarbete och samverka kring de frågor som ingår i detta avtal.

Rådets representanter från kommunen är enhetschef, medarbetare utsedda av enhetschef eller verksamhetschef. Representanter från Hjälpmedel Västernorrland är enhetschefer eller medarbetare utsedd av enhetschef eller verksamhetschef. Deltagarna skall ha mandat att fatta beslut rörande i förväg anmälda samverkansfrågor.

Samverkansrådet träffas minst fyra gånger per verksamhetsår. Hjälpmedel Västernorrland är sammankallande. Minnesanteckningar förs och arkiveras av Hjälpmedel Västernorrland, samtliga dokument delges alla deltagare i kundrådet.

7. Uppdraget

Inom ramen för det här samverkansavtalet åtar sig Region Västernorrland (Hjälpmedel Västernorrland) att genom uthyrning eller försäljning tillhandahålla individuellt förskrivna hjälpmedel och utrustning till samtliga parter samt det tjänsteutbud som följer av punkt 7.2. De individuellt förskrivna hjälpmedlen och utrustningen har upphandlats i enlighet med LOU utifrån Hjälpmedelskommitténs kriterier för att tillgodose invånarnas behov. Produktutbudet återfinns i Hjälpmedel Västernorrlands beställningssystem.

7.1 Produktutbud

7.1.1 Individuellt förskrivna hjälpmedel

Med individuellt förskrivet hjälpmedel avses ett hjälpmedel som syftar till att bibehålla eller öka aktivitet, delaktighet eller självständighet genom att kompensera för en funktionsnedsättning.

7.1.2 Utrustning

Med utrustning avses hjälpmedel avsedda för anställdas behov i syfte att stärka arbetsmiljön. Dessa hjälpmedel är avsedda för en eller flera personer.

7.2 Tjänsteutbud

Hjälpmedel Västernorrlands tjänsteutbud innefattar:

7.2.1 Kundservice

Hjälpmedel Västernorrland ska vara tillgänglig per telefon och/eller funktionsbrevlåda, dagtid helgfria vardagar, se vardgivarwebben.rvn.se

7.2.2 Konsultation/rådgivning

Vid behov av råd och stöd i val av hjälpmedel för enskild brukare beställs konsultation, vilken ska påbörjas inom 10 arbetsdagar och bör avslutas inom 90 kalenderdagar.

7.2.3 Produktvisningar, utbildningar och studiebesök

Produktvisningar och produktutbildningar ges i samband med nya avtalsperioder men kan vid behov tillhandahållas under en avtalsperiod. Beroende av sortiment/produktområde kan utbildningarna vara fysiska alternativt digitala.

7.3.4 Specialanpassningar

Hjälpmedel Västernorrland är registrerad hos Läkemedelsverket som tillverkare av specialanpassade produkter och utför specialanpassningar på uppdrag av förskrivaren. Ärendet ska påbörjas inom 10 arbetsdagar och bör avslutas inom 90 kalenderdagar.

7.3.5 Teknisk service

Teknisk service utförs på hyreshjälpmedel inom och utom sortiment. Den inkluderar reparationer, anpassning/montering och installation samt besiktning av förhyrda lyftar och skall avslutas inom åtta arbetsdagar.

8. Upphandling

I upphandlingsarbetet ansvarar Hjälpmedel Västernorrland för produktkunskap, planering och sortimentsarbete.

Kommunerna i Västernorrlands län ska erbjudas möjlighet att medverka med förskrivarkompetens vid varje upphandling som gäller hjälpmedel som nyttjas i kommunernas verksamheter. Inför en ny upphandling skickar Hjälpmedel Västernorrland ut inbjudan till kommunernas och utsedda representanter.

8.1 Möjlighet att avropa

Samtliga parter som samverkar enligt detta avtal har möjlighet att avropa från Hjälpmedel Västernorrland.

Avrop gällande individuellt förskriva hjälpmedel görs av funktion med förskrivarkompetens.

Avrop gällande utrustning görs av de funktioner som respektive samverkanspart utser.

9. Tillgänglighet

9.1 Lagerhållning

Hjälpmedel Västernorrland lagerhåller produkter som ingår i beslutat sortiment och som har tillräckligt hög efterfrågan/lageromsättning för att vara ekonomiskt motiverat att lagerhålla.

Lagerhållning följs löpande och är underlag för vilka artiklar som lagerhålls framgår i leverantörens beställningssystem.

9.2 Buffertförråd

Syftet med buffertförråd är att kunna erbjuda en ökad tillgänglighet av frekvent använda hjälpmedel. Buffertförråd är Hjälpmedel Västernorrlands utlokaliserade lager, lageromsättningen kan göra att innehållet i buffertförrådet förändras över tid.

9.3 Buffertansvarig

Varje buffertförråd ska ha en utsedd, namngiven buffertansvarig och vid byte av buffertansvarig ska det meddelas till Hjälpmedel Västernorrland.

Buffertansvarig ska minst 1 gång/kvartal följa upp buffertförrådets lagersaldon.

Tidpunkten för inventeringen ska överenskommas med Hjälpmedel Västernorrland.

10. Beredskapsplanering

Kommuner och regioner ska vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap (beredskapsförberedelser/beredskapsplanering).¹

Krisberedskapen och det civila försvaret i Sverige bygger på följande principer:

- Ansvarsprincipen – att den som har ansvar för en verksamhet i normala situationer också har motsvarande ansvar vid störningar i samhället. Aktörer har ett ansvar att agera även i osäkra lägen. Den utökade ansvarsprincipen innebär att aktörerna ska stödja och samverka med varandra.
- Närhetsprincipen – att samhällsstörningar ska hanteras där de inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.
- Likhetsprincipen – att aktörer inte ska göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver. Verksamheten under samhällsstörningar ska fungera som vid normala förhållanden, så långt det är möjligt.

Beredskapsförberedelser/beredskapsplanering ingår inte i denna avtalsamverkan.

11. Transporter

11.1 Leveranser

Hjälpmedel Västernorrlands leveranser utgår dagligen, helgfria vardagar, till överenskomna och uppmärkta platser, se *Vårdgivarwebben rvn.se*.

11.2 Returer och returplatser

För ett mer hållbart logistikflöde kring retur/återlämning och en minskad förlust av hjälpmedel, har ansvarsförhållanden och förutsättningar för returplatser förtydligats, se *bilaga 1*.

12. Miljö/hållbarhet

”En hållbar utveckling är en utveckling som tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov” (Brundtlandrapporten, FN 1987). Hållbar utveckling inbegriper såväl ekonomiska som sociala, sociala och ekologiska aspekter enligt Agenda 2030 (Regeringen.se).

¹ Se 3 kap. 1 § lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)

12.1 Rekonditionering

Med utgångspunkt i hållbarhet och hushållning av resurser arbetar Hjälpmedel Västernorrland med rekonditionering av hjälpmedel, vilket innebär att de ansvarar för teknisk funktion och ett återställande till nyskick, Hjälpmedelsverksamheten ansvarar för att bedöma när rekonditionering inte är aktuellt.

13. Ekonomi

13.1 Produktpriser

Produktpriser återfinns i Hjälpmedel Västernorrlands beställningssystem.

13.1.1 Funktionshyra

Hyran innefattar produktkostnad och tillhörande servicetjänster enligt specifikation, *se bilaga 2*.

13.2 Försäljningspris

Det är produktens inköpspris, påslag i enlighet med prismodellen samt moms.

13.3 Extra tjänster

Tjänster utöver det som ingår i funktionshyran debiteras utifrån faktisk kostnad, *se Vårdgivarwebben.rvn.se*.

13.4 Prisförändringar

Hjälpmedelsprodukternas pris justeras årligen enligt SKR:s prisindex LPIK, januari är regleringsmånad. Prognosen för LPIK meddelas senast den 31 augusti året innan prisjusteringen träder i kraft.

Särskilda prisförändringar sker även i samband med att nya leverantörsavtal tecknas och utifrån eventuella avtalsenliga och förhandlade prisjusteringar från leverantör. Vid nya leverantörsavtal aviseras enskilda produkters prisförändringar i samband med avtalsstart.

13.5 Faktureringsvillkor

Fakturering för hyresprodukter sker utifrån varje påbörjad 30-dagarsperiod. Samlingsfaktura skickas en gång per månad.

13.6 Kreditering

Kreditering sker för felaktig fakturering, retroaktivt och för innevarande kalenderår.

13.7 Betalningsvillkor

Betalning ska ske inom 30 dagar, därefter utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen.

14. Avvikelse

Fel och brister i de processer som omfattas av detta avtal rapporteras som avvikelser enligt regionens rutin för avvikelshantering, *se Vårdgivarwebben.rvn.se*

14.1 Tillbud/negativ händelse

Negativa händelser och tillbud rapporteras i enlighet med HSLF-FS 2021:52.

15. Ansvar försvunna, skadade och förstörda hjälpmedel

Allmänt gäller att den som tagit hand om annans egendom har en viss skyldighet att se till att egendomen inte försvinner, skadas eller förstörs. Denna skyldighet brukar betecknas som en *vårdplikt* och utgör en skadeståndsrättslig princip.

Normalt slitage är förväntat, men om ett hjälpmedel försvinner, skadas eller förstörs på grund av oaktsamhet eller vårdslös så ansvarar den som hade föremålet i sin besittning.

Den samverkanspart som avropat hjälpmedlet ansvarar för att ersätta Hjälpmedel Västernorrland för den skada som uppstått till följd av oaktsamhet eller vårdslöshet. Den samverkansparten får sedan utöva sin regressrätt gentemot den som orsakat skadan om samverkansparten så önskar. Samma sak gäller om ett hjälpmedel inte återlämnas på det sätt som föreskrivs i *bilaga 1, Ansvarsfördelning och förutsättningar för retur av hjälpmedel*.

Varje samverkanspart som avropat ett hjälpmedel ansvarar för att informera de individer och arbetsplatser som tar emot hjälpmedel om vilket ansvar de har för hjälpmedlet, samt att informera om att det i vissa fall kan vara bra att teckna en försäkring.

16. Uppföljning

Uppföljning ska göras årligen avseende följsamhet till avtalet och eventuella problem.

Hjälpmedel Västernorrland är en ISO 9001-certifierad verksamhet och följer kontinuerligt kvalitets- och processmått.

17. Force majeure

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll, som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid köpet/hyrestillfället och vars följderna denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Beror dröjsmålet på någon som part anlitat för att helt eller delvis fullgöra sina skyldigheter enligt detta avtal, är parten fri från skadeståndsansvar endast om också den som parten anlitat skulle vara fri enligt detta stycke. Detsamma gäller om dröjsmålet beror på en leverantör som beställaren har anlitat eller någon annan i tidigare säljled.

För att part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund enligt ovan ska denne utan dröjsmål underrätta motparten om uppkomsten därav, liksom om dess upphörande. Part ska informera motparten om när fullgörelse beräknas kunna ske. Vid force majeure hos beställaren ska beställaren ersätta leverantören för de merkostnader som leverantören får vidkännas för att säkra och skydda varan.

18. Tvist

Om tvist uppstår om tolkning och tillämpning av detta avtal ska tvisten i första hand lösas av parterna inom ramen för samverkansorganisationen. Om parterna inte kommer överens äger vardera part rätt att hänskjuta tvisten till allmän domstol.

19. Referenser

BG SocialReKo. (2022). Avsiktsförklaring för hjälpmedelsförsörjning i Västernorrlands län. In.

Regeringen.se. *Agenda 2030 för hållbar utveckling*. Retrieved from <https://www.regeringen.se/regeringens-politik/globala-malen-och-agenda-2030/17-globala-mal-for-hallbar-utveckling/>.

SFS. (2006:544) Lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). https://www.riksdagen.se/sv/dokument-och-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-2006544-om-kommuners-och-regioners-atgarder_sfs-2006-544/

SFS. (2014:821). *Patientlag*. Retrieved from https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/patientlag-2014821_sfs-2014-821.

SFS. (2017:30). *Hälso- och sjukvårdslag*. Retrieved from https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/halso--och-sjukvardslag_sfs-2017-30.

Länkar

[*Ordnat införande av hjälpmedel i Region västernorrland*](#)

<https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/forsorjningsberedskap/forsorjningsberedskap-i-kommuner-och-regioner/aktuellt/>

Bilagor

Bilaga 1. Ansvarsfördelning retur av hjälpmedel

Bilaga 2. Prismodell

Bilaga 3. Definitioner

Samverkansavtalet har gemensamt upprättats av parterna och parterna har tagit var sitt likalydande exemplar.

Datum: 2023-xx-xx	Datum: 2023-xx-xx
För Härnösands kommun	För Kramfors kommun
Behörig befattningshavare	Behörig befattningshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Datum: 2023-xx-xx	Datum: 2023-xx-xx
För Sollefteå kommun	För Sundsvall kommun
Behörig befattningshavare	Behörig befattningshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Datum: 2023-xx-xx	Datum: 2023-xx-xx
För Timrå kommun	För Ånge kommun
Behörig befattningshavare	Behörig befattningshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Datum: 2023-xx-xx	Datum: 2023-xx-xx
För Örnsköldsviks kommun	För Region Västernorrland
Behörig befattningshavare	Behörig befattningshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ansvarsfördelning och förutsättningar för retur av hjälpmedel

Definition

Återlämnad/returnerad vara

- ett hjälpmedel anses returnerat till leverantören när produkten kvitterats mot en hämtorder.

Skrymmande

- varor som betraktas som skrymmande är produkter med stort ytkrav per produkt, ingen officiell klassificering finns. Enligt tidigare överenskommelse gäller att exempelvis; två rollatorer och en rullstol, eller en rollator och två rullstolar klassas som skrymmande.

Ansvarsfördelning

Kommunen

- Tillhandahåller returplatser
- Ansvarar för att meddela Hjälpmedelsverksamheten vilka lokaler/platser som är aktuella för återlämning av hjälpmedel
- Skickar hämtorder
- Ansvarar för hjälpmedel till dess att produkten kvitterats mot hämtorder
- Retur av hjälpmedel från ordinärt boende ska beställas av kommunen (ej privatperson)

Hjälpmedel Västernorrland

- Hämtar hjälpmedel enligt hämtorder på returplats eller i hemmet vid skrymmande produkter
- Övertar ansvar för hjälpmedel när produkten kvitterats mot hämtorder

Prismodell

Hyra för hjälpmedel

Hyran innefattar produktkostnad och tillhörande servicetjänster, hyran är en funktionshyra och i den ingår:

- Sortimentarbete och registerhållning
- Inköp och lagerhållning
- Rekonditionering
- Reservdelar och tillbehör till hyreshjälpmedel (ej de med debiteringsform försäljning)
- Transporter
- Konsulentstöd inkl. utprovningar
- Anpassning/montering/installation
- Specialanpassning
- Reparationer
- Upphandlingsarbete
- Utbildning och visning av sortiment i samband med nytt avtal

Funktionshyran är oberoende om hjälpmedlet är nytt eller rekonditionerat.

Hjälpmedlen är indelade i olika prisgrupper och varje prisgrupp ska bära sin egen kostnad.

Hjälpmedel som förskrivs enligt processen för *ordnat införande* har egna prisgrupper med ett extra påslag:

- 20% datorer och kommunikationshjälpmedel
- 40 % för övriga produktområden

Produktens inköpspris vid ordertillfället ligger till grund för hyrespriset där även schablonvärdet för vissa tillbehör ingår.

Utgående produkter i en tvingande ersättningskedja har ett hyrespris som är högst 95% av den aktiva produktens hyra.

Försäljningspris för hjälpmedel

I försäljningspriset ingår:

- sortimentsarbete och Registerhållning
- inköp och lagerhållning
- transport
- konsulentstöd
- upphandlingsarbete
- utbildning och visning av sortiment i samband med avtalsstart

Försäljningspriset består av produktens inköpspris med 20 procents påslag.

Definitioner

Extra tjänster =	En tjänst utöver det som ingår i funktionshyran.
Funktionshyra =	Är en finansieringsform speciellt lämpad för utrustning som är relaterad till hög eller relativt hög ”produktion” av enheter där det finns behov av kontinuerlig service, tjänst och/eller förbrukning.
Hjälpmedel =	Individuellt utprovad produkt som syftar till att bibehålla eller öka aktivitet, delaktighet eller självständighet genom att kompensera en funktionsnedsättning.
Länssortiment hjälpmedel =	Avser de hjälpmedel som vid produktutvärdering fastställs som sortiment. Vid fastställande av länssortiment ska hela länets behov av hjälpmedel beaktas liksom kostnadseffektivitet vägas in.
Prisgrupp =	Varje prisgrupp ska bära sina egna kostnader i form av inköpspris vid ordertillfället, avskrivningar och omkostnader.
Rekonditionering =	Återställa något till nyskick för cirkulär användning.
Retur/återlämnad vara =	Ett hjälpmedel anses returnerat till leverantören när produkten kvitterats mot en hämtorder.
Skrymmande =	Varor som betraktas som skrymmande är produkter med stort ytkrav per produkt, ingen officiell klassificering finns. Enligt tidigare överenskommelse gäller att exempelvis, två rollatorer och en rullstol, eller en rollator och två rullstolar klassas som skrymmande.



socialnämnden

Rapportering av sjukfrånvaro

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Sjukfrånvaro rapporteras vid samt samverkansgrupp med skyddskommitté fyra gånger per år. Socialnämnden får rapport två gånger om år.

HR strateg Magnus Gustafsson presenterar sjukfrånvaro-rapporten i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag

Sjukfrånvaro 2023 10



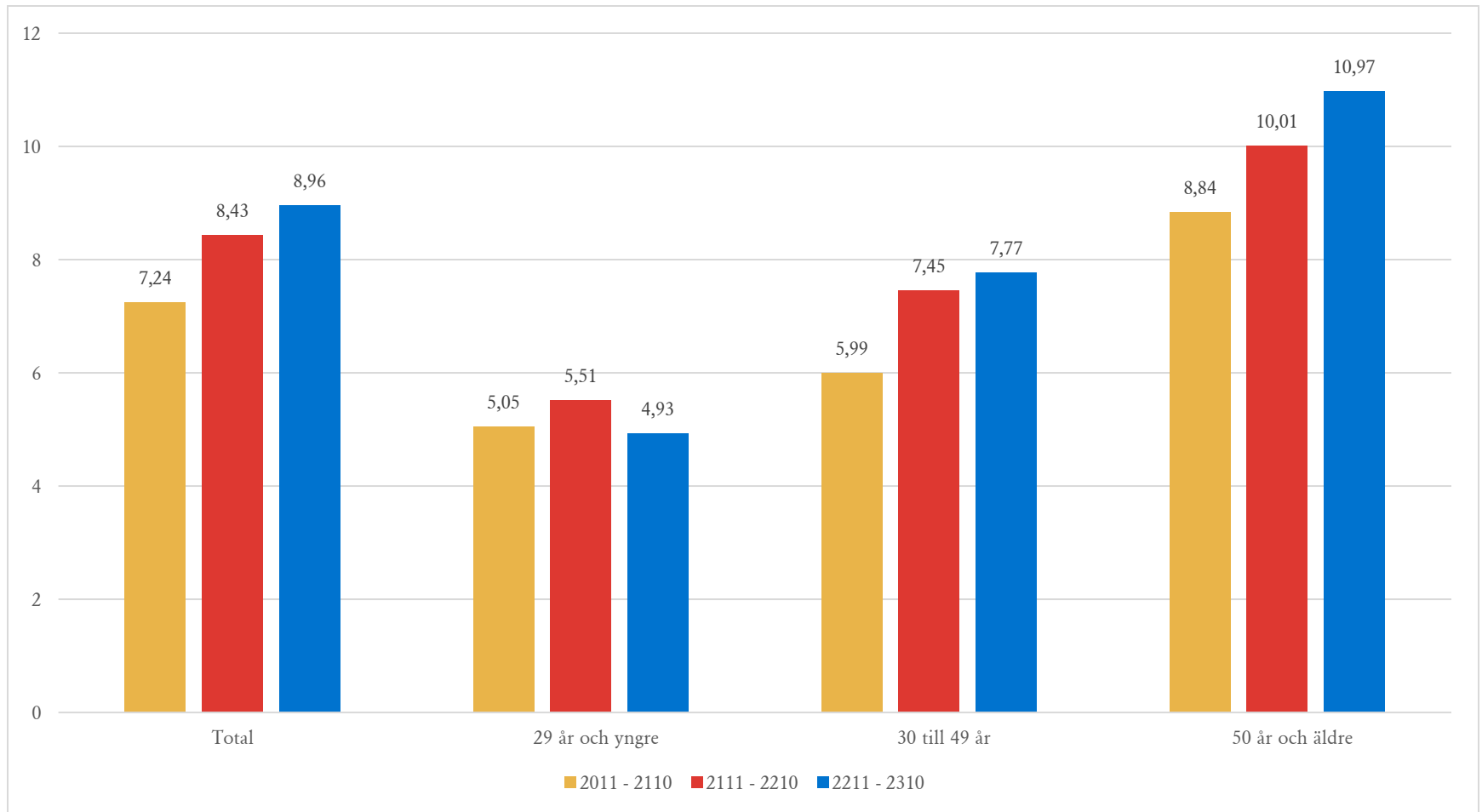
TIMRÅ KOMMUN

Sjukfrånvaro

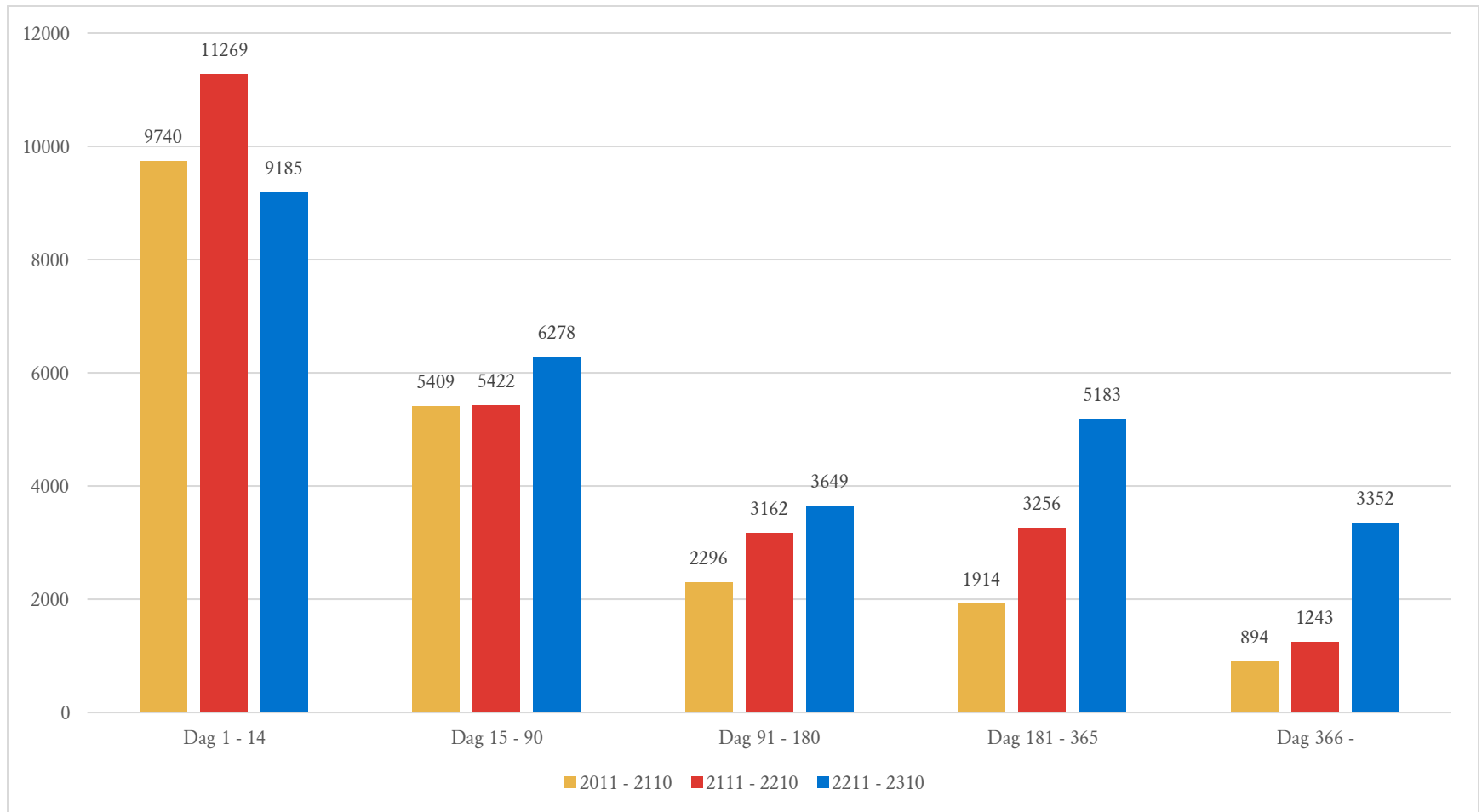
from
Timrå
with love



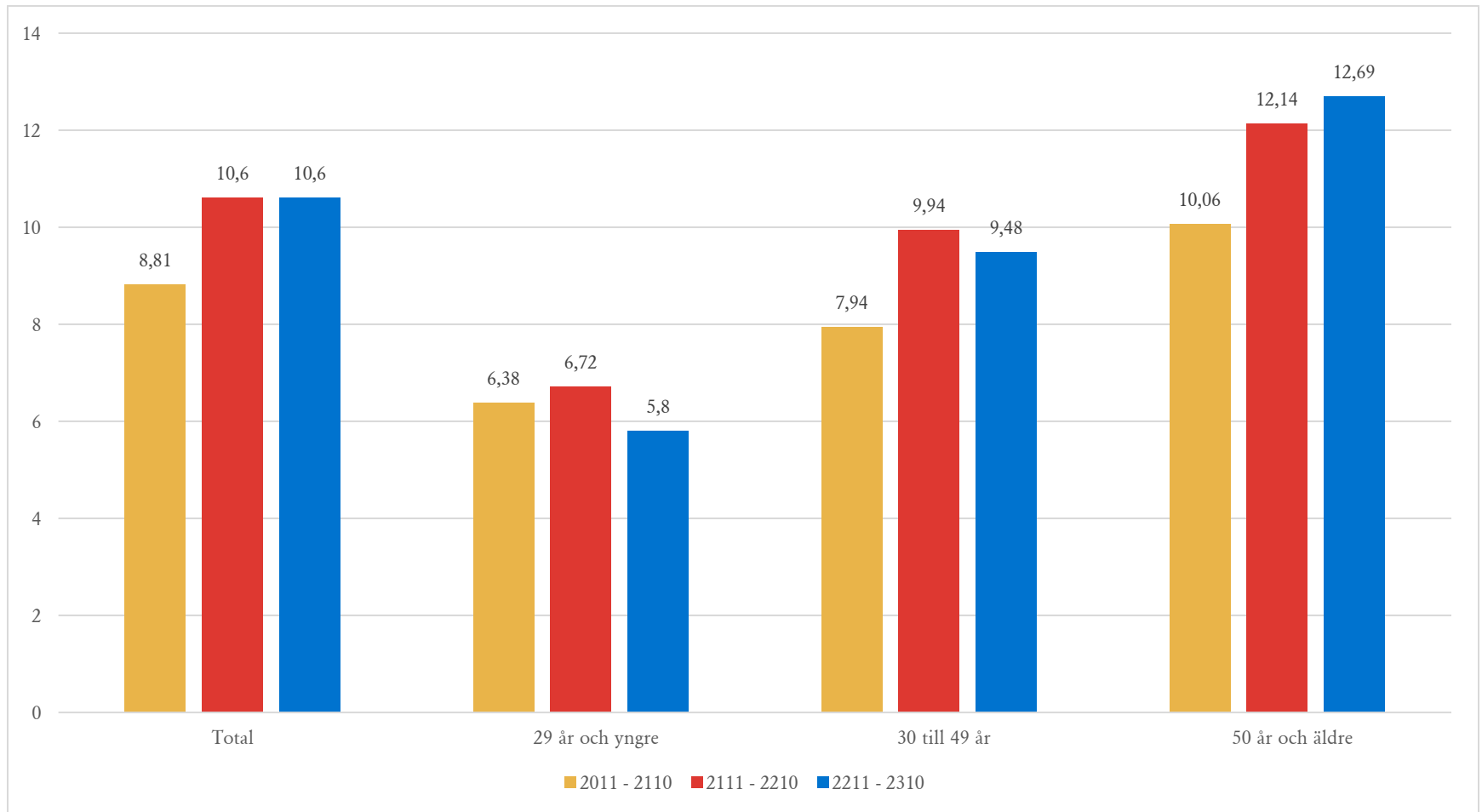
Socialförvaltningen



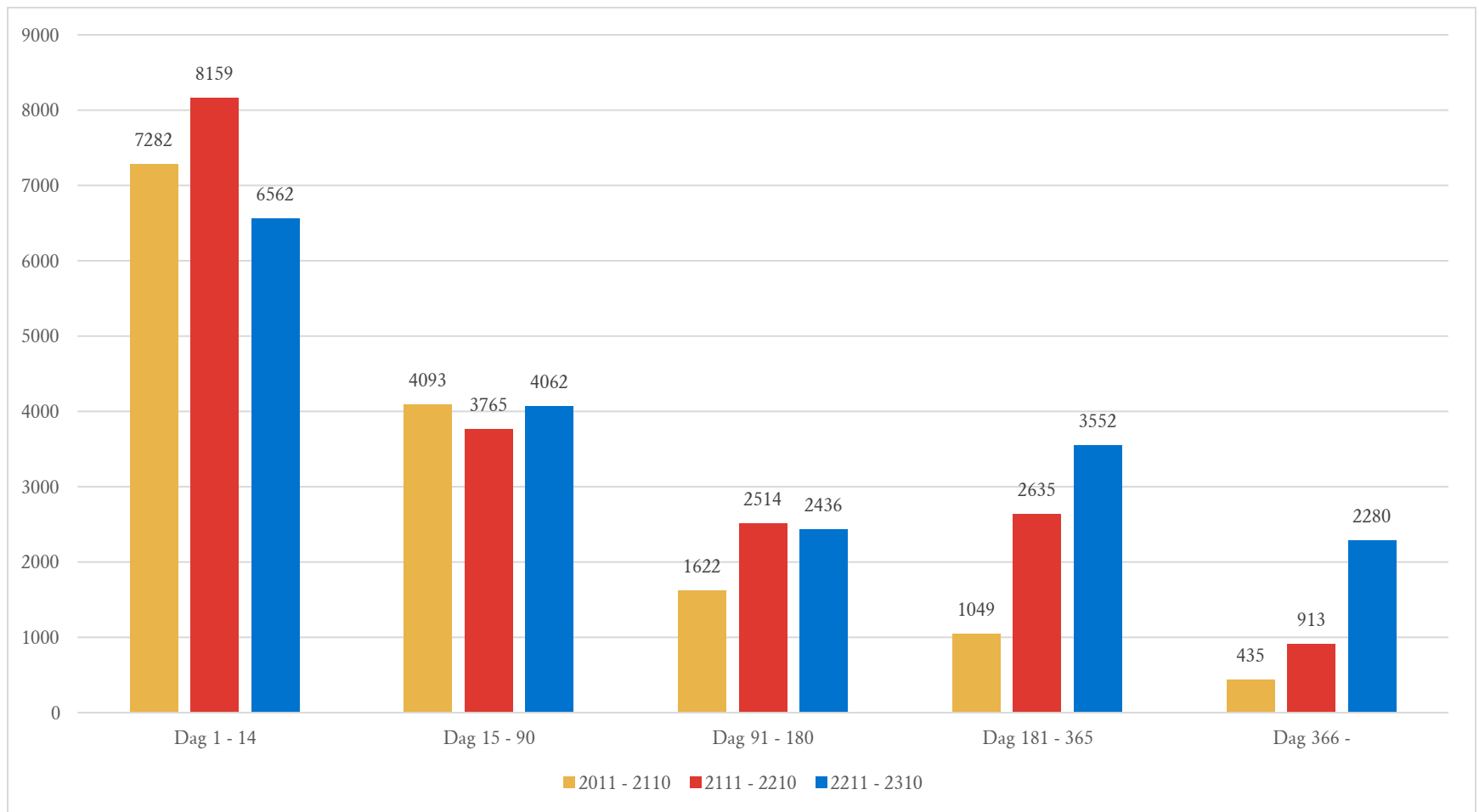
Socialförvaltningen



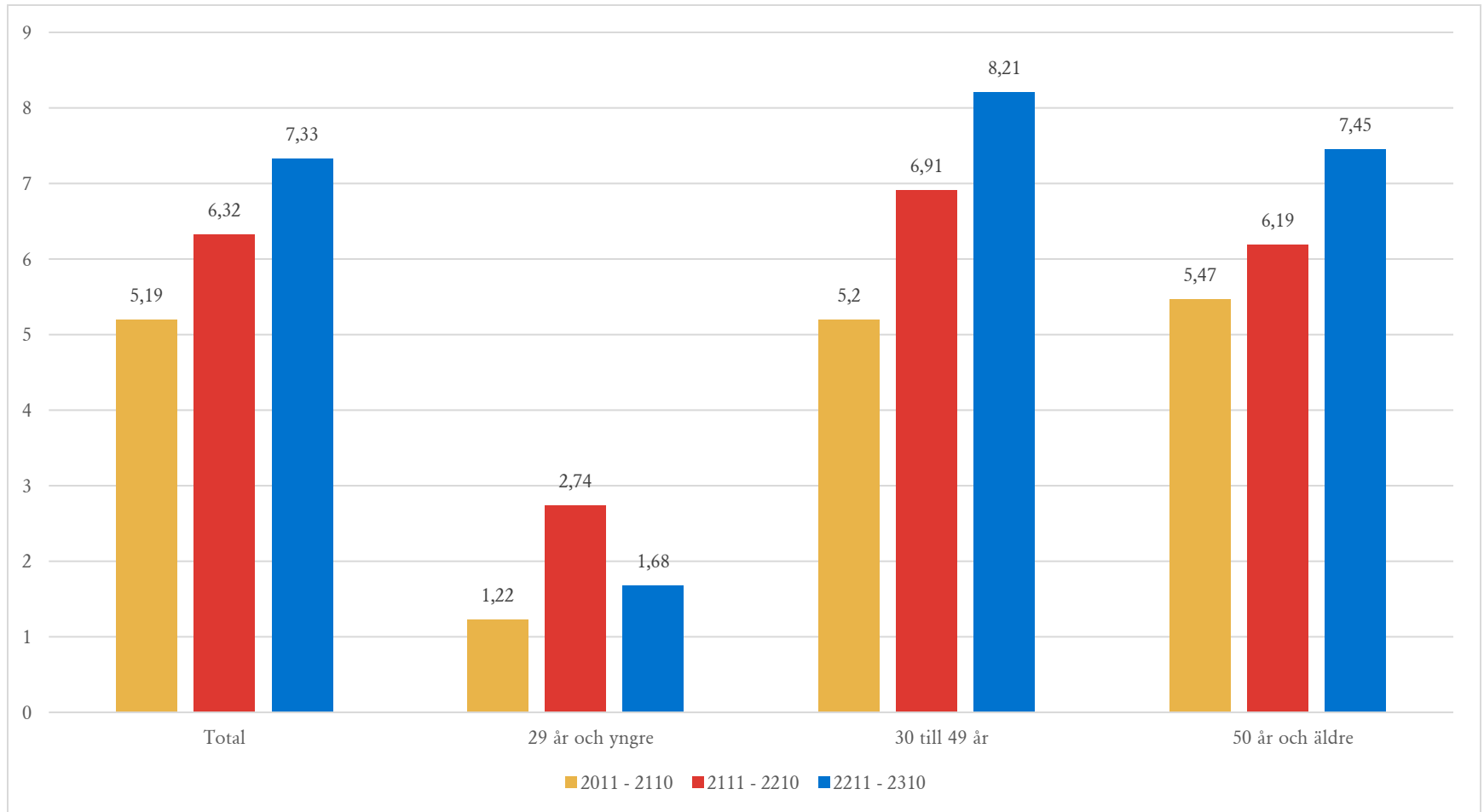
Äldreomsorg



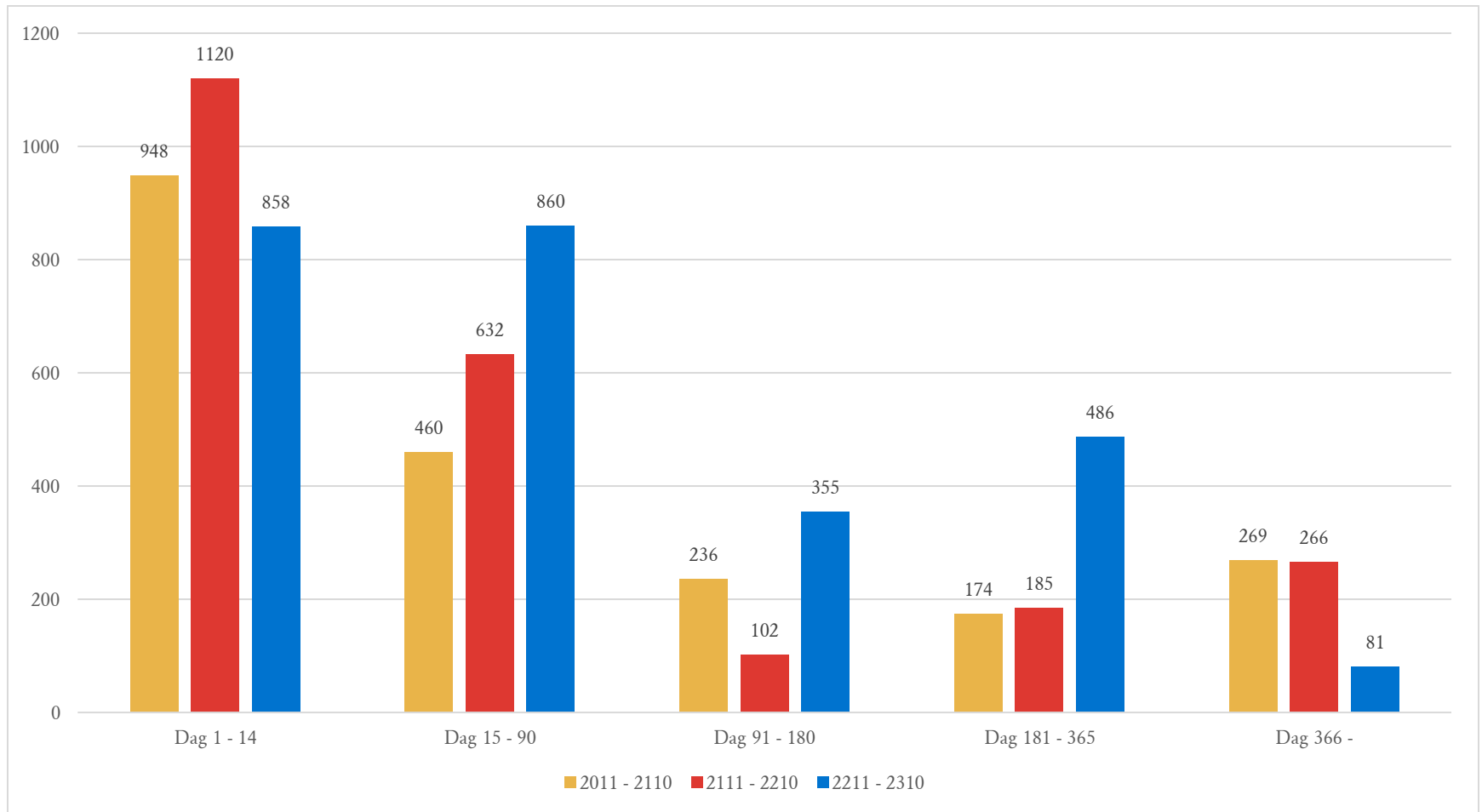
Äldreomsorg



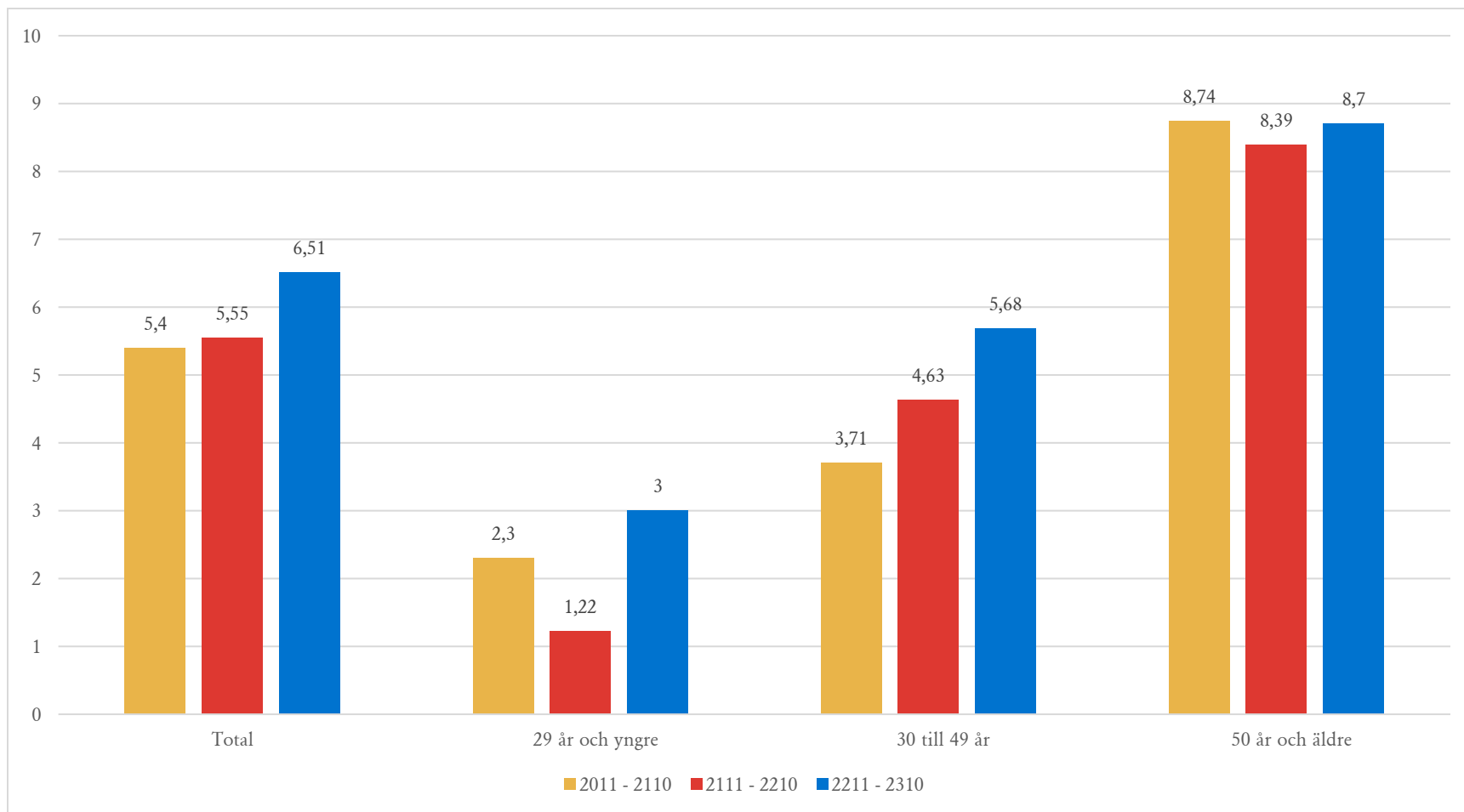
Stöd och omsorg



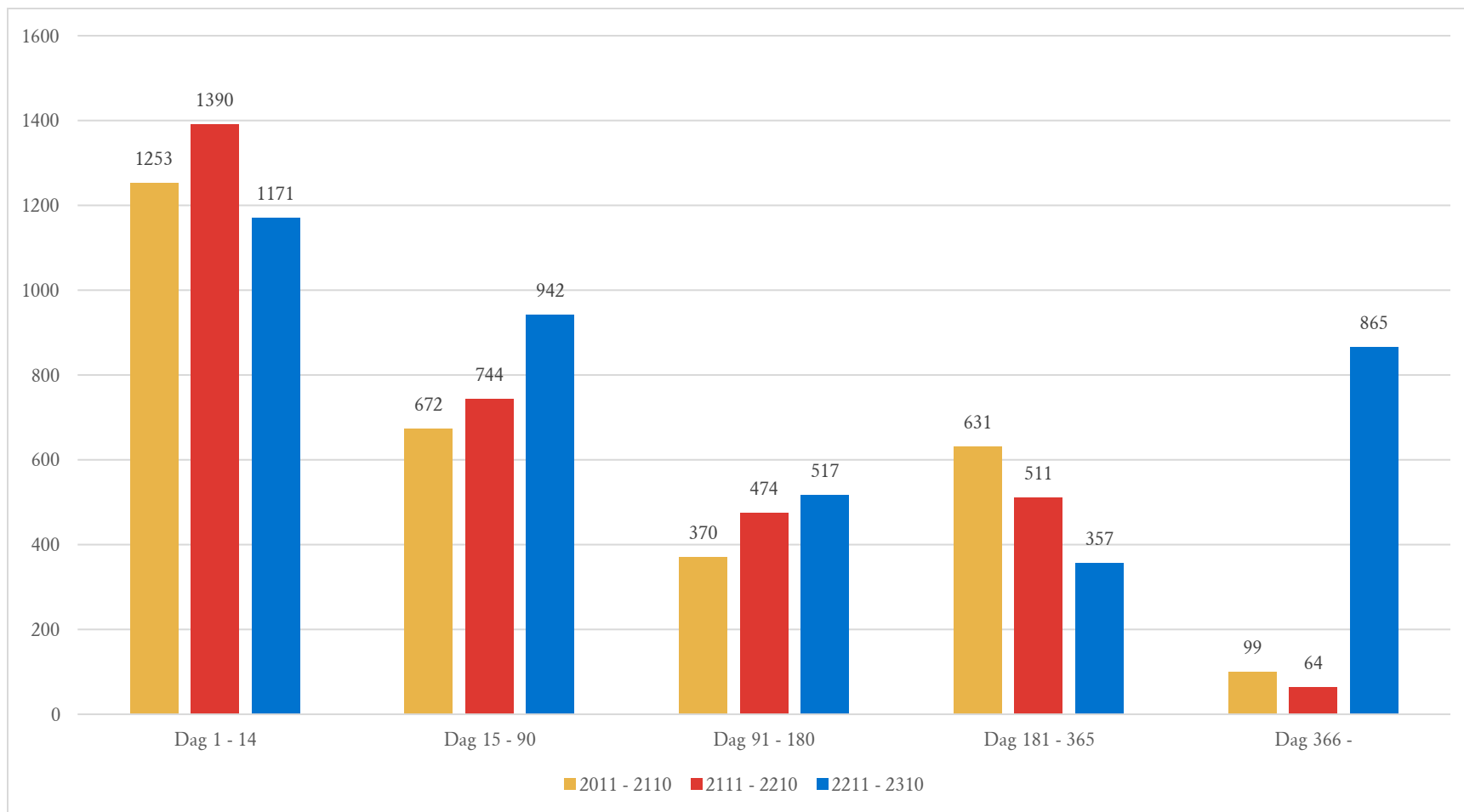
Stöd och omsorg



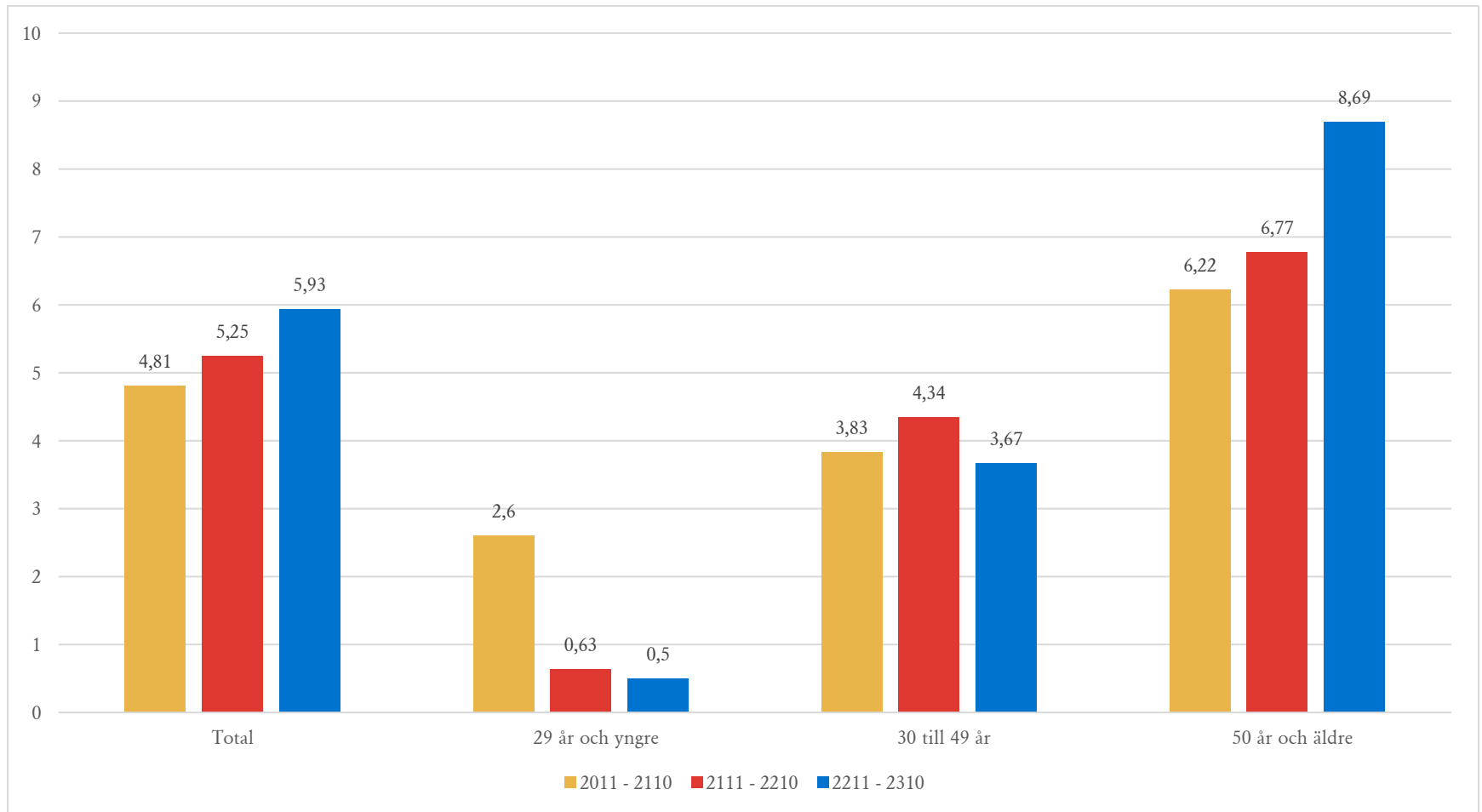
IFO



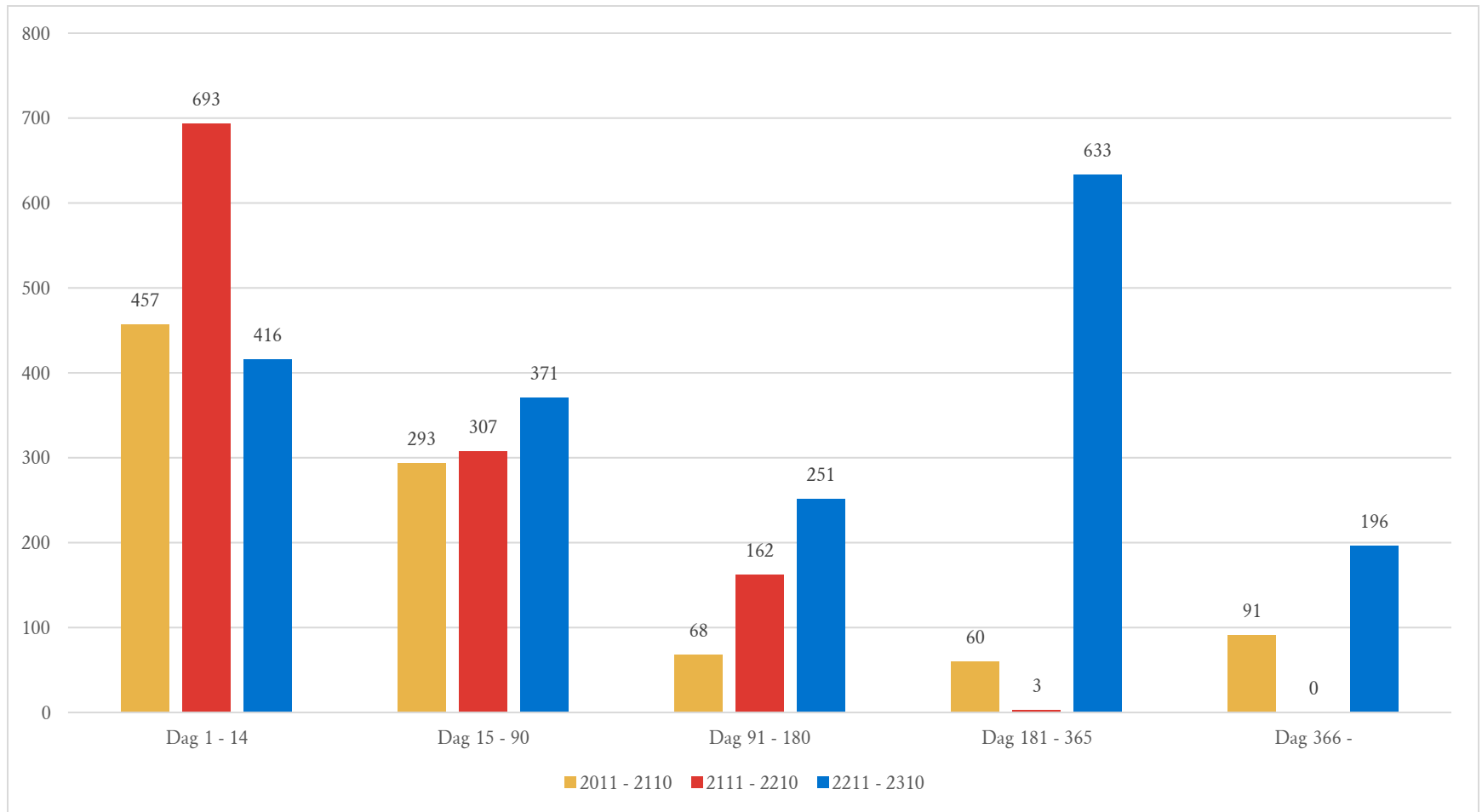
IFO



Hälsa- och sjukvård och utveckling



Hälsa- och sjukvård och utveckling





socialnämnden

Förvaltningschefens verksamhetsinformation

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningschefens information lämnas vid sammanträdet.



socialnämnden

Ordförande och ledamöters information

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Ordförande och ledamöters information lämnas i samband med sammanträdet.

socialnämnden

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS -2023 kvartal 3

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna rapporter för överlämning till kommunfullmäktige samt revisorer.

Ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 f-i §§ rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 1 § (bistånd), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapport skall även lämnas till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till fullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat till IVO inom föreskriven tid.

Under kvartal 3 har lika många ärenden (5) tillkommit som avslutats inom LSS, ett antal (8) kvarstår också. Några har fått plats på gruppboende, och det råder viss fördröjning innan tillgängliga platser på serviceboende uppstår på grund av omflyttning till bland annat gruppboende. Det är även fortsatt svårt att få fram kontaktpersoner. Inom äldreomsorg har några avslutats (3) något fler har tillkommit (4) och även där kvarstår några ärenden (3). I samtliga fall är det plats på särskilt boende som saknas. Inom IFO kvarstår 2 ärenden gällande stödkontrakt, varav ett har lösts nu under kvartal 4.

Beslutsunderlag

Rapport KF 2023 kv 3

Rapport revisorer 2023 kv 3

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige
Revisorer

Exp / 2023

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf förvaltningschef

Kommunfullmäktige

Rapportering ej verkställda beslut, 2023 kv 3

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 f-i §§ rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 1 § (bistånd) som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering ska göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och även till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till kommunfullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat:

2023, kvartal 3	Nya	Återrapp.	Verkst/Avsl.	Summa
LSS Funktionshindrade	5	8	5	18
SoL Funktionshindrade	0	0	0	0
SoL Äldreomsorg	4	3	3	10
SoL Individ- och familjeomsorg	0	2	0	2
Totalt:	9	13	8	30

Senaste 12 månader	2022 kv 4	2023 kv 1	2023 kv 2	2023 kv 3
LSS Funktionshindrade	13	20	19	18
SoL Funktionshindrade	0	0	0	0
SoL Äldreomsorg	6	8	6	10
SoL Individ- och familjeomsorg	1	1	2	2
Summa:	20	29	27	30

Nya/återrappporterade individrapporter senaste 12 månader:

Verks.	Beslut	Verkst.	Dagar	Typ av beslut	Skäl ej verkställt
LSS	210908	221021	408	Bostad med särsk.	Resursbrist
LSS	220519	221123	188	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
IFO	220630	221101	124	Kontaktperson	Ny utredning pågår
LSS	200917	220917	749	Kontaktperson	Resursbrist (covid)
LSS	210419	221111	571	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	210617	230101	563	Bostad med särsk.	Resursbrist
ÄO	220224	230124	334	Korttidsboende	Tackat nej till plats
ÄO	220325	230222	334	Särskilt boende	Tackat nej till plats
ÄO	220513	230104	236	Särskilt boende	Tackat nej till plats
ÄO	220601	230202	246	Särskilt boende	Tackat nej till plats
ÄO	220805	230403	241	Särskilt boende	Tackat nej
ÄO	220922	230209	140	Särskilt boende	Saknar plats
LSS	201008	230525	959	Kontaktperson	Resursbrist (covid)
LSS	210319	230327	738	Kontaktperson	Resursbrist/ny utr
LSS	220114	230501	472	Gruppboend	Saknar plats/erbjuden

LSS	220513	230428	350	Gruppbostad	Saknar plats/erbjuden
LSS	220607	230619	377	Gruppbostad	Saknar plats/erbj-avböjt
LSS	221003	230301	149	Daglig verksamhet	Erbjuden plats
LSS	210622	230504	681	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	221005	230525	232	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	221013	230921	343	Ledsagarservice	Spec önsk, tackat nej
LSS	221212	230515	154	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	221213	230901	262	Servicebostad	Saknar plats
ÄO	221223	230818	238	Särskilt boende	Tackat nej
ÄO	230310	230828	171	Särskilt boende	Saknar plats
ÄO	230321	230831	163	Dagverksamhet	saknar plats
LSS	211005	231005	730	Kontaktperson	Personalrel, beslut gått ut.
IFO	230321	231016	209	Stödkontrakt	Väntar på annan mynd.
LSS	210527		856	Kontaktperson	Resursbrist
ÄO	221026		339	Särskilt boende	Tackat nej
LSS	221122		312	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	221125		309	Servicebostad	Enskilda skäl
LSS	221202		302	Kontaktperson	Resursbrist
IFO	221207		297	Stödkontrakt	Väntar på annan mynd.
LSS	221213		291	Avlösarservice	Resursbrist
ÄO	230214		228	Särskilt boende	Saknar plats/erbjuden
LSS	230303		211	Gruppbostad	Saknar plats/erbjuden
LSS	230303		211	Daglig verksamhet	Ej inflyttad i kommunen
ÄO	230316		198	Särskilt boende	Saknar plats
LSS	230405		178	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
LSS	230414 A.		169	Daglig verksamhet	Avbrutet/specifika önsk.
LSS	230420		163	Avlösarservice	Personalrelaterade skäl
ÄO	230421		162	Särskilt boende	Saknar plats
LSS	230427		156	Servicebostad	Saknar plats
LSS	230508		145	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
ÄO	230516		137	Särskilt boende	Saknar plats
ÄO	230518		135	Särskilt boende	Saknar plats
ÄO	230529		124	Särskilt boende	Saknar plats

Socialförvaltningen

Christina Hjalte
Nämndsekreterare

Revisorer

Rapportering ej verkställda beslut, 2023 kv 3

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 f-i §§ rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 1 § (bistånd) som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och även till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till kommunfullmäktige.

Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat:

2023, kvartal 3	Nya	Återrapp.	Verkst/Avsl.	Summa
LSS Funktionshindrade	5	8	5	18
SoL Funktionshindrade	0	0	0	0
SoL Äldreomsorg	4	3	3	10
SoL Individ- och familjeomsorg	0	2	0	2
Totalt:	9	13	18	30

Nya/återrporterade Individrapporter 2022 kvartal 3

<i>Verksamhet</i>	<i>Beslut</i>	<i>Dagar</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Skäl ej verkställt</i>
LSS	210527	856	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	211005	725	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
ÄO	221026	339	Särskilt boende	Tackat nej
LSS	221122	312	Kontaktperson	Resursbrist
LSS	221125	309	Servicebostad	Enskilda skäl
LSS	221202	302	Kontaktperson	Resursbrist
IFO	221207	297	Stödkontrakt	Avvaktar beslut från annan mynd.
LSS	221213	291	Avlösarservice i hem	Personalrelaterade skäl
ÄO	230214	228	Särskilt boende	Saknar plats (Erbjuden)
LSS	230303	211	Gruppboende	Saknar plats (Erbjuden)
LSS	230303	211	Daglig verksamhet	Saknar plats (Erbjuden)
ÄO	230316	198	Särskilt boende	Saknar plats
IFO	230321	193	Stödkontrakt	Avvaktar beslut från annan mynd.

LSS	230405	178	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
LSS	230414 A	169	Daglig verksamhet	Specifika önskemål
LSS	230420	163	Avlösarservice	Personalrelaterade skäl
ÄO	230421	162	Särskilt boende	Saknar plats
LSS	230427	156	Servicebostad	Saknar plats
LSS	230508	145	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
ÄO	230516	137	Särskilt boende	Saknar plats
ÄO	230518	135	Särskilt boende	Saknar plats
ÄO	230529	124	Särskilt boende	Saknar plats

Socialförvaltningen

Christina Hjalte
Nämndsekreterare



socialnämnden

Redovisning av socialnämndens uppdrag, oktober

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Redovisning av socialnämndens uppdragsbeslut samt ärenden för yttrande till kommunfullmäktige och myndigheter.

Beslutsunderlag

Uppdrag och yttranden 2023 10

Diariernr: SN/2023:7

Redovisning t o m:

2023-11-07

Uppdrags-givare	Uppdrag/Yttrande	§ nr	Besluts-datum	Diariernr	Ansvarig	Klart senast	Status	Noteringar
KF	Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag: 1. Uppdra till socialnämnden att fortsätta processen för byggandet av ett nytt Äldreomsorgscenter (ÄOC). 2. Uppdra till socialnämnden att avveckla mindre effektiva boenden när det nya centret är klart.	§ 119	2018-09-24	2018:23	Förv.chef	2025	Pausad	Okt 2023, förslag till KS att avsluta projekt ÄOC.
KF	Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag: 4. Uppdra till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026. 5. Uppdra till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Arbetet hänskjuts till verksamhetsplan och budget 2023-2025.	§ 191	2021-11-29	2021:275	Förv.chef	dec-26	Pågår	
KF	Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag: 3. Uppdra till nämnderna att genomföra åtgärder som beviljats stöd från kommunakuten med anslag från kammarkollegiet.	§ 191	2022-11-28		Förv.chef	2024	Pågår	Åtgärder genomförda, ekonomichef har kontakt med Kammarkollegiet.
KF	Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag: 5. Handlingsplan - budget i balans 2022-2024 ska inarbetas i nämndernas verksamhetsplaner för 2023-2024 samt följas upp via ordinarie uppföljning i delårsrapport och årsredovisning.	§ 191	2022-11-28	2022:163	Förv.chef	feb maj sep feb-24	Pågår	SN 2023-02-21 § 28 SN 2023-05-23 § 85 SN 2023-09-19 § 124

Uppdrags-givare	Uppdrag/Yttrande	§ nr	Besluts-datum	Diariernr	Ansvarig	Klart senast	Status	Noteringar
KF	Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag: 6. Tillfälligt pausa investeringen Äldreomsorgscenter utifrån det nya uppkomna ekonomiska läget. Platsens lämplighet med detaljplan ska fortsätta utredas men projektering och byggförberedande åtgärder pausas. Investeringen ska prövas på nytt i processen för verksamhetsplan och budget gällande 2024-2026.	§ 191	2022-11-28	2022:34	Förv.chef	VP-24	Pågår	Okt 2023, förslag till KS att avsluta projekt ÄOC.
KF	Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag: 7. Uppdra till socialnämnden och AB Timråbo att, om möjligt, förtäta och öka antalet platser på kommunens nuvarande särskilda boenden.	§ 191	2022-11-28	2022:34	Förv.chef		Avslutas	Rapporterat till KS okt 2023, SN/2023-10-17 § 138.
KF	Kommunfullmäktige beslutar remittera motionen till socialnämnden för yttrande. (Motion från Sverigedemokraterna - Återupprätta Hemservice)	§ 31	2023-02-27	2023:76	Förv.chef /Pernilla K.	okt	Avslutas	SN 2023-10-17 § 142
KF	Kommunfullmäktige beslutar remittera motionen till socialnämnden för yttrande. (Motion från Sverigedemokraterna - Äldreboende i Ljustorp)	§ 32	2023-02-27	2023:77	Förv.chef/ Marie	okt	Avslutas	SN 2023-10-17 § 143

Uppdrags-givare	Uppdrag/Yttrande	§ nr	Besluts-datum	Diariennr	Ansvarig	Klart senast	Status	Noteringar
KS	<p>Kommunstyrelsen beslutar:</p> <p>1. Ge kommunledningskontoret i uppdrag att tillsammans med Socialnämnden, AB Timråbo och Kultur och tekniknämnden utreda möjligheten att bygga ut våra kommunägda äldreboende. Syftet är att få till fler boendeplatser, mer personaleffektiva äldreboenden, ett effektivare utnyttjande av kommunens lokaler samt hålla nere kommunens investeringskostnader.</p> <p>2. Ge kommunledningskontoret i uppdrag att tillsammans med Socialnämnden, AB Timråbo och Kultur och tekniknämnden utreda möjligheten att utveckla Hagalid till ett Äldreomsorgscenter. Syftet är att öka kvaliteten i kommunens äldreomsorg, få ett effektivare utnyttjande av kommunens lokaler samt hålla kommunens investeringskostnader.</p> <p>3. Utredningarna finansieras med max 500 000:- från kommunstyrelsens budgetpost oförutsedda utgifter. Utredningen ska senast presenteras på kommunstyrelsens möte i oktober 2023.</p>	§ 119	2023-04-04	2023:114	Förv.chef	okt	Avslutas	Rapporterat till KS okt 2023, SN/2023-10-17 § 138.
Klk	Styrelser/nämnder skall snarast, dock senast den 27 oktober 2023, anmäla fastlagda sammanträdesdagar för 2024 till kommunledningskontoret		2023-08-23		Ordf/ Förv.chef	okt	Avslutas	SN 2023-10-17 § 145
Rev.	Revisionsrapport Granskning av delårsrapport . Revisionen önskar att socialnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 15 januari 2024. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda		2023-10-13	2023:267	Förv.chef	dec	Nytt	

Uppdrags-givare	Uppdrag/Yttrande	§ nr	Besluts-datum	Diariennr	Ansvarig	Klart senast	Status	Noteringar
Läkemedelsverket	Remiss avseende förslag om ändring i föreskrifter (HSLF-FS 2021:75) om förordnande och utlämnande av teknisk sprit.		2023-10-02	2023:246	Förv.chef / Malin-Ulrica	13 nov.	Avslutas	Inbjudan att lämna synpunkter. Ej svar.
Regeringskansliet, Socialdep.	Remittering av betänkandet Ett stärkt och samlat skydd för välfärdssystemen (SOU(2023:52)		2023-09-26	2023:238	Förv.chef/ Pernilla K	dec	Avslutas	Inbjudan att lämna synpunkter. Ej svar.
SN	Uppdra åt förvaltningschef att säga upp avtalet med Centralköket från och med 2019-05-22 och omförhandla det med Centralköket till ett mer kostnadseffektivt avtal med bibehållen kvalitet.	§ 72	2019-05-22		Förv.chef		Pågår	Avtalet är uppsagt. Möten pågår, avvaktar förslag till avtal. Ny chef till SN 210615. Åtterrapporering hösten -22. Fortsätter 2023.
SN	Socialnämnden beslutar uppdra till förvaltningschef att: 1. Tillsammans med Timråbo utreda behovet av och möjligheten att bygga ett Trygghetsboende i närområdet Böle/Sörberge där ett eventuellt Äldreomsorgscenter byggs.	§ 136	2020-10-20		Förv.chef		Pågår	
SN	Socialnämnden beslutar uppdra till förvaltningschef att: 2. Bjuda in Mitthem för att informera om Trygghetsboendet som finns på Norra Kajen.	§ 136	2020-10-20		Förv.chef		Pågår	Hösten 2021, ev på distans

Uppdrags-givare	Uppdrag/Yttrande	§ nr	Besluts-datum	Diariennr	Ansvarig	Klart senast	Status	Noteringar
SN	Socialnämnden beslutar: 1. Godkänna Avtal om genomförande av nytt Äldreomsorgscenter med Timråbo. 2. Uppdra till arbetsutskottets ledamöter att underteckna avtalet . 3. En tydlig tidsplan redovisas till socialnämnden senast i juni . 4. Statusrapport avseende projektet och ekonomiskt läge lämnas till socialnämnden minst vartannat sammanträde . 5. Inför övergång till ny fas görs en större uppföljning för godkännande av Socialnämnden. 6. Avvakta med frågan om ledamöters medverkan i den fortsatta processen.	§ 8	2021-02-09	2021:17 2022:34	Förv.chef	21-jun	Pausad	Avtal undertecknat. Status 2021-04-27 § 58 Projektledares rapport med tidsplan 2021-06-15 § 95. Status 2021-10-12 § 146. Status 2021-12-14 § 176 Uppföljning fas 1, beslut om fas 2 till KF 2022-02-15 § 12 Status 2022-04-26 § 60 Status 2022-06-21 § 91 Status 2022-10-18 § 133 KF-beslut 2022-11-28 om paus i projektet. Okt 2023, förslag till KS att avsluta projekt ÄOC.
SN	Socialnämnden beslutar. 1. Godkänna sammanställningen. 2. Uppdra till förvaltningschef att från och med genomförandet av utökat antal hemtjänstgrupper lämna en kostnadssammanställning halvårsvis till socialnämnden över de utökade kostnaderna och effektivitetsvinsterna som redovisats i översynen av hemtjänsten.	§ 97	2022-06-21	2022:120	Förv.chef/ Marie	okt.	Avslutas	Ny organisation igång från februari 2023. SN 2023-10-17 § 137
SN	(Ny samverksanstruktur Hälsam) Socialnämnden beslutar: 2. Uppdra förvaltningschefen att bemanna och delta i samverkan .	§ 174	2022-12-14	2022:61	Förv.chef		Pågår	

Uppdrags-givare	Uppdrag/Yttrande	§ nr	Besluts-datum	Diariernr	Ansvarig	Klart senast	Status	Noteringar
SN	Socialnämnden beslutar: 1. Uppdra till förvaltningschefen att analysera om Hemtjänstindex är relevant för vår kommun och om det speglar nuvarande verksamhetsplans indikator för analys och uppföljning. 2. Uppdra förvaltningschefen att rapportera analysen i samband med verksamhetsplan för socialnämnden 2024.	§ 176	2022-12-14	2022:291	Förv.chef/ Marie	okt nov dec	Pågår	Avvaktar nytt index 2023.
SN	Uppdra till förvaltningschef att, i samråd med kultur- och teknikförvaltningen och Timråbo, säga upp gällande hyresavtal i samband med avtalsutgång för omförhandling av hyran.	§ 40	2023-03-15	2023:72	Förv.chef/ KoT/ Timråbo		Pågår	Hyresavtal för uppsägning: 230331, 241231, 250331, 250630, 370831.
SN	Socialnämnden beslutar: 2. Uppdra till förvaltningschef att utgå ifrån hyresmodellen Schysst hyra och utföra en inventering av alla förvaltningens lägenheter inom särskilt boende , både SoL och LSS. 3. Uppdra till förvaltningschef att i samverkan med hyresgästföreningen upprätta en ny hyressättningsmodell utifrån inventeringen.	§ 41	2023-03-15	2023:73	Förv.chef/ Mats A.	?	Pågår	
SN	Socialnämnden beslutar: 2. Återrapportering med uppföljning lämnas till socialnämnden i oktober 2023. (Tallnäs plan 5)	§ 64	2023-04-25	2023:98	Förv.chef/ Linda	okt.	Avslutas	SN 2023-10-17 § 136
SN	1. Uppdra till förvaltningschef att utreda frågan om interna och externa utförare städ vidare samt räkna med rotavdrag och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.	§ 102	2023-06-19	2023:149	Förv.chef	2023	Pågår	
SN	2. Uppdra till förvaltningschef att utreda frågan om egenavgifter IFO vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.	§ 102	2023-06-19	2023:149	Förv.chef	2023	Pågår	

socialnämnden

Anmälan av beslut enligt delegation, oktober

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Följande beslut enligt delegation anmäls:

Delegationsbeslut

<u>Beslutsnummer</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Delegat</u>
SN DEL/2023 § 32	2023-10-11	Förordnande av tf förvaltningschef, Marie Backlund 12-13 oktober	Förvaltningschef
SN DEL/2023 § 33	2023-10-11	Förordnande av tf förvaltningschef, Pernilla Krasser 2-3 november 2023	Förvaltningschef
SN DEL/2023 § 34	2023-10-23	Beslut om att föra talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	Förvaltningschef
	2023-10-24	Fullmakt att föra talan	Förvaltningschef

Avtal

Överenskommelse mellan enheten för försörjningsstöd i Timrå kommun och Premicare Timra, Söråker, Ljustadalen, 2023-09-15. Signerat av tf verksamhetschef Pernilla Krasser.

Frånträde från avtal om tjänsteköp läns gemensam VFU-samordnare Region Västernorrland - Kommunförbundet Västernorrland, 2023-09-27. Signerat av tf förvaltningschef Johan Vikström.

Beslut om permanent lönetillägg för myndighetsutövande personal inom enheten för Barn och familj, IFO, Timrå kommun, 2023-10-13. Signerat av tf verksamhetschef Pernilla Krasser.

Konsultavtal Socionomera Bemanning AB, 2023-10-30. Signerat av tf förvaltningschef Johan Vikström.

socialnämnden

Inkomna skrivelser och meddelanden, oktober

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Facklig information och protokoll

Socialförvaltningens samverkansgrupp, information inför socialnämnden; Fysioterapeuterna, Kommunal, SSR, Vision; Vårdförbundet, 2023-10-16.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Meddelande om tillsyn, avseende socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete om mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck, 2023-10-19.

Länsstyrelsen Västernorrland – Kommunförbundet Västernorrland

Ställningstagande till medfinansiering av ett länsgemensamt resurscentrum mot våld i Västernorrland, 2023-10-27 (vidarebefordrat till kommunchef).

Revisionen

Revisionsrapport Granskning av delårsrapport per 2023-08-31, 2023-10-11.

Andra nämnders protokoll

KS 2023-10-10 § 244, Eventuell bolagisering av kommunens utförarverksamhet inom våd och omsorg.

KF 2023-10-30 § 190, Delårsrapport 2023 Timrå kommun.