



Program för trygghet och säkerhet i Timrå kommun

Politiska styrdokument
Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinje

Dokumentet gäller för	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Timrå kommun	Planerande	2023-10-30 § 191	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Diarienummer	Senast reviderad	Giltig till
Kommunledningskontoret	KS/2023:443	Nytt	2027-12-31

Innehåll

Sammanfattning	2
1 Inledning	5
1.1 <i>Avgränsningar</i>	5
2. Krisberedskap och civilt försvar	6
2.1 <i>Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen</i>	6
2.2 <i>Mål för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar</i>	7
2.3 <i>Prioriterade områden för perioden 2024–2027</i>	8
2.4 <i>Kommunens styrning</i>	8
2.4.1 <i>Avtal gällande krisberedskap och civilt försvar</i>	8
2.4.2 <i>Roller och ansvar</i>	9
2.4.2.4.1 <i>Krisledningsstab/Stöd till inriktning och samordningsfunktion (ISF-stöd)</i>	9
2.5 <i>Forum</i>	11
2.6 <i>Övergripande process för arbetet med risk- och sårbarhetsanalys (RSA)</i> 11	
2.6.1 <i>Övergripande process för RSA</i>	11
2.6.2 <i>Roller och ansvar</i>	12
2.6.3 <i>Riskbedömning – identifiering och värdering</i>	12
2.6.4 <i>Sårbarhetsbedömning – Djupanalyser</i>	12
2.6.5 <i>Riskbehandling</i>	13
2.7 <i>Kommunens geografiska områdesansvar</i>	13
2.7.1 <i>Innan kris</i>	13
2.7.2 <i>Vid en händelse</i>	13
2.7.3 <i>Rapportering</i>	13
2.8 <i>Planering</i>	14
2.8.1 <i>Generisk planering</i>	14
2.8.2 <i>Verksamhetsspecifika krishanteringsplaner</i>	14
2.8.2 <i>Specifik planering</i>	14
2.8.3 <i>Planer att ta fram under mandatperioden</i>	14
2.9 <i>Ekonomi</i>	14
2.9.1 <i>Anslag 2:4</i>	14



2.10 Uppföljning och utvärdering	15
2.10.1 Syfte.....	15
2.10.2 Roller och ansvar.....	15
2.10.3 Övergripande process för utvärdering.....	15
3. Säkerhetsskydd	16
3.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen.....	16
3.2 Prioriterade områden för perioden 2024–2027	16
3.3 Kommunens styrning	16
3.3.1 Roller och ansvar.....	17
3.4 Forum	17
4. Informationssäkerhet	17
4.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen.....	18
4.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027	19
4.4 Forum	19
5. Brottsförebyggande arbete.....	19
5.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen.....	19
5.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027	19
5.3 Kommunens styrning	20
5.3.1 Roller och ansvar.....	20
5.4 Forum	20
6. Våldsbejakande extremism.....	20
6.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen.....	20
6.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027	20
6.4 Forum	21
7. Internt skydd	21
7.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027	21
7.4 Forum	21

Sammanfattning

Program för trygghet och säkerhet i Timrå kommun 2024–2027 syftar till att ha en strategisk inriktning för arbetet med trygghet och säkerhet i Timrå kommun samt att i samlad form redovisa kommunens arbete inom området. Dokumentet påtalar de övergripande målen för arbetet inom säkerhetsområdet och utgör även det styrdokument som kommunen ska ha enligt överenskommelserna mellan Myndigheten för samhällsskydd och Beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)¹.

Programmet innehåller till viss del styrande funktioners ansvar och roller samt vilka instanser/funktioner som beslutar om dokument och processer rörande de olika verksamhetsområdena.

¹ Överenskommelse om kommunernas arbete med krisberedskap 2019-2022, Dnr MSB 2018-09779/SKL 18/03101 och Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2018-2020 med revideringar till och med 2023, Dnr MSB 2022-15507 SKR 2022/00754

1 Inledning

Detta program beskriver Timrå kommuns arbete med trygghet och säkerhetsfrågor uppdelat i följande områden:

1. Krisberedskap och civilt försvar
2. Säkerhetsskydd
3. Informationssäkerhet
4. Brottsförebyggande arbete
5. Våldsbejakande extremism
6. Internt skydd

Programmet innehåller övergripande mål och riktlinjer för verksamheten. Det är därför, utifrån kommunallagen och enligt Timrå kommuns styrmodell ett dokument som beslutas av Kommunfullmäktige.

För respektive sex områden finns beskrivet övergripande mål och inriktning samt hur arbetet styrs.

För sammanställning av styrande dokument inom trygghet och säkerhet i Timrå kommun, se bilaga 1.

För sammanställning av de forum kommunen deltar i för arbete med trygghet och säkerhet, se bilaga 2.

1.1 Avgränsningar

Arbetet med trygghet och säkerhet sker ute i samtliga verksamheter på olika sätt. Det är viktigt att arbetet implementeras i verksamheterna. Detta program hanterar inte området folkhälsa.

2. Krisberedskap och civilt försvar

Arbetet med Krisberedskap och Civilt försvar i Sverige har under de senaste åren förändrats i snabb takt, detta utifrån att omvärldsläget förändrats. Timrå kommun är en av aktörerna i de system som byggs upp utifrån Krisberedskap och Civilt försvar. Nedanstående bild ger en beskrivning av hur de svenska systemen hänger ihop.



2.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen

Kommunens ansvarsområde och uppgifter inför och vid samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap regleras främst i lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Kommunens arbete och ansvar för uppgifter som ryms inom det civila försvaret regleras genom flertalet olika lagstiftningar bland annat säkerhetsskyddslagen (2018:585) och lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap. Utöver lagstiftning regleras även kommunernas uppgifter i överenskommelserna mellan MSB och SKR.²

Inom ramen för lag (2006:544) ska kommunen i arbetet med krisberedskap arbeta med:

- Risk- och sårbarhetsanalys

² Överenskommelse om kommunernas arbete med krisberedskap 2019-2022, Dnr MSB 2018-09779/SKL 18/03101 och Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2018-2020 med revideringar till och med 2023, Dnr MSB 2022-15507 SKR 2022/00754

- Planering kring Civil beredskap
- Utveckla förmågor kopplat till kommunens geografiska områdesansvar
- Utbildning och övning
- Rapportering till bland annat Länsstyrelsen

Inom ramen för överenskommelsen mellan MSB och SKR ska kommunen i arbetet med civilt försvar arbeta med:

- Fortsatt kompetenshöjning gällande totalförsvar
- Fortsatt arbete med krigsorganisation och dess bemanning
- Fortsatta förberedelser i frågor av betydelse för totalförsvaret och Sveriges säkerhet

2.2 Mål för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar

Allt arbete inom ramen för trygghet och säkerhet inom kommunen utgår från samhällets skyddsvärden. Dessa är fastslagna av MSB och syftar till att värna:

Samhällets skyddsvärden

- Människors liv och hälsa
- Samhällets funktionalitet
- Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- Miljö och ekonomiska värden

De nationella målen för svensk krisberedskap och därmed Timrå kommuns arbete med krisberedskap är:

- Minska risken för olyckor och kriser som hotar vår säkerhet
- Värna människors liv och hälsa samt grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter genom att upprätthålla samhällsviktig verksamhet och hindra eller begränsa skador på egendom och miljö då olyckor och krissituationer inträffar.

Målet för det civila försvaret är att ha förmåga att:

- värna civilbefolkningen,
- säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna,
- upprätthålla en nödvändig försörjning,
- bidra till det militära försvarets förmåga vid väpnat angrepp eller krig i vår omvärld,

- upprätthålla samhällets motståndskraft mot externa påtryckningar och bidra till att stärka försvarsviljan,
- bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället i fred, och
- med tillgängliga resurser bidra till förmågan att delta i internationella fredsfrämjande och humanitära insatser.

2.3 Prioriterade områden för perioden 2024–2027

- Samverka med civilsamhället och näringslivet.
- Säkra tillgång till nödvatten.
- Utrusta kommunens utsedda trygghetspunkter³ med möjlighet till stöd och information vid en allvarlig händelse.
- Se till att samtliga samhällsviktiga verksamheter i Timrå kommun har kontinuitetsplaner.
- Utveckla förmågan att dokumentera, utvärdera och följa upp inträffade samhällsstörningar och övningar.
- Utveckla förmågan att snabbt hantera händelser

2.4 Kommunens styrning

Kommunstyrelsen, som även är krisledningsnämnd, har det övergripande ansvaret för arbetet med krisberedskap och ledningen av arbetet med Timrå kommuns del i det civila försvaret. Styrning av arbetet med dessa frågor görs genom flertalet andra styrande dokument. I bilaga 1 redogörs utförligt vilka dokument som kommer behöva tas fram eller revideras under kommande fyra år. Där beskrivs också vad dokumenten syftar till, inom vilket verksamhetsområde och vilken funktion inom kommunen som fastställer och beslutar om innehållet. Nedan beskrivs hur arbetet med krisberedskap och civilt försvar bedrivs samt redogörelse av roller och ansvar.

2.4.1 Avtal gällande krisberedskap och civilt försvar

Arbetet med kommunens uppgifter enligt lagstiftning och överenskommelser samordnas och drivs i huvudsak av beredskapssamordnare. De uppgifter som beredskapssamordnare ska göra fastställs i en årlig verksamhetsplan beslutad av kommunens säkerhetsansvariga och kommunchef.

³ En trygghetspunkt är en mötesplats dit människor kan vända sig vid större kriser i samhället.

2.4.2 Roller och ansvar

2.4.2.1 Kommunfullmäktige

- Fattar beslut om detta dokument - Program för arbetet med Trygghet och Säkerhet i Timrå kommun 2024–2027 och sätter därmed de övergripande målen för området.
- Beslutar om krisledningsnämndens reglemente.

2.4.2.2 Kommunstyrelse

- Leder och samordnar kommunens arbete vid höjd beredskap⁴
- Ansvarar för uppföljning av arbetet inom området Trygghet och säkerhet
- Fastställer i en instruktion hur kommundirektören ska leda förvaltningen under kommunstyrelsen. I denna instruktion bör styrelsen ta ställning till vilken roll som kommundirektören ska ha avseende kommunens arbete med krisberedskap.

2.4.2.3 Krisledningsnämnd

- Sammanträder enbart vid extraordinära händelser i fredstid med befogenhet att fatta beslut om att överta hela eller delar av förvaltningsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

2.4.2.4 Inriktning och samordningsfunktion (ISF)

- Sammanträder vid befarad eller inträffad samhällsstörning och har som uppgift att ansvara för en samlad lägesbild över kommunens geografiska område samt fatta inriktningsbeslut för hantering av händelsen och kommunikation till allmänheten.
- Ska vid behov ge beredningsuppdrag till krisledningsstab/ISF-stöd

2.4.2.4.1 Krisledningsstab/Stöd till inriktning och samordningsfunktion (ISF-stöd)

- Stödja ISF genom beredningsunderlag i form av lägesbilder och analyser samt formulera förslag till inriktningsbeslut rörande hantering av händelsen och information till allmänheten.

⁴ Lag (2006:544) 3 kap. 2 §

2.4.2.5 Kommunchef

- Fatta beslut om övnings- och utbildningsplan, kommunens övergripande krisledningsplan, mall som utgör verksamhetsspecifik krisledningsplan samt verksamhetsplan för beredskapssamordnare.
- Ingå i en ISF:s grundbemanning.
- Agera ordförande i en ISF.
- Vid inträffad eller befarad samhällsstörning utöva ledning och fördelning av förvaltningsövergripande uppdrag och uppgifter.

2.4.2.6 Säkerhetsansvarig

- Ingå i en ISF:s grundbemanning.
- Vara kommunens säkerhetsskyddschef.
- Ansvara för kommunens säkerhetsskyddsarbete.
- Ansvara för kommunens signalskydd.
- Leda och bidra till utveckling av kommunens informationssäkerhetsarbete.
- Leda och bidra till utveckling av kommunens krisledningsorganisation.
- Leda och bidra till arbetet med krisberedskap och uppbyggnad av ett civilt försvar.
- Ansvara för arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys.
- Ansvara för arbetet med utformning och uppdatering av krisledningsplaner.
- Ansvara för kommunens arbete med internt skydd.
- Ansvara för kommunens övergripande styrdokument inom ovan nämnda områden.

2.4.2.7 Beredskapssamordnare

Utför de arbetsuppgifter som beslutas i den årliga verksamhetsplanen.

2.4.2.8 Kommunikatör

- Ingå i en ISF:s grundbemanning.

2.4.2.9 Förvaltnings-, bolags- & förbundschefer

Förvaltningar, bolag och förbund ansvarar för att ha en egen krisledningsorganisation som vid behov kan stötta och få stöttning från kommunens tjänstemannaledning.

Förvaltnings-, bolags- och förbundscheferns uppgifter består i att:

- Ansvara för att egen organisation medverkar till en samlad lägesbild.
- Ansvara för att egen organisation medverkar till samordnad information.

- Ansvara för att egen organisation praktiskt hanterar en samhällsstörning och samverkar med berörda partner.
- Fatta beslut om egen organisations krisledningsplan enligt upprättad mall som beslutas av kommunchef.
- Se till att representant från egen organisation deltar i kommunens arbete med risk- och sårbarhetsanalys.
- Se till att representant från egen organisation deltar i utbildningar och övningar enligt behov inom området.
- Se till att representant från egen organisation deltar i arbetet med utvärdering av eventuella samhällsstörningar och/eller övningar.

2.4.2.10 Hur vi startar krisledning

Den chef som först får veta om en händelse i kommunen ska:

- Verifiera och värdera information.
- Informera ISF och initiera krisledningsarbete.

2.5 Forum

Kommunen ansvarar för att ha lämpliga forum för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program.

Se bilaga 2.

2.6 Övergripande process för arbetet med risk- och sårbarhetsanalys (RSA)

2.6.1 Övergripande process för RSA

Enligt lag (2006:544) om kommuner och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommunen vid varje ny mandatperiod rapportera en risk- och sårbarhetsanalys. Analysen ska följa MSB:s föreskrifter (MSBFS 2015:5).

Den övergripande processen för arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys bygger på *utgångspunkter*, *riskbedömning*, *sårbarhetsbedömning* och *riskbehandling*.

- Samtliga förvaltningar, bolag och förbund som bedriver samhällsviktig verksamhet ska delta i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser.
- Kommunen bör när behov uppstår genomföra en analys utifrån givet scenario.
- Resultatet av risk- och sårbarhetsanalyserna ska inarbetas i kommunala verksamheter.

2.6.2 Roller och ansvar

Funktion	Ansvar & roll
Kommunfullmäktige	Beslutar om den övergripande RSA-processen.
Kommunstyrelsen	Fastställer RSA vid varje ny mandatperiod. Ytterst ansvarig för innehållet.
Säkerhetsansvarig	Processägare djupanalyser.
Beredskapssamordnare MRF	Samordnar, leder och författar RSA (övergripande samt djupanalyser).
Förvaltnings-, bolags-, & förbundschef	Ansvarar för att representant(er) från egen verksamhet deltar i nätverk trygghet och säkerhet där RSA diskuteras.
Nätverk trygghet och säkerhet	Sammansättning bestående av representanter från förvaltningar, bolag och förbund.
Representant från förvaltningar, bolag och förbund.	Bidrar med verksamhetsspecifik kunskap och kompetens.

2.6.3 Riskbedömning – identifiering och värdering

Riskbedömning pågår kontinuerligt och inkluderar:

- riskidentifiering,
- övergripande riskanalys och
- riskutvärdering.

Riskbedömning ligger till grund för analysens sårbarhetsbedömning.

2.6.4 Sårbarhetsbedömning – Djupanalyser

Djupanalyser är mer ingående analyser utifrån scenarier baserade på identifierade och värderade risker. Djupanalyser inkluderar resultat och slutsatser. För en mer ingående processbeskrivning av djupanalyser se kommunens risk- och sårbarhetsanalys⁵.

⁵ Risk- och sårbarhetsanalys 2019 – 2023 (KS 2019-315)

2.6.5 Riskbehandling

Behandling av resultat och slutsatser omhändertas och läggs till i kommunens åtgärdsplan, se kommunens risk- och sårbarhetsanalys⁶.

2.7 Kommunens geografiska områdesansvar

Kommuner ska enligt lag (2006:544) inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid verka för att:

- olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,
- de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas och
- informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas.

2.7.1 Innan kris

För att kunna ta det geografiska områdesansvaret ska kommunen före en samhällsstörning bland annat kunna ha kontakter med de aktörer utanför kommunkoncernen som bedriver samhällsviktig verksamhet eller som har ett riskobjekt i kommunens område. Krishanteringsrådet utgör en viktig plattform för kommunens arbete, för mer information se bilaga 2.

2.7.2 Vid en händelse

- För att kunna starta ett inriktande- och samordnande arbete i kommunen finns det en lista på händelser hos SOS-alarm och de ringer sedan tjänstepersoner enligt en larmlista.
- Kommunen ska kunna driva en inriktning- och samordningsfunktion (ISF) vid en samhällsstörning.
- Vid en samhällsstörning ska kommunen kunna bemanna ett stöd för ISF med relevant kompetens utifrån den händelse som ska hanteras.
- Varje förvaltning, bolag och förbund ska vid behov vara beredd avsätta resurser för att delta i kommunens krisledning och utgöra del i kommunens stöd till ISF.

2.7.3 Rapportering

Varje förvaltning, bolag och förbund ska i enlighet med ansvarsprincipen bidra till en samlad lägesbild för kommunens geografiska område i samband med samhällsstörning. De ska även kunna rapportera sin lägesbild i det stödsystem som säkerhetsansvarig utser.

⁶ Risk- och sårbarhetsanalys 2019 – 2023 (KS 2019-315)

2.8 Planering

2.8.1 Generisk planering

Den planering som sker för krisberedskapen är främst utifrån en All-Hazards Approach. Det innebär att de planer som finns ska vara generiska och ska kunna användas vid alla typer av samhällsstörningar.

2.8.2 Verksamhetsspecifika krishanteringsplaner

Verksamhetsspecifik krisledningsplan som beskriver hur förvaltningar, bolag och förbund ska agera och organisera sig under samhällsstörningar och höjd beredskap. Dessa planer fungerar som ett ramverk för alla typer av samhällsstörningar.

Varje förvaltning, bolag och förbund som bedriver samhällsviktig verksamhet ska i sin krisledningsplan på ett tydligt sätt beskriva deras *samhällsviktiga verksamhet* och verksamhetens *kritiska beroenden* utifrån framtagna och beslutade mallar.

2.8.2 Specifik planering

2.8.2.1 Plan för oljeskadeskydd

Oljeskadeskyddsplanen är framtagna tillsammans med Sundsvalls kommun och ska vara ett stöd för räddningstjänstens och berörda kommuners krisledningsorganisationers arbete vid ett oljeutsläpp till havs⁷.

2.8.3 Planer att ta fram under mandatperioden

- Plan för storskalig utrymning ska slutföras.
- De förvaltningar, bolag och förbund inom kommunkoncernen som bedriver samhällsviktig verksamhet ska under mandatperioden arbeta med kontinuitetsplanering för att säkerställa dess funktionalitet
- För civilt försvar kommer det under mandatperioden att upprättas planer för hur kommunen ska hantera ett läge av höjd beredskap. Detta kommer att ske i enlighet med den regionala grundsynen framtagna av länsstyrelserna Norrbotten, Västerbotten, Jämtland och Västernorrland tillsammans med Försvarsmakten.

2.9 Ekonomi

2.9.1 Anslag 2:4

Arbetet med krisberedskap och civilt försvar i Sveriges kommuner finansieras till stor del av statliga medel.

⁷ Fastställt av KF Timrå kommun: 2015-10-26 §149

2.9.2 Extern uppföljning

- Varje år följer MSB, via Länsstyrelsen, upp kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar.

2.9.3 Intern uppföljning

- Kommunstyrelsen ansvarar för intern uppföljning av krisberedskap och civilt försvar.
- Måluppfyllnad utvärderas årsvis genom uppföljning av verksamhetsplanering.

2.10 Uppföljning och utvärdering

2.10.1 Syfte

Utvärdering ska syfta till att ge kunskap om:

- styrkor,
- svagheter,
- förmåga att samverka samt
- identifiera lärdomar.

2.10.2 Roller och ansvar

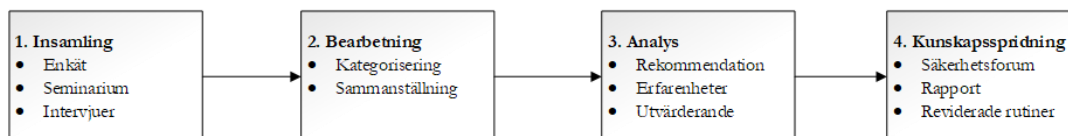
Säkerhetsansvarig är ansvarig för utvärdering och erfarenhetshantering vid:

- Inträffade samhällsstörningar.
- Övningar.

Säkerhetsansvarig beslutar om behov och omfattning av utvärdering.

2.10.3 Övergripande process för utvärdering

Processbeskrivning Utvärdering



3. Säkerhetsskydd

Säkerhetsskydd handlar om att skydda Sveriges säkerhet. Kommunen ska skydda det som är säkerhetskänsligt mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten och ha ett skydd för säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.⁸

3.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen

Den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet har grundläggande skyldigheter att utreda behovet av säkerhetsskydd, planera och vidta säkerhetsskyddsåtgärder samt kontrollera det egna säkerhetsskyddet. Detta görs i en säkerhetsskyddsanalys samt i tillhörande säkerhetsskyddsplan.

Kommunen ska även vidta säkerhetsskyddsåtgärder för att förhindra att:

- Informationssäkerhet: Uppgifter som omfattas av säkerhetsskydd och som berör Sveriges säkerhet obehörigen röjs, ändras, förstörs eller görs otillgängliga.
- Fysisk säkerhet: Obehöriga får tillträde till områden, byggnader och andra anläggningar eller objekt där de kan få tillgång till säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter eller där säkerhetskänslig verksamhet bedrivs.
- Personalsäkerhet: Personer som inte är pålitliga ut säkerhetssynpunkt deltar i säkerhetskänslig verksamhet och/eller får tillgång till säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter som har betydelse för Sveriges säkerhet samt att säkerställa att de som deltar i säkerhetskänslig verksamhet har tillräcklig kunskap om säkerhetsskydd.

3.2 Prioriterade områden för perioden 2024–2027

- Fortsätta ha en uppdaterad säkerhetsskyddsanalys
- Fortsätta ha en uppdaterad säkerhetsskyddsplan
- Ha en sammanhängande process kring personalsäkerhet

3.3 Kommunens styrning

- Ytterst ansvarig för säkerhetsskyddet är verksamhetens högsta chef i detta fall kommunchef.
- Säkerhetsskyddschef är kommunens säkerhetsansvarige. Den har som ansvar att leda, samordna och följa upp arbetet med säkerhetsskydd.
- Säkerhetsskyddsanalysen är grunden för säkerhetsskyddet, där implementeras säkerhetsskyddet i form av åtgärder som struktureras i en säkerhetsskyddsplan.

⁸ Säkerhetsskyddslag (2018:585) 1 kap. 2 §

- Säkerhetsskyddsinstruktionen är det övergripande dokument som styr kommunen säkerhetsskyddsarbete.
- För hantering av säkerhetsskyddet finns följande dokument:
 - Rutin för informationssäkerhet.
 - Rutin för fysisk säkerhet.
 - Rutin för personalsäkerhet.

3.3.1 Roller och ansvar

- **Säkerhetsskyddschefen** ska leda och samordna säkerhetsskyddsarbetet samt kontrollera att verksamheten bedrivs enligt lagen och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen. Detta ansvar kan inte delegeras. Säkerhetsskyddschefen ska vara direkt underställd chefen för verksamhetsutövarens verksamhet, om en sådan chef finns, och annars verksamhetsutövarens ledning.
- **Biträdande säkerhetsskyddschef** ska ersätta säkerhetsskyddschefen vid dennes frånvaro.
- **Säkerhetsansvarig** ska vara kommunens säkerhetsskyddschef. Utöver ansvaret som beskrivs ovan ska den även vara ansvarig för kommunens signalskydd.
- **Kommunchef** tillsammans med säkerhetsansvarig fastställer säkerhetsskyddsanalys och säkerhetsskyddsplan samt säkerhetsskyddsinstruktion och särskilda rutiner.
- **Förvaltningschef/ VD kommunala bolag** har ansvaret att verksamheten i respektive förvaltning eller kommunala bolag bedrivs enligt säkerhetsskyddslagen.

3.4 Forum

Kommunen ansvarar för att ha lämpliga forum för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program.

Se bilaga 2.

4. Informationssäkerhet

Informationssäkerhet handlar framför allt om att hindra information från att läcka ut, förvanskas och förstöras. Det handlar också om att rätt information ska finnas tillgänglig för rätt personer, och i rätt tid. Information ska inte kunna hamna i orätta händer och missbrukas.

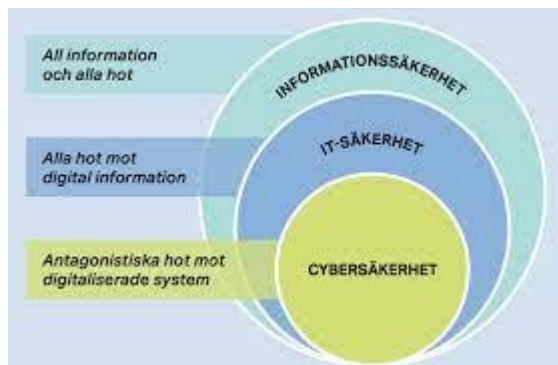


Bild: Linköpings universitet

Informationssäkerhet som skydd för Sveriges säkerhet, nivå 4, behandlas i kapitel 3 säkerhetsskydd.

Informationssäkerhet utgörs av IT-säkerhet (teknik) och administrativ säkerhet (regler och rutiner) och användarnas medvetenhet om betydelsen av sitt beteende. Som informationstillgångar betraktas all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av i vilken form eller miljö den förekommer. Detta gäller utan undantag.

Utgångspunkter är lagar, förordningar och föreskrifter, kommunens egna krav samt avtal. Rätt information ska vara tillgänglig för rätt person och vara spårbar, den ska vara och förbli riktig.

Informationen ska skyddas för att förhindra obehörig åtkomst eller otillåten spridning av informationen. Informationssäkerhet är en del av verksamheten och gäller för alla. Förtroendevalda, anställda, konsulter, praktikanter, elever osv. Det är ett ansvar för chefer på alla nivåer att aktivt verka för en positiv attityd till säkerhetsarbetet.

4.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen

Att beakta informationssäkerhet i arbetet med ovanstående frågor är av stor vikt. Lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster samt EU-lagstiftningen General Data Protection Regulation (GDPR) är exempel på lagar som berör kommunen och kommunal verksamhet. Detta medför att arbetet med informationssäkerhet är något som bör genomsyra all verksamhet oavsett om det gäller skydd av personuppgifter, informationssäkerhet av samhällsviktiga tjänster eller utifrån ett säkerhetsskyddsperspektiv. Arbetet med informationssäkerhet är också ett av de nationella fokusområdena i återuppbyggnaden av det civila försvaret. Den information som produceras inom ramen för krisberedskapen och det civila försvaret omfattas i många lägen av sekretess enligt offentlighet- och sekretesslagen

(2009:400). Detta medför ökade krav på hur skyddsvärda uppgifter får hanteras och delas.

4.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027

- Informationsklassning
- Utredda behovet av resurser som står i proportion till de risker och det omvärldsläge vi befinner oss i
- Utvecklat arbetssätt i kommunen
- Utbildning av medarbetare

4.4 Forum

Kommunen ansvarar för att ha lämpliga forum för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program.

Se bilaga 2.

5. Brottsförebyggande arbete

Timrå kommun ska vara en trygg kommun att bo och vistas i och kommunen arbetar förebyggande för att förhindra brott. ”Brottsförebyggande arbete är åtgärder som syftar till att dels påverka de omständigheter i situationen som gör att personer väljer att begå brott, dels de åtgärder som syftar till att minska benägenheten hos människor att begå brott.”⁹ Sedan juli 2023 finns en ny lag att kommuner ska arbeta brottsförebyggande.

5.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen

Utifrån Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete ska kommunen ansvara för brottsförebyggande frågor på ett effektivt och kunskapsbaserat sätt. Det innebär bland annat att kommunen ska kartlägga brottsligheten inom sitt geografiska område och ta fram en lägesbild. Utifrån lägesbilden ska behov av åtgärder ses över och beslutas i en åtgärdsplan. Kommunen ska också ta ett visst ansvar för samordningen av det lokala brottsförebyggande arbetet och inrätta en samordningsfunktion.

5.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027

- Skapa lägesbild
- Analysera lägesbild och ta fram åtgärdsplan

⁹ Definition från Sveriges Kommuner och Regioner, Brottsförebyggande rådet och Polismyndigheten.

- Samordna operativa gruppen¹⁰ varje vecka
- Arbeta utifrån samverkansöverenskommelsen med Polismyndigheten

5.3 Kommunens styrning

Brottsförebyggande rådet

5.3.1 Roller och ansvar

Brottsförebyggande samordnare samordnar arbetet

5.4 Forum

Kommunen ansvarar för att ha lämpliga forum för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program.

Se bilaga 2.

6. Våldsbejakande extremism

Med våldsbejakande extremism menar vi individer, grupper och organisationer som hålls samman av en ideologi och betraktas som våldsbejakande genom att de utifrån denna förespråkar, främjar eller utövar våld, hot, tvång eller annan allvarlig brottslighet för att uppnå förändringar i samhällsordningen, påverka beslutsfattandet eller myndighetsutövningen eller hindra enskilda individer från att utöva sina grundlagsfästa fri- och rättigheter.

6.1 Kommunens uppgifter inom ramen för lagstiftningen

Kommunens arbete med våldsbejakande extremism har sin utgångspunkt i regeringsskrivelse 2011/12:44 samt 2014/15:146 som innebär att kommunen har en skyldighet att värna demokratin mot våldsbejakande extremism.

6.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027

- Inkludera lägesbild för våldsbejakande extremism i den brottsförebyggande lägesbilden.
- Uppmuntra strategiska personer inom kommunen att ta del av det utbildningsmaterial som finns framtaget på intranätet.
- Kontinuerligt hålla utbildningsmaterialet uppdaterat.

¹⁰ Grupp som träffas varje vecka med deltagare från socialförvaltningen, Barn- och utbildningsförvaltningen, Polisen, Pangea och Kultur- och teknik förvaltningen, Timråbo samt säkerhetsansvarig.

6.4 Forum

Kommunen ansvarar för att ha lämpliga forum för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program.

Se bilaga 2.

7. Internt skydd

Kommunens arbete med internt skydd syftar till att skydda kommunens personal och förtroendevalda samt kommunens egendom och tillgångar. Det handlar främst om följande områden.

1. Brand
2. Fysisk säkerhet – Inbrottslarm - Tillgång till byggnader
3. Hot och våld medarbetare/politiker

Alla har rätt att utöva sitt arbete eller sin politiska gärning utan att riskera att bli utsatt för hot, våld eller trakasserier. Anställda har ett förhållandevis starkt skydd i lagstiftningen medan motsvarande skydd inte i samma utsträckning gäller förtroendevalda. Inriktningen är att alla ska känna sig trygga i sina arbetsuppgifter och kommunen ska agera vid överträdelser.

Alla anställda, förtroendevalda och medborgare ska känna sig trygga i kommunens egna och hyrda byggnader och anläggningar. Skalskyddet ska därför vara säkert och anställda ska följa de föreskrifter som finns. Brandskydd ska finnas för samtliga verksamhetslokaler och det ska bedrivas ett dokumenterat systematiskt brandskyddsarbete (SBA).

7.2 Prioriterade områden för perioden 2024-2027

- Det interna skyddets olika delar ska införas i befintliga processer
- Uppdatera styrdokument

7.4 Forum

Kommunen ansvarar för att ha lämpliga forum för att fullgöra uppdraget i enlighet med detta program.

Se bilaga 2.

Bilaga 1. Styrande dokument inom trygghet och säkerhet i Timrå kommun

Övergripande trygghet och säkerhet			
Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Program för arbete med trygghet och säkerhet.	Beskriver kommunens styrning samt övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap och civilt försvar.	Beredskapssamordnare	Kommunfullmäktige

Krisberedskap och civilt försvar			
Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Krisledningsplan vid samhällsstörningar och höjd beredskap för Timrå kommun.	Övergripande krisledningsplan som beskriver hur kommunen ska organisera sig och agera under samhällsstörningar.	Beredskapssamordnare	Kommunchef
Mall för förvaltning, bolag och förbunds krisledningsplan vid samhällsstörningar och höjd beredskap.	Dokument som reglerar obligatoriskt innehåll för förvaltningar, bolag och förbunds verksamhets specifika krisledningsplan.	Beredskapssamordnare	Kommunchef
Risk- och sårbarhetsanalys (RSA).	Kommunen ska ha en risk- och sårbarhetsanalys vilken fungerar som en byggsten i det förebyggande arbetet och som information till allmänheten rörande kommunens riskbild.	Beredskapssamordnare	Kommunstyrelsen
Reglemente krisledningsnämnd.	Reglerar krisledningsnämndens uppgifter och ansvar.	Beredskapssamordnare	Kommunfullmäktige Fastställt 2015-10-25 § 147.

Övning- och utbildningsplan för krisberedskap och civilt försvar.	Planen beskriver vilka övningar och utbildningar samt vilka förmågor och kunskapsmål som kommunkoncernen ska uppnå.	Beredskapssamordnare	Kommunchef
Förvaltnings-, bolags och förbundsvisa krisledningsplaner vid samhällsstörningar och höjd beredskap.	Verksamhetspecifik krisledningsplan som beskriver hur förvaltningar, bolag och förbund ska agera och organisera sig under samhällsstörningar och höjd beredskap.	Respektive förvaltning, bolag och förbundschef ser till att arbete görs enligt mall	Förvaltnings-, bolags- och förbundschef.
Verksamhetsplan	Verksamhetsplanen reglerar årsvis vilka aktiviteter som ska utföras och kopplar till kommunens övergripande mål och inriktning.	Säkerhetsansvarig	Kommunchef.
Oljeskadeskydd.	Plan för oljeskadeskydd.	Beredskapssamordnare	Kommunfullmäktige

Säkerhetsskydd			
Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Säkerhetsskyddsanalys	Analys av kommunkoncernens skyddsvärda verksamheter.	Säkerhetsskyddschef	Kommunchef
Befattningsanalys	Analys av de befattningar som ska säkerhetsprövas	Säkerhetsskyddschef	Kommunchef
Säkerhetsskyddsplan	Handlingsplan över vilka åtgärder som behöver vidtas utefter vad som framkommer i säkerhetsskyddsanalysen.	Säkerhetsskyddschef	Säkerhetsskyddschef
Säkerhetsskyddsinstruktion	Övergripande dokument som styr kommunens	Säkerhetsskyddschef	Kommunchef

	säkerhetsskyddsarbete.		
Rutin för: <ul style="list-style-type: none"> • Informationssäkerhet. • Fysisk säkerhet. • Personalsäkerhet. 	Rutiner som beskriver kommunens hantering av säkerhetsskyddet.	Säkerhetsskyddschef	Säkerhetsskyddschef

Informationssäkerhet

Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Informationssäkerhetspolicy	Ledning och samordning	Informationssäkerhetsamordnare	Kommunfullmäktige

Brottsförebyggande arbete

Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Lägesbild för brottsförebyggande arbete		Brottsförebyggande samordnare	Rådet för trygghet och hälsa
Åtgärdsplan för brottsförebyggande arbete		Brottsförebyggande samordnare	Rådet för trygghet och hälsa
Samverkansöverenskommelse – Timrå kommun och Polismyndigheten.		Brottsförebyggande samordnare	Kommunstyrelsen

Våldsbejakande extremism

Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Policy för arbetet med våldsbejakande extremism	Strategiskt kring arbetet	Brottsförebyggande samordnare	Kommunstyrelsen

Intern säkerhet

Dokumentnamn	Typ av dokument	Tas fram av	Fastställs/beslutas av
Riktlinje för Fysiskt skydd	Ledning och samordning	Säkerhetsansvarig	Kommunstyrelsen
Riktlinje hot och våld	Ledning och samordning	Säkerhetsansvarig	Kommunstyrelsen
Riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete	Ledning och samordning	Säkerhetsansvarig	Kommunstyrelsen

Bilaga 2. Forum för arbete med trygghet och säkerhet

Forum	Syfte	Deltagare	Frekvens	Ansvarig
Säkerhetsforum	Plattform för frågor som rör: <ul style="list-style-type: none"> • Krisberedskap och civilt försvar • Säkerhetsskydd • Informationssäkerhet • Brottsförebyggande arbete • Våldsbejakande extremism • Internt skydd 	Kommunledningsgrupp samt bolags- & förbundschef	2 ggr/år	Kommunchef.
Krishanteringsråd Sundsvall och Timrå kommuner.	<ul style="list-style-type: none"> • Krisberedskap och civilt försvar 	Lokala samhällsviktiga aktörer i Sundsvall och Timrå kommuners geografiska område.	2 ggr/år	Säkerhetsansvarig i Sundsvall och Timrå kommuner samt beredskapssamordnare.
Nätverk för trygghet och säkerhet.	<ul style="list-style-type: none"> • Krisberedskap och civilt försvar • Säkerhetsskydd • Informationssäkerhet • Brottsförebyggande arbete • Våldsbejakande extremism • Internt skydd 	Representanter från förvaltningar, bolag och förbund.	2 ggr/år	Säkerhetsansvarig
Säkerhetsskydds-nätverket.	<ul style="list-style-type: none"> • Säkerhetsskydd 	Säkerhetsskyddschefer i länet	2 ggr/år	Länsstyrelsen Västernorrland.
Rådet för trygghet och hälsa	<ul style="list-style-type: none"> • Brottsförebyggande arbete • Våldsbejakande extremism 	Kommunstyrelsens ordförande, Oppositionsråd, förvaltningschefer samt samverkande aktörer.	4 ggr/år	Brottsförebyggande samordnare
Informations-säkerhetsnätverket	<ul style="list-style-type: none"> • Informationssäkerhet 	Informationssäkerhetssamordnare	4 ggr/år	Länsstyrelsen Västernorrland

