



Organ Socialnämnden	Samman kallande Johanna Bergsten , ordförande
Ledamöter Johanna Bergsten (S) Håkan Svensson (M) Lars Kempe (S) Line Essman (S) Christer Andersson (S) Markus Sjöström (M) Maritza Villanueva Contreras (V) Lotta Borg (T) Marianne Larsson (SD) Mats Wallin (SD) Anita Hellstrand (C)	Ersättare Pirjo Jonsson (S) Krister Jonsson (M) Markus Eriksson (S) Lena Hallin (S) Hans Hillgren (S) Anna Svensson (M) Bodil Mattsson (V) Angela Bodin (T) Anna Jansson (SD) Pär Karlstedt (SD) Anastasie Mukabera (KD)

Tid		Plats		Vid förhinder
Datum 2023-06-19		Alliancen	Ort Timrå	Meddela Pernilla Ullberg
Klockan 08:00	Ber. tidsåtgång 3 tim	Lokal		Telefon/e-post 073-270 54 76 pernilla.ullberg@timra.se

Ärendelista

Punkt	Ärende	Ärendemening
1		Sammanträdet öppnas
2		Anteckna närvarande
3		Mötets former och genomförande
4		Utse justerare
5		Fastställa ärendelista
6	SN/2023:59	Omvärldsläge samt förutsättningar för budget 2024
7	SN/2023:166	Rapport LSS-utjämning
8	SN/2023:177	Rapport behov av särskilt boende för äldre
9	SN/2023:1	Ekonomisk periodrapport per 2023 05
10	SN/2023:149	Åtgärder till en budget i balans 2023
11	SN/2023:66	Delegationsordning socialnämnden 2023-2024 - revidering

socialnämnden

Omvärldsläge samt förutsättningar för budget 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Kommunfullmäktige har den 12 juni fastställt Verksamhetsplan och budget 2024–2026, enligt Socialdemokraternas och Moderaternas förslag. Nämnder och styrelser får i uppdrag att ta fram sin respektive verksamhetsplan och budget utifrån styrmodell och fastställd plan.

Planeringsdirektiv 2024–2026 anger följande:

- | | |
|--------------|--|
| Jun-sep 2023 | Respektive nämnd arbetar fram verksamhetsplan och budget utifrån kommunfullmäktiges direktiv samt anger hur: <ul style="list-style-type: none">- Nämnden ska bidra till fullmäktiges inriktningsmål och fokusområden.- Tilldelade uppdrag ska hanteras.- Arbetet med budgeten ska genomföras |
| Okt 2023 | Samtliga nämnders verksamhetsplaner, utom kommunstyrelsens, fastställs genom beslut i respektive nämnd. |

Ekonomichef Bo Glas presenterar aktuellt omvärldsläge och förutsättningar inför socialnämndens verksamhetsplan och budget 2024–2026 i samband med sammanträdet.

Ärendets tidigare behandling

SN/2023-02-21 § 35, Inkomna skrivelser: Planeringsdirektiv 2024–2026

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf Förvaltningschef

socialnämnden

Rapport LSS-utjämning

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Sveriges kommuner ingår i ett utjämningsystem för kostnader inom ramen för LSS, där kommuner med höga kostnader och koncentration av ärenden ska erhålla bidrag från andra kommuner med låga kostnader och koncentration. Timrå kommun har sedan 2015 blivit en nettobetalare i detta system

Med anledning av detta har de önskat stöd i en genomlysning kring vad detta beror på. PWC har i föreliggande utredning arbetat med en analys av detta. En bedömning gjorts om Timrå kommun handlägger och redovisar sina ärenden och kostnader på ett riktigt sätt utifrån lagstiftning och nuvarande utjämningsystem.

Sammanfattningsvis anser PWC att Timrå kommun bedriver LSS-verksamheten till en lägre kostnad än vad som förväntas utifrån kommunens insatser och genomsnittlig ambition och effektivitet. PWC lämnar även ett antal iakttagelser och medskick till kommunen.

Ekonomichef Bo Glas presenterar rapporten och PWC:s analyser i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag

LSS-utjämningen Timrå

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf Förvaltningschef

PwC Sweden

+



Innehållsförteckning

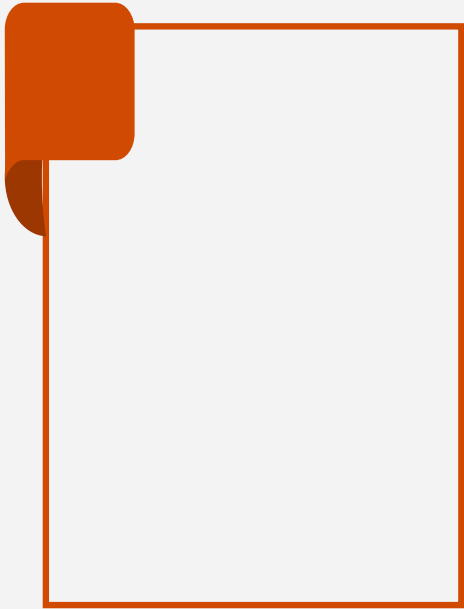




Bakgrund till uppdraget



Genomförandet har byggts på en trestegsanalys innefattande

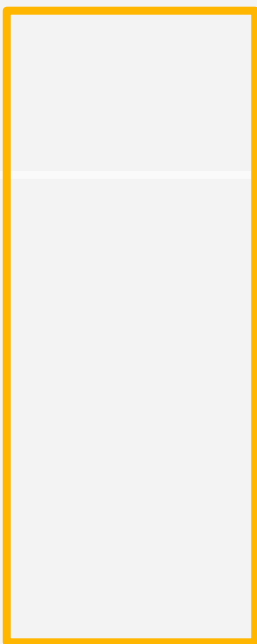




Allmänt om nyckeltal



Med vem ska man jämföra sig?





Standardkostnad och kostnadsutjämnning



Standardkostnad i relation till verklig kostnad





Nettokostnadsavvikelse, LSS

Nettokostnad och referenskostnad, LSS

Omsorg för personer med funktionsnedsättning

Omsorg för personer med funktionsnedsättning, SoL

Omsorg för personer med funktionsnedsättning, SoL

Omsorg för personer med funktionsnedsättning, LSS

Omsorg för personer med funktionsnedsättning, LSS

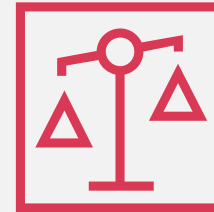
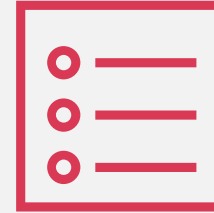
LS

Sammanfattning från genomförd nyckeltalsanalys avseende

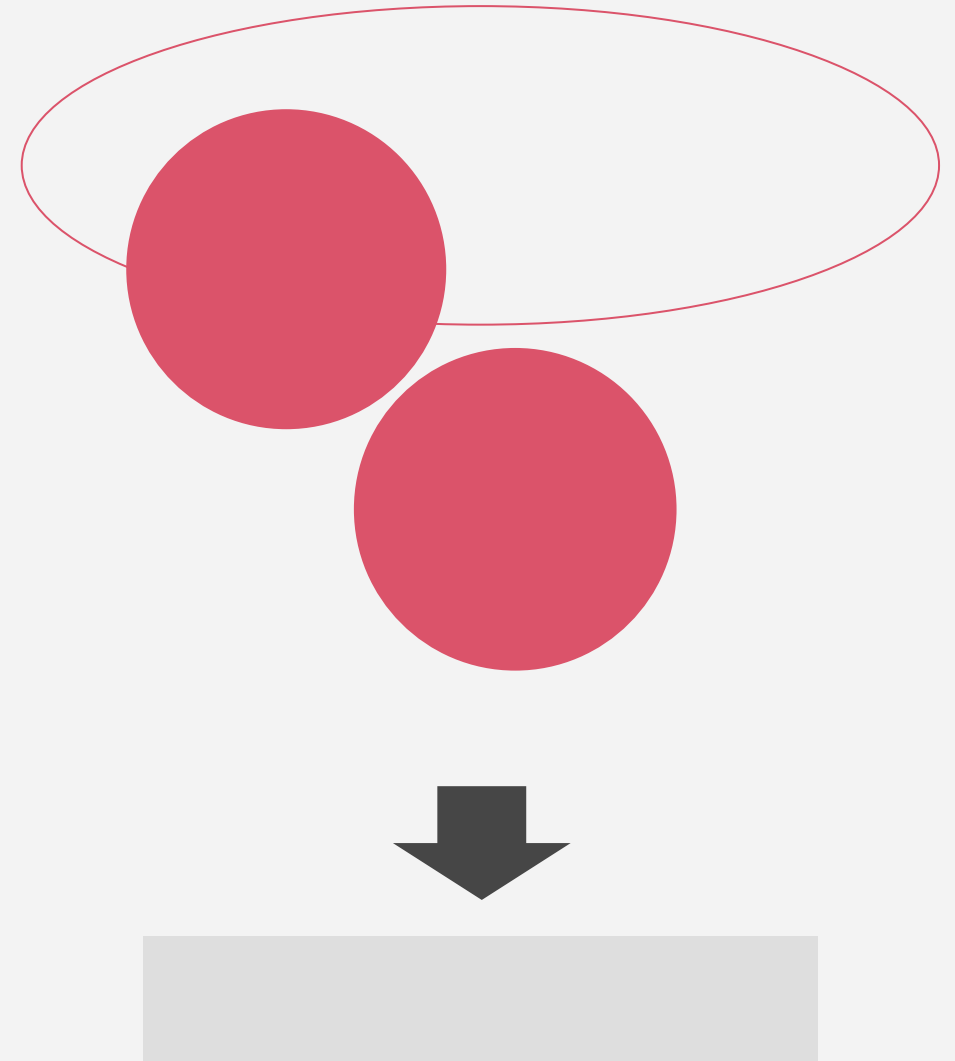




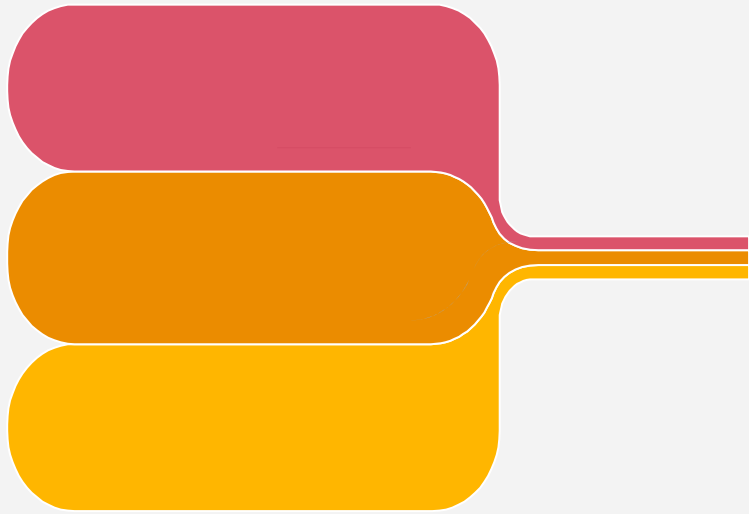
Riktlinjer styr biståndet inom ramen för



Lagstiftning som styr LSS utjämnningen

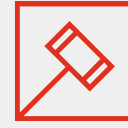


Ekonomiska incitament i funktionshinderomsorgen











Beräkning Personalkostnadsindex Timrå (PK-IX)

Ve

Verksamhetsstatistik (LSS) som Timrå redovisat jämfört riket

Sammanfattning av statistik som ligger till grund för utjämnningen

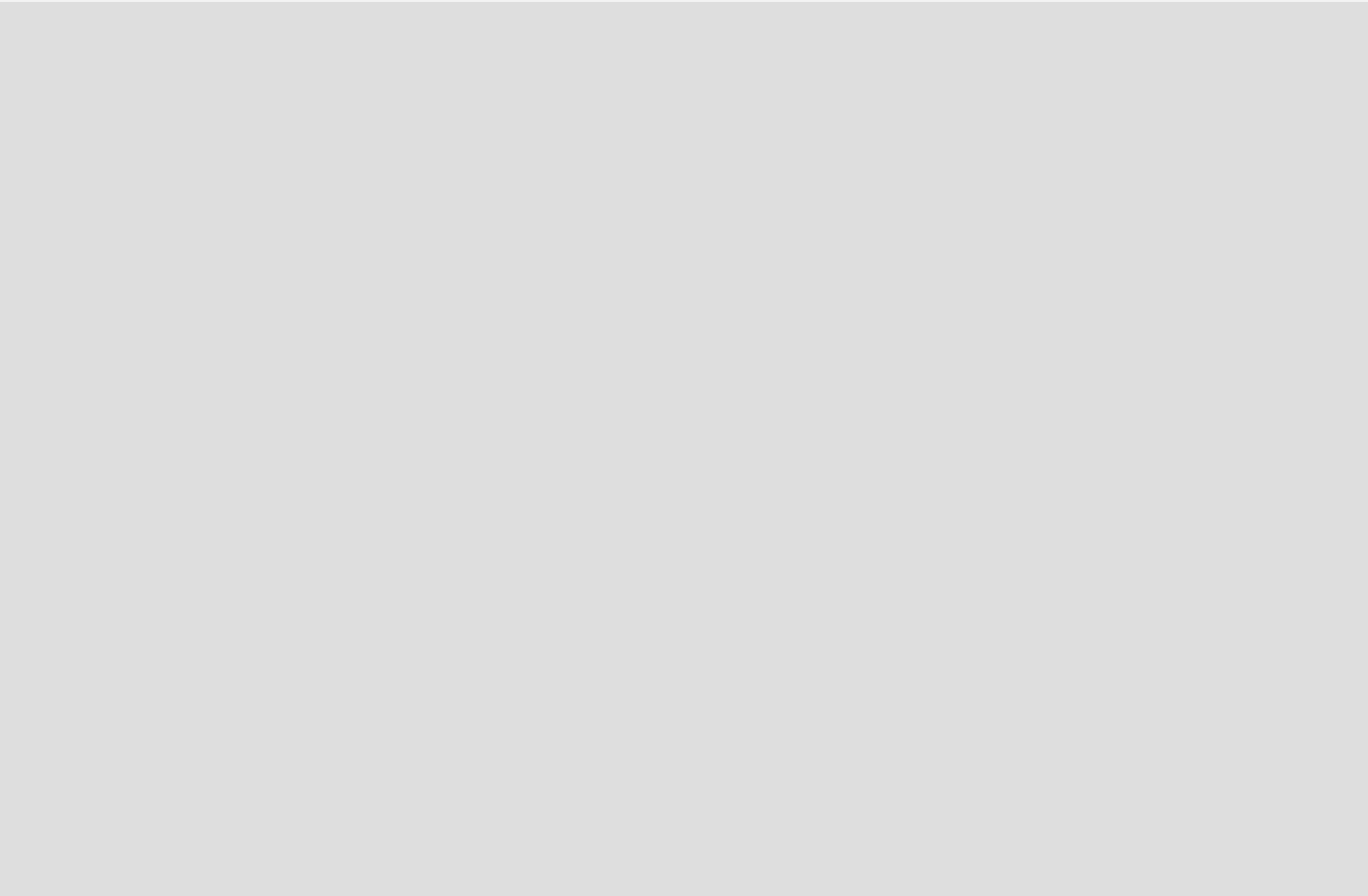


Reflektioner utifrån genomförda intervjuer

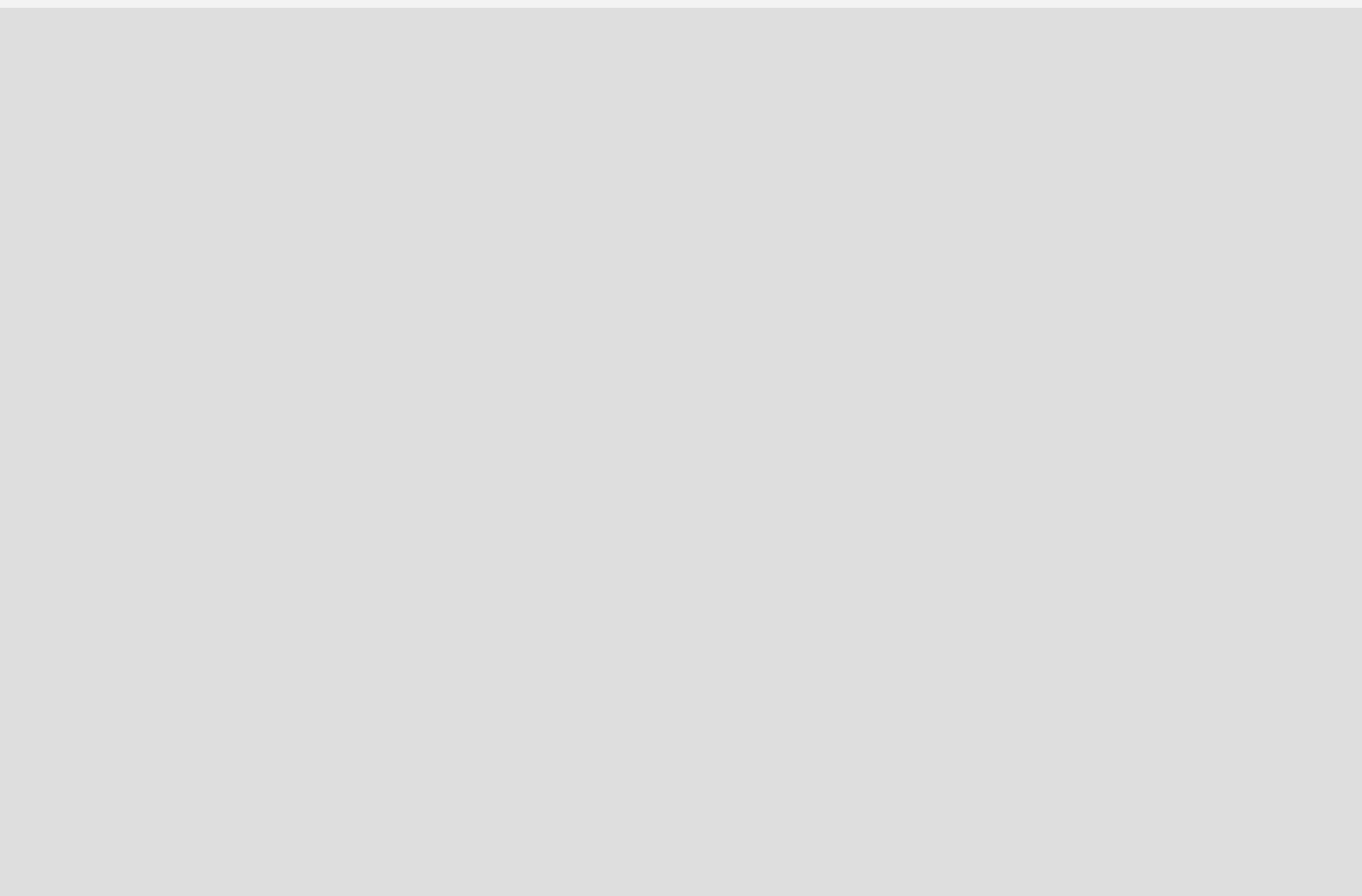
Reflektioner utifrån genomförda intervjuer, forts.

Reflektioner utifrån genomförda intervjuer, forts.

Att tänka på i redovisningen



LSS-utjämning – att tänka på



LSS-utjämning – att tänka på





socialnämnden

Rapport behov av särskilt boende för äldre

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Norrlands utredningstjänst har, på uppdrag av förvaltningschef, inkommit med en rapport om framtida behov av särskilt boende för äldre.

Tf förvaltningschef Johan Vikström presenterar rapporten och dess analys och slutsatser i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag

Behov av säbo 230530

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf Förvaltningschef

FRAMTIDA BEHOV AV SÄRSKILT BOENDE FÖR ÄLDRE – UPPSKATTAD BEDÖMNING

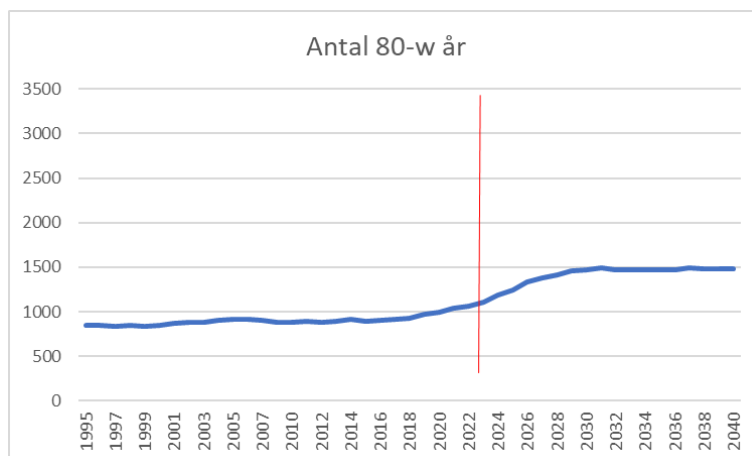
BAKGRUND

En stor del av den kommunala äldreomsorgen är riktad mot personer äldre än 80 år. Från år 2017 har antalet personer över 80 år ökat från 922 till 1064 år 2022. Sedan år 2017 har andelen personer över 80 år som bor på särskilt boende minskat från 14 procent till 9,4 procent.

Historiskt sett är andelen 9,4 procent av befolkningen över 80 år på särskilt boende en låg andel.

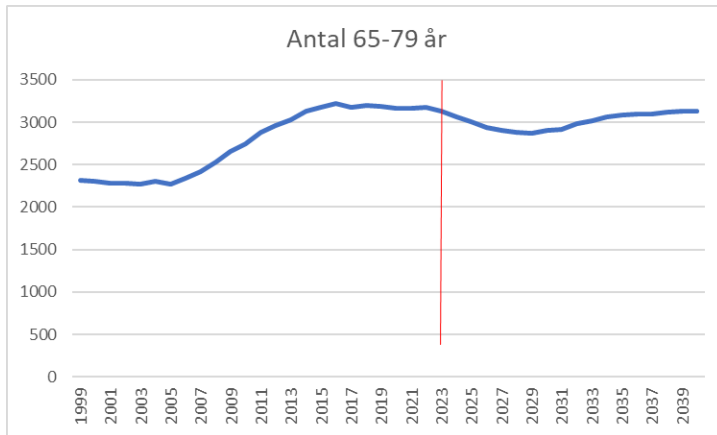
BEFOLKNINGSPROGNOS 2022-2040

Antalet personer över 80 år kommer att öka med ca 500 personer från år 2022 och fram till år 2030 (från 1064 personer till 1480 personer). Därefter är det relativt konstant på den nivån fram till år 2040, se diagram nedan. Bedömningen är att antalet äldre minskar efter det. Den röda linjen visar nuläget, dvs år 2023.



Enligt socialtjänstlagen har alla personer oavsett ålder rätt till insatser så som hemtjänst och plats på särskilt boende. Beslut om insats utgår från varje persons behov.

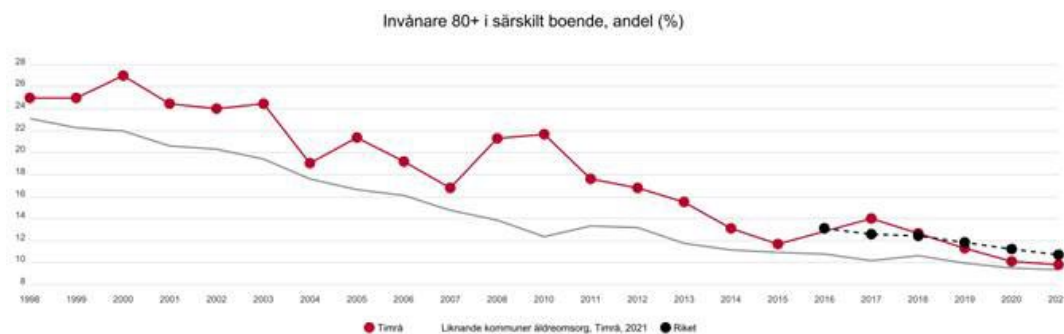
Även personer i åldern 65-79 år tar del av den kommunala äldreomsorgen men varje persons omvårdnadsbehov är mindre. Idag bor 3 129 personer i åldern 65-79 år i Timrå kommun. Antalet kommer under perioden att först minska för att sedan öka igen, se diagram nedan. Den röda linjen visar nuläget, dvs år 2023.



TIMRÅ KOMMUN I JÄMFÖRELSE MED ANDRA

Enligt Socialstyrelsen är det 193 personer över 65 år som bor på särskilt boende för äldre i Timrå kommun. Enligt Kolada bor 155 personer över 65 år i särskilt boende för äldre i Timrå kommun, vilket jag bedömer för lågt. Det finns i dagsläget ca 200 platser (Strandbo, Tallnäs, Hagalid, Merlogården) med enstaka vakanser.

I Timrå kommun har sedan 1990-talet en större andel av befolkningen över 80 år bostad på särskilt boende än i jämförbara kommuner. Sedan år 2016 finns ett värde för riket vilket inte skiljer sig så stort från Timrås, cirka 10 procent. De senaste åren bedöms Timrå kommun vara på samma nivå som jämförbara kommuner och riket, se diagram nedan. Den röda linjen visar uppgifter för Timrå kommun.



I dagsläget är det en något högre andel av befolkningen i åldern 65-79 år som bor på särskilt boende än i liknande kommuner. Även andelen i åldern 65-79 år som får kommunal hälso- och sjukvård i form av hemsjukvård är högre i Timrå kommun än övriga länet, dubbel så hög som i Härnösands kommun.

FAKTORER SOM PÅVERKAR BEHOVET AV PLATSER

För 10-15 år sedan bedömdes dubbelt så stor andel av befolkningen över 80 år vara i behov av plats på särskilt boende. Under åren har folkhälsan förbättrats, det har producerats nya lägenheter med bättre standard med hiss, egen tvättmaskin och större

duschrum t ex trygghetsboende och plusboende, hemtjänsten och hemsjukvården har högre kompetens och större möjligheter att möta behoven som en person med somatiska besvär har i ordinarie hem. Det innebär att fler idag än tidigare aldrig flyttar till ett särskilt boende, utan får hjälp av hemtjänst och hemsjukvård ända fram till livets slut.

Den samlade bedömningen är att särskilt boende i den form vi vet idag med bemanning dygnet runt, en egen mindre lägenhet i grupp om 8-10 lägenheter med tillgång till gemensamt matrum och vardagsrum i stort sett kommer att vara förbehållna personer med svår demenssjukdom. Personer med enbart åldersglömska och somatiska besvär, med behov av social gemenskap, hänvisas till trygghetslägenheter med stor dusch och toalett, egen tvättmaskin, hög fysisk tillgänglighet och tillgång till gemensamma ytor och aktiviteter.

ANALYS OCH SLUTSATSER

Genom att utgå från Socialstyrelsens uppgifter om antalet platser i dagsläget uppskattas det framtida behovet vara ytterligare 40-50 platser för att möta behovet hos personer över 80 år. Antalet personer över 80 år är som högst under perioden 2030-2040, för att efter det vika.

Några personer i åldern 65-79 år bor på särskilt boende, men befolkningen i den åldersgruppen kommer inte att öka under planeringsperioden utan minskar först, för att sedan öka. Behovet i åldersgruppen bedöms vara konstant över de närmaste 12 åren. Samtidigt bör andelen av befolkningen i åldern 65-79 år som bor på särskilt boende minska för att vara på samma nivå som liknande kommuner. Är det möjligt? Utifrån kartlagd folkhälsa finns det en risk för ett högre vård- och omsorgsbehov i den äldre befolkningen. Men det bör utmanas med ett proaktivt folkhälsoarbete bland 65-åringarna.

Det är färre än bedömningen i rapporterna *Ekonomisk långtidsprognos till åren 2025 och 2035* (PWC) från 2017, då behovet bedömdes vara en ökning med 90 platser fram till år 2035 och *Förslag till lokalresursplan* från år 2019, då behovet bedömdes var 70-90 platser. Detta förutsatt att lagstiftning och behovsbedömning är lika som idag.

Kostnaden för särskilt boende bör ses ur ett helhetsperspektiv. Ett nyproducerat äldreboende har en högre hyreskostnad, samtidigt som det kan utformas utifrån optimal personalbemanning och därmed en lägre personalkostnad per plats. Efter år 2040 bedöms antalet äldre minska, vilket kan innebära ett minskat behov av platser på särskilt boende. Förslaget är att då avveckla något av de mindre befintliga särskilda boenden som finns i kommunen t ex Tallnäs äldreboende.

Sundsvall 2023-05-30

Helene Ersson
Utredare

socialnämnden

Ekonomisk periodrapport per 2023 05

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Godkänna ekonomisk periodrapport per maj
2. Godkänna rapport om löne- och vikariekostnader till och med maj

Ärendet

Ekonomisk rapportering för perioden, vikarie- och lönekostnader till och med maj.

Controller Jonas Lundgren presenterar den ekonomiska rapporten i samband med sammanträdet och tillsammans med förvaltningschef och verksamhetschef.

Beslutsunderlag

Periodrapport per 2023 05

Löne- och vikariekostnader 2023 05

Protokollsutdrag till
Controller

Exp / 2023

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf förvaltningschef



Socialnämnden

Månadsrapport tom 202305 (tkr)

2023-06-07 13:32

	Budget period	Utfall period	Avvikelse period	Avvikelse innevarande månad
Socialnämnden				
INTÄKTER	35 819	36 930	1 112	952
KOSTNADER (-)	-253 909	-267 078	-13 169	-4 564
<i>Varav personalkostnader</i>	-171 096	-176 166	-5 070	-2 374
NETTOKOSTNADER (-)	-218 090	-230 148	-12 058	-3 612

Socialnämnden redovisar ett underskott på -12,1 mnkr ack februari. PO-pålägget som består av arbetsgivaravgifter, särskild löneskatt, arbetsmarknadsförsäkring samt pensionsavgifter, uppgår i budget till 42,75 %. I verkligheten uppgår PO-pålägget numera till 44,6 %, vilket ger ett underskott på personalkostnader på -2,2 mnkr

Hälsa- och sjukvård

INTÄKTER	1 334	1 897	563	-3
KOSTNADER (-)	-17 469	-18 374	-905	-338
<i>Varav personalkostnader</i>	-13 671	-13 342	330	-65
<i>Varav hjälpmedel</i>	-2 066	-2 164	-99	-28
NETTOKOSTNADER (-)	-16 135	-16 477	-342	-341

Underskottet beror på kostnader för inhyrd personal

Bistånds- och avgiftshandläggare samt övrigt stöd

INTÄKTER	1 313	1 299	-14	17
KOSTNADER (-)	-9 024	-9 073	-49	-161
<i>Varav personalkostnader</i>	-6 790	-6 432	358	-30
NETTOKOSTNADER (-)	-7 711	-7 774	-63	-143



Äldreomsorg - Hemtjänst

INTÄKTER	4 878	5 720	842	175
KOSTNADER (-)	-38 963	-44 084	-5 121	-1 231
<i>Varav personalkostnader</i>	-34 995	-39 352	-4 357	-1 154
NETTOKOSTNADER (-)	-34 085	-38 364	-4 279	-1 057

Skillnad mellan verkligt och budgeterat Personalomkostnadspålägg uppgår till ca -0,5 mnkr. Kostnaderna för övertid uppgår till -2,0 mnkr. 0,8 mnkr av underskottet på personalkostnader finansieras med projektmedel

Äldreomsorg - Särskilt boende

INTÄKTER	12 146	12 486	340	132
KOSTNADER (-)	-61 949	-66 892	-4 942	-1 516
<i>Varav personalkostnader</i>	-44 186	-48 741	-4 555	-1 363
NETTOKOSTNADER (-)	-49 803	-54 406	-4 603	-1 384

Skillnad mellan verkligt och budgeterat Personalomkostnadspålägg uppgår till ca -0,6 mnkr. Kostnaderna för övertid uppgår till -1,4 mnkr. Omvårdnadskrävande brukare gör att grundbemanningen inte räcker till och extra förstärkning behövs, vilket genererat kostnader på -0,9 mnkr. 0,4 mnkr av underskottet på personalkostnader finansieras med projektmedel

Äldreomsorg - Korttids, Daglig vht och Medicinskt färdig beh.

INTÄKTER	393	295	-98	-30
KOSTNADER (-)	-6 222	-6 624	-402	-205
<i>Varav personalkostnader</i>	-4 392	-4 448	-56	-150
NETTOKOSTNADER (-)	-5 829	-6 329	-500	-235

Köp av extern korttidsplats samt högre kostnader för Hospice gör att verksamheten redovisar ett underskott

LSS/SFB Personlig assistans

INTÄKTER	2 688	3 000	312	397
KOSTNADER (-)	-10 136	-8 748	1 388	300
<i>Varav personalkostnader</i>	-3 985	-3 646	339	53
NETTOKOSTNADER (-)	-7 447	-5 748	1 700	697



Utfallet redovisar ett överskott på grund av färre ärende inom främst LSS. Vakant cheftjänst bidrar även till överskottet.

Övriga verksamheter LSS

INTÄKTER	2 482	2 090	-392	-34
KOSTNADER (-)	-24 115	-23 975	140	-633
<i>Varav personalkostnader</i>	-18 190	-15 969	2 220	234
<i>Varav externa utförare LSS</i>	-1 704	-4 067	-2 362	-813
NETTOKOSTNADER (-)	-21 632	-21 885	-252	-667

Daglig verksamhet och Korttidsvistelse för barn och unga ett sammanlagt överskott på 1,0 mnkr, vilket beror på tillfälligt minskade volymer och vakantsatta tjänster. Senarelagd driftstart av gruppboendet LSS Tallnäs ger också ett överskott på personalkostnader. En ny extern placering med omfattande omvårdnadsbehov som tidigare varit placerad inom Socialpsykiatri medför att underskottet för externa placeringar ökar.

Individ- och familjeomsorg

INTÄKTER	10 283	9 929	-354	358
KOSTNADER (-)	-68 504	-71 896	-3 392	-368
<i>Varav personalkostnader</i>	-30 053	-28 917	1 135	474
<i>Varav utbetalning försörjningsstöd</i>	-7 875	-7 796	79	12
<i>Varav placering familjehem</i>	-9 202	-9 084	117	-353
<i>Varav placering institution</i>	-11 045	-10 208	837	1 063
NETTOKOSTNADER (-)	-58 221	-61 967	-3 746	-10

Underskottet kan till största delen hänföras till externa placeringskostnader inom socialpsykiatri.

Ledning och stöd

INTÄKTER	301	214	-87	-60
KOSTNADER (-)	-16 568	-16 212	357	-351
<i>Varav personalkostnader</i>	-13 948	-14 201	-253	-314
NETTOKOSTNADER (-)	-16 267	-15 998	269	-411

Förändring av semesterlöneskulden visar på ett underskott på -0,2 mnkr



Politisk verksamhet

INTÄKTER	0	1	1	0
KOSTNADER (-)	-959	-1 201	-242	-62
<i>Varav personalkostnader</i>	-888	-1 118	-230	-59
NETTOKOSTNADER (-)	-959	-1 200	-242	-62

Höjda arvoden gör att politisk verksamhet redovisar ett underskott

Investeringar

Text	Budget helår	Utfall period
Investeringar Soc Budget	3 681	91
SUMMA	3 681	91



TIMRÅ KOMMUN

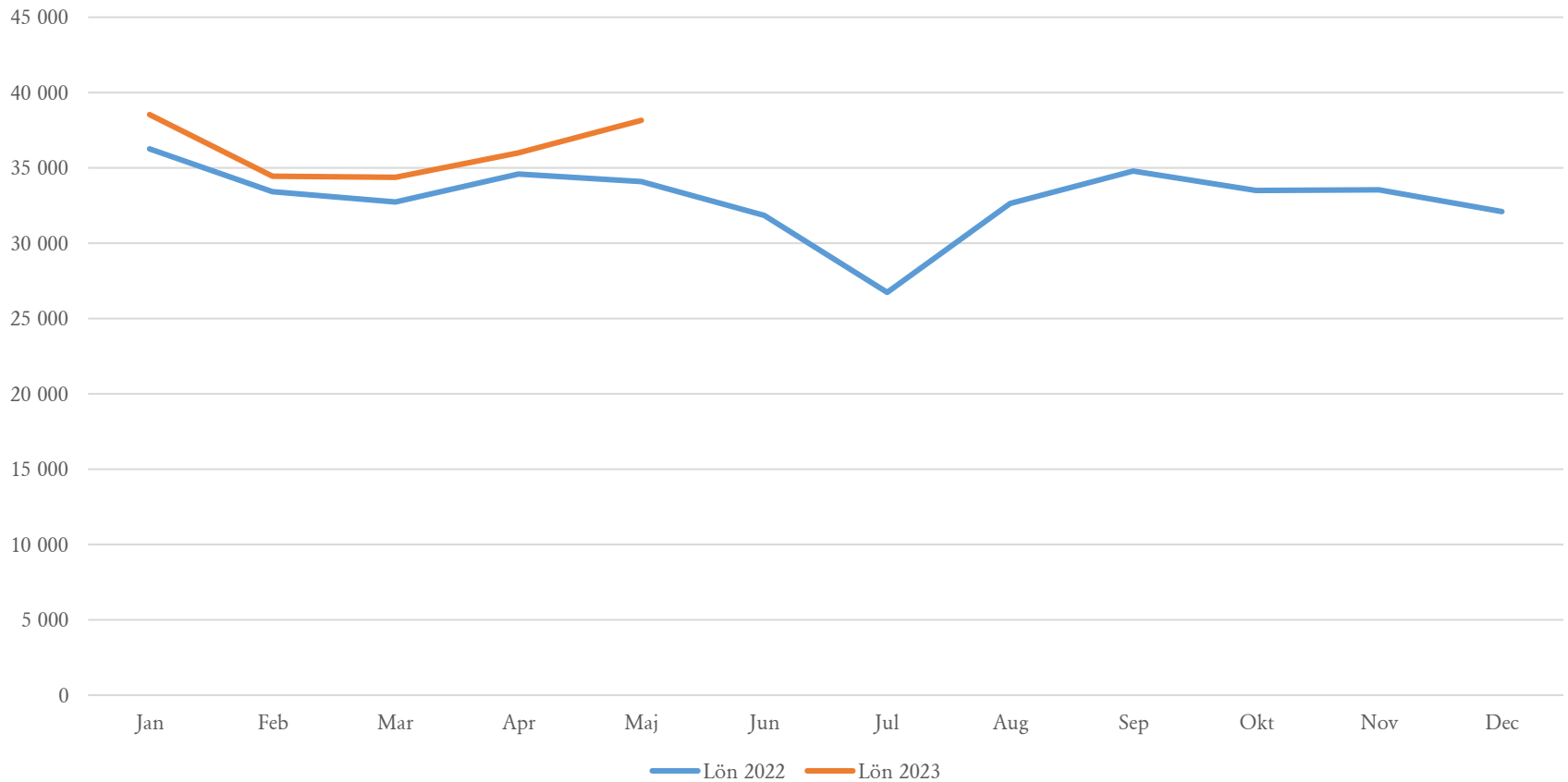
Löner socialförvaltningen

from
Timrå
with love



Löner totalt socialförvaltningen 2022 och 2023

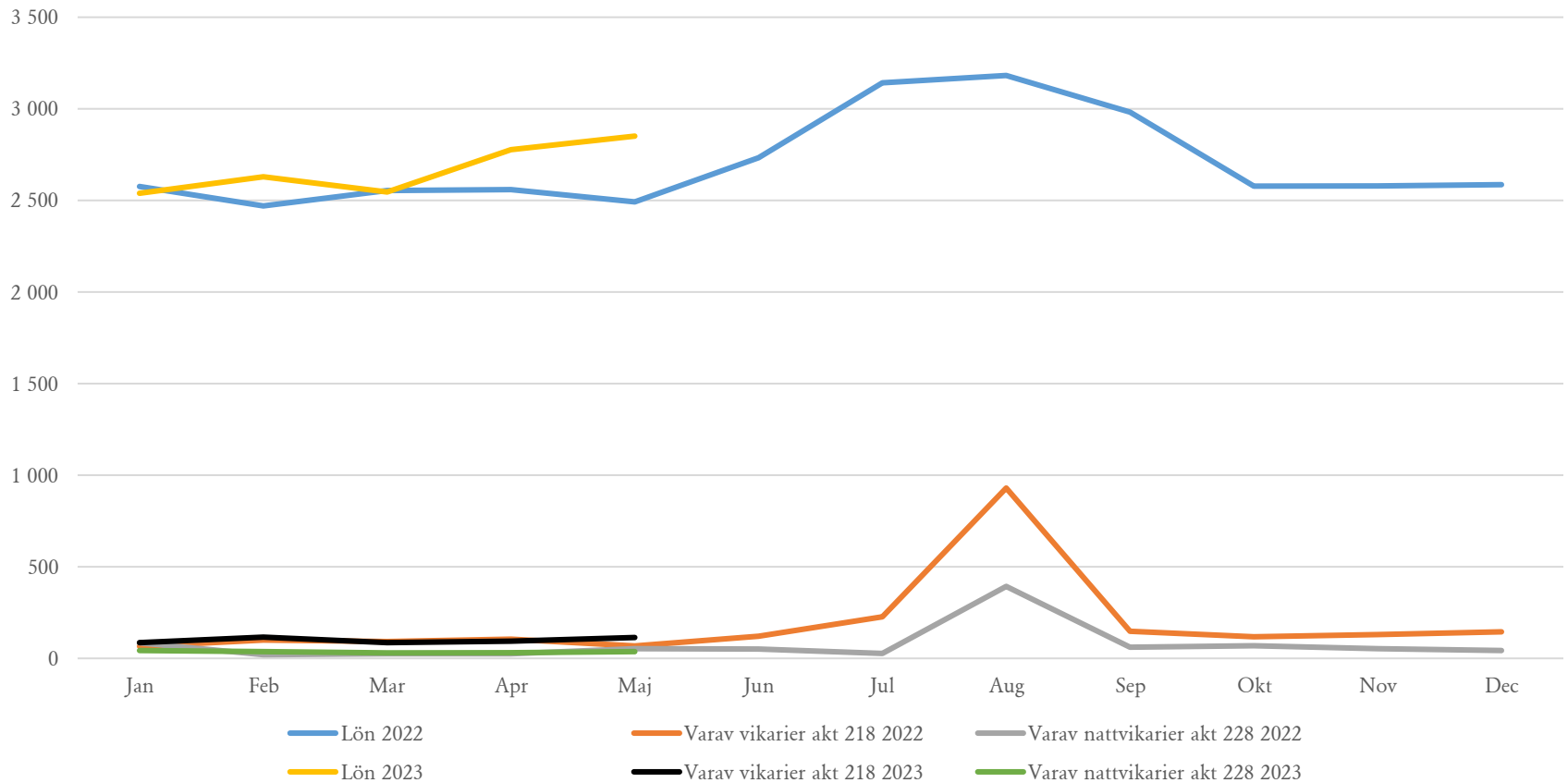
SN totalt



TIMRÅ KOMMUN

Hälsa- och sjukvård

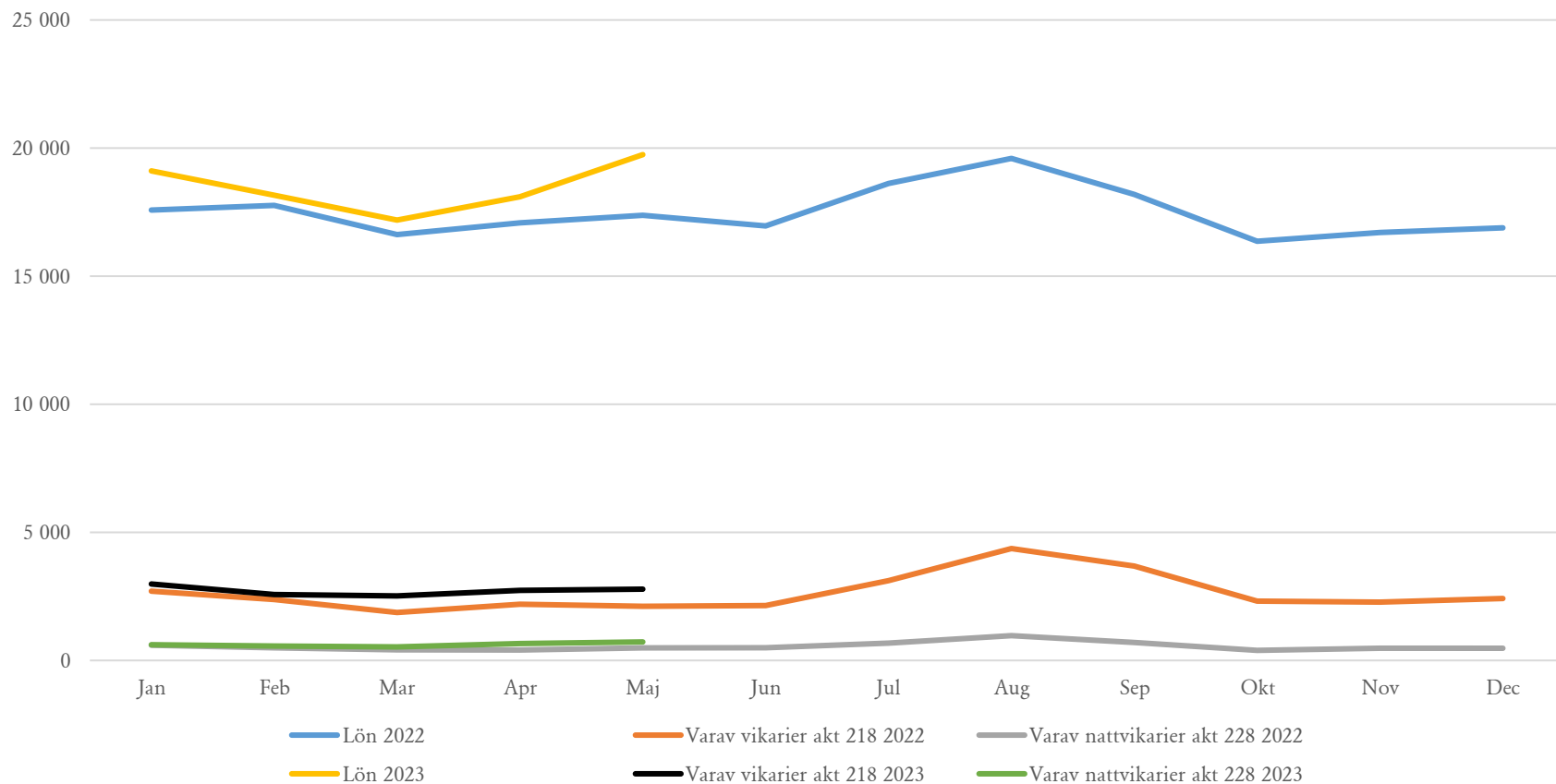
HSL



TIMRÅ KOMMUN

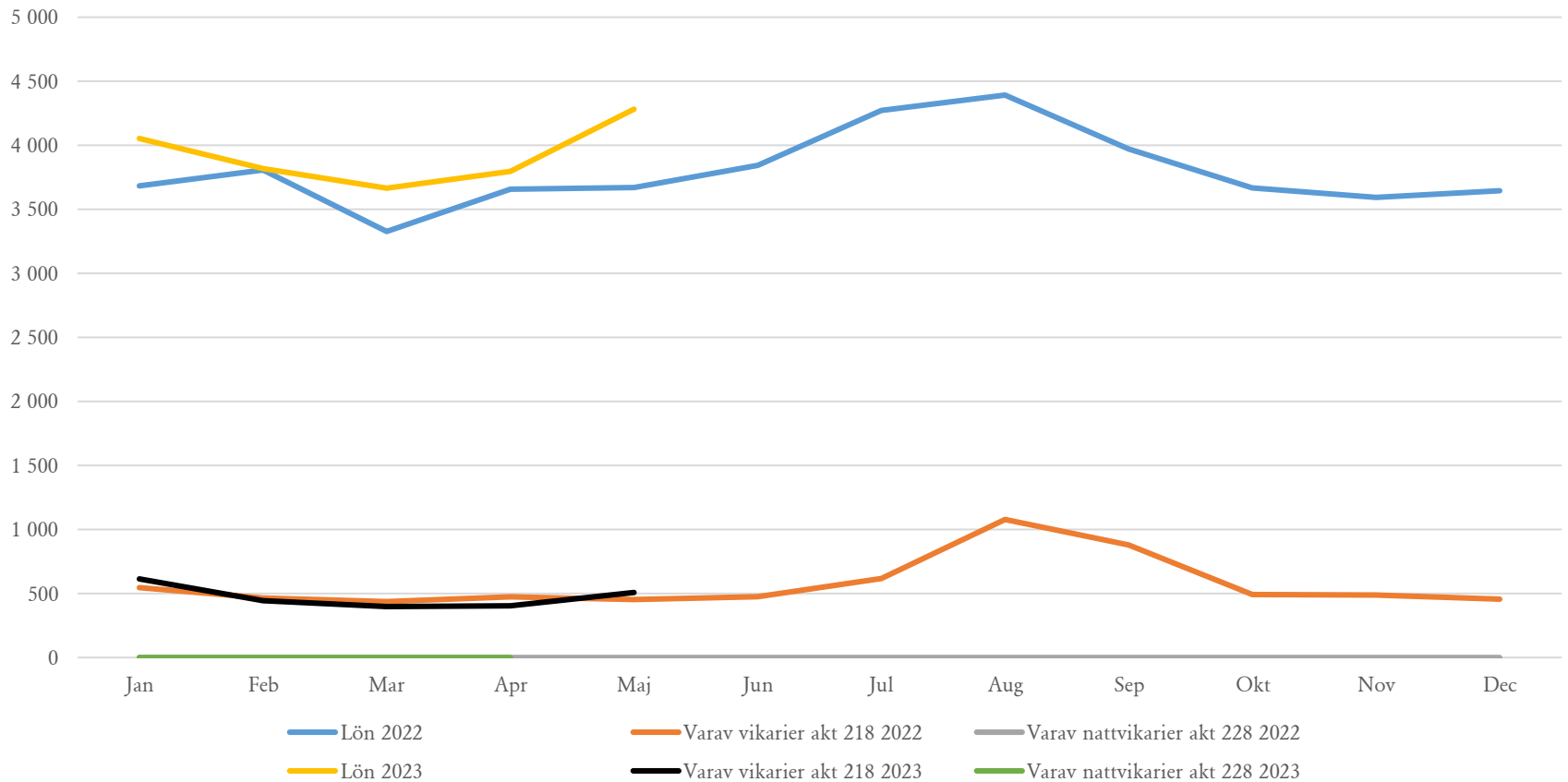
Äldreomsorg

Äldreomsorg



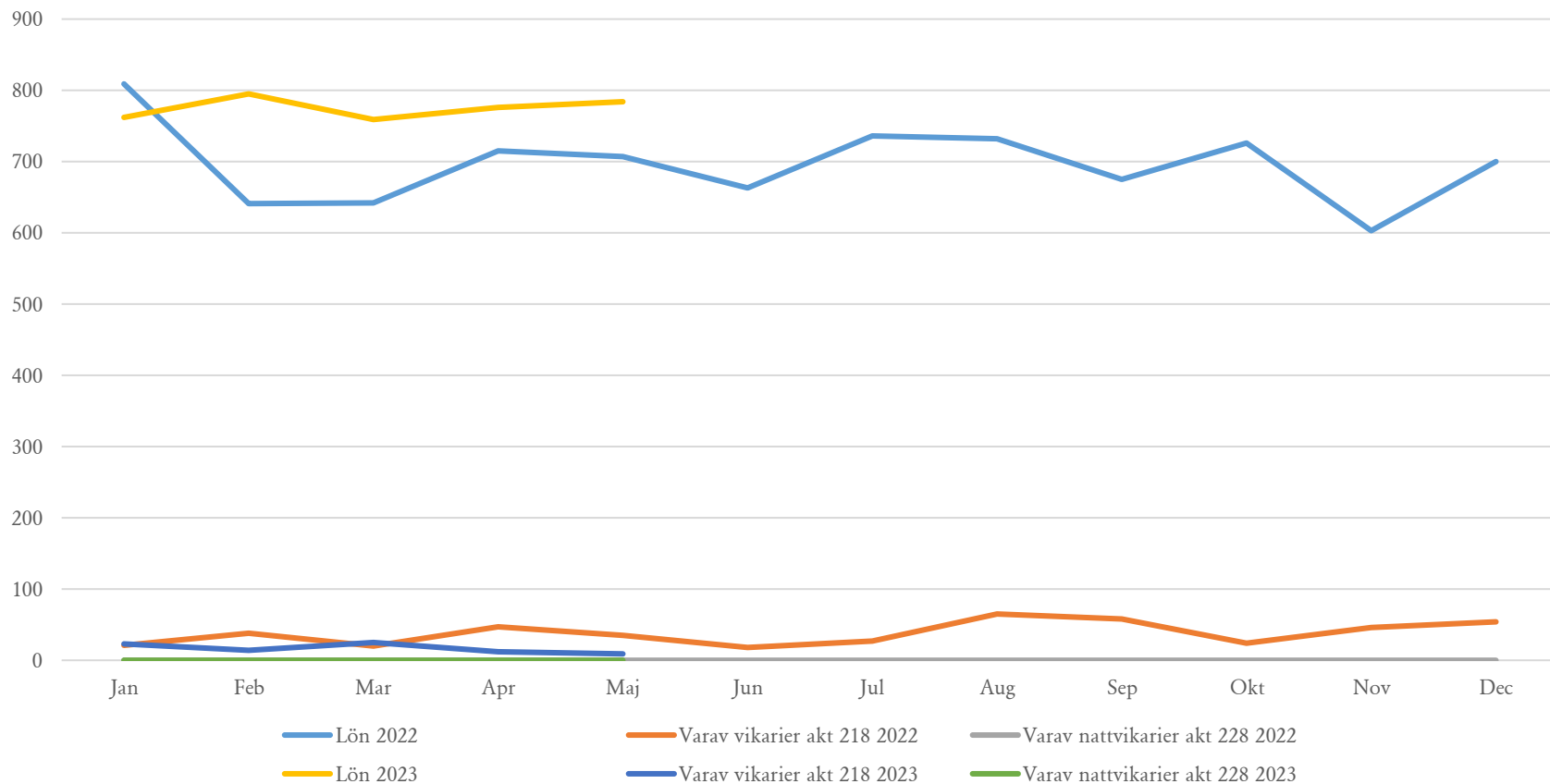
LSS och SFB

LSS och SFB



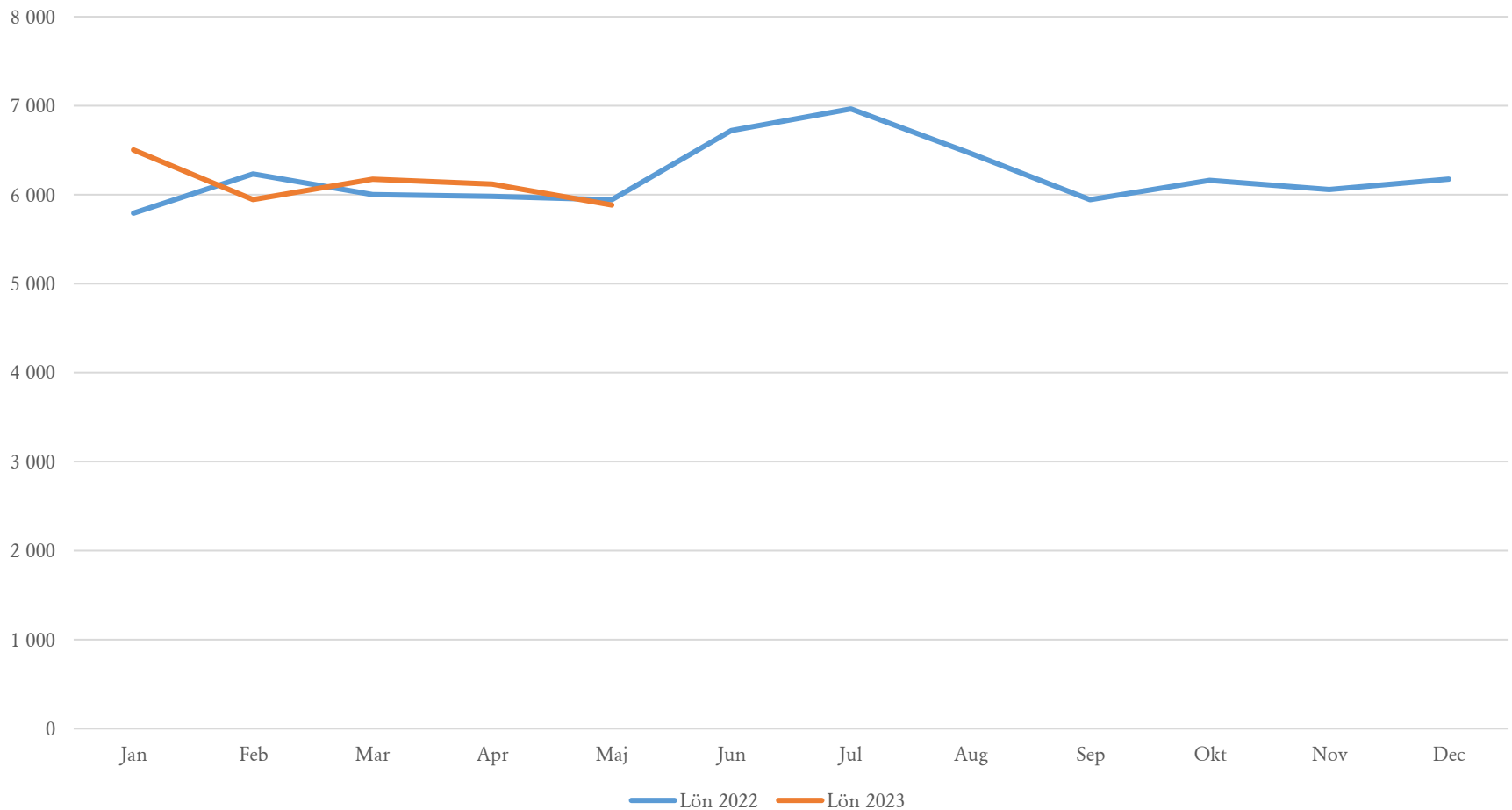
Omsorg om funktionshindrade

Funktionshindrade



Individ och familjeomsorgen

Individ och familjeomsorgen



socialnämnden

Åtgärder till en budget i balans 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Uppdra till förvaltningschef att utreda frågan om externa utförare städ vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.
2. Uppdra till förvaltningschef att utreda frågan om egenavgifter IFO vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.
3. Uppdra till förvaltningschef att utreda frågan om möjlighet att upphandla utförandet av personlig assistans vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.
4. Även i fortsättningen inte räkna det tillfälliga tilläggsbidraget som en inkomst vid prövning mot riksnorm. Beslutet tillämpas under den period som tilläggsbidraget gäller.

Ärendet

Kommunfullmäktige har fattat beslut om åtgärder för en ekonomi i balans, 2023-04-24 § 106. Åtgärderna omfattar möjlighet att verkställa varsel, anställningsstopp, restriktivitet med inköp m.m.

Förvaltningschef redovisade pågående åtgärder och effekter vid sammanträde i maj utifrån ett uppdrag från kommunchef. Socialnämnden beslutade hålla ett extra sammanträde för beslut om förslag till åtgärder för att nå budget 2023.

Förvaltningschef har lämnat förslag på åtgärder tillsammans med information om redan beslutade eller vidtagna åtgärder.

Ärendets tidigare behandling

SN/2023-05-23 § 86, Information om uppdrag - Åtgärder i balans

Beslutsunderlag

Förslag på åtgärder till en budget i balans 2023

KS § 137 Redovisning av nämndernas arbete med ekonomi i balans

Protokollsutdrag till
Förvaltningschef

Exp / 2023



TIMRÅ KOMMUN

socialförvaltningen
Handläggare
Pernilla Ullberg

Tjänsteskrivelse

2

Datum
2023-06-14

Diarienummer
SN/2023:176

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf förvaltningschef

Förslag på åtgärder till en budget i balans 2023

Bakgrund

Vid sammanträdet den 24 april 2023 (§ 106) fattade kommunfullmäktige beslut i enlighet med kommunstyrelsens förslag om åtgärder för en ekonomi i balans. Åtgärderna omfattar möjlighet att verkställa varsel, anställningsstopp samt restriktivitet med inköp m.m. Utöver detta beslutades att kommunchefen vid varje kommunstyrelsesammanträde ska redovisa vilka åtgärder som vidtas på nämnderna och vilken effekt de får för de olika nämnderna. Mot bakgrund av detta beslut uppdrog kommunchefen till respektive förvaltning att inkomma med redovisning enligt ovan.

Vid socialnämnden i maj beslutades om en extra nämnd kopplat till det ekonomiska läget där ytterligare förslag på åtgärder redovisas ställt mot detta uppdrag.

Att nå ett resultat motsvarande budget för 2023 bedöms som svårt trots stark restriktivitet i alla verksamheter. Omvärldsfaktorer som i stort styr socialnämndens utfall är svåra att påverka samt att socialtjänsten är samhällets yttersta skydds nät med många verksamheter som drivs dygnets alla timmar. Socialnämndens verksamheter kan inte sluta utföra eller pausa sina grunduppdrag eller sänka ambitionsnivån under vad som av våra tillsynsmyndigheter bedöms som god kvalitet. Socialnämndens arbete påverkas direkt av medborgarnas behov vilket gör det svårt att prognostisera volymer och det är volymerna som påverkar resultat till stor del. Exempelvis kan ett enskilt individärende innebära en oförutsedd kostnadsökning upp till 8 mnkr per helår och regeländringar i övriga socialförsäkringssystem kan ge en direkt och okontrollerbar påverkan på behovet av försörjningsstöd. Socialnämnden är också en av kommunens största arbetsgivare med cirka 600 anställda. Detta medför att ändrade kostnader för PO och lönerrevision ger stor inverkan på resultatet.

Prognosen för helåret visade efter aprils utfall på ett underskott mot budget om -32 mnkr vilket är en negativ avvikelse mot budget om cirka 6 procent. De åtgärder och förslag som presenteras nedan når inte upp till den summan för 2023. För att sätta det i perspektiv vad en direkt åtgärd för att spara 32 miljoner på helåret skulle kunna vara är det nedläggning av ett av kommunens mindre särskilda boenden för äldre samt avveckling av hela enheten för hållbar försörjning exklusive utbetalningen av försörjningsstöd. Konsekvenserna av detta blir att vi istället flyttar kostnaden till våra andra verksamheter, viten för icke verkställda beslut samt fler medborgare i biståndsberoende, fattigdom och utanförskap.

Samtidigt måste vi vara kostnadseffektiva i det vi gör och hela tiden söka efter nya arbetssätt och metoder för att möta de utmaningar vi ställs inför.

Nedan följer information från förvaltningen redan beslutade eller vidtagna åtgärder samt förslag på ytterligare åtgärder att vidta. Några av åtgärderna beräknas ge resultat redan under 2023 medan andra beräknas ge full effekt inför budget 2024.

Redan vidtagna åtgärder av förvaltning och nämnd

Neddragning av tjänst via pensionslösning

Bemanning inom stöd och omsorg minskas med en årsarbetare. En person har erbjudits och tackat ja till en pensionslösning. Den tjänsten återbesätts men istället minskas bemanningen ner inom daglig verksamhet där en tjänst varit vakanssatt under längre period.

Ekonomi

År	2023	2024
Besparing	188 tkr	752 tkr

Vikariestopp

All extra bemanning utöver grundbemanning ska godkännas av verksamhetschef. Vid tillfällen där vi har omvårdnadskrävande brukare brukar enhetschef ta ut extra bemanning för att kunna möta upp vårdbehovet. Genom att flytta rätten att göra detta till verksamhetschef ges det möjlighet att få en översyn och möjlighet att styra om befintliga resurser först.

Ekonomi

År	2023
Besparing	Följs månadsvis

Förändring av taxa hjälpmedel

I samband med övertagandet av hemsjukvården 2014 övergick även kostnadsansvaret för majoriteten av de individuella hjälpmedlen för personer som bor i ordinärt boende från Region Västernorrland till länets kommuner. Hos

Region Västernorrland kvarstår kostnadsansvar för hjälpmedel förskrivna av synrehabiliteringen, hörselvården, habiliteringen och läkare inom specialistvården.

I samband med övertagandet av hemsjukvården reviderades avtalet för individuellt utprovade hjälpmedel. Avtalet omfattar åtagandet som Hjälpmedel Västernorrland har som leverantör. Gemensamma styrdokument kring hjälpmedel finns fastställda av den länsgemensamma Hjälpmedelskommittén.

Idag har varje kommun i länet sitt sätt att beräkna och ta ut avgifter för hjälpmedel. För att skapa ett enhetligt beräkningssätt och avgiftsnivå samt för att undvika omotiverade skillnader, gav länets socialchefer uppdrag till verksamhetschefsnätverket för äldreomsorg, HoS, på Kommunförbundet Västernorrland att arbeta fram en länsgemensam avgiftsmodell. Uppdraget hade sin utgångspunkt i den modell som Örnsköldsviks kommun tagit fram och använt sedan 2021.

Arbetsgruppen har levererat en utredning ” Hjälpmedelsavgifter Västernorrlands kommuner” som utgör ett förslag till en enhetlig modell för att beräkna och ta ut avgifter. Socialcheferna har tagit del av utredningen och ställt sig bakom förslaget.

Som stöd i uttag av hjälpmedelsavgifter finns lagstiftningen som möjliggör att samtliga kommuner kan ha samma uttag av avgifter gentemot medborgarna.

År	2023	2024
Ökad intäkt	-	1 mnkr

Konsekvenser för den enskilde

Det blir en likhet i kostnad för den enskilde oavsett var i länet du bor. I Timrå kommun har en beräkning gjorts som visar på en ökad kostnad i genomsnitt på 413 kr per hjälpmedelsbehövande och år.

Pågående effektiviseringsutredningar och förarbeten till förslag

Nedan redovisas pågående arbeten med att hitta effektiviseringar, nya arbetssätt och metoder. Några av ärendena är pågående utredningar som kommer slutföras och beslutas inom förvaltningens delegation och sedan redovisas till nämnd. Några av är mer en redovisning av en omvärldsbevakning och förarbete som förslag på att

utreda vidare, dessa behöver nämndens fatta beslut om. Bilagor finns kopplade till ärenden i den mån utredningarna är klara.

Införande av läkemedelsrobotar

Med hjälp av välfärdsteknik är det möjligt för brukaren att själv få och ta sin medicin på ett patientsäkert vis. En resurs har omfördelats från IFO tillfälligt för att utreda frågan både kopplat till effektivisering samt ur aspekten ökad självständighet hos den enskilde.

Ekonomi och resurser

Den ekonomiska kalkylen är inte slutförd. Det är kopplat en kostnad till leasing av själva roboten. Ur ett bemanningsperspektiv finns det effektivisering att göra då rena besök för medicindelning uteslutas och att personal utan delegation kan utföra fler besök då medicindelning inte behöver ingå.

Digitala inköp

Hemtjänsten utför idag ca 95 inköp/vecka på två personer. Förvaltningen ämnar utreda om dessa kan genomföras digitalt men att en person hämtar varorna och levererar till de som är beviljad inköp då vi idag har många som inte kan plocka upp varorna på egen hand.

Ekonomi och resurser

Idag har vi två personer anställda på 80 % vardera, två leasingbilar och drivmedel denna kostnad uppgår till ca 869 484 kr/år. Om denna effektivisering möjliggör en besparing av en personal så skulle den uppgå till 434 742 kr/år.

Bemanning HSL

Förvaltningens kostnad för övertid, vikarielön och stafettsjuksköterskor står för i stort sett hela eller mer än hela underskottet inom HSL området de sen åren. HSL verksamheten bedrivs dygnet runt 365 dagar/år. Efter en omvärldsbevakning hos de övriga kommunerna i Västernorrland, ser vi möjlighet att effektivisera resursanvändning inom Hälso - och sjukvården genom schemaförändring. De sjuksköterskor som idag arbetar dagtid, arbetar även kväll och helg. För en 100% anställd sjuksköterska, försvinner ca 25 % av arbetet från det vardagliga arbetet till förmån för s.k. jourarbete kväll och helg. De sjuksköterskor som arbetar natt idag, arbetar endast natt. I andra kommuner arbetar en grupp sjuksköterskor natt och kväll. Genom att göra förändringen att en grupp sjuksköterskor arbetar kväll och natt, och en annan grupp endast dagtid och helg skulle grundbemanningen öka

dagtid med ca fem heltidstjänster i kommunen. Detta skulle minska behovet av vikarier, övertid och stafettsköterskor avsevärt. Behovet skulle då endast finnas under semesterperioderna. Genom att efterlikna arbetsmodellen från några andra kommuner i länet, är den stor förändringen, förutom att de som idag endast arbetar natt får andra arbetstider och att det innebär ensamarbete för sjuksköterskan kväll och natt. Lösningen för detta är att beredskap i hemmet införs för kollega samt att samarbetet med hemtjänstens nattgrupp förbättras.

Ekonomi och resurser

År	2023	2024
Förbättrat utfall	1.4 mnkr	4.4 mnkr

SÄBO Socialpsykiatri

Under hösten 2022 utreddes på uppdrag av socialnämnden frågan om förutsättningar och lönsamhet för Timrå kommun att starta och driva SÄBO, bostad med särskild service, i egen regi för målgruppen inom socialpsykiatri. Placeringar på SÄBO för den målgruppen verkställs idag genom externa tjänsteköp, men man såg då en ökning av antalet placeringar som fram till den tidpunkten hade legat på en stadigt låg nivå (ca fyra årsplaceringar).

I den ekonomiska beräkning som togs fram i utredningen blev det tydligt att lönsamhet kunde uppnås först när antalet placeringar överstiger tio, och då baserat på dygnskostnaderna i ramavtalet. Vidare kom utredningen också fram till att det skulle krävas en omfattande ombyggnation av en lokal som hyrs externt, alternativt nybyggnation. Detta med anledning av att inga lämpliga lokaler (enligt kriterier kopplade till bestämmelser inom Socialtjänstlagen för SÄBO) då fanns i kommunens ägo. Utredningens slutsats blev att det vid den tidpunkten inte fanns anledning att starta upp ett eget särskilt boende utifrån den inledande frågeställningen om kostnad och kvalitet.

En ny översyn har gjorts under maj månad avseende de aktuella placeringarna inom socialpsykiatri, i syfte att bedöma om antalet sedan hösten har ökat eller framåt bedöms öka till en nivå som skulle kunna motivera en omvärdering av tidigare fattat beslut i frågan.

Fortfarande kvarstår faktum att kommunen saknar egna lokaler som uppfyller kriterierna för SÄBO kopplade till bestämmelser inom Socialtjänstlagen.

Aktuellt läge placeringar inom enheten för vuxenstöd:



SÄBO	9
Korttids	7
HVB	2
Stödboende	1
TOTALT	19

Av de 19 pågående placeringarna inom enheten för vuxenstöd så utgör 9 st SÄBO. Ytterligare en individ har beslut om SÄBO men är idag placerad på korttidsboende. Därutöver finns ytterligare sju placeringar på korttids, två placeringar på HVB och en placering på stödboende.

Efter bedömning av varje enskild placering kan konstateras att sammantaget nio placeringar skulle vara möjliga att överflytta till ett SÄBO i egen regi. Bland dessa återfinns då även en av HVB-placeringarna och en av korttidsplaceringarna. Att alla de idag pågående SÄBO-placeringarna inte kan överflyttas till ett SÄBO i egen regi handlar om individuella behov hos den enskilde som inte tillåter en sådan förändring. Övriga placeringar bedöms bli kortare placeringar med förutsättning för rehabilitering och självständigt boende som mål.

Mot bakgrund av ovanstående bedöms det inte finnas skäl för nytt beslut i frågan.

Externa utförare städ

Hemtjänsten utför idag i snitt 413,5 timmar städ i hemtjänsten per månad. Förvaltningen ämnar utreda om detta kan köpas av extern aktör.

Ekonomi och resurser

Beräkning av en månadslön på 27 000 och PO avgifter blir detta en kostnad av 236 kr/timme. Beräknat på antal timmar av städ som utförs i månaden samt den timlön som är beräknad på så uppgår personalkostnaden för städ till 97 586 kr/månad. Utifrån ett externt köp går det att frigöra personalresurser samt minska kostnaden för insatsen städ.

Förslag till beslut:

Nämnden föreslås ge förvaltningschef uppdrag att utreda frågan vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.

Egenavgifter IFO

Bakgrund

Av 8 kap. 1 § Socialtjänstlagen framgår att stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär inte medför kostnadsansvar för den enskilde vårdtagaren. Kommunen får dock, utom beträffande barn, ta ut *ersättning för uppehållet* av den som på grund av missbruk av alkohol, narkotika eller därmed jämförbara medel får vård eller behandling i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem. Regeringen meddelar föreskrifter om den *högsta ersättning* som får tas ut för varje dag. För andra stöd- och hjälpinsatser får kommunen ta ut *skälig ersättning*.

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna *skyldiga* att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

Av 8 kap. 2 § Socialtjänstlagen framgår vidare att kommunen, enligt grunder som kommunen bestämmer, får ta ut *skäliga avgifter* som inte överstiger kommunens självkostnader i följande fall:

1. familjerådgivning,
2. verksamhet för barn och unga enligt 5 kap. 1 § som inte är stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär,
3. föräldrautbildning inför adoption,
4. hemtjänst,
5. dagverksamhet,
6. bostad i sådant särskilt boende som avses i 5 kap. 5 § andra och tredje styckena eller 7 § tredje stycket och som inte omfattas av 12 kap. jordabalken, och
7. annan liknande social tjänst

Trots dessa bestämmelser kräver Timrå kommun idag inte in vare sig egenavgifter för vuxna eller ersättning från föräldrar vars barn är placerade för vård eller omvårdnad utanför hemmet. Sedan förra nämndssammanträdet har en omvärldsbevakning gjorts av hur denna möjlighet hanteras i länets övriga kommuner. Av den omvärldsbevakningen framgår att det ser olika ut bland länets kommuner.

I **Örnsköldsvik** fattade socialnämnden 2018 beslut om att inte ta in avgifter från biologföräldrar. Tidigare tog nämnden in avgifter, men det tog så mycket tid och resurser så det bedömdes inte rimlig/lönsamt att fortsätta. Det var även svårt och

tidskrävande att kräva in pengar från dem som inte betalade. Underlaget i beslutet utgick även från att man i vissa SoL-ärenden inte fick samtycke till behövlig vård om föräldrarna skulle behöva betala. När det gäller LVU upplevde man att det blev svårt att motivera en avgift när nämnden tagit beslut mot föräldrarnas vilja.

Avseende vuxna med missbruk (från 21 år) så utgår nämnden från egenavgift i enlighet med sjukvården på 80 kr per dygn för de som har egen inkomst.

I **Sollefteå** avser man påbörja arbetet med att begära in egenavgifter, men har inte kommit igång. Målsättningen är att begära in ersättning från biologföräldrar samt egenavgifter från placerade vuxna. Det råder dock fortsatt en osäkerhet kring den slutliga lönsamheten med arbetet.

I **Ånge** har insatsen individstöd varit avgiftsbelagd men socialnämnden förväntas i juni besluta att den insatsen fortsatt ska vara kostnadsfri. Bakgrunden är att det är en insats som ska vara behovsstyrd, inte att personer ska behöva avstå för att de inte har råd med den. Däremot begär nämnden in underhållsstöd från biologföräldrar till placerade barn. Bedömningen är att det i Ånge inte innebär en omfattande arbetsbörda och många föräldrar i den gruppen uppfattas ha betalningsförmåga. Man kan inte presentera siffror men uppskattningen är ca 50%. För vuxna med beslut om placering för behandling begär nämnden in egenavgift avseende kost med 100 kr/dygn, förutsatt att den enskilde har egen inkomst. Ingen egenavgift för insatser i öppenvård eller familjerådgivning.

I **Sundsvall** begärs ersättning in från biologföräldrar till barn när nämnden fattar beslut om stadigvarande placering i familjehem. Dock har man ännu inte utarbetat en likvärdig rutin för placeringar på HVB eller stödboende, bortsett från om barnet inledningsvis varit placerat i familjehem och sedan övergått till vård via HVB eller stödboende. Det finns dock beslut att återuppta arbetet med att konsekvent ta in egenavgifter även för HVB-placeringar. Erfarenheten av att begära in egenavgift vid placering av vuxna är att det är lönsamt (värt arbetstiden) om personen har god man/förvaltare eller om personen har sjukpenning då pengar kan begäras in direkt från Försäkringskassan. I övrigt är upplevelsen att den enskilde inte alltid prioriterar att betala och då blir hanteringen av detta mer kostsam än lönsam. Upplevelsen kan dock inte styrkas med siffror då man inte systematiskt följt upp arbetet. Nämnden ska precis börja ta ut en egenavgift för "socialtjänst i annan form" och då specifikt avseende kostnader för internatboende i anslutning till Hampnäs gymnasium i Örnsköldsvik.

Kramfors och **Härnösand** har inte svarat på frågan.



Mot bakgrund av ovanstående bakgrund och omvärldsbevakning bedöms att det finns anledning att fortsatt utreda frågan mer ingående för att inför budget 2024 kunna lämna ett fullständigt underlag till nämnden med förslag till beslut om fortsatt hantering i Timrå.

Förslag till beslut:

Nämnden föreslås ge förvaltningschef uppdrag att utreda frågan vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.

Utreda möjligheten att upphandla utförandet av personlig assistans

Inom LSS-området finns ett länsnätverk bestående av representanter som verksamhetschefer, metodstödjare och verksamhetsutvecklare. Inom nätverket sker länsgemensam samverkan i gemensamma frågor, arbete för verksamhetsutveckling och erfarenhetsutbyte etc. I detta lyfts även gemensamma utmaningar och möjligheter och här är det tydligt att insatsen personlig assistans organiseras väldigt olika mellan kommunerna i länet. Det finns kommuner så som Timrå som bedriver den kommunala assistansen själva, kommuner som har det utlagt enligt LOV och även kommuner som i ett upphandlat förfarande lagt ut utförandet på extern part.

När det gäller personlig assistans enligt både LSS och SFB har den assistansberättigade alltid rätt att själv välja utförare vilket har medfört att det idag endast finns 4 aktuella ärenden i kommunal regi i Timrå vilket motsvarar ca 15% av alla beviljade ärenden.

När det kommer till ersättning för utförd personlig assistans styrs det av ett fastslaget schablonbelopp som för år 2023 är 324.50 kr/tim. Det är således den summa som försäkringskassan ersätter utförare enligt SFB för, både kommunala och externa. Samma summa fakturerar de externa utförarna av LSS-assistans kommunen för.

Utifrån denna fastslagna schablon har en enkel översyn genomförts över socialförvaltningens kostnader kopplade till utförande av personlig assistans, SFB och LSS. Indikationen utifrån denna översyn samt dialog med andra kommuner i länet gör gällande att ett upphandlat utförande av insatsen skulle kunna innebära en kostnadsminskning för kommunen.

Förslag till beslut:

Nämnden föreslås ge förvaltningschef uppdrag att utreda frågan vidare och presentera utredningens resultat och rekommendation under 2023.

Förslag på ambitionssänkningar

Nedan följer redovisning av möjlig ambitionssänkning för beslut hos nämnden. Majoriteten av de insatser socialnämnden utför utgår från socialtjänstlagen och dess skrivning om skälig levnadsnivå. Detta innebär att en ambitionssänkning riskerar att gå ifrån skälig levnadsnivå i den service vi erbjuder våra medborgare. Att frånga skälig levnadsnivå innebär att vi inte erbjuder en social omsorg av god kvalitet med risk för kritik och vitesföreläggande.

Räkna det förstärkta bostadsbidraget som intäkt

Nämnden har sedan tidigare beslutat SN/2022:121 att inte räkna det förstärkta bostadsbidraget som en intäkt vid ansökan om försörjningsstöd. Detta innebär i att den enskilde medborgaren eller familjen får mer pengar att leva för än vad riksnormen anger. Socialdepartementet har remitterat ett förslag om att förlänga det förstärkta bostadsbidraget från 1 juli till 31 december 2023 och höja det med 40% av det preliminära bostadsbidraget. Genom att räkna detta som en intäkt kommer mindre försörjningsstöd att beviljas vid ansökan om riksnorm. Majoriteten av landets kommuner väljer att inte räkna detta som en intäkt i prövningen mot riksnorm.

År	2023
Besparing	150 tkr

Konsekvenser för den enskilde och övriga

De ekonomiskt mest utsatta i Timrå Kommun kommer få mindre att leva för. Detta kan också innebära att fler kompletterande ansökningar kommer att göras för att undvika nöd vilket ökar den administrativa bördan hos verksamheten.

Förslag till beslut:

Information om ytterligare åtgärder från förvaltningen som ej ännu är genomförda

Förvaltningen kommer under sommaren 2023 anlita en resurs för att arbeta med bemanningsplanering inom äldreomsorgen med fokus mot våra särskilda boenden enligt de rekommendationer som ges i utredningen *Hållbar bemanning inom särskilt boende för äldre* SN/2023:70. Förvaltningen kommer också arbeta vidare



med att utveckla det stöd för enhetscheferna som krävs för att de ska kunna förstå och följa upp sin budget enligt utredningen ovan.

Timrå Kommun 2023-06-13

Johan Vikström
Tf Förvaltningschef



§ 137

Redovisning av nämndernas arbete med ekonomi i balans

KS/2023:180

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna nämnderna redovisning av genomförda åtgärder m.m.

Ärendet

Vid sammanträdet den 24 april 2023 (§ 106) fattade kommunfullmäktige beslut i enlighet med kommunstyrelsens förslag om åtgärder för en ekonomi i balans. Åtgärderna omfattar möjlighet att verkställa varsel, anställningsstopp samt restriktivitet med inköp m.m. Utöver detta beslutades att kommunchefen vid varje kommunstyrelsensammanträde ska redovisa vilka åtgärder som vidtas på nämnderna och vilken effekt de får för de olika nämnderna.

Med anledning av detta har kommunchefen beslutat att uppdra till respektive förvaltningschefer att inkomma med underlag för att möjliggöra en sådan redovisning.

Sammanställning redovisas i samband med Kommunstyrelsens sammanträde

Ärendets tidigare behandling

KS/2023:124

Beslutsunderlag

Redovisning från respektive förvaltning.

Protokollsutdrag till

Samtliga nämnder

Exp / 2023



socialnämnden

Delegationsordning socialnämnden 2023-2024 - revidering

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

Fastställa revidering av Delegationsordning för socialnämnden 2023–2024, enligt förvaltningens förslag.

Ärendet

Revidering av Delegationsordning för socialnämnden 2023–2024. Förvaltningen har behov av ändringar i delegationsordningen avseende punkt 40.

Revideringen avser följande punkt:

40. Beslut om bistånd i form av tillfällig vistelse i jourhem, stödboende eller HVB upp till fyra månader.

Delegat:
Enhetschef

Förslag till revidering:

40. Beslut om bistånd i form av tillfällig vistelse i jourhem, familjehem eller tillfällig vistelse i närstående hem.

Delegat:
- upp till fyra månader Enhetschef
- över fyra månader Arbetsutskott

Ärendets tidigare behandling

SN/2023-03-15 § 51 - fastställande av Delegationsordning för socialnämnden 2023–2024
SN/2023-05-23 § 89 - revidering

Beslutsunderlag

Delegationsordning för socialnämnden 2023–2024, revideringsförslag

Protokollsutdrag till
Förvaltningschef
Verksamhetschef IFO

Exp / 2023



TIMRÅ KOMMUN

socialförvaltningen

Handläggare

Pernilla Ullberg

Tjänsteskrivelse

2

Datum

2023-06-13

Diarienummer

SN/2023:66

Socialförvaltningen

Johan Vikström
Tf förvaltningschef

DELEGATION AV SOCIALNÄMNDENS BESLUTANDERÄTT I
ENLIGHET MED SOCIALNÄMNDENS REGLEMENTE

Delegationsordning Socialnämnden 2023–2024

Fastställd av Socialnämnden 2023-03-15 § 51

Reviderad SN/2023-05-23 § 89

Revidering SN/2023-06-19

Innehåll

Delegationens syfte.....	3
Vilka beslut kan delegeras	3
Beslutsfattande	4
Anmälan av delegationsbeslut.....	5
Lagar och förordningar	6
Delegationsförbud.....	7
Anställda, personaladministration	8
Arbetsmarknad och integration.....	8
Avtal och ekonomi.....	9
Barn och familj.....	10
Dödsbo.....	14
Ekonomiskt bistånd.....	15
AU protokoll.....	16
Familjerätt.....	17
God man och förvaltare.....	19
Lex Sarah.....	20
LSS.....	21
LVM.....	24
LVU.....	25
Utlämnande av allmänna handlingar	28
Vuxna.....	28
Äldre och funktionshindrade	30
Överflyttning av ärenden till eller från annan kommun	32
Överklaganden, yttranden och anmälningar	32

Delegationens syfte

En nämnd har till uppgift att fatta ett stort antal beslut. Det är praktiskt omöjligt att socialnämnden nämnden fattar beslut i samtliga ärenden som faller inom ansvarsområdet. Socialnämnden är en kommunal nämnd och syftet med att nämnders beslutanderätt kan delegeras är att avlasta från löpande rutinärenden. Tanken är Socialnämnden ska kunna ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av större betydelse samt att leda och följa upp förvaltningens arbete utifrån uppdrag, mål och budget. Ökad delegering av befogenheter till anställda är också ett viktigt medel för att förbättra service och handläggningstider samt effektiviteten inom förvaltningen.

Delegering innebär överföring av beslutanderätt från en nämnd till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare eller en anställd som är underställd nämnden. En nämnds rätt att besluta om delegation regleras dels i Kommunallag (2017:725), KL, och dels i speciallagstiftning. Av delegationsordningen framgår vilka beslut som ska återrapporteras/anmälas. Ambitionen är att Socialnämnden i fortsättningen ska fastställa delegationsordningen i samband med mandatperiodens början för att sedan uppdatera denna under hela mandatperiodens gång.

Vilka beslut kan delegeras

Rätten att delegera är inriktad på ett beslutsfattande där det finns ett utrymme för överväganden och bedömningar, dock utan att detta utrymme är forum för politiska värderingsfrågor, t.ex. myndighetsutövning som inte är av principiell natur och verkställande av kommunfullmäktiges beslut. Genom delegation effektiviseras den kommunala förvaltningen och medborgarna ges en bättre service.

Bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd finns i 6 kap 37 - 40 §§ KL.

Enligt 6 kap. 37 § KL får en nämnd uppdra åt

- Presidiet
- ett utskott
- en ledamot eller ersättare,
- en anställd hos kommunen

att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller grupp av ärenden.

Beslutsfattande

Delegationen innebär att beslutsrätten i de i delegationsordningen angivna ärendena överlämnats till delegaten som träder i nämndens ställe. Beslut fattas sålunda på nämndens vägnar och har samma rättsverkan som beslut fattade av nämnden i plenum.

Nämnden kan när som helst återkalla en delegation. Detta kan göras generellt eller i ett särskilt ärende. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende, genom att själv ta över ärendet och besluta. Däremot kan nämnden inte ändra ett beslut som redan är fattat av en delegat. Delegationen innebär att beslutsfattaren beslutar i nämndens ställe. Om nämnden anser att en delegat inte fullgjort sina uppgifter enligt nämndens intentioner kan nämnden däremot återkalla delegationen.

Den som enligt denna delegationsordning har behörighet att fatta ett beslut är också behörig att verkställa beslutet. Det innebär att delegaten är behörig att i nämndens namn ingå de avtal, underteckna de handlingar (skrivelser, informationsblad och annat) och i övrigt företa de rättshandlingar som behövs för att genomföra beslutet.

Delegerad beslutanderätt ska utövas i överensstämmelse med gällande författningar samt kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndens styrdokument och rymmas inom ramen för anslagna medel. Ärenden delegerade till nämndens ordförande beslutas vid förhinder av denna av vice ordföranden.

Vid förfall för delegater i övrigt övertas beslutanderätten

- av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst
- om vikarie inte har förordnats, av den som enligt uppdragsbeskrivning är närmaste chef för delegaten.

Som allmän princip bör dock gälla att ersättare inte bör besluta i viktigare ärenden om beslut utan negativa effekter på verksamheten kan anstå tills delegaten återkommer.

Den som är jävig i ett visst ärende får inte besluta i det eller ens delta i handläggningen. Bestämmelser om jäv finns i 6 kap 28 - 32 §§ KL. Om en delegat är jävig överlämnas ärendet för avgörande till närmaste chef eller nämnden.

Anmälan av delegationsbeslut

Enligt 6 kap. 40 § KL ska nämnden besluta i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till den.

Alla beslut som har fattats med stöd av delegation från nämnden ska anmälas till nämnden vid närmast påföljande nämndssammanträde. Vid anmälan av delegationsbeslut är det viktigt att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bl.a. möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslutet vinner laga kraft. Ett kommunalrättsligt beslut vinner laga kraft efter tre veckor räknat från den dag då det tillkännagavs på anslagstavlan att protokollet över beslutet justerats. Vad gäller beslut som fattats med stöd av delegation räknas klagotiden från den dag då anslag skett avseende justering av protokoll från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes till nämnden.

Lagar och förordningar

BL	Bidragsbrottslag (2007:612)
FB	Föräldrabalk (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
FLSS	Förordning (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade
KF	Körkortsförordning (1998:980)
KL	Kommunallag (2017:725)
LASS	Lag om assistansersättning (1993:389)
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
SF	Studiestödsförordning (2000:655)
SFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
SmittsL	Smittskyddslag (2004:168)
SoF	Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
ÄB	Ärvdabalk (1958:637)

Delegationsförbud

Beslut som måste fattas av nämnden i sin helhet. Enligt 6 kap. 38 § 3 Kommunallag (2017:725) får beslutanderätten inte delegeras när det gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Ärende	Lagrum	Anmärkning	Återrapportering
Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning	2 kap. 3 § FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Beslut om nedläggning av faderskapsutredning	2 kap. 7 och 9 §§ FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Beslut att inte påbörja faderskapsutredning	2 kap. 9 § FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap. 7-9 §§ FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Anmälan av behov av särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap. 9 § FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Överflyttning av vårdnad	6 kap. 10 § FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp	7 kap. 7 § FB	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Umgängesbegränsning	14 § 2 st. 1 LVU	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st. 2 LVU	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll
Förbud att utan socialnämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig	5 kap. 2 § SoL	Beslutas vid SN enskilda	SN enskilda protokoll

Anställda, personaladministration

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
1.	Anställa personal		Respektive chef för underställd personal		
2.	Disciplinära åtgärder		Förvaltningschef		
3.	Förordnande av tillförordnad chef		Respektive chef för underställd personal		
4.	Förvaltningens organisation		Förvaltningschef		
5.	Tjänstledighet som inte följer av lag eller avtal		Förvaltningschef		

Arbetsmarknad och integration

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
6.	Beslut om anställning Avseende åtgärdsanställning Avseende sommarjobb/feriejobb		Verksamhetschef Enhetschef		
7.	Beslut om lön Vid åtgärdsanställning Vid sommarjobb/feriejobb		Verksamhetschef Enhetschef		
8.	Beslut om kommunala lönebidrag		Verksamhetschef		
9.	Beslut om projektstart Värde upp till fem basbelopp Värde upp till 25 basbelopp		Verksamhetschef Förvaltningschef		
10.	Beslut om bidrag till externa projekt Upp till två basbelopp Upp till fem basbelopp Upp till 10 basbelopp		Verksamhetschef Förvaltningschef Arbetsutskott		

11.	Beslut om ansökan av externa medel Värde upp till fem basbelopp Värde upp till 25 basbelopp		Verksamhetschef Förvaltningschef		
-----	---	--	-------------------------------------	--	--

Avtal och ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
12.	Tecknande av avtal/kontrakt - upp till 100 basbelopp - därutöver		Förvaltningschef Arbetsutskott		Nästkommande sammanträde
13.	Tecknande samt avslut av avtal/kontrakt avseende - familjehem - hem för vård eller boende - stödboende - bostad med särskild service - korttidsvistelse Upp till 100 basbelopp		Enhetschef		Nästkommande sammanträde
14.	Beslut om tilldelning av beslutsattest rätt, under året		Förvaltningschef		Nästkommande sammanträde
15.	Beslut om upphandling enligt gällande reglemente och avtal inom ramen för tilldelad budget		Respektive beslutsattestant		
16.	Beslut om utbildning/resor inom ramen för tilldelad budget		Respektive beslutsattestant	Kostnader som belastar egen budget attesteras även av Förvaltningschef	Bokslut
17.	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Artikel 28 GDPR	Förvaltningschef		Nästkommande sammanträde

Barn och familj

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
18.	Inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
19.	Beslut om att utredning inte ska inledas	11 kap. 1 § SoL	Samordnare		
20.	Beslut om att inledd utredning ska läggas ned	11 kap. 1 § SoL	Samordnare		
21.	Beslut om att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Samordnare		
22.	Beslut om förlängd utredningstid	11 kap. 2 § SoL	Verksamhetschef		
23.	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning avslutats utan beslut om insats	11 kap. 4a § SoL	Samordnare		
24.	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört	11 kap. 4b § SoL	Enhetschef		
25.	Beslut om öppenvårdsinsatser <ul style="list-style-type: none"> - I egen regi - I extern regi upp till fyra månader - I extern regi över fyra månader eller förlängning 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef Verksamhetschef		
26.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson och/eller kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6b § SoL	Socialsekreterare		
27.	Beslut om upphörande av bistånd i form av kontaktperson och/eller kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6b § SoL	Socialsekreterare		



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
28.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6b § SoL	Socialsekreterare		
29.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj - enligt SKL:s rekommendationer - SKL + 10% - Därutöver		Socialsekreterare Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll
30.	Beslut om bistånd i form av stadigvarande vård (placering/omplacering) i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
31.	Medgivande eller beslut att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i ett enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller någon annan som har vårdnaden om honom eller henne	6 kap. 6 § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
32.	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
33.	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud	6 kap. 8 a § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
34.	Övervägande om det finns skäl att ansöka till tingsrätten om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken	6 kap. 8 b § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
35.	Beslut om bistånd i form av vård (placering/omplacering) i HVB eller stödboende - upp till fyra månader - över fyra månader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
36.	Beslut om upphörande av bistånd i form av stadigvarande vård i familjehem, vård i HVB eller stödboende	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
37.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem - Enligt SKL:s rekommendationer - Därutöver		Enhetschef Verksamhetschef		
38.	Beslut om lönekompenstation till familjehem - Upp till 75% av pbb - Över 75% av pbb		Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll
39.	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 SoL	Verksamhetschef		Anmäls till nästkommande AU
40.	Beslut om bistånd i form av tillfällig vistelse i jourhem, familjehem eller tillfällig vistelse i närstående hem. - Upp till fyra månader - Över fyra månader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Arbetsutskott		
41.	Beslut om upphörande av bistånd i form av tillfällig vistelse i jourhem, stödboende eller HVB upp till fyra månader	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
42.	Beslut om framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp när barn är placerad utom hemmet	2 kap. 33 § SF	Socialsekreterare		



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
43.	Beslut om framställan till Försäkringskassan att föräldrapenning som tillkommer förälder under 18 år utbetalas till annan person eller nämnden	11 kap. 17 § SFB	Socialsekreterare		
44.	Beslut om framställan till Försäkringskassan om utbetalning av bostadsbidrag till annan person eller nämnden	98 kap. 11 § SFB	Socialsekreterare		
45.	Beslut om framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag	16 kap. 18 §, 106 kap. 6 och 7 §§ SFB	Socialsekreterare		
46.	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att nämnden skall uppbära folkpension och barn tillägg	1-3 §§ Kungörelse (1962:393)	Socialsekreterare		
47.	Yttrande till åklagarmyndighet eller polis	11 § LUL	Socialsekreterare		

Dödsbo

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
48.	Beslut om att överlämna förvaltning och avveckling till - Dödsbodelägare - Allmänna arvsfonden - God man för bortavarande	18 kap. 1 § ÄB	Dödsbohandläggare		
49.	Vård av dödsbos egendom	18 kap. 2 § ÄB	Dödsbohandläggare		
50.	Förvalta och avveckla dödsboet	18 kap. 2 § ÄB	Dödsbohandläggare		
51.	Föranstalta om bouppteckning	20 kap. 2 § 2 st. ÄB	Dödsbohandläggare		
52.	Beslut om att göra eller inte göra dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap. 8a § ÄB	Dödsbohandläggare		
53.	Beslut om att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslag	Dödsbohandläggare		

Ekonomiskt bistånd

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
54.	Inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
55.	Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ned eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
56.	Beslut om försörjningsstöd - enligt riksnorm - enligt riksnorm + 15 000 kr - enligt riksnorm + 30 000 kr - under riksnorm	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 3 § SoL 4 kap. 3 § SoL 4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare Socialsekreterare Enhetschef Enhetschef		
57.	Hyresskuld - upp till tre månader - upp till sex månader - därutöver	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll
58.	El-skuld - upp till 10% av pbb - upp till 50% av pbb - därutöver	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll
59.	Beslut om ekonomiskt bistånd i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende - enligt riktlinjer - därutöver	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Verksamhetschef		



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
60.	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver vad som anges 4 kap. 1 § SoL. - upp till 35 % av pbb - upp till 75 % av pbb - upp till 1,5 pbb - därutöver	4 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare Enhetschef Verksamhetschef Arbetsutskott		AU protokoll
61.	Avslag på beslut enligt 4 kap. 2 § SoL	4 kap. 2 § SoL	Enhetschef		
62.	Beslut med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare		
63.	Beslut om vägrat eller nedsatt försörjningsstöd i samband med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd	4 kap. 5 § SoL	Enhetschef		
64.	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet	4 kap. 2 § SoL	Dödsbohandläggare		
65.	Beslut om återkrav om ekonomiskt bistånd	9 kap. 1 och 2 §§ SoL	Socialsekreterare		
66.	Beslut att föra nämndens talan i förvaltningsrätten i ärenden om återkrav för ekonomiskt bistånd	9 kap. 3 § SoL	Verksamhetschef		
67.	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § SoL 9 kap. 1 § SoL 9 kap. 2 § SoL	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll

Familjerätt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
68.	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1 kap. 4 § FB	Socialsekreterare		
69.	Godkännande av föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 9 § FB	Socialsekreterare		
70.	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. § 1 FB	Enhetschef		
71.	Beslut om att återuppta nedlagd faderskapsutredning	2 kap. 1 § FB	Enhetschef		
72.	Inhämta upplysningar från modern och andra personer och begära biträde av socialnämnd i annan kommun vid utredning	2 kap. 4 § FB	Socialsekreterare		
73.	Bereda den som antages vara far till barnet tillfälle att erkänna faderskapet	2 kap. 5 § FB	Socialsekreterare		
74.	Verka för att blodundersökning äger rum	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare		
75.	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § FB	Enhetschef		
76.	Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	Socialsekreterare	I samråd med enhetschef	
77.	Beslut om att godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 §, 14a § 2 st. 15a § 2 st. FB	Socialsekreterare		



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
78.	Beslut om att ej godkänna föräldrars avtal om vårdnad och umgänge	6 kap. 6 §, 14a § 2 st. 15 § FB	Enhetschef		
79.	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads- och umgänges mål	6 kap. 19 § FB	Socialsekreterare		
80.	Beslut att utse utredare i vårdnad umgänge och boende	6 kap. 19 § 2 st. FB	Enhetschef		
81.	Lämnande av upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt	6 kap. 20 § FB	Socialsekreterare		
82.	Godkänna avtal om att underhållsbidrag skall betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2st. FB	Socialsekreterare		
83.	Beslut om medgivande till adoption av barn med hemvist utomlands	6 kap. 12 § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
84.	Beslut om återkallelse av medgivande till adoption av barn med hemvist utomlands	6 kap. 13 § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll
85.	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL	Arbetsutskott		AU protokoll

God man och förvaltare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
86.	Anmälan till överförmyndare om behov av god man eller förvaltare behov för någon	5 kap. 3 § p. 1 SoF	Biståndshandläggare		
87.	Anmälan till överförmyndare om att någon inte längre behöver god man eller förvaltare	5 kap. 3 § p. 2 SoF	Enhetschef		
88.	Anmälan till överförmyndare om att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på ett betryggande sätt	5 kap. 3 § p. 3 SoF	Enhetschef		
89.	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § p. 6 LSS	Biståndshandläggare		
90.	Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	15 § p. 6 LSS	Enhetschef		Nästkommande sammanträde
91.	Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare		

Lex Sarah

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
92.	Utreda inkommen Lex Sarah rapport om missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande	14 kap. 6 § SoL 24 e § LSS	SAS		Avvikelse-rapport
93.	Beslut om att avsluta utredning av inkommen Lex Sarah rapport	14 kap. 6 § SoL 24e § LSS	Verksamhetschef Biträdande verksamhetschef		Avvikelse-rapport
94.	Anmälan enligt Lex Sarah till IVO om ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande	14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS	Förvaltningschef		Nästkommande sammanträde Avvikelse-rapport

LSS

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
95.	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enl. 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt	
96.	Beslut om personlig assistans i avvaktan på Försäkringskassans beslut	9 § LSS	Enhetschef Biträdande verksamhetschef		
97.	Beslut om biträde av personlig assistent	7 § och 9 § p. 2 LSS	Enhetschef Biträdande Verksamhetschef		
98.	Beslut om tillfälligt utökat behov av personlig assistans vid tillfällig försämring i hälsotillståndet	7 § och 9 § p. 2 LSS	Enhetschef Biträdande Verksamhetschef		
99.	Beslut om ekonomiskt stöd för att bekosta tillfälligt utökat behov av personlig assistent vid tillfälligt försämring i hälsotillståndet	7 § och 9 § p. 2 LSS	Enhetschef		
100.	Beslut om tillfälligt utökat behov i form av ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent i samband med resa	7 § och 9 § p. 2 LSS	Enhetschef Biträdande Verksamhetschef		
101.	Beslut om ledsagarservice för ungdom/vuxen över 13 år - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	9 § p. 3 LSS	Biståndshandläggare Enhetschef		
102.	Beslut om semester-, rekreations-/rehabiliteringsresa med ledsagarservice	9 § p. 3 LSS	Verksamhetschef/Biträdande verksamhetschef		

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
103.	Beslut i form av biträde av kontaktperson för ungdom/vuxen över 13 år - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	7 § och 9 § p. 4 LSS	Biståndshandläggare Enhetschef		
104.	Beslut i form av avlösarservice i hemmet - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	7 § och 9 § p. 5 LSS	Biståndshandläggare Enhetschef		
105.	Beslut i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer		Biståndshandläggare Enhetschef		
106.	Köp av plats för korttidsvistelse hos annan anordnare	7 § och 9 § p. 6 LSS	Verksamhetschef/Biträdande verksamhetschef		Nästkommande sammanträde
107.	Beslut i form av korttidstillsyn för skolungdom 13 – 21 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov - efter kl. 18:00 och helger	7 § och 9 § p. 7 LSS	Biståndshandläggare Biträdande verksamhetschef	Motsvarande nattis	
108.	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar	7 § och 9 § p. 8 LSS	Arbetsutskott		AU protokoll
109.	Beslut om bostad med särskild service för barn och ungdom	7 § och 9 § p. 8 LSS	Arbetsutskott		AU protokoll
110.	Beslut om bostad med särskild service för vuxna	7 § och 9 § p. 8 LSS	Enhetschef		
111.	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 § och 9 § p. 9, 10 LSS	Biståndshandläggare		



TIMRÅ KOMMUN
Socialförvaltningen



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
112.	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Enhetschef för personlig assistans		
113.	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Enhetschef		
114.	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Biståndshandläggare		
115.	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS 5 § FLSS 43-44 §§ SoF	Verksamhetschef/Biträdande verksamhetschef		
116.	Beslut om att anmäla behov av ersättning för personlig assistent till försäkringskassan	5 § 2 st. LASS	Biståndshandläggare		
117.	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Biståndshandläggare		

LVM

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
118.	Beslut att inleda utredning	7 § LVM	Socialsekreterare i samråd med enhetschef		
119.	Beslut att inte inleda utredning, eller att lägga ned inledd utredning	7 § LVM	Enhetschef, Socialsekreterare vid beredskap		
120.	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Enhetschef, Socialsekreterare vid beredskap		
121.	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård	11 § LVM	Arbetsutskott		AU protokoll
122.	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott		Anmälan till nästkommande AU
123.	Underställa förvaltningsrätten beslut om omedelbart omhändertagande	15 § LVM	Socialsekreterare		
124.	Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra	18 b § LVM	Enhetschef		
125.	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § p. 1 LVM	Socialsekreterare		
126.	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse till ett LVM-hem eller sjukhus	45 § p. 2 LVM	Socialsekreterare		
127.	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef		

LVU

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
128.	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård	4 § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
129.	Beslut att återkalla ansökan om vård	4 § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
130.	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU	Johanna Bergsten Håkan Svensson Maritza Villanueva Contreras	Ordförande, Vice ordförande, Ledamot i arbetsutskottet	Anmälan till nästkommande AU
131.	Besluta att ansöka hos förvaltningsrätten om förlängd utredningstid	8 § LVU	Enhetschef		
132.	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	9 § 3 st. LVU	-Arbetsutskott -Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott	Om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas får beslut fattas av annan delegat.	Anmälan till nästkommande AU
133.	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	-Arbetsutskott -Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott	Om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas får beslut fattas av annan delegat.	Anmälan till nästkommande AU
134.	Beslut att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	-Arbetsutskott -Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott	Om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas får beslut fattas av annan delegat.	Anmälan till nästkommande AU
135.	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet ej är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare		



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
136.	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
137.	Prövning om vård med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs	13 § 2 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
138.	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud	13 b § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
139.	Beslut om umgängesbegränsning i avvaktan på socialnämndens beslut	14 § 2 st. p. 1 LVU	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott		Anmälan till nästkommande SN enskilda
140.	Beslut om hemlighållande av vistelseort i avvaktan på socialnämndens beslut	14 § 2 st. p 2 LVU	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av arbetsutskott		Anmälan till nästkommande SN enskilda
141.	Övervägande av beslut om umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
142.	Beslut om att vården ska upphöra	21 § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
143.	Beslut om uppföljning vid upphörande av LVU-vård	21 b § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
144.	Beslut om regelbunden kontakt med särskild kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
145.	Prövning av om beslut om regelbunden kontakt med särskild kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former fortfarande behövs	22 § 3 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
146.	Beslut om att regelbunden kontakt med särskild kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former ska upphöra	22 § 3 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
147.	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
148.	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
149.	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st. LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
150.	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st. LVU	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott		Anmälan till nästkommande AU
151.	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st. LVU	Verksamhetschef		
152.	Beslut om umgängesbegränsning efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	Verksamhetschef		
153.	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning	32 § 1 st. LVU	Socialsekreterare		
154.	Beslut att uppmana till provtagning inför umgänge	32 a § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
155.	Beslut att uppmana till provtagning vid upphörande av vård	32 b § LVU	Arbetsutskott		AU protokoll
156.	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § p. 1 LVU	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott		Anmälan till nästkommande AU
157.	Beslut att begära polis-handräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § p. 2 LVU	Socialsekreterare i samråd med enhetschef		

Utlämnande av allmänna handlingar

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
158.	Beslut om utlämnande av allmän handling	2 kap. TF	Den som har handlingen i sin vård	Frågan om utlämnande ska hanteras skyndsamt	
159.	Beslut att inte utlämna allmän handling eller del av allmän handling, inklusive förbehåll	6 kap. 2-3 §§ OSL 2 kap. 14-15 §§ TF	Enhetschef		
160.	Beslut om utlämnande av allmän handling till statliga myndigheter för statistiska- eller forskningsändamål, inklusive förbehåll.	12 kap. 5-6 §§ SoL	Verksamhetschef		
161.	Beslut om att pröva begäran om utlämnande av patientjournal eller uppgifter ur en patientjournal		Medicinskt ansvarig sjuksköterska		

Vuxna

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
162.	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
163.	Beslut om att inte inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
164.	Beslut om att inledd utredning ska läggas ned eller att inledd utredning inte ska föranleda någon åtgärd	11 kap. 1 SoL	Socialsekreterare		
165.	Beslut om individstöd	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
166.	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för missbrukare i egen regi	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
167.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		



168.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
------	---	----------------	-------------------	--	--



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
169.	Beslut om omkostnadsersättning till kontaktperson - enligt SKL:s rekommendationer - därutöver		Socialsekreterare Arbetsutskott		AU protokoll
170.	Beslut om upphörande av biståndsinsats	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
171.	Beslut om bistånd i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende, stödboende, bostad med särskild service, familjehem eller korttidsvistelse - upp till 3 månader - över 3 månader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Arbetsutskott		AU protokoll
172.	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende, stödboende eller familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare		
173.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem - enligt SKL:s rekommendationer - därutöver		Enhetschef Verksamhetschef		
174.	Beslut om lönekomensation för familjehem		Arbetsutskott		
175.	Beslut om bistånd i form av stöd-kontrakt	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
176.	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		

Äldre och funktionshindrade

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
177.	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare		
178.	Beslut om att ej inleda utredning/ inledd utredning ska läggas ner eller att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
179.	Beslut om bistånd i Timrå kommun till personer som inte är bosatta i kommunen	2 kap. 8 § SoL 4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
180.	Beslut om bistånd i form av personlig omvårdnad enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef		
181.	Beslut om bistånd i form av serviceinsatser enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef		
182.	Beslut om bistånd i form av avlösning enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef		
183.	Beslut om anhörigbidrag	4 Kap. 1 § SoL	Enhetschef		
184.	Beslut om ledsugning enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef		
185.	Beslut om bistånd i form av korttidsvistelse enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef		



186.	Beslut om bistånd i form av korttidsvistelse/ Hospice enligt riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare		
------	---	----------------	---------------------	--	--



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
187.	Beslut om bistånd i form av särskilt boende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
188.	Beslut om medboende/parboende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
189.	Beslut om boende på specifik enhet	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef		
190.	Beslut om bistånd i form av kontaktperson enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef		
191.	Beslut om nedsättning av eller befrielse från debiterad avgift inom äldre- och handikappomsorg	4 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare		
192.	Beslut om avgift	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare		Debiteringslista hos handläggare
193.	Jämkning av avgift för hemtjänst, service, omvårdnad samt boende	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare		Debiteringslista hos handläggare

Överflyttning av ärenden till eller från annan kommun

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Åtterrapporering
194.	Beslut om överflyttning av ärende till annan kommun, samt mottagande/ avvisande av ärende från annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Verksamhetschef		Nästkommande AU
195.	Beslut om ansökan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun samt yttrande i sådant ärende	2 a kap. 11 § SoL	Verksamhetschef		Nästkommande AU
196.	Beslut om överklagan av IVO:s beslut i fråga om överflyttning av ärende från annan kommun samt yttrande i sådant ärende	16 kap. 4 § p. 5 SoL	Arbetsutskott		AU protokoll

Överklaganden, yttranden och anmälningar

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Åtterrapporering
197.	Beslut om polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott - beslut att polisanmäla - beslut att inte polisanmäla	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 18 a -23 §§ OSL	Enhetschef Förvaltningschef		Nästkommande AU
198.	Beslut om att polisanmäla brott mot den egna verksamheten och brott mot bidragsbrottslagen - beslut att polisanmäla - beslut att inte polisanmäla	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 2 § OSL, 6 § BL	Enhetschef Förvaltningschef		Nästkommande sammanträde Brott mot bidragsbrottslagen återrapporteras inte



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
199.	Beslut om att föra talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL	Förvaltningschef		Nästkommande sammanträde
200.	Beslut om att utse ombud för att föra nämndens talan vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL	Förvaltningschef		Nästkommande sammanträde
201.	Avvisande av ombud	14 § FL	Ordförande eller vice ordförande		Nästkommande sammanträde
202.	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare		
203.	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	3 § lagen om offentligt biträde och 7 § förordning om off. biträde	Enhetschef		
204.	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	45 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet		
205.	Beslut huruvida omprövning skall ske		Enhetschef		
206.	Omprövning av beslut och yttrande		Enhetschef		
207.	Beslut om att avge yttrande till domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för vård enligt LVM	31 § 2 st. BrB	Enhetschef		
208.	Beslut om att avge yttrande i körkortsfråga	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § KF	Socialsekreterare		
209.	Beslut om att avge yttrande till domstol i tvist om efternamn	45 § Namnlagen	Socialsekreterare		
210.	Beslut om att avge yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares	3 § 2 st. passförordningen	Socialsekreterare		



	medgivande				
--	------------	--	--	--	--



Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Återrapportering
211.	Beslut om att avge upplysningar i vapenärende		Socialsekreterare	Endast om den enskilde lämnat samtycke	
212.	Beslut om att lämna uppgifter till smittskyddsläkare	6 kap. 9 § SmittsL	MAS		
213.	Beslut om anmälan enligt SmittsL	6 kap. 12 § SmittsL	MAS		
214.	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol har ändrat beslutet och ursprungsbeslutet har fattats av delegat, samt yttrande i sådana ärenden - dom i förvaltningsrätt - dom i kammarrätt	10 kap. 1-2 §§ SoL 27 § LSS	Enhetschef Verksamhetschef		
215.	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsdomstol i ärenden när ursprungsbeslutet fattats av nämnd	10 kap. 1-2 §§ SoL 27 § LSS	Arbetsutskott		AU protokoll
216.	Brådskande överklagande, yrkande om inhibition eller yttrande när förvaltningsdomstol har ändrat beslutet och ursprungsbeslutet fattats av nämnd, när nämndens avgörande inte kan avvaktas	10 kap 1-2. §§ SoL 6 kap. 39 § KL	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot av Arbetsutskott		Nästkommande sammanträde
217.	Yttrande till förvaltningsdomstol i LVU-ärenden		Arbetsutskott		
218.	Vid begäran, avge yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	11 § LSSF 13 kap. 5 § SoL	Verksamhetschef Biträdande verksamhetschef		Nästkommande nämnd
219.	Avge yttrande till Arbetsmiljöverket		Verksamhetschef Biträdande verksamhetschef		Nästkommande nämnd
220.	Anmälan till Datainspektionen om personuppgiftsincident	Artikel 33 GDPR	Förvaltningschef		Nästkommande nämnd