



Kultur- och tekniknämnden

## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

### Plats och tid

Plåtslagarvägen 17 08:00-12:15

### Beslutande

Gunnar Grönberg (S)  
Anna-Lena Fjellström (S)  
Johan Engström Lockner (S)  
Marie Lodin (S)  
Cecilia Edholm (S)  
Stig Svedin (V)  
Peter Granåsen (L)  
David Forslund (T)  
Martin Andersson (SD) tjug för Mats Wallin (SD)  
Markus Sjöström (M)  
Lillian Lagergren Johansson (C)

### Övriga närvarande

Christian Eriksson  
Christer Brodén  
Leif Söderberg  
Eduardo Villanueva Pinto (V)  
Roger Nordén (T)  
Oskar Andersson (M)  
Åsa Eriksson (C)  
Jan Eriksson, förvaltningschef  
Ann Fahlroth, controller  
Kristina Olofsson, nämndsekreterare

### Utses att justera

### Justeringens plats och tid

Plåtslagarvägen 17 2021-06-10

### Underskrifter

.....  
Gunnar Grönberg, ordförande

.....  
Kristina Olofsson, sekreterare

.....  
Marie Lodin, justerare

.....  
Peter Granåsen, justerare

### ANSLAG / BEVIS

Justering av Kultur- och tekniknämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

**Sammanträdesdatum**  
2021-06-09

**Anslaget uppsatt den**  
2021-06-10

**Anslaget nedtas den**  
2021-07-02

**Förvaringsplats för protokollet**  
Kultur- och teknikförvaltningen

**Paragrafer**  
§61-§85

.....  
Kristina Olofsson, sekreterare

**Protokoll**Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

**Innehållsförteckning**

Sida	Paragraf	Rubrik
3	§ 61	Mötets former och genomförande
4	§ 62	Utse justerare
5	§ 63	Fastställa ärendelista
6-8	§ 64	Medborgarförslag om att bevara väggutsmyckning av Ingrid Atterberg på simhallen
9	§ 65	Medborgarförslag om säker skolväg för barnen i Fagervik
10-11	§ 66	Medborgarförslag om sopsortering
12	§ 67	Medborgarförslag om att en namnskylt sätts upp på Fagerviks skolas fasad
13-14	§ 68	Medborgarförslag om att Lillstrimma borde bli staty på torget i Timrå
15	§ 69	Ny styrmodell - Uppstart för nämndernas arbete med uppdrag verksamhetsidé, bildande av utvecklingsgrupp
16-17	§ 70	Utveckling av Vivsta 19:1, Vivsta gamla skola, till ett attraktivt boendeyråde
18-19	§ 71	Utredning av möjligheten att Allaktivitetshuset Pangea helt eller delvis drivs av föreningslivet - rapport förstudie Tallnäs
20-21	§ 72	Revisionsrapport "Granskning av ärendehantering och beslutsprocess"
22	§ 73	Intern kontroll - Uppföljningsrapporter maj
23	§ 74	Ändring av byggnadsplan för Söråker 21:1 m fl
24-25	§ 75	Samarbetsavtal Y-renhållare
26	§ 76	Revidering av prioriteringsordning för spontanidrottsplatser
27-28	§ 77	Inrättande av föreningsråd
29	§ 78	Ansökan föreningsbidrag Timrå Kustvandring - Etablering, genomförande, finansiering av vandringsleden Timrå kustvandring
30	§ 79	Energieffektivisering
31	§ 80	Investeringar 2021 - Fördelning av potter
32	§ 81	Öppettider på Plåtslagarvägen 17
33	§ 82	Delegationsbeslut
34	§ 83	Rapporter och informationsärenden
35	§ 84	Ekonomi och verksamhet
36	§ 85	Biblioteksplan 2022-2026



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 61 Mötets former och genomförande

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Genomföra kultur- och tekniknämnden 2021-06-09 digitalt via Zoom.

-----

#### Ärendet

Ordförande går igenom mötets former och genomförande då de flesta ledamöterna deltar på distans.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 62

### Utse justerare

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Tillsammans med ordförande Gunnar Grönberg (S) utse Marie Lodin (S) och Peter Granåsen (L) att justera dagens protokoll. Justering sker på Plåtslagarvägen 17, torsdag 10 juni 2021.



**§ 63**

**Fastställa ärendelista**

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Fastställa ärendelistan med tillkommande ärende Biblioteksplan 2022-2026.

-----

**Ärendet**

Ordförande Gunnar Grönberg (S) föreslår fastställande av ärendelistan med tillkommande ärende Biblioteksplan 2022-2026.

**§ 64****Medborgarförslag om att bevara väggutsmyckning av Ingrid Atterberg på simhallen**

KTN/2020:635

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Återremittera ärendet till förvaltningen för ytterligare handläggning.

-----

**Ärendet**

Ett medborgarförslag om att bevara väggutsmyckning av Ingrid Atterberg på simhallen behandlades på kultur- och tekniknämndens sammanträde 2021-01-20. Nämnden beslutade återremittera ärendet till förvaltningen för utredning för att på något sätt bevara motivet av väggutsmyckningen.

I samband med att simhallen byggdes på 50-talet och invigdes 1957 gjordes en beställning av en kakemosaik och sattes upp som utsmyckning i den mindre simhallsdelen. Mosaiken gjordes av keramikern Ingrid Atterberg från Härnösand och tillverkades vid Upsala-Ekeby AB, där hon var verksam 1944-1963. Mosaiken är bland annat avbildad i Magnus Palms bok : Stora boken om Upsala-Ekeby. Kaklet handmålades, glaserades och brändes vid fabriken och därefter fraktades till Timrå. Den är platstypiskt och tidstypiskt för simhallen i Timrå som var Norrlands första med en 25-meters bassäng. Allt sedan dess har den varit ett uppskattat blickfång för många generationer besökare till simhallen.

Förvaltningen har fått tillgång till Ingrid Atterbergs personliga minnesanteckningar kring uppsättningen av kakelmosaik. I samband med byggandet av simhallen utlystes en tävling om att utsmycka barnbassängen och uppdraget gick till Upsala-Ekeby. 1955 hade kaklet transporterats till simhallen för montering. Problem uppstod direkt genom att taket hade ritats om och sänkts med en halv meter utan att fabriken informerats om förändringen. Väggen ritades om utifrån det nya formatet för att passa kaklet som fanns på plats, men utan att den ursprungliga arbetsritningen med färgsättning gick att använda. Under fyra veckor arbetade Ingrid Atterberg tillsammans en platssättare och gav instruktioner om hur varje enskild mosaikbit skulle placeras på väggen. Upsala-Ekeby kom att kompenseras genom att hela simhallen plattsattes med kakel från fabriken i stället för den ursprungliga planen med plasttapeter på övriga väggar.

Mosaiken mäter cirka 3x8 kvadratmeter och är rent teknisk är svår att demontera. Förvaltningen har sökt mer information om motsvarande försök att demontera större kakelmosaiker i landet genom att kontakta byggnadsantikvarien vid Västernorrlands museum. Det finns en rad exempel där väggmosaiker har tagit ned och flyttats till andra byggnader. I samband med rivningen 2013 av ett äldre badhus i Ängelholm bevarades en kakelmosaik och arbetet utfördes av ett målerikonserveriskt företag i Skåne. Men mosaiken är inte återmonterad i den nya simhallen utan är tänkt att pryda väggen i en ny högstadieskola som beräknades stå klar 2020. Kostnaderna för demonteringen har förvaltningen ej fått fram.

Förvaltningen har gjort en offertförfrågan till Westins Plattsättning AB och företaget beskriver olika tekniska metoder för att demontera mosaiken, men osäkerheten är mycket stor kring möjligheterna att ta loss konstverket utan betydande skador på de enskilda kakelplattorna. Enligt Upsala-Ekebys

**Protokoll**Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

anvisningar för kemiska byggmaterial från 1954 är troligtvis kaklet monterat direkt på vägg utan bakomliggande asfaltpapp samt en uppspänd razziduk, som rekommenderas för kakelsättning på trävägg eller dylikt material. Vidare föreslås fogmassan bestå av en s.k. cementvällning bestående av cement och finsand, som till skillnad från enbart cement och vatten ger en betydligt starkare fog. Utförandet har stor betydelse för möjligheterna att demontera kaklet i så oskadat skick som möjligt. Behöver skadat tegel ersättas krävs också en expertis för färgsättning av kopior som ska ersätta skadade originaldelar. Oavsett metod att demontera väggen rekommenderar byggnadsantikvarien att det görs i samarbete med en konservator. Företaget anger en initialkostnad på 325 000 kr, innefattande demontering, rengöring, märkning samt montering, men med det förbehållet att kostnaderna kan stiga utifrån mer tidsåtgång i samband med demonteringen. Kostnader för konservator tillkommer också.

Den nya simhallen är en glaskonstruktion och inga ytor finns för montage av kakelväggen i samma blickfång jämfört med den nuvarande simhallen. Placeringen skulle därför behöva göras i takhöjd, men på ytor där ljudabsorberande anordningar ska placeras. Om det alternativet ändå bedöms genomförbart så krävs enligt projektledningen en omritning av väggkonstruktioner.

Förvaltningens sammanfattande bedömning:

- Det bör vara tekniskt möjligt att demontera kakelmosaiken
- De totala kostnaderna går i dagsläget inte att beräkna, men minst 325 000 kr
- Av konstruktionstekniska skäl bör man avstå att söka hitta en placering i den nya bassängdelen
- Av kulturhistoriska skäl bör väggmosaiken bevaras i någon form:
- Väggen tas ner och monteras på en annan kommunal fastighet alternativt förvaras för att monteras på en framtida kommunal byggnad
- Istället för att flytta väggen görs en uppmätning och ett kakel i varje färg som bevaras. Därefter rekonstrueras väggen i ett nytt material och monteras på en annan kommunal fastighet
- Kakelmosaiken fotograferas och framställs som tapet och monteras på lämpligt ställe i den nya badanläggningen med en kostnad av 35 000 kr

Utifrån förvaltningens sammanfattande bedömning föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås. Riskerna med att demontera väggmosaiken i helt skick och de kostnader som inte går att uppskatta med arbetet är för höga. Om konstverket inte går att bevara helt vid nedtagning och reproduktion av t ex kakelplattor kan nedlagda kostnader vara bortkastade. Förvaltningen föreslår att nämnden ger förvaltningen ett separat uppdrag att ta fram ett förslag att dokumentera väggmosaiken samt fortsätta undersöka möjligheterna att kakelmosaiken fotograferas och framställs som tapet och monteras på lämpligt ställe i suterrängdelen i nya badanläggningen. I uppdraget ska också kostnaderna preciseras.

**Ärendets behandling i sammanträdet**

Anna-Lena Fjellström (S) föreslår återremittering av ärendet till förvaltningen för ytterligare handläggning.

Ordförande Gunnar Grönberg (S) ställer förvaltningens förslag mot Anna-Lena Fjellströms förslag och konstaterar att nämnden beslutar enligt Anna-Lena Fjellströms förslag.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Bild av väggutsmyckningen

Protokollsutdrag KTN 210120 § 6

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Förslagsställare

Kommunfullmäktige

Fastighetsstrateg

Verksamhetschef fastighet

Verksamhetsstöd

Exp / 2021





## § 65

### Medborgarförslag om säker skolväg för barnen i Fagervik

KTN/2021:15

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget.

-----

#### Ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om säker skolväg för barnen i Fagervik.

Gång- och cykelväg längs med Egnahemsvägen har setts över tidigare. Sträckan från Berglundavägen till korsningen med Glödenvägen är lång. Sträckan från Glödenvägen till ca 150 meter innan korsningen med Torpgatan är trång med fastigheter nära vägen. Det finns inte utrymme att bygga en gång- och cykelväg längs sträckan med tanke på befintlig bebyggelse. Egnahemsvägen är för övrigt hastighetsbegränsad till 30 km/h och försedd med hastighetsdämpande åtgärder. Förvaltningen har tidigare föreslagit att medborgarförslaget avslås.

Vid sammanträdet 2021-04-21 föredrog förslagsställaren sitt ärende. Under föredragningen framkom olika synpunkter och frågeställningar om eventuellt möjliga åtgärder. Kultur- och tekniknämnden beslutade återremittera ärendet för ytterligare handläggning.

Kultur- och teknikförvaltningen föreslår att sträckan från korsningen med Glödenvägen till där hastigheten 30 km/h börjar målas upp med kantlinjer och skyltas enligt en bygdeväg på prov. Denna sträcka har redan hastighetsdämpande åtgärder på sträckan och kräver inte ytterligare hastighetsdämpande åtgärder enligt förvaltningens bedömning. Övrig sträcka tas med i framtagandet av framtida gång- och cykelplan. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås men att förslagsställaren informeras om kommande åtgärder.

#### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Namninsamling

Förstudie gång- och cykelväg Egnahemsvägen

Protokollsutdrag KTN 210421 §39

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Förslagsställare

Kommunfullmäktige

Verksamhetschef utemiljö

Exp / 2021



## § 66

### Medborgarförslag om sopsortering

KTN/2021:253

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget.

-----

#### Ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om sopsortering.

Ansvar för insamling av källsorterat avfall och restavfall är i dag fördelat mellan kommunen och producenterna. Kommunen ansvarar för insamling av restavfallet i sopkärllet vid fastigheten. Producenterna representerade av FTI, Förpacknings- och tidningsinsamlingen AB, ansvarar för insamlingen av förpackningar och tidningar. Kommunen äger därför inte rådighet över denna insamling, men för en dialog med FTI om hur det ska kunna göra så bra som möjligt i kommunen. 2022-01-01 övergår ansvaret för insamling av tidningar till kommunerna.

I Timrå finns 19 st av FTIs ÅVS, i Sundsvall 31 st, så med hänsyn tagen till storlek på kommunerna och invånarantal så står sig Timrå väl i jämförelse med både Sundsvall och andra kommuner. När det gäller placeringar så finns det nog både bra och dåligt placerade ÅVS i alla kommuner. Hitta lämpliga placeringar i redan bebyggda områden är inte lätt, då många saker begränsar, t ex ska de inte störa närboende, mark ska finnas tillgänglig, transportlogistik ska fungera och FTI ska anse det motiverat att satsa på platsen. Tittar man på insamlade mängder så ligger Timrå klart över rikssnittet. Kommunens bostadsbolag Timråbo har källsortering i anslutning till i princip alla lägenheter. När det gäller övriga bostadsbolag kan kommunen enbart informera om källsortering.

Timrå kommun har som förslagsställaren skriver inte en vikttaxa (grundavgift + tömningsavgift + viktavgift) för restavfallet, utan i Timrå har vi en annan variant av miljöstyrande taxa, där man får välja storlek på sopkärllet (80 L-370 L) och utifrån det betalar man en fast kostnad som ökar i förhållande till kärlstorlek (2021-05-31 betalar du 902 kr/år för ett 80 L kärl, eller ca 2,50 kr per dag). I detta ingår inte enbart hämtning och behandling av ditt restavfall utan du får även gratis tillgång till återvinningscentral (ÅVC), grovsophämtning 2 ggr/år och mobil insamling av farligt avfall. Även kommunens kostnader för administration, information mm inom avfallsområdet ska täckas av taxan.

Det finns för och nackdelar med alla typer av taxor och Timrå har valt en enklare taxa med en mer förutsägbar kostnad för fastighetsägaren än t ex Sundsvall. De närmaste åren kommer ett flertal förändringar att ske inom avfallsområdet bl a när det gäller insamling av matavfall och tidningar och även kanske insamling av förpackningar. Detta innebära att kommunen kommer behöva göra en förändring av taxekonstruktionen, en fråga förvaltningen börjat jobba med. Men om det kommer att innebära vikttaxa får framtiden utvisa.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås eftersom kommunen har en miljöstyrande taxa men inte vikttaxa. Förvaltningen anser att enkelheten med en kommunens variant av miljötaxa och enkelhet överväger i dagsläget eventuella fördelar med vikttaxa.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Förslagsställare  
Kommunfullmäktige  
Ansvarig avfall och återvinning

Exp / 2021



**§ 67**

**Medborgarförslag om att en namnskylt sätts upp på Fagerviks skolas fasad**

KTN/2021:256

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Bifalla medborgarförslaget.

-----

**Ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit om att en namnskylt sätts upp på Fagerviks skolas fasad.

Förvaltningen har inventerat skolorna och fyra av nio skolor har ingen namnskylt på fasaden. Förvaltningen avser söka bygglov för de skolor som saknar namnskylt.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget bifalles.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Förslagsställare  
Kommunfullmäktige  
Verksamhetschef fastighet

Exp / 2021

**Protokoll**Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

**§ 68****Medborgarförslag om att Lillstrimma borde bli staty på torget i Timrå**  
KTN/2021:257**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget.

-----

**Ärendet**

Förslagsställaren föreslår att en staty av ishockeyspelaren Lennart ”Lillstrimma” Svedberg ska uppföras som staty på torget i Timrå. Motiveringen är att ”Lillstrimma” var en av världens bästa ishockeyspelare på sin tid och hans minne lever fortfarande kvar inte bara i Timrå utan i hela landet.

**Yttrande**

Det är vanligt att personens gärningar historiskt såväl som i nutid föreslås uppmärksammas i form av namn efter personen på torg och gator eller på annat sätt till exempel i form av statyer. Att uppföra statyer av idrottsmän och kvinnor är en relativt ny företeelse. Enligt en artikel i Västerbottens Folkblad 2017 finns det i Sverige idag 34 statyer av idrottsmän och kvinnor i Sverige. Den första uppfördes 1948 av löparstjärnan Gunder Hägg i Gävle och detta har följts av många kommuner i landet där idrottare står som staty. Enligt svensk praxis har man undvikit att uppföra statyer av levande personer som till exempel politiker eller kulturpersonligheter. Detta gäller dock inte idrottare, vilket har fått konsekvenser när statyn i Malmö av Zlatan Ibrahimovic vandaliserades. Bland de uppförda statyerna dominerar idrottare inom fotboll, längdskidåkning och friidrott. Endast tre kvinnor är avbildade och ingen ishockeyspelare. Gemensamt med några få undantag är att statyerna är placerade i eller utanför en idrottsanläggning eller miljö i anknytning till idrottsutövandet.

När det gäller förslaget att uppföra en staty av Lennart ”Lillstrimma” Svedberg anser förvaltningen att personen mycket väl kan hedras utifrån förslagsställarens motivering, men placeringen av en staty bör vara i anslutning till hockeyarenan i Timrå. En naturlig plats för att minnas ”Lillstrimmas” prestationer och betydelse för kommunen. Trots förslagsställarens goda intention anser förvaltningen att motionen bör avslås på grund av det inte finns ekonomiska förutsättningar inom kultur- och tekniknämndens nuvarande budgetram att beställa och bekosta en staty.

I sammanhanget det viktigt att påminna om att vid sidan om ”Lillstrimma” och andra ishockeyspelare finns flera idrottare med anknytning till Timrå som tävlat och vunnit medaljer på högsta internationella nivå. Vilket bör föranleda en beredskap från Timrå kommun om att även dessa personer kan föreslås bli föremål för avbildningar i form av statyer.

**Beslutsunderlag**Medborgarförslag  
Tjänsteskrivelse



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till  
Förslagsställare  
Kommunfullmäktige  
Verksamhetschef kultur och fritid

Exp / 2021



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 69

## Ny styrmodell - Uppstart för nämndernas arbete med uppdrag verksamhetsidé, bildande av utvecklingsgrupp

KTN/2021:292

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Utse Gunnar Grönberg (S), Anna-Lena Fjellström (S), Lilian Lagergren-Johansson (C) och David Forslund (I) som deltagare i utvecklingsgruppen.

-----

### Ärendet

Kommunens arbete med ny styrmodell fortsätter och nu är det dags för uppstart för nämndernas arbete med uppdrag verksamhetsidé. Nämndernas utsedda utvecklingsgrupper möts under förmiddagen den 17 juni för att ta del av Lennart Wittbergs kunskap om systemsyn och vikten av ett känt syfte. Under mötet tittar vi även på ett förslag på hur vi samordnat kan ta oss an uppdraget från fullmäktige, med möjlighet till reflektion och dialog.

Utvecklingsgruppen ska bestå av ordförande, vice ordförande, två ledamöter från oppositionen, förvaltningschef samt verksamhetschefer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Deltagare utvecklingsgrupp  
Kommunstyrelsen

Exp / 2021



## § 70

### Utveckling av Vivsta 19:1, Vivsta gamla skola, till ett attraktivt boendeområde

KTN/2020:431

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Uppdra till förvaltningen att projektera och upphandla rivning byggnader och sanering av marken där byggnaderna har stått.
2. Uppdra förvaltningen att utreda vidare Vivsta gamla skola för ombyggnation. I uppdraget ingår att ta fram förslag på kommunal och extern verksamhet som kan bedrivas i Vivsta gamla skola. Utredningen ska redovisa vilka ytor som kan minskas för kommunal verksamhet om den kan bedrivas i Vivsta gamla skola.
3. Använda 500 tkr av kommunfullmäktige avsatta medel för Vivstahöjden för ovanstående arbete med projektering och utredning.
4. Uppdra till förvaltningen att undersöka om väggen med kakelmosaiken av Ingrid Atterberg på simhallen går att spara vid rivning av byggnaden.

-----

#### Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-04-07 bland annat att ge kommunledningskontoret i uppdrag att tillsammans med kultur- och tekniknämnden och AB Timråbo undersöka hur Vivsta 19:1 (Vivsta gamla skola) ska kunna utvecklas till ett attraktivt boendeområde.

Kommunfullmäktige beslutade 201026 uppdra till kultur- och tekniknämnden att arbeta vidare med utvecklingen av Vivstahöjden enligt alternativ 1 samt att inriktningen i övrigt ska vara att riva och sanera övriga delar av området etappvis för att möjliggöra bebyggelse enligt gällande detaljplans intentioner med inriktning på bostäder och centrumverksamhet.

Kultur- och teknikförvaltningen har fortsatt arbeta vidare med att undersöka förutsättningarna och behovet av samordningen med kommunala verksamheter kopplade till dessa fastigheten för att fullgöra kommunfullmäktiges uppdrag. Förvaltningen har undersökt förutsättningarna för de skyddsrum som finns i de delar av fastigheten som avses rivas. Om de ska rivas kommer de med största sannolikhet behöva ersättas. Det är avstämt med MSB som ansvarar för den delen. En inriktning bör vara i det fortsatta arbetet är att ett förslag till nytt skyddsrum tas fram i anslutning till Vivsta gamla skola som i fullmäktiges uppdrag har intentionen att behållas. Förvaltningen anser att projektering och upphandling av rivning av de delar som inte avses behållas ska påbörjas. Medel tas från kommunfullmäktige avsatta medel. Tidplan för rivning ska planeras till när verksamheten för befintliga badhuset stängs troligtvis maj-juni 2022. Detta innebär att kvarvarande externa hyresgäster förbereds för uppsägning/avflyttning för att möjliggöra rivning.

Eftersom inriktningen i kommunfullmäktiges beslut är att behålla Vivsta gamla skola föreslår förvaltningen att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på vilket sätt kommunen kan bli förändra lokalanvändningen inom kommunens verksamheter för att fylla huset med





## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

verksamhet samt att den långsiktiga inriktningen ska vara att inte öka lokalytorna inom kommunen. Förvaltningen får i uppdrag att projektera och ta fram en kostnadskalkyl för ombyggnationen och vad det innebär driftsmässigt för kommunen samt vilka verksamheter som eventuellt kan bedrivas där.

Förvaltningen bedömer att kostnaden till 500 tkr för att projektera rivningen samt en första utredning för utvecklingen av Vivsta gamla skola. Kommer arbetet med att behålla gamla skolan att fortsätta efter att utredningen och inriktningsbeslut finns kommer det att krävas fortsatt projektering för ombyggnationen.

### Ärendets behandling i sammanträdet

Ordförande Gunnar Grönberg (S) föreslår ett tillägg i beslutet att uppdra till förvaltningen att undersöka om väggen med kakelmosaiken på simhallen av Ingrid Atterberg går att spara vid rivning av byggnaden. Övriga ledamöter instämde i förslaget.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 200407 §134

Protokollsutdrag KF 201026 §163

Vision 2025

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Kommunstyrelsen

Exp / 2021

**Protokoll**Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

**§ 71****Utredning av möjligheten att Allaktivitetshuset Pangea helt eller delvis drivs av föreningslivet - rapport förstudie Tallnäs**

KTN/2020:775

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Remittera Folketshusföreningen Timrås förslag avseende drift av Pangea till kommunens övriga nämnder och bolag samt fackföreningar och Polisen för synpunkter.

**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-25 uppdra till kommunstyrelsen att tillsammans med kultur- och tekniknämnden utreda möjligheten att Allaktivitetshuset Pangea helt eller delvis drivs av föreningslivet.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2021-01-20 återremittera ärendet till förvaltningen för att bjuda in Pernilla Eurenus och någon fler från den lokala Folketshusföreningen för att svara på frågor innan beslut om förstudien fattas.

På kultur- och tekniknämndens sammanträde 2021-03-03 informerade Pernilla Eurenus från Folkets Hus och Parker och André Sevä Nordvold från Timrå Folketshusförening om deras verksamhet och svarade på frågor. Lena Tengerström från Kommunal deltog i föredragningarna och lämnade sina synpunkter på uppdraget. Kultur- och tekniknämnden beslutade uppdra till kultur- och teknikförvaltningen att under 2021 starta en förstudie tillsammans med Folketshusföreningen i Timrå. Förstudien ska utreda förutsättningar för nya mötesplatser som exempel i områdena Tallnäs, Vivsta, Bergeforsen och Skönviksberget. Folketshusföreningen Timrå ansvarar för att genomföra förstudien samt omfördela 200 tkr inom kultur- och tekniknämndens nämndens budgetram för 2021 för att finansiera förstudien med. Avstämning ska ske när hälften av pengarna, 100 tkr, har upparbetats.

Förstudien är genomförd av Folketshusföreningen Timrå och överlämnad till kultur- och teknikförvaltningen 2021-05-28. Eftersom detta är ett förslag som innebär en stor verksamhetsförändring är förvaltningens förslag att Folketshusföreningens förslag skickas på remiss till kommunens andra nämnder och bolag samt fackföreningar och Polisen innan nämnden ger ett slutgiltigt svar på kommunfullmäktiges uppdrag. Föreningen kommer att ställa upp att föredra förslaget för de instanser som vill i samband med remissen.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KTN 210303 §19

Rapport förstudie Tallnäs

Tjänsteskrivelse



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till  
Kommunens nämnder  
Kommunens bolag  
Fackföreningar  
Polisen

Exp / 2021



## § 72

**Revisionsrapport "Granskning av ärendehantering och beslutsprocess"**  
KTN/2021:139**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avge yttrande enligt kultur- och teknikförvaltningens förslag.

-----

**Ärendet**

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer översiktligt granskat ärendehantering och beslutsprocessen styrelse och nämnder. Revisionen önskar att styrelse och nämnder lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 18 juni 2021. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelse och nämnder har en ändamålsenlig ärendehantering och beslutsprocess.

Nedan finns revisionens rekommendationer och förvaltningens förslag till svar:

**Kommunstyrelsen att förtydliga vilka typer av beslut som bör innehålla en konsekvensanalys**

Kultur- och teknikförvaltningen föreslår att anvisningarna revideras med ett förtydligande om användande av risk- och väsentlighetsanalys samt vilka typer av beslut som bör innehålla sådan samt att det tas fram en mall för detta liknande som finns för visionen.

**Kommunstyrelsen och nämnderna att säkerställa att samtliga beslutsunderlag finns med som bilagor till kallelsen samt att revidera anvisningarna**

Kultur- och teknikförvaltningen anser att de beslutsunderlag som hänvisas till i nämndens ärenden listas under specificerad rubrik i tjänsteskrivelse samt också följer med som bilagor till kallelse vid utskick av handlingar. De gemensamma anvisningarna revideras vid behov och kultur- och teknikförvaltningen anpassar arbetssätt löpande efter dessa.

**Kommunstyrelsen att se över möjligheterna att införa en bevakning av ärenden och uppdrag i ärendehanteringssystemet**

Kultur- och teknikförvaltningen använder i dag till viss del möjligheten att lägga till bevakning av ärenden i ärendehanteringssystemet Lex. Det vore fullt möjligt att använda bevakning vid alla former av uppdrag i ärenden. Det är också möjligt att ta ut rapport över bevakningar. Idag förs en separat lista för uppdrag och svar på ärenden inom nämnden, motsvarande redovisning av uppdrag i kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Denna rapport har fler möjligheter till noteringar och historik kring specifika uppdrag, som inte finns i Lex. Kultur- och teknikförvaltningen kommer att följa kommunstyrelsens beslut om hur bevakning av ärenden och uppdrag ska göras. Kultur- och teknikförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen lämnar förbättringsförslag till systemägaren avseende funktionen bevakning i Lex.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### Övriga kommentarer

**I KPMG:s sammanfattning anges bedömningen att ”Alla underlag som behövs ska bifogas till beslutet och om det hänvisas till ett dokument i protokollet ska dokumentet även vara med som en bilaga till beslutet.”**

Kultur- och teknikförvaltningen anser att alla underlag som behövs ska bifogas till kallelsen, som det görs idag. För att undvika att belasta beslutsprotokoll med bilagor bör beslut, så långt möjligt, skrivas ut i klartext så att de kan förstås utan hänvisning till bilagor.

**KPMG anger att det ”ibland finns vissa oklarheter kring hur processen för ärende till kommunstyrelsen ska gå till”.**

Kultur- och teknikförvaltningen anser att den gemensamt beskrivna nämndprocessen samt anvisningar för beredning av ärenden är bra. Dessa bör ses över, minst årligen, för att avhjälpa frågetecken som kan uppstå, eller förbättra kommunikationen mellan styrelse och nämnder.

**Kommentarer från revisionen utifrån stickprov av protokoll**

Kultur- och teknikförvaltningen anser att dessa bör ses över av nämndsekreterare i det fortsatta arbetet för ständig förbättring av nämndprocessen.

### Beslutsunderlag

Revisionsrapport  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Revisionen  
Kommunstyrelsen

Exp / 2021



**§ 73**

**Intern kontroll - Uppföljningsrapporter maj**

KTN/2021:289

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Uppföljningsrapporterna läggs med godkännande till handlingarna.

-----

**Ärendet**

Revisorerna har påpekat att nämnden bör följa upp den interna kontrollen vid flera tillfällen under året. I internkontrollplanen för 2021 ska de flesta kontroller ske två gånger per år, i maj och november, för rapport till nämnden i juni och december. Några rapporter har andra tider.

Bifogade uppföljningsrapporter avser tiden november 2020-april 2021. Kontrollanterna har inget att erinra.

**Beslutsunderlag**

Internkontrollplan 2021

Uppföljningsrapporter maj 2021

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Internkontrollsamordnare

Exp / 2021



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 74

## Ändring av byggnadsplan för Söråker 21:1 m fl KTN/2021:282

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar föreslå miljö- och byggkontoret:

1. Arbetet säkerställs med det kommande rondellbygget och framtagandet av ny vägplan för Centrumvägen.
2. Eventuell gång- och cykelväg inom planområdet tas med för att koppla ihop befintliga gång- och cykelstråk som redan finns i området för att underlätta för gående och cyklister att röra sig i området.

### Ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden har upprättat ett förslag till byggnadsplan för Söråker 21:1 m fl. Synpunkter på planförslaget ska avges till miljö- och byggkontoret senast 2021-06-07. Kultur- och tekniknämnden får dispens till 2021-06-10.

Förvaltningen föreslår att arbetet säkerställs med det kommande rondellbygget och framtagandet av ny vägplan för Centrumvägen samt att eventuell gång- och cykelväg inom planområdet tas med för att koppla ihop befintliga gång- och cykelstråk som redan finns i området för att underlätta för gående och cyklister att röra sig i området.

### Beslutsunderlag

Planhandlingar  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Miljö- och byggkontoret

Exp / 2021



## § 75

### Samarbetsavtal Y-renhållare

KTN/2021:309

#### Beslut

Kultur-och tekniknämnden beslutar:

1. Godkänna samverkansavtal Y-renhållare.
2. Uppdra till ordförande och förvaltningschef att underteckna avtalet.

#### Ärendet

Bakgrund är att kommunerna i Västernorrland sedan 2010 har haft ett samarbetsavtal "Y-renhållare" med kontinuerligt informationsutbyte och samverkan kring avfallsfrågor. Syftet med detta nya samverkansavtal är att parterna ska utveckla arbetet kring samverkan inom avfallsområdet och cirkulär ekonomi. Timrå, Kramfors, Sollefteå och Ånge representeras av den förvaltning inom kommunen som ansvarar för kommunalt avfall. Härnösand, Sundsvall och Örnsköldsvik representeras av deras kommunala bolag med motsvarande funktion.

Samverkan regleras via samverkansavtal enligt ny upphandlingslagstiftning som trätt ikraft 2017-01-01. Samverkansavtal regleras i 3 kap 17 § i nya lagen om offentlig upphandling "Upphandling mellan upphandlande myndigheter". Syftet är att upphandlande myndigheter (exempelvis kommuner) ska kunna samverka utan upphandlingsskyldighet om upphandlingen reglerar ett samarbete rörande offentliga tjänster som strävar till att uppnå myndigheternas gemensamma mål. Det ska avse ett allmänintresse.

Som steg ett kommer ett övergripande samverkansavtal upprättas som i Timrå antas av kultur- och tekniknämnden. Avtalsförslag är upprättat. Målsättningen är att det tas beslut om detta under 1.a halvåret 2021. Samverkansavtalet reglerar syfte, målsättningar och samverkansformer.

Under detta avtal kan respektive part därefter teckna olika specifika överenskommelser inom avgränsade områden. I dessa överenskommelser preciseras förutsättningarna och det ekonomiska detaljregleras. En av de första överenskommelserna kommer att gälla mottagning av matavfall. Därefter kan arbetet fortsätta inom andra områden som t ex slamhantering, att hitta gemensam avsättning av returpapper, informationsinsatser m.m.

Den verksamhet som i dag sker inom samarbetsavtalet Y-renhållare kommer naturligt att fortsätta inom det nya samverkansavtalet.

Enligt inriktningsmål 5: Goda förutsättningar för ett ekologiskt hållbart liv i Kultur och tekniks verksamhetsplan och budget 2021 är en insats att förbereda/möjliggöra insamling av matavfall med möjlighet till större användning av biogas. Ett samverkansavtal är en förutsättning för att jobba vidare med matavfallsinsamling med länets övriga kommuner.

Förvaltningen föreslår att förslag till samverkansavtal Y-renhållare godkänns.





## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### Beslutsunderlag

Befintligt samarbetsavtal

Nytt samverkansavtal

Protokollsutdrag KTN 210303 §20 Matavfallsinsamling - delrapportering

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Ansvarig avfall och återvinning

Kommunstyrelsen

Exp / 2021



## § 76

### Revidering av prioriteringsordning för spontanidrottsplatser

KTN/2020:699

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Revidera tidigare prioriteringsordning och bygga en spontanidrottsplats vid Ljustorps skola 2021.

-----

#### Ärendet

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2021-03-03 godkänna förvaltningens förslag till utökning, placering och prioriteringsordning för spontanidrottsplatser i kommunen som innebär att det ska finnas spontanidrottsplatser vid alla låg- och mellanstadieskolor samt vid andra strategiska områden i kommunen. Det innebär kommande placeringar vid skolorna i Ljustorp, Fagervik och Laggarberg samt vid Medborgarhuset i Timrådalen då det är en lämplig placering i ett stort upptagningsområde med prioriteringsordningen Laggarberg, Ljustorp, Timrådalen och Fagervik och att byggnation av spontanidrottsplats vid Laggarbergs skola sker 2021.

Det pågående arbetet med anläggande av en spontanidrottsplats vid Laggarbergs skola har stött på hinder i form av jordvärmslangar som ligger nedgrävda under fotbollsplanen. Förvaltningen undersöker alternativ placering ovanför badplatsen som dock kommer att bli dyrare på grund av mer markarbeten. Under tiden utredning sker föreslår förvaltningen att prioriteringsordningen ändras där spontanidrottsplatsen i Timrådalen byggs 2021 istället för vid Ljustorp skola som var tvåa i prioriteringsordningen eftersom upptagningsområdet i södra delen av Timrå är större.

#### Ärendets handläggning i sammanträdet

Marie Lodin (S) föreslår att spontanidrottsplatsen byggs vid Ljustorps skola som var tvåa i prioriteringsordningen.

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Marie Lodins förslag och konstaterar att nämnden beslutar enligt Marie Lodins förslag.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KTN 210303 §24

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Verksamhetschef utemiljö

Controller

Exp / 2021



## § 77

### Inrättande av föreningsråd

KTN/2021:263

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Förnya uppdraget till förvaltningen att tillskapa ett föreningsråd senast 2022.

-----

#### Ärendet

Kultur- och tekniknämnden har beslutat i verksamhetsplan och budget 2018-2020 att uppdra till förvaltningen att inrätta ett föreningsråd.

#### Bakgrund

År 2005 inrättades den politiska nämnden Kultur och teknik med tillhörande förvaltning. Beslutet fick till konsekvens att en mängd uppdrag tillhörande fler olika nämnder sammanfördes i en sammanhållen nämnds och förvaltningsorganisation. Vissa uppdrag som till exempel den kommunala fastighetsförvaltningen och infrastrukturella investeringar har av naturliga skäl fått stort utrymme. Men det har också skapat en del oklarheter jämfört med den tidigare fritidsnämndens uppdrag gentemot föreningslivet i kommunen. I den tidigare nämnden ingick även att ha fler regelbundna dialoger med föreningslivet främst med idrottsföreningarna vid sidan om anläggningsfrågor och bidragsgivning.

I och med beslutet att inrätta ett föreningsråd så skapas bättre möjligheter till en fortlöpande dialog med föreningslivet och att ta bort den gråzon som blev följd av sammanslagningen 2005.

Föreningsråd är ett vanligt förekommande organ i kommunerna med syfte att vara en samlade kraft i dialogen med ideella föreningar inom kultur, idrott och kommunen. Frågorna som kan diskuteras bestäms utifrån det lokala perspektivet men ska vara proaktivt baserat på gemensamma utmaningar.

I och med den nya förvaltningsorganisationen med en sammanhållen styrning i tre verksamhetsområden har det tillskapats möjligheter till dialog med föreningarna utifrån en helhetssyn. Inom förvaltningsorganisationen ska uppdraget att tillskapa ett föreningsråd ligga på verksamhetsområdet Kultur och fritid och åtminstone initialt ansvara för att rådet utvecklar långsiktiga mötesformer samt kunna ställa administrativa resurser till förfogande.

I ett första skede under 2021 kommer förvaltningen att arrangera två dialogmöten dels digitalt under våren och dels i fysiskt form under hösten i syfte att rådgöra med föreningarna om nyttan med att etablera ett föreningsråd 2022. Ett fullt utvecklat föreningsråd ska möjliggöra att olika intresseföreningar kan delta, men förvaltningen har valt att prioritera idrottsföreningarna initialt utifrån dessa föreningsars viktiga och breda barn och ungdomsverksamhet.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KTN 170912 §104

Tjänsteskrivelse



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till  
Verksamhetschef kultur och fritid

Exp / 2021



## § 78

### **Ansökan föreningsbidrag Timrå Kustvandring - Etablering, genomförande, finansiering av vandringsleden Timrå kustvandring KTN/2021:261**

#### **Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå ansökan.

-----

#### **Ärendet**

Timrå Kustvandring har inkommit med ansökan om föreningsbidrag för etablering, genomförande, finansiering av vandringsleden Timrå kustvandring. Projektets omfattning och komplexitet gör att flerårigt ekonomiskt stöd är nödvändigt. Föreningen söker föreningsbidrag hos Kultur och Tekniknämnden utifrån redovisning och projektets förslag till genomförande ekonomiska medel och tillgång till personella resurser i form av arbetskraft via kommunens samarbete med EQ-arena för att kunna förvalta Etapp 1 och starta upp etablering av resterande vandringsled.

Föreningens avsikt är att:

Under 2021 etablerad infrastrukturen för vandringsleden enligt projektrapporten. Framför allt utveckla och förstärka de delar av leden som kräver mindre insatser.

Ansökan om

Ekonomiskt bidrag 100 000 kr för materialinköp.

Få möjlighet att använda Kommunens samarbete med EQ-arena.

Förvaltningen föreslår att ansökan avslås då kultur- och tekniknämnden 2021-04-21 beviljat bidrag med 50.000 kr för uppstart av föreningen, materialinköp. Innan fler bidrag beviljas ska tidigare beviljad ansökan avslutas och återrapporteras. Förvaltningen anser också att föreningen själva kan ha en dialog om samarbete direkt med EQ-arena eller andra parter för att upprätthålla en varaktighet i drift och skötsel av lederna det behöver inte gå via kommunen.

#### **Beslutsunderlag**

Ansökan

Protokollsutdrag KTN 210421 §51

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Timrå Kustvandring

Exp / 2021



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 79

## Energieffektivisering

KTN/2021:293

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Uppdra till förvaltningen att inventera vilka tak på kommunens fastigheter som kan vara aktuella för placering av solceller.

-----

### Ärendet

I kultur- och tekniknämndens verksamhetsplan för 2021 under inriktningsmål 5: Goda förutsättningar för ett ekologiskt hållbart liv har vi skrivit att energieffektivisering ska prioriteras i samband med arbete med kommunens eftersatta underhåll i fastigheter. Detta arbete omfattar flera typer av åtgärder. En åtgärd för en mer hållbar energikälla är solceller på kommunens befintliga fastigheter. Viktiga faktorer att ta hänsyn till innan eventuella solceller sätts upp är takets skick och att takkonstruktionen klarar av den ökade belastningen som eventuell solcellsanläggning medför. Förvaltningen föreslår att nämnden uppdrar förvaltningen att inventera vilka tak på kommunens fastigheter som kan vara aktuella för solcellsanläggningar samt ger ett förslag till framtida prioritering av eventuellt kommande fördjupade utredningar inför investeringsbeslut om framtida solcellsanläggningar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Verksamhetschef fastighet  
Kommunstyrelsen

Exp / 2021



## § 80

### Investeringar 2021 - Fördelning av potter

KTN/2020:728

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Använda ytterligare 1.300 tkr av 34.000 tkr från potten för investeringar till investeringsplan år 2021 för verksamheten Fastighet.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att starta ovan nämnda investeringar.
3. Investeringarna ska åiterrapporteras till nämnden i slutet av 2021.

#### Ärendet

I investeringsbudgeten för år 2021 har kultur- och tekniknämnden tilldelats investeringspott på totalt 34 miljoner kronor. Denna summa ska användas för arbetet med bland annat det eftersatta underhållet inom verksamheterna fastighet och utemiljö. Denna planering ligger till grund för fördelningen. Detta innebär att förändringar kan göras av verksamheterna inom respektive område. Utfallet av investeringarna ska åiterrapporteras till nämnden i slutet av 2021.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2020-12-03 fördela 20.000 tkr för fastighet, 8.530 tkr för utemiljö och 100 tkr för kultur och fritid. Detta innebär att 28.630 tkr av 34.000 tkr har fördelats. Kvar att fördela finns 5.370 tkr utöver utegymmet vid Timrå IP som redan är beslutat och medel är avsatta. Kultur- och teknikförvaltningen har till nämndens sammanträde 2021-03-03 åiterrapporterat ärendena.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2021-03-03 fördela 730 tkr till spontanidrottsplats vid Laggårbergs skola, 300 tkr till utegym vid Fagerstanden och 250 tkr var till två mindre military fitness-banor vid Timrå IP och Bergeforsens IP.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2021-04-21 fördela 200 tkr samt överskottet på 545 tkr vid köp av traktorgrävare till köp av lastbilsdragen sandupptagare samt fördela 250 tkr till byte av kök på Bergeforsens IP.

Förvaltningen föreslår att 1.300 tkr från potten för investeringar används för renovering av idrottshallen vid Bergeforsens skola.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KTN 210421 §55

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Controller

Verksamhetschef fastighet

Exp / 2021



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 81

## Öppettider på Plåtslagarvägen 17

KTN/2021:288

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Fastställa ordinarie öppettider för kultur- och teknikförvaltningens verksamhetslokaler på Plåtslagarvägen 17 till klockan 8-16.

-----

### Ärendet

Kultur- och teknikförvaltningens verksamhetslokaler på Plåtslagarvägen 17 har en entré som inte enkom bemannas av receptionspersonal utan delas av fler personal på kontoret. Enligt Kommunallagen ska en sådan verksamhet hålla öppet minst 4 timmar per vardag. För att möjliggöra större flexibilitet med övriga arbetsuppgifter föreslår förvaltningen att ordinarie öppettider fastställs till klockan 8-16.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Kommunstyrelsen

Exp / 2021





**§ 82**

**Delegationsbeslut**

KTN/2021:244

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Med godkännande lägga delegationsbesluten till handlingarna.

-----

**Ärendet**

För kultur- och tekniknämndens godkännande har delegationsbeslut upprättats av kultur- och teknikförvaltningen enligt bifogade delegationsrapporter.

**Beslutsunderlag**

Delegationsrapporter KTN DEL Avf §§ 93-106

Delegationsrapporter KTN DEL §§ 86-143

Tjänsteskrivelse



**§ 83**

**Rapporter och informationsärenden**

KTN/2021:245

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Med godkännande lägga rapporterna och informationsärendena till handlingarna.

-----

**Ärendet**

1. Protokoll 2021-04-20 MBL §19.
2. Protokoll 2021-04-16 Samverkan.
3. Protokollsutdrag KF 210428 §80 Motionssvar - från Tony Andersson (M) och Markus Sjöström (M) Laggarbergsskolan behöver få en multisportarena.
4. Protokollsutdrag KS 210518 §179 Utredning vilka insatser som krävs för att NHK Arena ska kunna bli en bra event- och konsertarena, återrapport KF 2019-11-25 §186, §373, punkt 20.
5. Protokollsutdrag KS 210518 §173 Ansökan om befrielse av tomträttsavgäld för 2021.
6. Protokollsutdrag BUN 210526 §59 Blåljugymnasium i Timrå.
7. Protokollsutdrag BUN 210526 §74 Förändring sammanträdesplan.
8. Protokollsutdrag KS 210518 §172 Matsal Mariedalsskolan.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2021-06-09

Kultur- och tekniknämnden

### § 84

## Ekonomi och verksamhet

KTN/2021:319

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Med godkännande lägga rapporterna till handlingarna.

-----

### Ärendet

Föreligger fyramånadersrapport inkl uppföljning av inriktningsmål, uppdrag och fokusområden samt ekonomisk uppföljning inkl helårsprognos för drift och investeringar samt rapport avseende ekonomi och verksamhet avseende kultur- och tekniknämnden april 2021.

### Beslutsunderlag

Fyramånadersrapport april 2021

Ekonomi och verksamhet april 2021

Tjänsteskrivelse

Månadsrapport maj 2021

Uppstart analys budget 2022 nämnd 2021-06-09



## § 85 Biblioteksplan 2022-2026

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Föreslå kommunfullmäktige uppdra till kultur- och tekniknämnden att ta fram ett förslag till ny biblioteksplan.

-----

### Ärendet

Enligt 2 § bibliotekslagen ska kommuner upprätta en särskild plan för sina samlade biblioteksverksamheter som bedrivs med offentlig finansiering. Biblioteksplanen är ett hos kommunfullmäktige beslutat styrdokument och beskriver den samlade biblioteksverksamhetens och dess möjligheter att tillgodose medborgarnas tillgång till information och kunskap i den fysiska litteraturen eller genom digitala källor, samt till kulturella upplevelser.

Fullmäktige antog 2014 en biblioteksplan för 2015-2021. Denna föreslås bli ersatt av en ny plan för 2022-2026. Den lagstadgade planen tydliggör folkbibliotekets demokratiska uppdrag gentemot medborgarna. En gällande plan är också obligatorisk för att kommunen ska kunna ansöka om statliga bidrag för sin biblioteksverksamhet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse  
Vision 2025

Protokollsutdrag till  
Verksamhetschef kultur och fritid

Exp / 2021