



Protokoll Kommunstyrelsen

Plats och tid: Polstjernen Timrå kommunhus 2025-10-07 kl. 12.00-12.15

Paragrafer: §227 - §258

Beslutande

Stefan Dalin (S)

Tony Andersson (M)

Mari Eliasson (S)

Johan Engström Lockner (S)

Annika Söderberg (S)

Markus Sjöström (M) ersätter Oskar Andersson (M)

Lotta Borg (T) ersätter Maritza Villanueva Contreras (V)

David Forslund (T)

Mats Wallin (SD)

Marianne Larsson (SD)

Niklas Edén (C)

Övriga närvarande

Annika Nyberg, kommunsekreterare

Peter Ekström, kommunchef

Malin Rydmark, ekonomichef

Johanna Bergsten (S), ersättare

Håkan Svensson (M), ersättare

Monica Åberg (T), ersättare

Viktor Bengtson (KD), ersättare

Justering

Digital justering: 2025-10-09

Ordförande: Stefan Dalin (S)

Justerare: Annika Söderberg (S)

Justerare: Niklas Edén (C)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Från den: 2025-10-10 till och med: 2025-11-01

Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Kommunledningskontoret

Innehållsförteckning

Protokoll Kommunstyrelsen	1
§ 227 Sammanträdet öppnas	4
§ 228 Anteckna närvarande	5
§ 229 Utse justerare	6
§ 230 Fastställa ärendelista.....	7
§ 231 Strategiskt arbete för minskad sjukfrånvaro och stärkt frisknärvaro i Timrå kommun	8
§ 232 Redovisning av genomförd utredning av lokalbehov inom grundskola	10
§ 233 Redovisning av nuläget vad det gäller kommunens mark för näringslivs- och industriverksamhet.....	11
§ 234 Medborgarförslag - Förbud fyrverkerier (och även ljuslyktor) från år 2025 ..	12
§ 235 Lokala ordningsföreskrifter för Timrå kommun	15
§ 236 Delårsrapport 2025, Kommunstyrelsen.....	16
§ 237 Delårsrapport 2025 - Timrå kommun.....	18
§ 238 Revidering av Lokala föreskrifter för skydd av människors hälsa och miljö...20	
§ 239 Revidering av Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun 2026-01-01 .22	
§ 240 Hemställan om godkännande av borgensåtagande för anskaffning av regionaltaxifordon, ny.....	23
§ 241 Borgensförbindelse, regressavtal och garantiavtal	27
§ 242 Borgensavgift 2026 Torsboda Industrial Park AB	29
§ 243 Borgensavgift 2026 Timrå Invest AB.....	30
§ 244 Borgensavgift 2026 Timrå Vatten AB.....	31
§ 245 Borgensavgift 2026 Timrå Industrivatten AB.....	32
§ 246 Borgensavgift 2026 AB Timråbo	33
§ 247 Äskande om investeringsmedel till Fordons- och transportprogrammet vid Timrå gymnasium	34
§ 248 Sammanträdesdagar 2026 kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.....	36
§ 249 VA-Taxa för Timrå kommun	37
§ 250 Motionssvar på motion från Mats Wallin (SD) om Kostnad för projekt och samverkan	39
§ 251 Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut - 2025 kvartal 2.....	41
§ 252 Redovisning av inköpsarbetet.....	42

ProtokollKommunstyrelsen
2025-10-07

§ 253 Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022	43
§ 254 Information om Platsvarumärket.....	44
§ 255 Information om verksamhetsplan och budget 2026	45
§ 256 Kommunstyrelsens beslutade uppdrag	46
§ 257 Delegationsbeslut	47
§ 258 Anmälningssärenden	48



§ 227

Sammanträdet öppnas

Sammanträdet öppnas.



§ 228

Anteckna närvarande

Se protokollets förstasida.

§ 229

Utse justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Utse Annika Söderberg (S) och Niklas Edén (C) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll. Digital justering 9 oktober 2025.

§ 230

Fastställa ärendelista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa ärendelistan.

Ärendet

Fastställa ärendelista.

§ 231

Strategiskt arbete för minskad sjukfrånvaro och stärkt frisknärvaro i Timrå kommun

KS/2025:362

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Ge kommunchefen i uppdrag att samordna ett kommunövergripande arbete för att minska sjukfrånvaron och öka frisknärvaron med särskilt fokus på förvaltningar/enheter med störst utmaningar.
2. En första återrapportering kring handlingsplanen och upplägget med arbetet till kommunstyrelsen sker senast november 2025.

Ärendet

Sjukfrånvaron i Timrå kommun ökar – både i genomsnitt och i de långa sjukfallen.

240501-250430 är sjukfrånvaron totalt 7.5% en ökning från 5.8% under 230501-240430.

Första halvåret 2025 är sjukfrånvaroprocenten 7.9%

Flera förvaltningar har särskilda utmaningar, medan andra visar positiv utveckling.

Pilotprojekt inom socialförvaltningen visar att arbetssätt baserat på friskfaktorer enligt Suntarbetslivs modell och i samverkan med skyddsombud och företagshälsovård (Falck) har potential att ge effekt. 240501-250430 ligger socialförvaltningen sjukfrånvaron på 9.0%. Men för att lyckas krävs samordning, ledning och resursättning. Enskilda chefer kan inte ensamma bära ansvaret – särskilt inte i verksamheter med hög personalomsättning, skiftarbete och organisatoriska utmaningar.

Syftet är att:

- Skapa ett hållbart, systematiskt och verksamhetsnära arbetsmiljöarbete
- Förstärka kommunens attraktivitet som arbetsgivare
- Frigöra tid och resurser för kärnverksamheten
- Minska de ekonomiska kostnaderna kopplade till sjukfrånvaro

Arbetet ska:

- Utgå från modellen med friskfaktorer (Suntarbetsliv)
- Inkludera befintliga pilotprojekt och resultat från Socialförvaltningen
- Stärka samverkan med skyddsombud och företagshälsovård (Falck)
- Säkerställa att chefer har praktiskt stöd och resurser för att följa upp frånvaro och arbeta förebyggande

ProtokollKommunstyrelsen
2025-10-07

- Inkludera kontroll och uppföljning av korttidsfrånvaro och rutiner (ex. första dagsintyg vid upprepad frånvaro)
- Ta fram en handlingsplan med indikatorer, insatser, tidplan och ansvarsfördelning

Samordning

Den centrala HR-funktionen, genom HR-specialist arbetsmiljö, föreslås ansvara för att samordna projektet.

Socialnämndens beslut

Vid behandling av handlingsplanen för sjukfrånvaro beslutade Socialnämnden att:

- Fastställa Handlingsplan för sjukfrånvaro enligt förslag.
- Uppdra till förvaltningschef att, i samverkan med central HR, återkomma till Socialnämnden med rapport om hur planen verkställs.

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar

Expedieras digitalt.

§ 232**Redovisning av genomförd utredning av lokalbehov inom grundskola**

KS/2024:486

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna redovisningen

Ärendet

Som ett led i arbetet med kommunens långsiktiga finansiella planering har kommunledningskontoret låtit beställa en utredning av kommunens lokalbehov inom grundskola. Utredningen har dels utgått från 2 olika tillväxtscenarier och dels SCB:s raka framskrivning.

I samtliga scenarier kan konstateras att vi har ett överskott av grundskoleplatser.

Protokollsutdrag till:

Barn- och utbildningsnämnden

Expedieras digitalt.

§ 233**Redovisning av nuläget vad det gäller kommunens mark för näringslivs- och industriverksamhet.**

KS/2025:383

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna redovisningen

Ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde i september beslutades, på ledamotsinitiativ från Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M), bl.a. om uppdrag för kommunchefen att till kommunstyrelsens möte i oktober beskriva nuläget vad det gäller kommunens mark för näringslivs- och industriverksamhet.

Redovisning sker i samband med sammanträdet.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i november redovisas förslag till arbets- och tidsplan för arbetet med att ta fram mer mark för ändamålet.

Expedieras digitalt.

§ 234

Medborgarförslag - Förbud fyrverkerier (och även ljuslyktor) från år 2025

KS/2025:5

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen besluta:

1. Delvis bifalla medborgarförslaget.
2. Uppdra till kommunstyrelsen att göra tillägg i Lokala ordningsföreskrifterna med; Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor får användas utan polismyndighetens tillstånd på nyårsafton, påskafton och valborgsmässoafton från klockan 20.00 fram till klockan 02.00 påföljande dag, om användningen med hänsyn till tidpunkt, platsens belägenhet och övriga omständigheter inte innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom (3 kap 7 § ordningslag 1993:1617). Övrig tid krävs tillstånd från Polismyndigheten.

Ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där medborgaren föreslår kommunen att förbjuda fyrverkerier (även ljuslyktor) från år 2025.

Kommunledningskontorets yttrande

En kommun kan inte införa ett totalförbud mot fyrverkeri, därav menar man att kommunen inte kan styra över te x privat personer/privata tomter. Kommunen kan bara förbjuda fyrverkerier på sin egen mark, det vill säga torg, parker centrala gator och så vidare.

Kommuner har en möjlighet att utfärda begränsningar för fyrverkerier i de lokala ordningsföreskrifterna. Begränsningarna kan vara utformade som tillståndskrav inom vissa områden eller förbud inom särskilt känsliga platser, t.ex. vid sjukhus eller vårdhem eller på s.k. inetorg, där risken är mer påtaglig för att människors hälsa eller egendom (t.ex. husdjur) skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor.

Det är i ordningslagen som anordnande av fyrverkeri regleras. Den som vill använda fyrverkerier kan behöva tillstånd från polisen. Av 3 kap 7 § ordningslagen (1993:1617) framgår att pyrotekniska varor inte får användas utan tillstånd av polismyndighet om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom.

Det finns således inget förbud mot fyrverkerier i lagen och inte heller något generellt tillståndskrav för att skjuta fyrverkerier på allmän plats. Däremot kräver ordningslagen att man ska göra en bedömning om användning av fyrverkeri kan

innebära risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom och i sådana fall söka tillstånd hos polisen för fyrverkeriet.

En kommun kan med stöd av 3 kap 9 § ordningslagen meddela de ytterligare föreskrifter för kommunen eller del av denna som behövs för att förhindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Bestämmelserna ger alltså kommunerna en möjlighet att meddela lokala föreskrifter om användningen av pyrotekniska varor som sträcker sig längre eller är av mer preciserat slag än den allmänna bestämmelsen i 7 §. Sådana bestämmelser får enligt 3 kap 12 § ordningslagen inte lägga onödigt tvång på allmänheten eller på annat vis innebära obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Avsikten är att det ska kunna införas krav på tillstånd för eller förbud mot användning av pyrotekniska varor inom ett visst begränsat område. Behov av sådana möjligheter kan tänkas föreligga i fråga om särskilt känsliga platser, t.ex. vid sjukhus eller vårdhem eller på s.k. innetorg, där risken är mer påtaglig för att människors hälsa eller egendom (t.ex. husdjur) skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Dessa områden ska vara tydligt angivna i de lokala ordningsföreskrifterna.

Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om obemannade raketer och uppsläpp av föremål för rörelse i luften;

Tillämpningsområde

Transportstyrelsen föreskriver följande med stöd av 1 kap. 10 § luftfartsförordningen (2010:770);

1 § Dessa föreskrifter ska tillämpas vid 1. uppskjutning av obemannade raketer, 2. uppsläpp av föremål med brinnande materia som har en maximal höjd av 100 cm, och 3. andra föremål för rörelse i luften som inte är att anse som luftfartyg. Vid uppsläpp av föremål med brinnande materia som har en höjd som överstiger 100 cm ska Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (TSFS 2010:145) om trafikregler för luftfart tillämpas.

Svävande lyktor och liknande föremål

8 § Svävande lyktor och liknande föremål får släppas upp om upp släppet inte omfattar mer än 50 föremål.

9 § Uppsläpp inom 10 kilometer fågelvägen från en flygplats med flygtrafikledningstjänst får endast ske efter överenskommelse med berörd flygplats.

I vissa fall krävs tillstånd från [Transportstyrelsen](#).

Slutsats

Det kan inte råda någon tvekan om att många husdjur far illa av att det helt plötsligt smäller och blir ljuskaskader på himlen. Det blir en mycket stressande situation och medborgaren önskar att det införs ett förbud.

ProtokollKommunstyrelsen
2025-10-07

Det ligger i tiden att även Timrå kommun begränsar fyrverkerier/pyrotekniska varor.

Kommunledningskontoret föreslår ett tillägg till Lokala ordningsföreskrifterna;

Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor får användas utan polismyndighetens tillstånd på nyårsafton, påskafton och valborgsmässoafton från klockan 20.00 fram till klockan 02.00 påföljande dag, om användningen med hänsyn till tidpunkt, platsens belägenhet och övriga omständigheter inte innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom (3 kap 7 § ordningslag 1993:1617). Övrig tid krävs tillstånd från Polismyndigheten.

Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1–4 ordningslagen om inte annat anges.

Kommunledningskontoret föreslår, utifrån ovanstående utredning, delvis bifall på medborgarförslaget.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Protokollsutdrag till:

Medborgare

Expedieras digitalt.

§ 235

Lokala ordningsföreskrifter för Timrå kommun

KS/2025:438

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

1. Fastställa Lokala ordningsföreskrifter för Timrå kommun.
2. Upphäva Lokala ordningsföreskrifter, fastställd av kommunfullmäktige 2004-05-24, § 48, Reviderade 2008-04-28, § 49, Reviderade 2011-04-18, § 40

Ärendet

Kommunledningskontoret har upprätta Lokala ordningsföreskrifter för Timrå kommun.

Ett medborgarförslag har inkommit där medborgaren föreslår kommunen att förbjuda fyrverkerier (även ljuslyktor) från år 2025.

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige beslutar; Uppdra till kommunstyrelsen att göra tillägg i Lokala ordningsföreskrifterna med; Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor får användas utan polismyndighetens tillstånd på nyårsafton, påskafton och valborgsmässoafton från klockan 20.00 fram till klockan 02.00 påföljande dag, om användningen med hänsyn till tidpunkt, platsens belägenhet och övriga omständigheter inte innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom (3 kap 7 § ordningslag 1993:1617). Övrig tid krävs tillstånd från Polismyndigheten.

Beslutsunderlag

Lokala ordningsföreskrifter

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

Expedieras digitalt.

§ 236

Delårsrapport 2025, Kommunstyrelsen

KS/2025:406

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna delårsrapport 2025 för kommunstyrelsen.

Ärendet

Delårsrapporten fokuserar på att följa upp kommunstyrelsens bidrag enligt verksamhetsplan och budget 2025–2027, med fokus på önskvärd effekt beskriven i inriktningsmål och uppdrag, samt att de verksamhetsstödjande funktionerna följs upp utifrån våra strategier.

Uppföljningen av verksamhetens bidrag genom pågående insatser och nyckeltal visar att bidrag görs till samtliga mål och uppdrag. Företagsklimatet är högt rankat i Sverige, tillsammansarbete i regionen utvecklas utifrån att ställa för ny etablering, ett aktivt trygghetsarbete, satsningar på platsvarumärket Timrå samt Timrå kommun som arbetsgivare, ökad besöksnäring samt utveckling av verksamhetsstödjande funktioner och IT-infrastruktur.

Kärn- och stödverksamhet, kommunstyrelsens ansvarsområden exklusive bolag och förbund, har en positiv budgetavvikelse för perioden om +8,4 mnkr. Helårsprognosen är ett överskott om +3,5 mnkr, bland annat på grund av vakanser och tjänstledighet inom verksamhetsområdet Fysisk & teknisk planering, bostadsförbättringar samt att kostnader kopplat till riktade insatser för kommande etableringar förväntas bli lägre än budgeterat. Även kostnader inom IT och digitalisering väntas bli lägre än budgeterat. KS bolag och kommunalförbund redovisar en negativ budgetavvikelse om -1,9 mnkr vid augusti månads slut. Prognosen för helåret är -3,0 mnkr och beror främst på ökade kostnader inom särskild persontrafik och kollektivtrafik samt minskade intäkter för elförsäljning (råkraft).

Ärendets tidigare behandling

Verksamhetsplan- och budget 2025-2026, Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2025, KS

Protokollsutdrag till:

Kommunchef
Ekonomichef
KS Controller

Expedieras digitalt.

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-10-07

§ 237

Delårsrapport 2025 - Timrå kommun

KS/2025:395

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Godkänna delårsrapporten 2025 för Timrå kommun.
2. Lägga nämndernas delårsrapporter till handlingarna.

Ärendet

Kommunens nämnder har upprättat rapport över resultat per den 30 augusti samt gjort en prognos för helåret 2025, både vad gäller bidrag till fullmäktiges målbilder och inriktningsmål, uppdrag samt ekonomisk resursanvändning.

Uppföljningen visar att nämnderna inom sina ansvarsområden och enligt verksamhetsplan bidragit till att flera av målen och uppdragen nås, dock inte alla. Den samlade bedömningen av måluppfyllelsen utifrån god ekonomisk hushållning är att den delvis uppnås.

Helårsprognosen visar på ett överskott jämfört med helårsbudget med 4,6 mnkr och det ekonomiska resultatet väntas bli 18,6 mnkr. Jämfört med prognosen från april är den en förbättring mot budget med 7,6 mnkr.

Bedömningen för kommunen innevarande år är att vi håller budgetresultatet med den budgeterade engångsposten, försäljning av Vivstahöjden med en vinst på 40 mnkr. Kommande år blir besvärliga ekonomiskt då verksamheterna kommer att kräva ökade resurser, och som inte kan finansieras fullt ut med ökade skatteintäkter och statsbidrag. Målet om god ekonomisk hushållning blir särskilt viktigt att förankra i realistiska planer och åtaganden.

De finansiella målen för Timrå kommun som antagits av kommunfullmäktige är att:

Resultatet ska överstiga 1 % av skatter och generella statsbidrag (målet uppfyllt)

Soliditeten ska ha en oförändrad eller positiv trend (målet är uppfyllt)

Kommunala bolag följer ägardirektiven (målet är uppfyllt via ägaruppsiktssamtal under våren)

Sammantaget bedöms kommunen klara av god ekonomisk hushållning med ett överskott vid årets slut, på närmare 1,4 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Detta samtidigt som verksamheten bidrar till rätt utveckling i förhållande till de allra flesta inriktningsmålen för kommunen.

Investeringarna uppgår till 204 mnkr ack augusti. Prognosen uppgår till 332 mnkr vilket ger ett budgetöverskott på 234 mnkr. Anledningarna är att vissa

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-10-07

investeringar/projekt inte kommer att genomföras under 2025 eller att upparbetade kostnader kommer på följande år.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2025 Timrå Kommun
Nämndernas Delårsrapporter 2025

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Nämnder
Revisorer
Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 238

Revidering av Lokala föreskrifter för skydd av människors hälsa och miljö

KS/2025:405

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Anta Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön för Timrå kommun.
2. Upphäva de lokala hälsoskyddsföreskrifterna för Timrå kommun beslutade av kommunfullmäktige 2014-02-24 §7

Ärendet

Miljöbalken ger kommunerna rätt att meddela föreskrifter som behövs till skydd mot olägenheter för människors hälsa och skyddet för miljön. I Timrå kommun gäller för närvarande de lokala hälsoskyddsföreskrifterna daterade 2014-02-24. Regeringen har beslutat om flera förordningsändringar som avser hantering av trädgårds- och parkavfall där ett flertal trädde i kraft 18 februari 2025.

Ändringarna innebär bland annat att ett bemyndigande i 40 § 8 p förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd som många kommuner använt för att meddela föreskrifter om eldning i de lokala hälsoskyddsföreskrifterna upphör den 30 december 2025. Föreskrifterna med stöd av bemyndigandet behöver upphävas och det kan ske så länge bemyndigandet finns kvar. Föreskriften behöver därför upphävas senast 30 december 2025.

Eftersom Timrå kommun lokala hälsoskyddsföreskrifter innehåller bestämmelser som grundas på bemyndigandet så behöver kommunens föreskrifter ändras.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2025-09-15 § 88 förslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Anta Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön för Timrå kommun enligt bilaga 1.
- Upphäva de lokala hälsoskyddsföreskrifterna för Timrå kommun beslutade av kommunfullmäktige 2014-02-24 §7

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande miljö

Förslag till Lokala föreskrifter för skydd av människors hälsa och miljön för Timrå kommun

Lokala föreskrifter för skydd av människors hälsa och miljön för Timrå kommun

Protokollsutdrag MBN 2025-09-15 § 88

Protokollsutdrag till:

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-10-07

Miljö- och byggnadsnämnden
Expedieras digitalt.

§ 239

Revidering av Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun 2026-01-01

KS/2025:407

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen besluta:

Revidera Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2025-02-24 § 37, från och med 2026-01-01 avseende de delar av taxan som avser kapitel 4 Avgift för avfall från enskilda avloppsanläggningar.

Ärendet

Avfallstaxans del om slam och latrin revideras på grund av att ingen förändring av den delen gjordes i den taxa som beslutades 2025-02-24 och gäller från 2025-09-01. För att inte göra en avgiftsförändring mitt i säsongen för slamtömning, har vi valt att göra en revidering av taxan som gäller från 2026-01-01. Revideringen har markerats med gul färg i Reviderad Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun 2026-01-01.

Revideringen innebär en förändring av hämtavgifter för det vanligaste abonnemanget på 3 m³ och en ökning på 9% till skillnad från taxan som började gälla 2024-04-01. Ökningen beror på nytt entreprenadavtal, ökade kostnader för omhändertagande och allmänna prisökningar. För latrin har vi valt att ändra avgiften från 2.942 kronor för fyra kärl per år till 900 kronor per kärl därför att ingen nyttjar fyra kärl per år. För fettavskiljarslam har den fasta avgiften höjts och den rörliga avgiften sänkts.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-09-17 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta revidera Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2025-02-24 § 37, från och med 2026-01-01 avseende de delar av taxan som avser kapitel 4 Avgift för avfall från enskilda avloppsanläggningar.

Beslutsunderlag

Befintlig Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun 2025-09-01
Reviderad Taxa för avfall och återvinning i Timrå kommun 2026-01-01
Protokollsutdrag KTN 2025-09-17 §71

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden
Expedieras digitalt.

§ 240

Hemställan om godkännande av borgensåtagande för anskaffning av regionalstågsfordon, ny

KS/2025:324

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen besluta:

Godkänna att Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län ingår proprieborgen för finansiering upp till 1 100 miljoner kronor för investering i spårfordon, högvärdeskomponenter och strategisk utrustning, i enlighet med förbundsdirektionens beslut.

Ärendet

Norrtåg vill beställa 20 stycken nya regionalstågsfordon. Av dessa 20 stycken ska 12 stycken ersätta befintliga fordon av typen X11 och X52 som når sin tekniska livslängd medan resten (8 stycken) ska tillföras för att genomföra de trafikutökningar som finns beskrivna i Norrtågs vision för 2040. Norrtåg har 11 stycken Regina (X52) i trafik. Dessa når sin tekniska livslängd ca 2030.

Trafikutökning enligt Tågvision 2040

Utöver att ersätta befintliga tåg vill Norrtåg även utveckla sin trafik i linje med Tågvision 2040, vilket kräver att fler fordon sätts i trafik. Planen är att trafiken på Mittbanan ska utökas från 8 till 15 dubbelturer från och med 2033. För att genomföra den utökningen krävs tre tåg. Samma år förväntas Norrbotniabanans första etapp på sträckan Umeå – Skellefteå att öppna. Planen är då att förlänga linjen Sundsvall – Umeå till Skellefteå, vilket skulle innebära att det krävs ytterligare två tåg. År 2036 förväntas Norrbotniabanans etapp 2 att öppna, vilket kräver ytterligare ett fordon. Totalt krävs alltså sex (6) tåg för att genomföra trafikeringsförslaget, men utöver det behövs också ytterligare två (2) tåg som reservkapacitet.

Resande och kostnader

Norrtåg beräknar att den utökade trafiken kommer medföra resandeökningar från 1,7 miljoner till 3,2 miljoner resande i hela systemet. Hur fördelningen ser ut mellan länen framgår inte i de underlag som finns redovisade från Norrtåg. Norrtåg beräknar att biljettintäkterna ökar från 224 mnkr till 456 mnkr när all trafik är igång. Förutom utökningar av trafik och öknings av biljettintäkter förväntas också den statliga medfinansieringen öka från 98 mnkr per år till 138 mnkr per år 2030 till 160 mnkr 2033.

I beräkningarna förväntas kostnadsökningar ske från 2031 med nettokostnadsökning om 135,8 mnkr jämfört med 2026. År 2033, när trafiken på Norrbotniabanans etapp 1 är igång och trafiken på Mittbanan har utökats så förväntas

nettokostnadsökningen vara som högst om upp till 150 mnkr. Därefter förväntas kostnaden minska i takt med att resandet och intäkterna ökar.

Med utgångspunkt i dagens kostnadsfördelningsmodell står Västernorrland för 36% av nettokostnaden vilket innebär en nettokostnadsökning om 54 mnkr för 2033. Om resandeintäkterna i större utsträckning genereras på Norrbotniabanan än på Mittbanan blir nettokostnaden högre och omvänt om situationen slår åt andra hållet. Nuvarande kostnadsfinansieringsmodell gäller fram till och med 2029.

Borgensåtagande

Transitio kommer att upphandla, köpa och finansiera tåg, däremot kommer kommunalförbundet att behöva borgen för investeringen. Kostnaden per tåg bedöms som högst vara 220 mnkr. Totalt kan tågen komma att kosta 4,4 miljarder kronor även om målet är att kostnaden ska vara lägre. Norrtågs fyra ägare delar på ansvaret för tågen, vilket betyder att Västernorrland behöver borgen för ett belopp om 1,1 miljarder kronor. Enligt förbundsordningen måste medlemmarna godkänna beslut om att ingå borgen.

Det betyder att borgensåtagandet först kan tecknas efter att samtliga medlemmar godkänt beslutet. Den borgen som tecknas av Kollektivtrafikmyndigheten är ingen direkt förpliktelse för kommunen och behöver inte tas upp i årsredovisningen som övrig ansvarsförbindelse.

En proprieborgen utställd till gäldenären Transitio innebär att borgenären kan kräva vilken medlem som helst inom kollektivtrafikmyndigheten på hela beloppet. Det innebär att Timrå kommun skulle kunna bli skyldiga att infria hela borgensbeloppet på 1 100 miljoner kronor. Därefter har kommunen i sin tur rätt att kräva respektive medlemmar på dess andel av borgensbeloppet genom så kallad regressrätt. I det fall medlemmarna skulle tvingas infria sitt åtagande uppgår Timrå kommuns teoretiska andel, enligt nuvarande kostnadsfördelningsmodell, 43 miljoner kronor.

Den finansiella risken kopplad till Transitio är nästintill obefintlig då Transitio är ett bolag som ägs av Sveriges samtliga 20 regioner. Att företaget skulle hamna i obestånd bedöms därför som obetydlig. Däremot finns en viss upphandlingsrisk vilket främst handlar om att kostnaderna kan öka om någon av de andra deltagande regionerna väljer att dra sig ur processen.

Däremot är risken för framtida kostnadsökningar högre beroende på att Norrtågs prognoser ligger relativt långt fram i tiden vilket gör det svårt att bedöma rimligheten i prognoserna. Erfarenhetsmässigt brukar prognoser vara osäkra ju längre fram i tiden som avses.

Tidplan

För att Transitio ska kunna genomföra en upphandling med tilldelning 2027 och leverans innan 2033 så måste samtliga beslut vara genomförda senast november 2025.

Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands läns bedömning

Genom inköpen av fler tåg skapas möjlighet att genomföra delar av tågvisionen för 2040. I det regionala trafikförsörjningsprogrammet framgår att kommunalförbundet ställer sig bakom tågvisionen. Förslaget innebär att det kommer finnas väldigt attraktiv tågtrafik på sträckan Sundsvall – Ånge – Östersund med 15 avgångar i varje riktning på vardagar.

Ekonomi och finansiering

Tågtrafik finansieras gemensamt. Utifrån denna princip står Regionen för 46% av kostnaderna medan resten delar på kostnaderna utifrån invånarantal. Om kostnaden (36% av 150 mnkr) är 54 mnkr för Västernorrland så blir fördelningen enligt nedan:

Medlem	Folkmängd, 31 december 2024, SCB	Kostnadsfördelning
Härnösand	24 515	2 960 581 kr
Kramfors	17 491	2 112 320 kr
Sollefteå	18 396	2 221 613 kr
Sundsvall	99 048	11 961 642 kr
Timrå	17 521	2 115 943 kr
Ånge	9 044	1 092 209 kr
Örnsköldsvik	55 443	6 695 636 kr
Regionen	46%	24 840 000 kr
	241 458	54 000 000 kr

Beslutsunderlag

Hemställan om godkännande av borgensåtagande för anskaffning av regionalstågsfordon (2025-07-02)

PM AB Transitio till Norrtåg avseende fordonsanskaffning

PM Norrtåg AB Fordons- och anskaffningsstrategi

Protokollsutdrag till:

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-10-07

Norrtåg

Expedieras digitalt.

§ 241

Borgenförbindelse, regressavtal och garantiavtal

KS/2025:367

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta:

Timrå kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 januari 2008 ("Borgensförbindelsen"), vari Timrå kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Timrå kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Timrå kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Timrå kommun den 4 augusti 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

Timrå kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Timrå kommun den 4 augusti 2011, vari Timrå kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

utse kommunens firmatecknare Stefan Dalin och Peter Ekström att för Timrå kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Ärendet

Alla kommuner som är medlem i Kommuninvest kommer besluta på KS och KF samma beslutssatser som föreslås i denna tjänsteskrivelse. Att satserna är utformad av advokatfirman Lindahl.

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Timrå kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 16 januari 2008 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 27 februari 2017.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgens-

ProtokollKommunstyrelsen
2025-10-07

förbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långgivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige. Giltighetstiden för Timrå kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Timrå kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i fullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för.

Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Timrå kommun undertecknade Regressavtalet den 4 augusti 2011 och Garantiavtalet den 4 augusti 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen ("Bekräftelsen").

Alla handlingar ska översändas till Advokatfirman Lindahl via e-post senast den 31 maj 2026.

Ärendets tidigare behandling

Undertecknat Regressavtal den 4 aug 2011

Undertecknat Garantiavtal aug 2011

Borgensförbindelse 16 januari 2008

Beslut fullmäktige den 27 januari 2017

Beslutsunderlag

Bekräftelse borgensförbindelse

Protokollsutdrag till:

Kommunchef

Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 242

Borgensavgift 2026 Torsboda Industrial Park AB

KS/2025:369

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Borgensavgiften beslutats bli minst 0,88 procent eller jämförbart med den avgift Sundsvalls kommun tar ut av Torsboda Industrial Park AB.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Torsboda Industrial Park AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att ”Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.”, därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att ” För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen”.

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygge på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med oktober uppgår Torsboda Industrial Park AB låneskuld till 7 mnkr mot Kommuninvest.

Ärendets tidigare behandling

KS/2024:425 - Borgensavgift Torsboda Industrial Park AB

Beslutsunderlag

Söderberg & Partners - Marginalrapport Torsboda Industrial Park AB (2025-05-14)

Protokollsutdrag till:

VD Torsboda Industrial Park AB
Ekonomichef
Kommunchef

Expedieras digitalt.

§ 243

Borgensavgift 2026 Timrå Invest AB

KS/2025:370

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Höja borgensavgiften till 1,06 procent för Timrå Invest AB.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timrå Invest AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att ”Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.”, därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att ” För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen”.

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygge på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med oktober har Timrå Invest AB en låneskuld på 80 mnkr.

Ärendets tidigare behandling

KS/2024:424 Borgensavgift 2024 Timrå Invest AB

Beslutsunderlag

Söderberg & Partner – Marginalrapport Timrå Invest AB 25-05-14

Protokollsutdrag till:

VD Timrå Invest AB
Ekonomichef
Kommunchef

Expedieras digitalt.

§ 244

Borgensavgift 2026 Timrå Vatten AB

KS/2025:371

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Höja borgensavgiften till 0,91.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timrå Vatten AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att ”Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.”, därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att ” För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen”.

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygger på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med september 2025 uppgår Timrå Vatten AB låneskuld till 146,5 mnkr.

En borgensavgift är inte att anse som en onödig utgift enligt lagstiftarens intentioner i vattentjänst-lagen (2006:412).

Ärendets tidigare behandling

KS/2024:426 borgensavgift Timrå vatten AB

Beslutsunderlag

Söderberg & Partners - Marginalrapport Timrå Vatten AB (2025-05-14)

Protokollsutdrag till:

VD Timrå Vatten AB

Ekonomichef

Kommunchef

Expedieras digitalt.

§ 245

Borgensavgift 2026 Timrå Industrivatten AB

KS/2025:372

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta:

Föreslå en borgensavgift på 0,93 procent för Timrå Industrivatten AB.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timrå Invest AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att ”Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.”, därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att ” För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen”.

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygge på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Beslutsunderlag

Söderberg & Partner – Marginalrapport Timrå Industrivatten AB 25-05-14

Protokollsutdrag till:

VD Timrå Industrivatten AB
Ekonomichef
Kommunchef

Expedieras digitalt.

§ 246

Borgensavgift 2026 AB Timråbo

KS/2025:373

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Minska borgensavgiften till 0,53 procent för AB Timråbo.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timråbo AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att ”Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.”, därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyn framgår vidare att ” För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen”.

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygge på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med september 2025 uppgår Timråbo AB låneskuld till 710.00 mnkr.

Ärendets tidigare behandling

KS/2024:427 - Borgensavgift AB Timråbo

Beslutsunderlag

Söderberg & Partners - Marginalrapport AB Timråbo 2025-05-14

Protokollsutdrag till:

VD Timråbo AB
Ekonomichef
Kommunchef

Expedieras digitalt.

§ 247

Äskande om investeringsmedel till Fordons- och transportprogrammet vid Timrå gymnasium

KS/2025:415

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Tilldela investeringsmedel till fordons- och transportprogrammet vid Timrå gymnasium.

Ärendet

Timrå gymnasieskola bedriver Fordons- och transportprogrammet med inriktning mot transport, där elever utbildas till bland annat yrkesförare och flygplatstekniker. En central del i utbildningen är att eleverna får möjlighet att ta körkortsbehörighet C och CE, samt yrkeskompetensbevis (YKB). För detta krävs tillgång till lämplig utrustning och fordon.

Under hösten 2024 identifierades ett behov av att komplettera fordonsparken med ytterligare en lastbil samt utöka med en hjullastare. Inledningsvis var planen att leasa dessa fordon, vilket det också fanns budgeterade driftsmedel för. Rektor inledde en upphandlingsprocess med inhämtning av leasingofferter.

Vid årsskiftet 2024/2025 tog kommunens upphandlingsavdelning över processen. Efter en genomlysning visade det sig att ett inköp av fordonen är mer ekonomiskt fördelaktigt än leasing. Skillnaden i totalkostnad bedöms vara betydande.

Utmaningen är att det i gymnasieskolans driftsbudget finns avsatta medel för leasing, men att nämnden i dagsläget saknar investeringsutrymme. För att kunna fullfölja de redan påbörjade inköpen krävs ett särskilt investeringsbeslut.

Behov av ytterligare investeringsmedel 2025:

- Lastbil: 2 352 000 kr
- Hjullastare: 2 000 000 kr

Totalt: 4 352 000 kr

För nämnden innebär det ingen ökad kostnad och påverkar inte budgetens balans för 2025. Istället medför det en kostnadsbesparing under året 2025, eftersom de budgeterade leasingkostnaderna överstiger de avskrivningar och räntekostnader som följer av investeringen.

Utöver det akuta behovet av investeringsmedel behöver nämnden se över strategin för livscykelhantering av fordon och övriga större investeringar i verksamheten

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-10-07

gymnasieskola. Det bör även ske en samordning mellan investeringsbudget och driftbudget för att säkerställa långsiktig hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Expedieras digitalt.

§ 248

Sammanträdesdagar 2026 kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

KS/2025:349

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Fastställa sammanträdesdagar 2026 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige enligt kommunledningskontorets förslag.

Ärendet

För kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges godkännande har kommunledningskontoret upprättat sammanträdesdagar för 2026 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Sammanträdesdagar 2026
Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret
Expedieras digitalt.

§ 249

VA-Taxa för Timrå kommun

KS/2025:366

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Anta föreskrifter i VA-taxa för Timrå kommun, att gälla från 1 januari 2026, enligt bilaga 1;
2. Anta förslag till höjning av bruksningsavgifterna att gälla från 1 januari 2026, enligt bilaga 1;
3. Anta förslag till höjning av anläggningsavgifter att gälla från 1 januari 2026, enligt bilaga 1; samt
4. Anta förslag till VA-taxa för verksamhetsåret 2026 för fastställande i dess helhet, enligt bilaga 1.

Mats Wallin (SD) och Marianne Larsson (SD) reserverar sig mot beredningsförslaget till förmån för eget förslag.

Ärendet

Grundläggande förutsättningar för va-verksamhet

Va-verksamheten lyder under vattentjänstlagen. Den är en så kallad speciallagstiftning och innebär att den gäller före allmänna lagar som kommunallagen.

Uppdraget kräver särredovisning för respektive kommun och innebär att va-kollektiv (anslutna till kommunalt vatten och avlopp) ska bära sina egna kostnader. Enligt vattentjänstlagen får va-verksamheten enbart belastas med nödvändiga kostnader och ska inte generera ett överskott. Det innebär att om man tar ut för mycket avgift/taxa ett år och får överskott ska det betalas tillbaka till kunderna de följande åren. Uppstår ett underskott hanteras det med eventuella tidigare års överskott. Finns inget överskott från tidigare år är kommunen skyldig att täcka underskottet med ett förlusttäckningsbidrag/garanti, eftersom verksamheten inte får gå i ”konkurs”. En kommun har alltid möjlighet att begränsa taxehöjningar genom att tillskjuta skattemedel (ge ett förlusttäckningsbidrag/garanti).

Ärendets behandling i sammanträdet

Mats Wallin (SD) föreslår avslag på punkterna 2 och 3 samt föreslår i ändringsyrkande att begränsa taxehöjningarna genom att tillskjuta skattemedel (ge ett förlusttäckningsbidrag/garanti).

Tony Andersson (M) föreslår avslag på Mats Wallin (SD) ändringsyrkande samt bifall till förslaget i sin helhet.

Ordföranden ställer punkten 1 under proposition avslag bifall och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att bifalla punkten 1.

ProtokollKommunstyrelsen
2025-10-07

Ordföranden ställer därefter Mats Wallin (SD) ändringsyrkande avseende punkterna 2 och 3 och Tony Andersson (M) förslag mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå Mats Wallin (SD) ändringsyrkande.

Ordföranden ställer slutligen punkten 4 under proposition avslag bifall och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att bifalla punkten 4.

Beslutsunderlag

Taxa

PM

Tjänsteskrivelse

Bilagor

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

TVAB

Expedieras digitalt.

§ 250

Motionssvar på motion från Mats Wallin (SD) om Kostnad för projekt och samverkan

KS/2024:414

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mats Wallin (SD) och Marianne Larsson (SD) reserverar sig mot beredningsförslaget till förmån för eget förslag.

Ärendet

I motionen efterfrågas en djupanalys av hur många projekt och samverkansavtal kommunen har samt vad dessa kostar i pengar och personal. Dessutom efterfrågas att analysen ska gå 10 år tillbaka i tiden.

Delar av det som efterfrågas har hanterats inom ramen för kommunstyrelsens ärende KS/2024:73. Inom ramen för det ärendet har samtliga relevanta samverkansforum identifierats och kostnaderna för dessa redovisats. Med anledning av denna genomlysning har åtgärder vidtagits för att förbättra samarbetet med Bizmaker för att säkerställa en bättre effekt utifrån kommunens uppdrag. Därutöver pågår utvärdering/dialog gällande samverkansavtal med Mittuniversitet. Framdrift i dessa frågor redovisas löpande till Kommunstyrelsen.

Sedan tidigare genomförd sammanställning har samarbete gällande växel med Sundsvalls kommun sagts upp och kommer från årsskiftet 25/26 att drivas i egen regi. Vidare har samarbete gällande upphandling avslutats och även där pågår uppbyggnad av en egen organisation. Därutöver har avtal gällande civil beredskap och krisberedskap sagts upp och bedrivs numera med egna resurser.

Kommunledningskontoret ser således över samarbeten och projekt löpande i syfte att utvärdera och initiera åtgärder där det behövs.

Kommunledningskontoret ser i nuläget inte anledning att göra några ytterligare analyser tillbaka i tiden.

Ärendets tidigare behandling

Ledamotsinitiativ från Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) - Genomlysning av våra medlems-, samarbets- och samverkansorgan - Redovisning av genomförda åtgärder (dnr KS/2024:73).

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-10-07

Ärendets behandling i sammanträdet

Mats Wallin (SD) föreslår bifall till motionen. Mari Eliasson (S) föreslår avslag på motionen. Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Sammanställning av samverkansprojekt

Protokollsutdrag till:

Mats Wallin (SD)

§ 251

Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut - 2025 kvartal 2

KS/2025:409

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Lägga ärendet med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (bistånd), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapport skall även lämnas till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till fullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat till IVO inom föreskriven tid. Socialnämnden har godkänt förvaltningens rapporter.

Under kvartal 2 har ett flertal ej beslut verkställts eller avslutats och ett fåtal har tillkommit. Antal ärenden har alltså minskat betydligt från tidigare kvartal, särskilt inom äldreomsorg, där kön till särskild bostad minskat betydligt, samt LSS. Inom IFO kvarstår flera ärenden, gällande kontaktperson/-familj. Förhoppningen är att fortsatt kunna minska antalet ej verkställda beslut.

Beslutsunderlag

SN/2025-09-16 § 110

Rapport KF 2025 kv 2

Protokollsutdrag till:

Socialnämnden

Expedieras digitalt.

§ 252

Redovisning av inköpsarbetet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunchef Peter Ekström informerar om inköpsarbetet.

§ 253

Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022

KS/2022:66

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna lägesbeskrivningen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit till kommunchefen att månatligen återkomma med lägesbeskrivning, utifrån kommunstyrelsens uppsikt och samordning av kommunens verksamhet och ekonomiska ställning. Upplägget bygger på den styrmodell som kommunfullmäktige har antagit och den informationsmodell som har utvecklats och prövats för kommunfullmäktige under verksamhetsåret 2020. Lägesbeskrivningen utgörs av utblickar och exempel från verksamheterna, ett ekonomiskt resultat som inte är närmare analyserat och utgörs inte av någon prognos. Underlaget är inte behandlat av andra nämnder. Det är att betrakta som kommunchefens lägesbeskrivning, och utgör ett underlag för kommunstyrelsens löpande samordning och uppsiktsplikt.

§ 254

Information om Platsvarumärket

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunikationschef Sandra Högman Nordin och kommunikator Josefin Appelberg informerar om Platsvarumärket.

§ 255

Information om verksamhetsplan och budget 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunchef Peter Ekström informerar om verksamhetsplan och budget 2026.

§ 256**Kommunstyrelsens beslutade uppdrag**

KS/2025:404

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

För kommunstyrelsens kännedom har kommunledningskontoret upprätta redovisning av kommunstyrelsens beslutade uppdrag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslutade uppdrag

§ 257

Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KS DEL/2025 § 27	KS/2025:368	Fråga om utlämnande av allmän handling - Beslut om sekretessbelagda uppgifter.	Kommunchef
KS DEL/2025 § 28	KS/2025:382	Beslut om belägenhetsadress	Stadsarkitekt
KS DEL/2025 § 29	KS/2025:392	Avsteg från gällande avtal om samarbete mellan Timrå kommun och Timrå IK.	Kommunstyrelsens ordförande

§ 258

Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

KS/2025:81	Protokoll 4 MSVA, 2025-08-29	2025-09-18
KS/2025:90	Protokoll Styrelsemöte 2025-08-28 Timrå Invest AB signed	2025-09-03
KS/2025:53	Styrelsemöte Midlanda Fastigheter AB 2025-09-18	2025-09-19
KS/2025:53	Styrelsemöte Midlanda Flygplats AB 2025-09-18	2025-09-19