



Protokoll Kommunstyrelsen

Plats och tid: Timrå kommunhus, Polstjernen 2025-11-04 kl. 12:40-13:10

Paragrafer: §§259 - §304

Beslutande

Stefan Dalin (S) §§ 259-264, 266-304

Tony Andersson (M) §§ 259-264, 266-275, 277-304 Markus Sjöström (M) § 276

Mari Eliasson (S) §§ 259-264, 266-304

Annika Söderberg (S)

Johan Engström Lockner (S)

Lars-Erik Byström (S) §§ 265, 276

Johanna Bergsten (S) § 265

Jenny Svedlund (S) § 265

Hans Hörnfeldt (S) § 265

Oskar Andersson (M) §§ 259-264, 266-275, 277-304 Lotta Borg (I)

ersätter Maritza Villanueva Contreras (V) David Forslund (I)

Ove Andersson (SD) ersätter Mats Wallin (SD)

Bernt Wallström (SD) ersätter Marianne Larsson (SD) §§ 259-264, 266-304

Niklas Edén (C)

Viktor Bengtson (KD) § 265

Övriga närvarande

Annika Nyberg, kommunsekreterare

Peter Ekström, kommunchef

Monica Åberg (I), ersättare

Justering

Digital justering: Torsdag den 6 november 2025

Ordförande: Stefan Dalin (S) §§ 259-264, 266-304

Ordförande: David Forslund (I) § 265

Justerare: Annika Söderberg (S)

Justerare: Lotta Borg (I)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Från den: 2025-11-07 till och med: 2025-11-29

Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Kommunledningskontoret

Innehållsförteckning

Protokoll Kommunstyrelsen	1
§ 259 Sammanträdet öppnas	4
§ 260 Anteckna närvarande	5
§ 261 Utse justerare	6
§ 262 Fastställa ärendelista.....	7
§ 263 Uppföljning av samverkansavtal 2022-2025 Timrå kommun och Mittuniversitetet...8	
§ 264 Planbesked för ändring av detaljplan D200 - Detaljplan för Vårdshustomten, Vivstamon 1:17	10
§ 265 Planbesked för ändring av detaljplan D210 - Torsboda 1:2 m.fl Industriområde för energiintensiv verksamhet	11
§ 266 Planbesked för ändring av detaljplan D119 - Detaljplan för Vivsta centrum	13
§ 267 Antagande av detaljplan D 193	14
§ 268 Avtal för länsgemensam delfinansiering av Föreningsarkivet Västernorrland och Näringslivsarkiv i Norrland – NIN	15
§ 269 Förlängd tid för återrapportering av handlingsplan för ökad frisknärvaro	17
§ 270 Riktlinje för arbetsskor	18
§ 271 Riktlinje om friskvård och hälsa.....	20
§ 272 Riktlinje för bisysslor	21
§ 273 Riktlinje för rekrytering	22
§ 274 Kvittering av nämndernas verksamhetsplaner 2026-2028	24
§ 275 Verksamhetsplan och budget 2026-2028 Kommunstyrelsen	25
§ 276 Fastighetsförsäljning till AB Timråbo	27
§ 277 Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun 2026.....	29
§ 278 Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun	31
§ 279 Reglemente för Krisledningsnämnden.....	32
§ 280 Reglemente för kommunstyrelsen	33
§ 281 Reglemente för socialnämnden	34
§ 282 Reglemente för barn- och utbildningsnämnden	35
§ 283 Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden	36
§ 284 Reglemente för kultur- och tekniknämnden	37
§ 285 Reglemente för valnämnden.....	38

§ 286 Arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun.....	39
§ 287 Utredning av den politiska organisationen och arvoden.....	40
§ 288 Arbetskläder för personal inom förskola och fritidsverksamheter.....	42
§ 289 Fördjupad översiktsplan Torsboda-Söråker.....	44
§ 290 Motionssvar på Motion från Sverigedemokraterna - Sjukfrånvaro Socialförvaltningen.....	46
§ 291 Ledamotsinitiativ från Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) - Mer mark för näringslivs- och industriverksamhet.....	48
§ 292 Ledamotsinitiativ Julgåva 2025.....	49
§ 293 Ledamotsinitiativ - Internkontroll plan 2026.....	50
§ 294 Information Översyn hastighetsgränser i Timrå kommun.....	51
§ 295 information gällande pågående säkerhetsprövningar.....	52
§ 296 Revisionsrapport - Grundläggande granskning Miljö- och byggnadsnämnden.....	53
§ 297 Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Kultur- och tekniknämnden i Timrå kommun - Kultur- och tekniknämndens beslut.....	54
§ 298 Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Socialnämndens beslut.....	55
§ 299 Överförmyndarnämnden Mitt - Delårsrapport 2, 2025.....	56
§ 300 Prislappsmodellen - Redovisning.....	57
§ 301 Redovisning av inköpsarbetet.....	58
§ 302 Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022.....	59
§ 303 Delegationsbeslut.....	60
§ 304 Anmälningsärenden.....	61

§ 259

Sammanträdet öppnas

Sammanträdet öppnas.

§ 260

Anteckna närvarande

Se protokollets förstasida.

§ 261

Utse justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Utse Annika Söderberg (S) och Lotta Borg (T) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll. Digital justering 6 november 2025.

§ 262

Fastställa ärendelista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa ärendelistan med tilläggen; Ledamotsinitiativ av Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) Interkontroll plan 2026, Ledamotsinitiativ av Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) Julgåva 2025. Information av Eva Forslund kultur- och teknikförvaltningen om Översyn hastighetsgränser i Timrå samt information om pågående säkerhetsprövningar av Christoffer Backlund läggs till protokollet.

Ärendet

Fastställa ärendelistan.

Ärendets behandling i sammanträdet

Ordföranden föreslår att göra tillägg i ärendelistan; Ledamotsinitiativ av Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) Interkontroll plan 2026, Ledamotsinitiativ av Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) Julgåva 2025. Information av Eva Forslund kultur- och teknikförvaltningen om Översyn hastighetsgränser i Timrå samt information om pågående säkerhetsprövningar av Christoffer Backlund läggs till protokollet.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

§ 263

Uppföljning av samverkansavtal 2022-2025 Timrå kommun och Mittuniversitetet

KS/2025:488

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna uppföljningen av samverkansavtalet mellan Timrå kommun och Mittuniversitetet för perioden 2022-2025.
2. Uppdra till kommunchefen att ta fram ett förslag till nytt avtal mellan Timrå kommun och Mittuniversitetet för perioden 2026-2029.
3. Förslag till nytt avtal redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde i februari 2026.

Ärendet

Timrå kommun och Mittuniversitetet tecknade under hösten 2021 ett samverkansavtal för perioden 2022-2025. Avtalet fokuserar på vetenskaplig kunskapsutveckling och forskningssamverkan samt ökad konkurrenskraft, ökad attraktion samt för invånarna hållbar välfärd och tillväxt. Avtalet har två huvudinriktningar: Välfärd 2.0 respektive Hållbar tillväxt. Inriktningarna inom avtalet utgår från kommunens mål och Mittuniversitetet forskningsområden. Båda parter finansierar samarbetet i avtalet med 1 mnkr/år (totalt 2 mnkr/år), totalt 8 mkr för den fyraåriga avtalsperioden.

Under perioden har 15 projekt/förstudier startats. Några har avslutats men flertalet pågår.

Kommunledningskontoret menar att samverkansavtalet har varit till nytta för kommunen. Det finns emellertid möjlighet att utveckla samarbetet ytterligare genom ex. en tydligare förankring till kommunens verksamhetsplan och budgetprocess samt tydligare definierade effektmål i relation till berörd verksamhet.

Vidare anser förvaltningen att det är av stor vikt att Timrå kommun har ett samverkansavtal med Mittuniversitetet utifrån att universitetet är en viktig aktör för regionens utveckling och att kommunens behöver dra nytta av den forskning som bedrivs i syftet att utveckla verksamheten.

Kommunstyrelsen föreslås därför ge förvaltningen i uppdrag att i dialog med Mittuniversitetet ta fram ett förslag till nytt avtal för perioden 2026-2029 och att detta återrapporteras i februari 2026. Givet att kommunen under kommande år kommer att behöva genomföra kostnadsminskningar ser förvaltningen att det är lämpligt att minska kommunens åtgående till 500 tkr/år över avtalsperioden.

Ärendets tidigare behandling

Beslut i kommunstyrelsen 2021-08-31 § 253

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Beslutsunderlag

Rapport Uppföljning av samverkansavtal Timrå kommun och Mittuniversitetet.

Protokollsutdrag till:

Kommunchef
Ekonomichef

§ 264

Planbesked för ändring av detaljplan D200 - Detaljplan för Vårdshustomten, Vivstamon 1:17

KS/2025:446

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Lämna ett positivt planbesked.
2. Uppdra till Tillväxt Timrå att påbörja detaljplaneändring.

Ärendet

En begäran om planbesked har inkommit från NP9 fastigheter AB 2025-10-01 gällande detaljplan D200 – Detaljplan för Vårdshustomten, Vivstamon 1:17. Ändringens syfte är att se över markanvändningen för att utreda om det är lämpligt att möjliggöra för restaurang- och hotellverksamhet inom planområdet.

Planområdet består av fastighet Vivsta 1:17. Gällande detaljplan D200 reglerar planområdet som mark för detaljhandel, kontor och verksamheter (ej skolverksamhet). Förbud mot skolverksamhet beror på förorening från en tidigare drivmedelsanläggning på platsen samt områdets närhet till E4:an (risker kopplat till buller, vibrationer, olyckor). Inom planområdet, som nås från Terminalvägen, finns en vårdshusbyggnad från början av 80-talet, en anläggning för bilbesiktning samt asfalterade parkeringsytor. Mot ”hockeyrondellen” och E4-rondellen finns ett område med gles relativt ung tallskog.

I kommunens översiktsplan är marken del i område för verksamheter som innefattar Vivsta industriområde. Riksintresse för kommunikation väg E4 löper öster om området. Fastigheten ägs av Timrå Invest AB. Tomträtt är beviljad för NP9 Fastigheter Vivstamon 1:17 AB/NP3 Fastigheter.

Planändringen är förenlig med översiktsplanen och bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Ändringen hanteras via ett standardförfarande och kan påbörjas under vintern 2025-2026. Antagande bedöms kunna ske q3 2026.

Ärendets tidigare behandling

Beslut – 2019-06-11 KS § 224 (antagande av detaljplan)

Beslutsunderlag

Plankarta antagande – D200 – Detaljplan för vårdshustomten

Begäran om planbesked

Tjänsteskrivelse – Beslut om planbesked

Protokollsutdrag till:

NP9 Fastigheter Vivstamon 1:17 AB/NP3 Fastigheter

§ 265

Planbesked för ändring av detaljplan D210 - Torsboda 1:2 m.fl Industriområde för energiintensiv verksamhet

KS/2025:456

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Lämna ett positivt planbesked.
2. Uppdra till Tillväxt Timrå att påbörja detaljplaneändring.

Stefan Dalin (S), Mari Eliasson (S), Tony Andersson (M), Oskar Andersson (M) och Bernt Wallström (SD) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv.

David Forslund (T) tjänstgör som ordförande. Lars-Erik Byström (S), Johanna Bergsten (S), Jenny Svedlund (S), Hans Hörnfeldt (S) samt Viktor Bengtson (KD) tjänstgör.

Ärendet

En begäran om planbesked har inkommit från Torsboda Industrial Park 2025-10-06 gällande detaljplan D210 - Industriområde för energiintensiv verksamhet, Torsboda 1:2 m.fl., även kallad Torsboda syd.

Ändringens syfte är att tillmötesgå trafikverkets önskemål om att ändra den tillåtna markhöjden i den del av planområdet som en infart ska anordnas från E4:an. Trafikverkets planerade vägplan för den nya trafikplatsen vid Torsboda industripark kan inte genomföras om den strider mot gällande detaljplan. För att kunna tillskapa en lämplig trafikplats med anslutning till området behöver detaljplanen ändras.

I kommunens översiktsplan är en del av planområdet utpekad som område för näringslivsverksamhet. I den fördjupade översiktsplanen för Torsboda-Söråker (arbete pågår inför antagande) är hela området utpekad som mark för industri/näringslivsverksamhet.

Den gällande detaljplanen hanterades genom ett utökat förfarande, men den ändring som krävs för att möjliggöra trafikverkets vägplan bedöms vara så pass liten att detta inte krävs för detaljplaneändringen. Ändringen kommer att hanteras via ett standardförfarande då den går i linje med kommunens översiktsplan, är av liten omfattning och litet allmänt intresse (själva ändring, inte planen i stort) och inte bedöms kunna medföra betydande miljöpåverkan.

Ändringen kan påbörjas under höst/vinter 2025 och antas q1-q2 2026.

Ärendets tidigare behandling

Beslut om antagande av detaljplan kommunfullmäktige 2023-08-28 §155

Beslutsunderlag

Plankarta antagande – Torsboda 1.2
Begäran om planbesked

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Tjänsteskrivelse – Beslut om planbesked

Protokollsutdrag till:

Torsboda Industrial Park

Expedieras digitalt.

§ 266

Planbesked för ändring av detaljplan D119 - Detaljplan för Vivsta centrum

KS/2025:483

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Lämna ett positivt planbesked.
2. Uppdra till Tillväxt Timrå att påbörja detaljplaneändring.

Ärendet

En begäran om planbesked har inkommit från Neobo Timrå 2 AB gällande detaljplan D119 – Detaljplan för Vivsta centrum, del av torget (Vivsta 1:10, 4:69 m.fl.). Ändringens syfte är att se över förutsättningarna för bostäder i Centrumhuset, Timrå Vivsta 4:69.

Planområdet består av fastigheterna Vivsta 1:10, 4:69 m.fl.. Den befintliga detaljplanen reglerar planområdet som mark för centrumändamål och parkering. Syftet med den befintliga detaljplanen är att möjliggöra för en galleribyggnad på torgytan.

I kommunens översiktsplan är området utpekat som tätortsområde där förtätning av bebyggelsen ska eftersträvas. Översiktsplanen anger att i första hand bör centralt belägna tätortsområden förtätas och att många äldre detaljplaner bör anpassas för att tillmötesgå dagens syn på stadsplanering.

Planändringen är förenlig med översiktsplanen och bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Ändringen hanteras via ett standardförfarande och kan påbörjas under q4 2025. Antagande bedöms kunna ske q2 2026.

Beslutsunderlag

D119 – Detaljplan för Vivsta centrum, del av torget (Vivsta 1:10, 4:69 m.fl.)

Begäran om planbesked

Områdeskarta

Protokollsutdrag till:

Tillväxt Timrå

Expedieras digitalt.



§ 267

Antagande av detaljplan D 193

KS/2023:334

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anta detaljplanen.

Ärendet

I december 2016 vann detaljplan D193 (2262-P2017/1) laga kraft. Detaljplanen reglerar del av Timrå centrum i södra delen av centrala Vivsta på den östra sidan om väg E4. Planområdet är delvis ianspråktaget av parkeringar och centrumändamål och är i översiktsplanen utpekad som utvecklingsområde för nya bostäder. Uppdrag att ändra detaljplanen gavs av kommunstyrelsen 2023-05-30 § 161 för att möjliggöra framtida bostadsetableringar.

Planförslaget innebär en ökning av utnyttjandegraden för att skapa bredare förutsättningar för bostads- och centrumutveckling. Markanvändningen avses fortsatt vara Centrum och Bostäder. Förslagets syfte är att området ska fortsätta utvecklas till en del av ett levande centrum i Timrå.

Ärendets tidigare behandling

Beslut om planuppdrag KS 2023-05-30 §161

Beslut om betydande miljöpåverkan KS 2025-01-07 §14

Beslutsunderlag

Antagandehandlingar

Plankarta

Protokollsutdrag till:

Tillväxt Timrå

Expedieras digitalt.

§ 268

Avtal för länsgemensam delfinansiering av Föreningsarkivet Västernorrland och Näringslivsarkiv i Norrland – NIN

KS/2025:448

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Teckna avtal för länsgemensam delfinansiering av Föreningsarkivet och Näringslivsarkiv i Norrland - NIN motsvarande 1 krona/invånare till respektive arkiv för Härnösands kommuns räkning.
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga kommuner i länet beslutar likaledes.

Ärendet

Föreningsarkivet Västernorrland utgör en ideell förening av i länet hemmahörande föreningar och organisationer. Föreningsarkivets syfte är att bevara arkiv från länets organisations- och föreningsliv samt att väcka och stödja intresset för föreningsvärldens och samhällets historia.

Kommunförbundets styrelse beslutade den 18 januari 2001 att uppmana länets kommuner att medfinansiera Föreningsarkivets verksamhet med 1 krona per innevånare.

Näringslivsarkiv i Norrland – NIN är en ideell arkivinstitution med ett regionalt uppdrag att bevara, tillgängliggöra och förvalta historisk dokumentation från norrländska företag och näringsliv, med särskild tonvikt på Västernorrland.

Bägge organisationerna har de senaste åren haft svårt att få till en hållbar ekonomi. Detta avtal syftar till att säkra en länsgemensam långsiktig och solidarisk delfinansiering för Föreningsarkivet och Näringslivsarkiv i Norrland - NIN.

Avtalet ersätter andra ekonomiska åtaganden och utfästelser som eventuellt kan ha föregått detta avtal.

Avtalet träder ikraft när alla parter undertecknat avtalet och förlängs med ett år i taget om inte någon av parterna säger upp avtalet.

Bedömning

Kommunledningskontorets bedömning är att ett avtal som är länsgemensamt och som förtydligar bidragens volymer ger en likvärdig behandling av Föreningsarkivet och Näringslivsarkiv i Norrland - NIN, vilket säkerställer likvärdighetsprincipen som gäller för kommuner. I ett kulturhistoriskt perspektiv är det av vikt att föreningarna har en ekonomisk möjlighet att bevara och sköta arkiven i framtiden.

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Beslutsunderlag

Avtal för länsgemensam delfinansiering av Föreningsarkivet Västernorrland och Närings-
livsarkivet i Norrland – NIN

Protokollsutdrag till:

Samtliga kommuner

Expedieras digitalt.



§ 269

Förlängd tid för återrapportering av handlingsplan för ökad frisknärvaro

KS/2025:362

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisning av handlingsplanen gällande att minska sjukfrånvaron och öka frisknärvaron sker senast vid kommunstyrelsens sammanträde i februari 2026.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträdet i oktober att

1. Ge kommunchefen i uppdrag att samordna ett kommunövergripande arbete för att minska sjukfrånvaron och öka frisknärvaron med särskilt fokus på förvaltningar/enheter med störst utmaningar.
2. En första återrapportering kring handlingsplanen och upplägget med arbetet till kommunstyrelsen sker senast november 2025.

Det gemensamma arbetet kommer att ledas av en person som tillträder sin tjänst i november 2025. Vi har inte möjlighet att redovisa det som efterfrågas redan vid sammanträdet i november. För att kunna skapa ett bra underlag till kommunstyrelsen föreslås redovisningen skjutas till sammanträdet i februari.

Expedieras digitalt.

§ 270

Riktlinje för arbetsskor

KS/2025:477

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa riktlinje för arbetsskor.

David Forslund (T), Lotta Borg (T), Ove Andersson (SD), Bernt Wallström (SD) samt Niklas Edén (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-01-27, § 11, bl.a. att uppdra till Kommunstyrelsen att i samverkan med berörda nämnder ta fram samt besluta om riktlinjer för arbetsskor.

Kommunledningskontoret har, i samverkan med socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen, tagit fram ett förslag till riktlinje för fria arbetsskor. Riktlinjen tydliggör vilka yrkesgrupper som omfattas, hur skorna ska upphandlas och användas samt hur skatteverkets krav för skattefri förmån säkerställs.

Upphandling av arbetsskor kommer att samordnas av kommunens inköpsorganisation i samverkan med berörda verksamheter.

Förslaget till riktlinje omfattar en långsiktig lösning där Timrå kommun tillhandahåller skor för både inomhus- och utomhusbruk utifrån verksamhetens behov.

I den vidare beredningen av riktlinjen har dock arbetsgruppen specificerat ett mer detaljerat behov, vilket påverkar det totala antalet skor samt den förväntade kostnaden:

- Inom Socialförvaltningen (SOC) har två olika grupper identifierats:
 - Den ena målgruppen är i behov av ett (1) par uteskor.
 - Den andra målgruppen är i behov av två (2) par uteskor.
- Inom Barn- och utbildningsförvaltningen (BoU) har behovet specificerats till ett (1) par inneskor och ett (1) par uteskor per medarbetare.

Denna mer detaljerade behovsanalys innebär att det totala antalet skor som behöver tillhandahållas ökar jämfört med tidigare utredning, vilket medför en ökad årlig kostnad för implementeringen.

Vid beslut av riktlinjen bör en sortimentgrupp samordnas och utformas bestående av upphandling tillsammans med fackliga representanter från verksamheterna.

Ärendets behandling i sammanträdet

David Forslund (T) föreslår att Riktlinjen för arbetsskor ska gälla för alla i målgrupperna förutom timanställda. Niklas Edén (C), Lotta Borg (T), Ove Andersson (SD) samt Bernt Wallström (SD) ansluter sig till David Forslunds (T) förslag.

Mari Eliasson (S) föreslår bifall till kommunledningskontorets förslag.

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar att bifalla kommunledningskontorets förslag.

Beslutsunderlag

Utredning - Arbetskor till personal inom barn- och äldreomsorgen
Riktlinje för arbetskor

Protokollsutdrag till:

Barn- och utbildning
Socialnämnden

Expedieras digitalt.

§ 271

Riktlinje om friskvård och hälsa

KS/2025:400

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Fastställa Riktlinje om friskvård och hälsa.
2. Upphäva Vägledande råd och bestämmelser om friskvård och hälsa fastställt av kommunstyrelsen 2017-05-23 § 164.
3. Riktlinje för skyddade personuppgifter gäller även för Timrå Vatten AB, AB Timråbo, Timrå Invest AB och Torsboda Industrial Park AB.

Ärendet

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument till de nya riktlinjerna.

”Vägledande råd och bestämmelser om friskvård och hälsa” har därför flyttats till kommunens nya mall och fått nytt namn ”Riktlinje om friskvård och hälsa”.

I samband med detta har även texten i den nya riktlinjen behandlats så som borttagning av inaktuella formuleringar och komplettering av några nya meningar för tydlighet.

Beslutsunderlag

Riktlinje om friskvård och hälsa – Tjänsteskrivelse

Riktlinje om friskvård och hälsa

Vägledande råd och bestämmelser om friskvård och hälsa

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar

Expedieras digitalt.

§ 272

Riktlinje för bisysslor

KS/2025:402

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Fastställa Riktlinje för bisysslor
2. Upphäva Vägledande råd och bestämmelser om bisysslor fastställt av kommunstyrelsen 2021-12-07, § 392.
3. Riktlinje för bisysslor gäller även för Timrå Vatten AB, AB Timråbo, Timrå Invest AB och Torsboda Industrial Park AB.

Ärendet

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument till de nya riktlinjerna.

”Vägledande råd och bestämmelser om bisysslor” har därför flyttats till kommunens nya mall och fått nytt namn ”Riktlinje för bisysslor”.

I samband med detta har även texten i den nya riktlinjen behandlats så som borttagning av inaktuella formuleringar och komplettering av nya meningar för tydlighet.

Beslutsunderlag

Riktlinje för bisysslor – Tjänsteskrivelse

Riktlinje för bisysslor

Vägledande råd och bestämmelser om bisysslor

Protokollsutdrag till:

Samtliga nämnder

Expedieras digitalt.

§ 273

Riktlinje för rekrytering

KS/2025:480

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Fastställa Riktlinje för rekrytering
2. Upphäva Riktlinje rekrytering fastställt av kommunstyrelsen 2022-05-24
3. Riktlinje för rekrytering gäller även för Timrå Vatten AB, AB Timråbo, Timrå Invest AB och Torsboda Industrial Park AB.

Ärendet

Rekrytering av medarbetare med rätt kompetens är en långsiktig investering och en viktig strategisk uppgift. Medarbetarna är kommunens viktigaste resurs för att nå verksamhetsmålen och möta medborgarnas behov.

Den reviderade riktlinjen för rekrytering tydliggör kommunens arbetssätt och ansvar i rekryteringsprocessen. Riktlinjen omfattar samtliga rekryteringar inom Timrå kommun och betonar en professionell, rättssäker och diskrimineringsfri process.

Några centrala delar i riktlinjen är:

- Kompetensbaserad metodik – rekryteringsprocessen utgår från kravprofil och definierade kompetenser vilket ger ett likvärdigt bemötande och minskar risken för diskriminering.
- Roller och ansvar – rekryterande chef har huvudansvaret, HR ger stöd och rådgivning, och rekryteringsgruppen ansvarar för en god kandidatupplevelse.
- Arbetsgivarens skyldigheter – riktlinjen tydliggör ansvar för omplacering, företrädesrätt, konverteringsregler, höjd sysselsättningsgrad och kontroll av arbetstillstånd.
- Arbetsgivarkontroller – krav på kontroll av legitimationer, intyg, körkort, arbetstillstånd och registerutdrag beroende på tjänstens innehåll. Säkerhetsprövning genomförs vid säkerhetsklassade befattningar.
- Strukturerade urval och intervjuer – intervjuer ska vara kompetensbaserade och genomföras enligt fastställda mallar, referenstagning sker alltid på slutkandidater.
- Återkoppling till sökande – samtliga kandidater ska få återkoppling, vilket stärker arbetsgivarvarumärket.

Den nya riktlinjen ersätter tidigare riktlinjen från 2022 och innebär en uppdaterad och mer heltäckande styrning av rekryteringsarbetet. Syftet är att säkerställa en enhetlig, rättssäker

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

och attraktiv rekryteringsprocess som bidrar till att stärka Timrå kommun som arbetsgivare.

Beslutsunderlag

- Riktlinje för rekrytering
- Riktlinje rekrytering -nuvarande

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar

Expedieras digitalt.

§ 274

Kvittering av nämndernas verksamhetsplaner 2026-2028

KS/2025:473

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kvittera nämndernas verksamhetsplaner och budget för 2026-2028.
2. Anmäla nämndernas verksamhetsplaner och budget 2026-2028 till kommunfullmäktige.

Ärendet

Nämnderna har arbetat fram verksamhetsplaner enligt Timrå kommuns styrmodell och med utgångspunkt i kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2026-2028. Syftet med ärendet är att nämndernas bidrag ska kvitteras av kommunstyrelsen. På det viset kommer styrelse och nämnd överens om att bidraget stämmer överens med kommunfullmäktiges verksamhetsplan med avseende på verksamhet och mål, samt att bidraget kan genomföras inom de ekonomiska ramar som tilldelats.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade om Verksamhetsplan och budget 2026-2028 § 141 2025-08-25.

Nämnderna har beslutat godkänna/fastställa verksamhetsplaner under oktober 2025.

Beslutsunderlag

Nämndernas verksamhetsplaner samt protokoll

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Kommunchef
Nämnder
Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 275

Verksamhetsplan och budget 2026-2028 Kommunstyrelsen

KS/2025:487

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kvittera kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget för 2026-2028 och konstatera att den överensstämmer med kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2026-2028.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa verksamhetsplan och budget för kommunstyrelsen 2026-2028.

David Forslund (T) och Lotta Borg (T) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

Kommunfullmäktige har fastställt en verksamhetsplan och budget för 2026-2028. Samtliga nämnder, inkluderat kommunstyrelsen, ska precisera sitt bidrag till fullmäktiges plan med övergripande mål och visa hur verksamheten samtidigt kan bedrivas inom angivna ekonomiska ramar. Kommunstyrelsen ska i ärendet fastställa verksamhetsplan och budget för 2026-2028 samt skicka den till kommunfullmäktige för kvittering. Övriga nämnder kvitterar sin verksamhetsplan och budget 2026-2028 med kommunstyrelsen, för att därefter anmäla dessa till kommunfullmäktige.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade om Verksamhetsplan och budget 2026-2028 § 141 2025-08-25.

Ärendets behandling i sammanträdet

David Forslund (T) föreslår bifall till Timråpartiets budgetförslag 2026-2028. Stefan Dalin (S) föreslår bifall till kommunledningskontorets förslag; Fastställa verksamhetsplan och budget för kommunstyrelsen 2026-2028 samt föreslå kommunfullmäktige att kvittera kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget för 2026-2028 och konstatera att den överensstämmer med kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2026-2028.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningskontorets förslag att fastställa verksamhetsplan och budget för kommunstyrelsen 2026-2028 samt föreslå kommunfullmäktige att kvittera kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget för 2026-2028 och konstatera att den överensstämmer med kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2026-2028.

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan och budget 2026-2028 Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag till:

Revisorer
Kommunchef
Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 276

Fastighetsförsäljning till AB Timråbo

KS/2025:351

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Godkänna föreslagen försäljning av Vivsta 19:3 och Vivsta 19:4 till AB Timråbo org nr 556109-9572.
2. Fastighetsförsäljningen är villkorad av att Timråbos styrelse fattar ett beslut om att köpa fastigheterna Vivsta 19:3 och Vivsta 19:4.
3. Försäljningspriset för fastigheterna är baserat på ett fastighetsvärde om totalt 60 000 000 kr.
4. Uppdra till Kommunchef och Kommunstyrelsens ordförande att underteckna försäljningsavtalet.

Oskar Andersson (M) och Tony Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Markus Sjöström (M) och Lars-Erik Byström (S) tjänstgör.

Niklas Edén (C) reserverar sig mot beredningsförslaget till förmån för eget förslag.

Ärendet

Försäljning av Vivsta 19:3 (Kontorshuset) och 19:4 (Parkeringen) till AB Timråbo är ett naturligt nästa steg för att förvalta och utveckla lokalerna på ett bra sätt. Timrå kommun har genomfört en satsning för att utveckla fastigheten till kontorslokaler som möjliggör för den kommunala verksamheten att bedrivas i större utsträckning i egna lokaler jämfört med tidigare. Timråbo är kommunens fastighetsbolag och därför en naturlig köpare av Timrå kommuns fastigheter.

Timrå kommun säljer parkeringsplatsen Vivsta 19:4 till AB Timråbo. När AB Timråbo har förvärvat fastigheten 19:4 så genomförs en fastighetsreglering av kontorshuset Vivsta 19:3. Timrå kommun avser att inte sälja hela det markerade området (Se bilaga karta) som idag utgör Vivsta 1:19 då kommunen har framtida planer för stamfastigheten.

I samband med försäljningen av fastigheterna så tecknar kommunen ett 15 årigt hyresavtal med AB Timråbo. Hyresavtalet avser hela byggnaden.

Fastighetsaffären finansieras inom AB Timråbo:s låneutrymme. Låneutrymmet uppgår för närvarande till 1 000 mnkr och idag har man utnyttjat 710 mnkr.

AB Timråbo förvärvar fastigheterna Vivsta 19:3 för 57 720 000 mnkr av Timrå kommun samt Vivsta 19:4 för 2 780 000 kr totalsumman blir då 60 000 000 mnkr. Försäljningspriser bygger på oberoende konsult bolaget PROPERATE som är certifierat värdering företag. Se PROPERATE:S Värdeutlåtande i bilagorna.

Ärendets behandling i sammanträdet

Niklas Edén (C) föreslår avslag på kommunledningskontorets förslag om fastighetsförsäljning till AB Timråbo. David Forslund (T) föreslår bifall till kommunledningskontorets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att bifalla kommunledningskontorets förslag om fastighetsförsäljning till AB Timråbo.

Beslutsunderlag

Utkast till hyreskontrakt
Kartbilaga A slutlig
Beslutshandling länsstyrelsen lagfarter
Införsäljningsavtal
Värdering av fastigheten PROPERATE

Protokollsutdrag till:

Kommunchef
Ekonomichef
VD AB Timråbo
Ekonomichef AB Timråbo
Expedieras digitalt.

§ 277

Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun 2026

KS/2025:481

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Revidera Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2024-12-16 §183, fr o m 2026-01-01.

Ärendet

Kommunfullmäktige har uppdragit till styrelser och nämnder att årligen genomföra en översyn av taxor och avgifter i den kommunala verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-12-16 §183 anta Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fr o m 2025-01-01.

Kultur- och teknikförvaltningen har sett över taxan inför 2026 och föreslår att Nyttoparkeringstillstånd tas bort ur taxan.

Nyttoparkering är ett undantag som avser parkeringsavgifter. *Enligt Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelse av offentlig plats, m.m.* §2 kan kommuner underlätta för näringsidkare genom att avgifter tas ut efter särskilda grunder för dem som beslutet gäller.

Timrå kommun har i dagsläget inga parkeringsavgifter på allmän platsmark och därför ses inte heller behov av nyttoparkeringstillstånd.

I de fall där näringsidkare har behov av ökad tillgänglighet och behöver köra eller parkera i strid mot gällande trafikregler kan denna ansökan göras avgiftsfritt till kultur- och teknikförvaltningen. Behovet ska avse ett visst ändamål och ett särskilt tillfälle som inte kan tillgodoses utan undantaget.

Lagtext

2 § I den omfattning som behövs för att ordna trafiken får en kommun ta ut ersättning i form av en avgift för rätten att parkera på sådana offentliga platser som står under kommunens förvaltning och som kommunen har upplåtit för parkering.

Grunderna för beräkning av avgiften beslutas av kommunfullmäktige. Därvid gäller följande. För att underlätta för näringsidkare och andra med särskilda behov av att parkera i sitt arbete eller för dem som bor i ett visst område att parkera inom området får avgifter tas ut efter särskilda grunder av dem som beslutet gäller. Avgiften får i sådana fall fastställas till ett engångsbelopp för en viss period.

Rörelsehindrade får befrias från avgiftsskyldighet.

ProtokollKommunstyrelsen
2025-11-04

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-10-15 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta revidera Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2024-12-16 §183, fr o m 2026-01-01.

Beslutsunderlag

Nuvarande taxa med förslag till ändringar markerade med röd färg
Förslag till Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fr o m 2026-01-01
Protokollsutdrag KTN 251015 §88

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

§ 278

Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun

KS/2025:332

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår och kommunfullmäktige beslutar:

Fastställa Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun.

Ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, är kommunen skyldig att fastställa en plan för hur verksamheten ska bedrivas under sådana förhållanden. Denna plan ska bidra till att säkerställa ledningsförmåga, kontinuitet i kommunens verksamheter samt förmåga till samverkan och kommunikation med andra aktörer inom totalförsvaret.

Föreliggande plan för höjd beredskap och civilt försvar har tagits fram i syfte att tydliggöra kommunens ansvar, prioriteringar och organisation i en situation med höjd beredskap. Den utgör ett viktigt verktyg för att säkerställa att kommunen även under extraordinära omständigheter kan skydda befolkningens liv och hälsa, upprätthålla samhällsviktig service och bidra till det nationella totalförsvaret.

Den är en del av kommunens långsiktiga arbete med att bygga upp och vidmakthålla en robust och uthållig beredskap.

Beslutsunderlag

Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun

Protokollsutdrag till:

KLK

Expedieras digitalt.

§ 279

Reglemente för Krisledningsnämnden

KS/2025:414

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

1. Fastställa reglemente för krisledningsnämnden, fr om 1 december 2025.
2. Upphäva reglemente för krisledningsnämnden, fastställt av kommunfullmäktige 2021-01-25, § 13, Reviderad av kommunfullmäktige 2021-11-29 § 194, fr o m 1 december 2025.

Ärendet

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för krisledningsnämnden

Protokollsutdrag till:

kommunledningskontoret

Expedieras digitalt.

§ 280

Reglemente för kommunstyrelsen

KS/2025:453

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av kommunstyrelsens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat kommunstyrelsens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för kommunstyrelsen

Protokollsutdrag till:

kommunledningskontoret

Expedieras digitalt.

§ 281

Reglemente för socialnämnden

KS/2025:454

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Fastställa reglemente för socialnämnden, fr o m 1 december 2025.
2. Upphäva socialnämndens reglemente fastställt av kommunfullmäktige 2017-06-12 § 105, Reviderad av kommunfullmäktige 2017-11-27 § 178, Reviderad av kommunfullmäktige 2019-10-28 § 169, Reviderad av kommunfullmäktige 2021-11-29 § 197 fr o m 1 december 2025.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat socialnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Socialnämndens reglemente

Protokollsutdrag till:

Socialnämnden

Expedieras digitalt.

§ 282

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

KS/2025:457

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat barn- och utbildningsnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

Protokollsutdrag till:

Barn- och utbildningsnämndens

Expedieras digitalt.

§ 283

Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden

KS/2025:458

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av miljö- och byggnadsnämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat miljö- och byggnadsnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden

Protokollsutdrag till:

Miljö- och byggnadsnämnden

Expedieras digitalt.

§ 284

Reglemente för kultur- och tekniknämnden

KS/2025:459

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av kultur- och tekniknämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat kultur- och tekniknämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

§ 285

Reglemente för valnämnden

KS/2025:460

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av valnämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat valnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för valnämnden

Protokollsutdrag till:

Valnämnden

Expedieras digitalt.



§ 286

Arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun

KS/2025:467

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun avseende svar på interpellationer.

Gruppledarna har kommit överens om att svaren på interpellationer ska komma in till kommunledningskontoret 10 dagar innan kommunfullmäktiges sammanträde för att de ska hinna med i utskicket.

Beslutsunderlag

Arbetsordning
Minnesanteckningar

Protokollsutdrag till:

Samtliga gruppledare
Författningssamlingen

Expedieras digitalt.

§ 287

Utredning av den politiska organisationen och arvoden

KS/2024:193

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Icke tjänstgörande ersättare har rätt till full ersättning för förlorad arbetsinkomst, att gälla från och med 1 januari 2027.
2. Vid justering av protokoll utgår ersättning med 1 timme, att gälla från om den 1 januari 2027.
3. Avsluta uppdraget; Utredning av den politiska organisationen och arvoden.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat, 2022-10-31 § 165, uppdra till presidiet att tillsätta en parlamentarisk beredningsgrupp med uppdraget att inför mandatperioden 2027-2030 se över kommunens politiska organisation och arvoden. Partierna ska ha inkommit med svar till presidiet på utredningen av den politiska organisationen till den 12 februari 2024. Socialdemokraterna, Timråpartiet, Sverigedemokraterna samt Moderaterna har inkommit med svar på utredningen.

Kommunfullmäktiges gruppledare har, den 19 februari 2024, beslutat föreslå kommunfullmäktige besluta att bibehålla den nuvarande politiska organisationen.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår, den 12 februari 2025, att ta med beslutet om organisationen till kommunfullmäktige i april och att kommunfullmäktige beslutar att arvodess frågan tas upp för beslut under hösten.

Socialdemokraterna föreslår; Full förlorad arbetsförtjänst för ersättare. 1 timmes arvode för justering av protokoll, att gälla fr o m 1 januari 2027. Alla gruppledare är överens om förslaget.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Icke tjänstgörande ersättare har rätt till full ersättning för förlorad arbetsinkomst, att gälla från och med 1 januari 2027.
2. Vid justering av protokoll utgår ersättning med 1 timme, att gälla från om den 1 januari 2027.
3. Avsluta uppdraget Utredning av den politiska organisationen och arvoden.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutar, den 28 april 2025 § 69, att bibehålla den nuvarande politiska organisationen inför mandatperioden 2027-2030. Arvodess frågan tas upp för beslut under hösten 2025.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige protokoll

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Minnesanteckningar Presidie
Minnesanteckningar Gruppledarträff

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

Expedieras digitalt.

§ 288

Arbetskläder för personal inom förskola och fritidsverksamheter

KS/2025:491

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Köpa in förkläden till personalen inom förskola och fritidshem istället för inne arbetskläder.

David Forslund (T) och Lotta Borg (T) reserverar sig mot beredningsförslaget till förmån för eget förslag.

Ärendet

Med anledning av uppdrag från kommunstyrelsen har en utredning genomförts i syfte att identifiera och utreda det verkliga behovet av fria arbetskläder för personal inom barn- och äldreomsorgen i Timrå kommun. Utredningen bygger på enkäter, dialog med personal och chefer, facklig samverkan samt omvärldsspaning.

Inom förskola och fritidshem ser drygt hälften av personalen ett behov av arbetskläder för inomhusbruk. Argument som lyfts är minskat slitage på privata kläder, ökad hygien och tydligare yrkesidentitet. Samtidigt uttrycks oro för institutionskänsla, ökad arbetsbörda och begränsad möjlighet till individuellt anpassade kläder. Redan idag tillhandahåller kommunen ytterkläder för denna personalgrupp, vilket upplevs som positivt.

Behovet av inomhuskläder inom förskola och fritids är delat. Eftersom det huvudsakliga syftet är att skydda arbetstagarens kläder mot smuts, färg, kladd mm så kan ett alternativ vara att köpa in förkläden. Det kan vara både förkläden av engångstyp men även mer skräddade förkläden som kan vara uppmärkta med namn och kommun.

Ärendets behandling i sammanträdet

David Forslund (T) föreslår avslag på barn- och utbildningsnämndens förslag samt föreslår att fortsätta att utreda det ursprungliga förslaget.

Niklas Edén (C) föreslår bifall till barn- och utbildningsnämndens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att bifalla barn- och utbildningsnämndens förslag att köpa in förkläden till personalen inom förskola och fritidshem istället för inne arbetskläder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Utredning

Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Protokollsutdrag till:

BoU

Expedieras digitalt.

§ 289

Fördjupad översiktsplan Torsboda-Söråker

KS/2023:633

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Anta fördjupad översiktsplan Torsboda-Söråker med stöd av Plan- och bygglagen (2010:900) 3 kap. 19 §.

Ärendet

Från våren 2024 har arbetet med en fördjupad översiktsplan över Torsboda-Söråker pågått. Syftet med att ta fram den fördjupade översiktsplan är att uppdatera gällande översiktsplan för Torsboda och Söråker så att framtidens industriella utveckling sker i god avvägning mellan näringsliv, industri, tätortsutveckling samt bevarande av natur- och kulturvärden.

En fördjupad översiktsplan ett strategiskt, icke-juridiskt bindande dokument som anger den övergripande inriktningen för mark- och vattenanvändningen. Planen gör det lättare att vid kommande detaljplanering, förhandsbesked och bygglov säkerställa att dessa tillsammans bidrar till en god resurshushållning och en attraktiv samhällsutveckling där helheten hänger ihop. Den behandlar utvecklingen i stora drag, medan mer detaljerade frågor prövas i kommande planeringskedan.

Planen har arbetats fram i en bred förvaltningsöverskridande dialog inom kommunen samt med stöd av berörda intressenter. Den innehåller bl.a. en utvecklingsinriktning med mål för industri, tätort, natur och kulturmiljö, samt riktlinjer för markanvändning, infrastruktur och bevarande av värdefulla miljöer. Planen omfattar också en miljökonsekvensbedömning med kompletterande utredningsunderlag som bl.a. trafikutredning, dagvattenutredning och kulturmiljöanalys.

Den fördjupade översiktsplanen har varit utställd för samråd under perioden 8 november till och med den 20 december 2024 samt för granskning under perioden 1 juli till och med 8 september 2025. Inkomna synpunkter finns besvarade i både samrådsredogörelse samt granskningsutlåtande. Där framgår även genomförda revideringar och kompletteringar.

Ärendets tidigare behandling

Beslut om att påbörja Fördjupad översiktsplan för Torsboda. KF § 10. 2024-02-01

Godkännande av samrådhandling KS §267. 2024-11-05

Godkännande av granskningshandling KS §160. 2025-06-10

Beslutsunderlag

Antagandehandling

Utvecklingspunkter

Miljökonsekvensbeskrivning

Granskningsutlåtande

Samrådsredogörelse



Protokoll

Kommunstyrelsen
2025-11-04

Protokollsutdrag till:

Tillväxt Timrå

Expedieras digitalt.

§ 290

Motionssvar på Motion från Sverigedemokraterna - Sjukfrånvaro Socialförvaltningen

KS/2025:150

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Anse motionen från Sverigedemokraterna besvarad med hänvisning till det projekt som kommunstyrelsen beslutat om – Strategiskt arbete för minskad sjukfrånvaro och stärkt frisknärvaro i Timrå kommun (KS/2025:362).

Ove Andersson (SD) och Bernt Wallström (SD) reserverar sig mot beredningsförslaget till förmån för eget förslag.

Ärendet

I motionen föreslår Mats Wallin (SD) att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att:

1. Utreda vilket sjukfrånvaromål som är lämpligt att börja med som första del i en långsiktig plan för att minska sjukfrånvaron i Timrå kommun, samt ta fram en tidsaxel för delmål.

2. Skapa ett arbetssätt/utrustning för personal som ska bidra till att få ned sjukfrånvaron.

Motionen grundar sig på den höga sjukfrånvaron inom framför allt socialförvaltningen, där den enligt motionären uppgår till cirka 9 procent, men där det också saknas ett tydligt mål och struktur för det förebyggande arbetet.

Kommunledningskontorets svar:

Kommunstyrelsen har den 7 oktober 2025 beslutat om ett kommunövergripande projekt – Strategiskt arbete för minskad sjukfrånvaro och stärkt frisknärvaro i Timrå kommun (KS/2025:362) – som direkt svarar mot motionens intentioner.

Projektet syftar till att samordna och utveckla arbetet med att minska sjukfrånvaron och öka frisknärvaron i hela kommunen. Arbetet samordnas av central HR-funktion med särskilt fokus på de förvaltningar som har störst utmaningar, däribland Socialförvaltningen.

Projektet bygger på:

- Ett gemensamt arbetssätt baserat på friskfaktorer enligt Suntarbetslivs modell.
- Tydliga mål och uppföljning genom en handlingsplan med indikatorer, insatser, tidplan och ansvarsfördelning.
- Utvecklad samverkan med skyddsombud och företagshälsovården (Falck).
- Stärkt ledningsstöd för chefer i det förebyggande arbetsmiljöarbetet.



•Uppföljning av korttidsfrånvaro och rutiner (exempelvis första dagsintyg vid upprepad frånvaro).

Socialnämnden har redan fastställt en handlingsplan för sjukfrånvaro utifrån dessa principer. Arbetet inom Socialförvaltningen blir en viktig del av det övergripande projektet.

Slutsats

Eftersom projektet som nu startas upp till fullo omfattar de förslag som lyfts i motionen – mål, arbetssätt och struktur för att minska sjukfrånvaron – bedöms motionen vara tillgodosedd genom redan fattade beslut.

Det finns därför inte behov av ytterligare utredning eller uppdrag i nuläget. Motionen föreslås därmed anses besvarad.

Ärendets behandling i sammanträdet

Ove Andersson (SD) föreslår bifall till motionen. Stefan Dalin (S) föreslår att anse motionen besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Motion

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar
Expedieras digitalt.

**§ 291****Ledamotsinitiativ från Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) - Mer mark för näringslivs- och industri-
verksamhet**

KS/2025:383

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna informationen

Ärendet

Samhällsenheten har fått i uppdrag att ge förslag till ny mark för näringslivs och industri-
verksamhet. Arbetet har påbörjats och en kartläggning av nuläget har redan presenterats
för kommunstyrelsen.

Tidplan för fortsatt arbete presenteras vid mötet.

§ 292

Ledamotsinitiativ Julgåva 2025

KS/2025:510

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Ge kommunens anställd en julgåva på 300:- per person.
2. Personer som är eller varit anställda av kommunen under perioden 20250101-20251231 är berättigad till en julgåva.
3. Julgåvan finansieras med medel från ”Kommunstyrelsens oförutsedda utgifter”.
4. Julgåvan betalas ut via det lokala presentkortet, motsvarande ”Timråkortet”

Ärendet

Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) föreslår i ledamotsinitiativ;

Kommunens viktigaste resurs är alla anställda som varje dag, året om, gör sitt yttersta för att leverera den goda verksamhetskvalitet vår innevånarna har rätt att förväntar sig. För att visa personalen vår stora uppskattning samt tacka dem för deras insatser vill vi ge dem en julgåva.

Årets julgåva föreslås vara, precis som tidigare år, i form av ”Presentkort Timrå”. Det för att samtidigt göra en insats för det lokala näringslivet.

Kostnaden för detta bedöms till ca 450 000 kronor.

Därav föreslås kommunstyrelsen besluta:

Ge kommunens anställd en julgåva på 300:- per person.

Personer som är eller varit anställda av kommunen under perioden 20250101-20251231 är berättigad till en julgåva.

Julgåvan finansieras med medel från ”Kommunstyrelsens oförutsedda utgifter”.

Julgåvan betalas ut via det lokala presentkortet, motsvarande ”Timråkortet”

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar

Expedieras digitalt.

§ 293**Ledamotsinitiativ - Internkontroll plan 2026****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

Ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer hur denna kontroll ska göras och återkomma med beslutsunderlag till kommunstyrelsen februari 2026.

Ärendet

Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) föreslår i ledamotsinitiativ;

När det avser ersättning för förlorad arbetsförtjänst är det viktigt att vi även för detta har en plan på hur vi genomför intern kontroll, så att inte fel ersättning betalas ut till de som begär det.

Därav föreslås kommunstyrelsen besluta:

Ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer hur denna kontroll ska göras och återkomma med beslutsunderlag till kommunstyrelsen februari 2026.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar

Expedieras digitalt.

§ 294

Information Översyn hastighetsgränser i Timrå kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Eva Forslund trafikingenjör informerar om Översyn hastighetsgränser i Timrå.

§ 295

information gällande pågående säkerhetsprövningar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Christoffer Backlund säkerhetskylldchef informerar om pågående säkerhetsprövningar.

§ 296**Revisionsrapport - Grundläggande granskning Miljö- och byggnadsnämnden**

KS/2025:147

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KPMG har av Timrå Kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra grundläggande granskning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för 2025. Revisionen önskar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Miljö- och byggkontoret har upprättat ett förslag till svar på revisionsrapporten. Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2025-10-13 lämna yttrande enligt förvaltningens förslag.

BeslutsunderlagRevisionsrapport
Protokoll 251013**Protokollsutdrag till:**Kommunfullmäktige
Expedieras digitalt.

§ 297

Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Kultur- och tekniknämnden i Timrå kommun - Kultur- och tekniknämndens beslut

KS/2025:482

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Som en del av sitt övervakande arbete och med avsikt till tillsynsplanen ämnar dataskyddsombudet (DSO) att genomföra ett flertal granskningar av Sundsvall, Timrå och Ånge kommuns nämnder, bolag och förbund som använder sig av DSO tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningens syfte är att kontrollera hur Personuppgiftsansvariga (PUA) arbetar strategiskt med dataskyddsfrågor samt hur det systematiska arbetet med dataskydd är organiserat hos PUA.

Begäran om information

Granskningen 2025 består av en enkät som fokuserar på sju olika huvudområden:

- Utbildning/medvetenhet/följsamhet och kultur
- Rätt till rättelse
- Rätt till radering
- Register över behandlingar
- Dataskyddsorganisation
- Reglera personuppgiftsansvar och personuppgiftsbiträdesavtal
- Personuppgiftsbiträden och underbiträdens arbete med GDPR
- Tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, säkerhet och proportionalitet
- Dataskyddsombudets uppföljning av fjolårets tillsyn

Kultur- och teknikförvaltningen har upprättat ett förslag till svar på granskningen av dataskyddsarbetet.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-10-15 avge svar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Granskning av dataskyddsarbete 2025
Svar från förvaltningen
Protokollsutdrag KTN 251015 §91

§ 298

Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Socialnämndens beslut

KS/2025:486

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Kommunens utsedda Dataskyddsombud (DSO), Camilla Eriksson, genomför granskningar för de nämnder, bolag och förbund som använder sig av dataskyddsombudet tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningar genomförs löpande under år 2023–2027 enligt tillsynsplan.

Som en del i granskningsarbetet, och utifrån tillsynsplan, har dataskyddsombudet begärt in information från socialnämnden genom ett antal enkätfrågor. **Förvaltningen har sammanställt ett svar på dataskyddsombudets enkätfrågor.**

Socialnämnden har beslutat godkänna svaret för överlämning till Dataskyddsombudet.

Beslutsunderlag

SN/2024-10-14 § 127, Granskning av dataskyddsarbete 2025
Svar på Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Socialnämnden

§ 299**Överförmyndarnämnden Mitt - Delårsrapport 2, 2025**

KS/2025:444

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Överförmyndarnämnden Mitt beslutar den 19 september 2025 att överlämna delårsrapport 2, 2025 till samtliga samverkande kommuner.

Beslutsunderlag

Delårsrapport

§ 300

Prislappsmodellen - Redovisning

KS/2024:272

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Ekonomichefen redovisar Prislappsmodellen på varje kommunstyrelsesammanträde.

Ärendets tidigare behandling

Kommunsektorn, och med det också Timrå, står inför stora ekonomiska utmaningar: en ökad andel äldre, brist på arbetskraft med efterfrågad kompetens, ökande sociala klyftor, förändrad demografi, orolig omvärld med kraftig inflation med mera. Dessa förutsättningar innebär fortsatta behov av prioriteringar och effektiviseringar för en ekonomi i balans och god ekonomisk hushållning. Ekonomi i balans börjar med budget i balans.

Mot den bakgrunden erbjuder SKR kommuner att delta i ett projekt där målet är att genomföra en budgetprocess som utgår från en resursfördelningsmodell baserad på verksamhetens prislappar. Syftet är att kommunerna ges förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi samt tydliggöra sina prioriteringar.

Kommunstyrelsen har, den 11 juni 2024 § 194, beslutat uppdra till kommunchefen att anmäla Timrå kommun som deltagare till nästa uppstart av prislappsmodellen som inleds i augusti 2024. Kostnaden för deltagande är 135 tkr. Finansieras med medel från kommunstyrelsens oförutsedda. Kommunen ska arbeta utifrån prislappsmodellen i budgetprocessen för 2026.

§ 301

Redovisning av inköpsarbetet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunledningskontoret informerar om inköpsarbetet.

§ 302

Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022

KS/2022:66

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna lägesbeskrivningen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit till kommunchefen att månatligen återkomma med lägesbeskrivning, utifrån kommunstyrelsens uppsikt och samordning av kommunens verksamhet och ekonomiska ställning. Upplägget bygger på den styrmodell som kommunfullmäktige har antagit och den informationsmodell som har utvecklats och prövats för kommunfullmäktige under verksamhetsåret 2020. Lägesbeskrivningen utgörs av utblickar och exempel från verksamheterna, ett ekonomiskt resultat som inte är närmare analyserat och utgörs inte av någon prognos. Underlaget är inte behandlat av andra nämnder. Det är att betrakta som kommunchefens lägesbeskrivning, och utgör ett underlag för kommunstyrelsens löpande samordning och uppsiktsplikt.

§ 303

Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KS DEL/2025 § 30	2025-10-14	KS/2025:223	Underteckna köpehandlingar Fagervik 2:159	Tillväxtchef
KS DEL/2025 § 31	2025-10-15	KS/2025:478	Beslut om belägenhetsadress enligt lag om lägenhetsregister (SFS 2006:378) 10-11 §§	Stadsarkitekt

§ 304

Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

KS/2025:102	Beslutsexpediering § 120 Reklam på buss	2025-10-01
KS/2025:102	Beslutsexpediering § 121 Biljettsamverkan tågtrafik	2025-10-01
KS/2025:102	Beslutsexpediering § 122 Samverkansavtal X-trafik	2025-10-01
KS/2025:102	Beslutsexpediering § 123 Trafikplan 2026 med utblick 2027-2029	2025-10-01
KS/2025:102	Beslutsexpediering § 124 Försäljning ombord på bussen	2025-10-01
KS/2025:102	Beslutsexpediering § 125 Intäktsfördelning 2024	2025-10-01
KS/2025:102	Bilaga § 123 Trafikplan 2026	2025-10-01
KS/2025:102	Protokoll med bilagor 2025-09-25	2025-10-01
KS/2025:53	Protokoll Midlanda ägarråd 2025-09-16	2025-10-13