

Protokoll Kommunfullmäktige

Plats och tid: Timrå kommunhus, Alliancen 2025-11-24 kl. 13:00-15:00

Paragrafer: §215 - §243

Beslutande

Se bilagd uppropslista

Övriga närvarande

Annika Nyberg, kommunsekreterare

Peter Ekström, kommunchef

Justering

Digital justering: 2025-11-26

Ordförande: Jan-Christer Jonsson (S)

Justerare: Lars Kempe (S)

Justerare: Lotta Borg (I)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Från den: 2025-11-27 till och med: 2025-12-19

Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Kommunledningskontoret

Innehållsförteckning

Protokoll Kommunfullmäktige.....	1
§ 215 Sammanträdet öppnas	4
§ 216 Anteckna närvarande	5
§ 217 Utse justerare	6
§ 218 Ajournering	7
§ 219 Fastställa ärendelista.....	8
§ 220 Verksamhetsplan och budget 2026-2028 Kommunstyrelsen	9
§ 221 Fastighetsförsäljning till AB Timråbo	10
§ 222 Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun 2026.....	12
§ 223 Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun	14
§ 224 Reglemente för Krisledningsnämnden.....	15
§ 225 Reglemente för kommunstyrelsen	16
§ 226 Reglemente för socialnämnden	17
§ 227 Reglemente för barn- och utbildningsnämnden	18
§ 228 Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden	19
§ 229 Reglemente för kultur- och tekniknämnden	20
§ 230 Reglemente för valnämnden.....	21
§ 231 Arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun.....	22
§ 232 Utredning av den politiska organisationen och arvoden	23
§ 233 Arbetskläder för personal inom förskola och fritidsverksamheter	25
§ 234 Fördjupad översiktsplan Torsboda-Söråker.....	27
§ 235 Motionssvar på Motion från Sverigedemokraterna - Sjukfrånvaro Socialförvaltningen	29
§ 236 Motion från Anastasie Mukabera (KD) - Låt Fagerviksfaltet bli en levande plats — även under årets mörka månader, Installera akedkvat belysning.....	31
§ 237 Avsägelse som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Ulf Lindholm (SD).32	
§ 238 Fyllnadval som ordinarie kommunal revisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB efter Tord Norberg (SD).....	33
§ 239 Kvittering av nämndernas verksamhetsplaner 2026-2028	34
§ 240 Revisionsrapport - Grundläggande granskning Miljö- och byggnadsnämnden	35

ProtokollKommunfullmäktige
2025-11-24

§ 241 Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Kultur- och tekniksämnden i Timrå kommun - Kultur- och tekniksämndens beslut.....	36
§ 242 Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Socialnämndens svar.....	37
§ 243 Motion från Marianne Larsson och Ove Andersson (SD) - Språktest för personal	38

§ 215

Sammanträdet öppnas

Sammanträdet öppnas.

§ 216

Anteckna närvarande

Se bilagd uppropslista.

Protokoll

Kommunfullmäktige
2025-11-24

§ 217 Utse justerare

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Utse Lars Kempe (S) och Lotta Borg (I) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll. Digital justering 26 november 2025.

Protokoll

Kommunfullmäktige
2025-11-24

§ 218 Ajournering

Sammanträdet ajourneras mellan kl 13.05-14.30 för övergripande information av Medelpads Räddningstjänstförbund Per Silverliden och Tora Åström. Mattias Högberg förvaltningschef miljö- och byggkontoret informerar om nya Plan- och bygglagen. Peter Ekström kommunchef informerar övergripande om kommunens verksamheter.

§ 219

Fastställa ärendelista

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Fastställa ärendelistan med tillägget; Motion från Marianne Larsson (SD) och Ove Andersson (SD) Inför språktest för personal inom förskola och grundskola, Fastighetsförsäljning till AB Timråbo utgår.

Ärendet

Fastställa ärendelista.

Ärendets behandling i sammanträdet

Ordföranden föreslår att göra tillägg till ärendelistan med; Motion från Marianne Larsson (SD) och Ove Andersson (SD) Inför språktest för personal inom förskola och grundskola.

Stefan Dalin (S) föreslår att Fastighetsförsäljning till AB Timråbo utgår.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

§ 220**Verksamhetsplan och budget 2026-2028
Kommunstyrelsen**

KS/2025:487

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Kvittera kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget för 2026-2028 och konstatera att den överensstämmer med kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2026-2028.

Ärendet

Kommunfullmäktige har fastställt en verksamhetsplan och budget för 2026-2028. Samtliga nämnder, inkluderat kommunstyrelsen, ska precisera sitt bidrag till fullmäktiges plan med övergripande mål och visa hur verksamheten samtidigt kan bedrivas inom angivna ekonomiska ramar. Kommunstyrelsen ska i ärendet fastställa verksamhetsplan och budget för 2026-2028 samt skicka den till kommunfullmäktige för kvittering. Övriga nämnder kvitterar sin verksamhetsplan och budget 2026-2028 med kommunstyrelsen, för att därefter anmäla dessa till kommunfullmäktige.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade om Verksamhetsplan och budget 2026-2028 § 141 2025-08-25.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan och budget 2026-2028 Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag till:

Revisorer
Kommunchef
Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 221

Fastighetsförsäljning till AB Timråbo

KS/2025:351

Ärendet utgår.

Ärendet

Försäljning av Vivsta 19:3 (Kontorshuset) och 19:4 (Parkeringen) till AB Timråbo är ett naturligt nästa steg för att förvalta och utveckla lokalerna på ett bra sätt. Timrå kommun har genomfört en satsning för att utveckla fastigheten till kontorslokaler som möjliggör för den kommunala verksamheten att bedrivas i större utsträckning i egna lokaler jämfört med tidigare. Timråbo är kommunens fastighetsbolag och därför en naturlig köpare av Timrå kommuns fastigheter.

Timrå kommun säljer parkeringsplatsen Vivsta 19:4 till AB Timråbo. När AB Timråbo har förvärvat fastigheten 19:4 så genomförs en fastighetsreglering av kontorshuset Vivsta 19:3. Timrå kommun avser att inte sälja hela det markerade området (Se bilaga karta) som idag utgör Vivsta 1:19 då kommunen har framtida planer för stamfastigheten. I samband med försäljningen av fastigheterna så tecknar kommunen ett 15 årigt hyresavtal med AB Timråbo. Hyresavtalet avser hela byggnaden.

Fastighetsaffären finansieras inom AB Timråbo:s låneutrymme. Låneutrymmet uppgår för närvarande till 1 000 mnkr och idag har man utnyttjat 710 mnkr.

AB Timråbo förvärvar fastigheterna Vivsta 19:3 för 57 720 000 mnkr av Timrå kommun samt Vivsta 19:4 för 2 780 000 kr totalsumman blir då 60 000 000 mnkr. Försäljningspriser bygger på oberoende konsult bolaget PROPERATE som är certifierat värdering företag. Se PROPERATE:S Värdeutlåtande i bilagorna.

Beslutsunderlag

Utkast till hyreskontrakt
Kartbilaga A slutlig
Beslutshandling länsstyrelsen lagfarter
Införsäljningsavtal
Värdering av fastigheten PROPERATE

Protokollsutdrag till:

Kommunchef
Ekonomichef
VD AB Timråbo
Ekonomichef AB Timråbo

Expedieras digitalt.



Protokoll

Kommunfullmäktige

2025-11-24

§ 222

Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun 2026

KS/2025:481

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Revidera Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2024-12-16 §183, fr o m 2026-01-01.

Ärendet

Kommunfullmäktige har uppdragit till styrelser och nämnder att årligen genomföra en översyn av taxor och avgifter i den kommunala verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-12-16 §183 anta Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fr o m 2025-01-01.

Kultur- och teknikförvaltningen har sett över taxan inför 2026 och föreslår att Nyttoparkeringstillstånd tas bort ur taxan.

Nyttoparkering är ett undantag som avser parkeringsavgifter. *Enligt Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelse av offentlig plats, m.m.* §2 kan kommuner underlätta för näringsidkare genom att avgifter tas ut efter särskilda grunder för dem som beslutet gäller.

Timrå kommun har i dagsläget inga parkeringsavgifter på allmän platsmark och därför ses inte heller behov av nyttoparkeringstillstånd.

I de fall där näringsidkare har behov av ökad tillgänglighet och behöver köra eller parkera i strid mot gällande trafikregler kan denna ansökan göras avgiftsfritt till kultur- och teknikförvaltningen. Behovet ska avse ett visst ändamål och ett särskilt tillfälle som inte kan tillgodoses utan undantaget.

Lagtext

2 § I den omfattning som behövs för att ordna trafiken får en kommun ta ut ersättning i form av en avgift för rätten att parkera på sådana offentliga platser som står under kommunens förvaltning och som kommunen har upplåtit för parkering.

Grunderna för beräkning av avgiften beslutas av kommunfullmäktige. Därvid gäller följande. För att underlätta för näringsidkare och andra med särskilda behov av att parkera i sitt arbete eller för dem som bor i ett visst område att parkera inom området får avgifter tas ut efter särskilda grunder av dem som beslutet gäller. Avgiften får i sådana fall fastställas till ett engångsbelopp för en viss period.

Rörelsehindrade får befrias från avgiftsskyldighet.

Protokoll

Kommunfullmäktige
2025-11-24

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-10-15 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta revidera Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2024-12-16 §183, fr o m 2026-01-01.

Beslutsunderlag

Nuvarande taxa med förslag till ändringar markerade med röd färg
Förslag till Taxa för trafik och parkering i Timrå kommun, fr o m 2026-01-01
Protokollsutdrag KTN 251015 §88

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

§ 223

Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun

KS/2025:332

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Fastställa Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun.

Ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, är kommunen skyldig att fastställa en plan för hur verksamheten ska bedrivas under sådana förhållanden. Denna plan ska bidra till att säkerställa ledningsförmåga, kontinuitet i kommunens verksamheter samt förmåga till samverkan och kommunikation med andra aktörer inom totalförsvaret.

Föreliggande plan för höjd beredskap och civilt försvar har tagits fram i syfte att tydliggöra kommunens ansvar, prioriteringar och organisation i en situation med höjd beredskap. Den utgör ett viktigt verktyg för att säkerställa att kommunen även under extraordinära omständigheter kan skydda befolkningens liv och hälsa, upprätthålla samhällsviktig service och bidra till det nationella totalförsvaret.

Den är en del av kommunens långsiktiga arbete med att bygga upp och vidmakthålla en robust och uthållig beredskap.

Ärendets behandling i sammanträdet

David Forslund (T) föreslår bifall till Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Plan för civilt försvar och höjd beredskap i Timrå kommun

Protokollsutdrag till:

KLK

Expedieras digitalt.

§ 224

Reglemente för Krisledningsnämnden

KS/2025:414

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Fastställa reglemente för krisledningsnämnden, fr om 1 december 2025.
2. Upphäva reglemente för krisledningsnämnden, fastställt av kommunfullmäktige 2021-01-25, § 13, Reviderad av kommunfullmäktige 2021-11-29 § 194, fr o m 1 december 2025.

Ärendet

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för krisledningsnämnden

Protokollsutdrag till:

kommunledningskontoret

Expedieras digitalt.

§ 225

Reglemente för kommunstyrelsen

KS/2025:453

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna revidering av kommunstyrelsens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat kommunstyrelsens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för kommunstyrelsen

Protokollsutdrag till:

kommunledningskontoret

Expedieras digitalt.

§ 226

Reglemente för socialnämnden

KS/2025:454

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Fastställa reglemente för socialnämnden, fr o m 1 december 2025.
2. Upphäva socialnämndens reglemente fastställt av kommunfullmäktige 2017-06-12 § 105, Reviderad av kommunfullmäktige 2017-11-27 § 178, Reviderad av kommunfullmäktige 2019-10-28 § 169, Reviderad av kommunfullmäktige 2021-11-29 § 197 fr o m 1 december 2025.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat socialnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Socialnämndens reglemente

Protokollsutdrag till:

Socialnämnden

Expedieras digitalt.

§ 227

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

KS/2025:457

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat barn- och utbildningsnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

Protokollsutdrag till:

Barn- och utbildningsnämndens

Expedieras digitalt.

§ 228

Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden

KS/2025:458

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna revidering av miljö- och byggnadsnämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat miljö- och byggnadsnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden

Protokollsutdrag till:

Miljö- och byggnadsnämnden

Expedieras digitalt.

§ 229

Reglemente för kultur- och tekniknämnden

KS/2025:459

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna revidering av kultur- och tekniknämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat kultur- och tekniknämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

§ 230

Reglemente för valnämnden

KS/2025:460

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna revidering av valnämndens reglemente.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat valnämndens reglemente och förtydligat avsnittet Deltagande på distans (6 Kap 24 § KL).

Kommunfullmäktige i Timrå kommun har, den 28 oktober 2019 § 168, antagit en ny styrmodell med utgångspunkt från bärande principer som ställer krav på en förflyttning i ledning och styrning samt i verksamhet.

Kommunfullmäktige har, den 29 november 2021 § 191, uppdragit till kommunstyrelsen att anpassa samtliga kommunövergripande styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya riktlinjerna. Man uppdrog till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling till de nya riktlinjerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunfullmäktige uppdrog även till samtliga nämnder att rensa, införa och tillämpa metadokumentet enligt riktlinjer för styrdokument. Den nya strukturen för dokumenten ska säkerställa att kommunen inte har fler styrande dokument än vad som är nödvändigt för en ändamålsenlig styrning.

Beslutsunderlag

Reglemente för valnämnden

Protokollsutdrag till:

Valnämnden

Expedieras digitalt.

§ 231

Arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun

KS/2025:467

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun.

Ärendet

Kommunledningskontoret har reviderat arbetsordning för kommunfullmäktige i Timrå kommun avseende svar på interpellationer.

Gruppledarna har kommit överens om att svaren på interpellationer ska komma in till kommunledningskontoret 10 dagar innan kommunfullmäktiges sammanträde för att de ska hinna med i utskicket.

Beslutsunderlag

Arbetsordning

Minnesanteckningar

Protokollsutdrag till:

Samtliga gruppledare

Författningssamlingen

Expedieras digitalt.

§ 232

Utredning av den politiska organisationen och arvoden

KS/2024:193

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Icke tjänstgörande ersättare har rätt till full ersättning för förlorad arbetsinkomst, att gälla från och med 1 januari 2027.
2. Vid justering av protokoll utgår ersättning med 1 timme, att gälla från om den 1 januari 2027.
3. Avsluta uppdraget; Utredning av den politiska organisationen och arvoden.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat, 2022-10-31 § 165, uppdra till presidiet att tillsätta en parlamentarisk beredningsgrupp med uppdraget att inför mandatperioden 2027-2030 se över kommunens politiska organisation och arvoden. Partierna ska ha inkommit med svar till presidiet på utredningen av den politiska organisationen till den 12 februari 2024.

Socialdemokraterna, Timråpartiet, Sverigedemokraterna samt Moderaterna har inkommit med svar på utredningen.

Kommunfullmäktiges gruppledare har, den 19 februari 2024, beslutat föreslå kommunfullmäktige besluta att bibehålla den nuvarande politiska organisationen.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår, den 12 februari 2025, att ta med beslutet om organisationen till kommunfullmäktige i april och att kommunfullmäktige beslutar att arvodesfrågan tas upp för beslut under hösten.

Socialdemokraterna föreslår; Full förlorad arbetsförtjänst för ersättare. 1 timmes arvode för justering av protokoll, att gälla fr o m 1 januari 2027. Alla gruppledare är överens om förslaget.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Icke tjänstgörande ersättare har rätt till full ersättning för förlorad arbetsinkomst, att gälla från och med 1 januari 2027.
2. Vid justering av protokoll utgår ersättning med 1 timme, att gälla från om den 1 januari 2027.
3. Avsluta uppdraget Utredning av den politiska organisationen och arvoden.

Protokoll

Kommunfullmäktige
2025-11-24

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutar, den 28 april 2025 § 69, att bibehålla den nuvarande politiska organisationen inför mandatperioden 2027-2030. Arvodesfrågan tas upp för beslut under hösten 2025.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktigeprotokoll
Minnesanteckningar Presidie
Minnesanteckningar Gruppledarträff

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Expedieras digitalt.

§ 233

Arbetskläder för personal inom förskola och fritidsverksamheter

KS/2025:491

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för fortsatt utredning.

Ärendet

Med anledning av uppdrag från kommunstyrelsen har en utredning genomförts i syfte att identifiera och utreda det verkliga behovet av fria arbetskläder för personal inom barn- och äldreomsorgen i Timrå kommun. Utredningen bygger på enkäter, dialog med personal och chefer, facklig samverkan samt omvärldsspaning.

Inom förskola och fritidshem ser drygt hälften av personalen ett behov av arbetskläder för inomhusbruk. Argument som lyfts är minskat slitage på privata kläder, ökad hygien och tydligare yrkesidentitet. Samtidigt uttrycks oro för institutionskänsla, ökad arbetsbörda och begränsad möjlighet till individuellt anpassade kläder. Redan idag tillhandahåller kommunen ytterkläder för denna personalgrupp, vilket upplevs som positivt.

Behovet av inomhuskläder inom förskola och fritids är delat. Eftersom det huvudsakliga syftet är att skydda arbetstagarens kläder mot smuts, färg, kladd mm så kan ett alternativ vara att köpa in förkläden. Det kan vara både förkläden av engångstyp men även mer skraddade förkläden som kan vara uppmärkta med namn och kommun.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för fortsatt utredning. David Forslund (I) och Maritza Villanueva Contreras (V) ansluter sig till Stefan Dalin (S) förslag.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Utredning

Protokollsutdrag till:

BoU

Expedieras digitalt.



Protokoll

Kommunfullmäktige

2025-11-24

§ 234

Fördjupad översiktsplan Torsboda-Söråker

KS/2023:633

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Anta fördjupad översiktsplan Torsboda-Söråker med stöd av Plan- och bygglagen (2010:900) 3 kap. 19 §.

Ärendet

Från våren 2024 har arbetet med en fördjupad översiktsplan över Torsboda-Söråker pågått. Syftet med att ta fram den fördjupade översiktsplan är att uppdatera gällande översiktsplan för Torsboda och Söråker så att framtidens industriella utveckling sker i god avvägning mellan näringsliv, industri, tätortsutveckling samt bevarande av natur- och kulturvärden.

En fördjupad översiktsplan ett strategiskt, icke-juridiskt bindande dokument som anger den övergripande inriktningen för mark- och vattenanvändningen. Planen gör det lättare att vid kommande detaljplanering, förhandsbesked och bygglov säkerställa att dessa tillsammans bidrar till en god resurshushållning och en attraktiv samhällsutveckling där helheten hänger ihop. Den behandlar utvecklingen i stora drag, medan mer detaljerade frågor prövas i kommande planeringsskeden.

Planen har arbetats fram i en bred förvaltningsöverskridande dialog inom kommunen samt med stöd av berörda intressenter. Den innehåller bl.a. en utvecklingsinriktning med mål för industri, tätort, natur och kulturmiljö, samt riktlinjer för markanvändning, infrastruktur och bevarande av värdefulla miljöer. Planen omfattar också en miljökonsekvensbedömning med kompletterande utredningsunderlag som bl.a. trafikutredning, dagvattenutredning och kulturmiljöanalys.

Den fördjupade översiktsplanen har varit utställd för samråd under perioden 8 november till och med den 20 december 2024 samt för granskning under perioden 1 juli till och med 8 september 2025. Inkomna synpunkter finns besvarade i både samrådsredogörelse samt granskningsutlåtande. Där framgår även genomförda revideringar och kompletteringar.

Ärendets tidigare behandling

Beslut om att påbörja Fördjupad översiktsplan för Torsboda. KF § 10. 2024-02-01

Godkännande av samrådshandling KS §267. 2024-11-05

Godkännande av granskningshandling KS §160. 2025-06-10

Beslutsunderlag

Antagandehandling

Protokoll

Kommunfullmäktige
2025-11-24

Utvecklingspunkter
Miljökonsekvensbeskrivning
Granskningsutlåtande
Samrådsredogörelse

Protokollsutdrag till:

Tillväxt Timrå

Expedieras digitalt.

§ 235

Motionssvar på Motion från Sverigedemokraterna - Sjukfrånvaro Socialförvaltningen

KS/2025:150

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Anse motionen från Sverigedemokraterna besvarad med hänvisning till det projekt som kommunstyrelsen beslutat om – Strategiskt arbete för minskad sjukfrånvaro och stärkt frisknärvaro i Timrå kommun (KS/2025:362).

Mats Wallin (SD), Ulf Lindholm (SD), Marianne Larsson (SD), Ove Andersson (SD), Glenn Westling (SD) och Håkan Sjöström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

I motionen föreslår Mats Wallin (SD) att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att:

1. Utreda vilket sjukfrånvaromål som är lämpligt att börja med som första del i en långsiktig plan för att minska sjukfrånvaron i Timrå kommun, samt ta fram en tidsaxel för delmål.
2. Skapa ett arbetssätt/utrustning för personal som ska bidra till att få ned sjukfrånvaron.

Motionen grundar sig på den höga sjukfrånvaron inom framför allt socialförvaltningen, där den enligt motionären uppgår till cirka 9 procent, men där det också saknas ett tydligt mål och struktur för det förebyggande arbetet.

Kommunledningskontorets svar:

Kommunstyrelsen har den 7 oktober 2025 beslutat om ett kommunövergripande projekt – Strategiskt arbete för minskad sjukfrånvaro och stärkt frisknärvaro i Timrå kommun (KS/2025:362) – som direkt svarar mot motionens intentioner.

Projektet syftar till att samordna och utveckla arbetet med att minska sjukfrånvaron och öka frisknärvaron i hela kommunen. Arbetet samordnas av central HR-funktion med särskilt fokus på de förvaltningar som har störst utmaningar, däribland Socialförvaltningen.

Projektet bygger på:

- Ett gemensamt arbetssätt baserat på friskfaktorer enligt Suntarbetslivs modell.
- Tydliga mål och uppföljning genom en handlingsplan med indikatorer, insatser, tidplan och ansvarsfördelning.

Protokoll

Kommunfullmäktige

2025-11-24

- Utvecklad samverkan med skyddsombud och företagshälsovården (Falck).
- Stärkt ledningsstöd för chefer i det förebyggande arbetsmiljöarbetet.
- Uppföljning av korttidsfrånvaro och rutiner (exempelvis första dagsintyg vid upprepad frånvaro).

Socialnämnden har redan fastställt en handlingsplan för sjukfrånvaro utifrån dessa principer. Arbetet inom Socialförvaltningen blir en viktig del av det övergripande projektet.

Slutsats

Eftersom projektet som nu startas upp till fullo omfattar de förslag som lyfts i motionen – mål, arbetssätt och struktur för att minska sjukfrånvaron – bedöms motionen vara tillgodosedd genom redan fattade beslut.

Det finns därför inte behov av ytterligare utredning eller uppdrag i nuläget. Motionen föreslås därmed anses besvarad.

Ärendets behandling i sammanträdet

Mats Wallin (SD) föreslår bifall till motionen. Stefan Dalin (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag att anse motionen besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Motion

Protokollsutdrag till:

Samtliga förvaltningar

Expedieras digitalt.

§ 236**Motion från Anastasie Mukabera (KD) - Låt Fagerviksfältet bli en levande plats — även under årets mörka månader, Installera adekvat belysning**

KS/2025:503

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Remittera motionen till kultur- och tekniknämnden för yttrande.

Ärendet

Anastasie Mukabera (KD) föreslår i motion att kommunen snarast skall ordna med adekvat belysning på en tredjedel av Fagerviksfältet så att användarna, både två och fyrbenta, kan nyttja den hela året.

Beslutsunderlag

Motion

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

§ 237**Avsägelse som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Ulf Lindholm (SD)**

KS/2025:497

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Uppdra till sverigedemokraterna att nominera ny ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Ärendet

Ulf Lindholm (SD) har avlagt sig uppdrag som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse

Protokollsutdrag till:

Sverigedemokraterna

Expedieras digitalt.

§ 238**Fyllnadsval som ordinarie kommunal revisor i
Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå
Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB efter
Tord Norberg (SD)**

KS/2025:130

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Utse Anders Nigard (SD) till ordinarie kommunal revisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB.

Ärendet

Tord Norberg (SD) har i skrivelse avsagt sig uppdrag som revisor i Timrå kommun.

Kommunfullmäktige har godkänt avsägelsen samt uppdragit till Sverigedemokraterna att nominera ny revisor till revisionen.

Sverigedemokraterna nominerar Anders Nigard (SD) till revisor i Timrå kommun.

Revisionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att utse Anders Nigard (SD) till revisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse
Nominering

Protokollsutdrag till:

Sverigedemokraterna
Expedieras digitalt.

§ 239**Kvittering av nämndernas verksamhetsplaner
2026-2028**

KS/2025:473

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Nämnderna har arbetat fram verksamhetsplaner enligt Timrå kommuns styrmodell och med utgångspunkt i kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2026-2028. Syftet med ärendet är att nämndernas bidrag ska kvitteras av kommunstyrelsen. På det viset kommer styrelse och nämnd överens om att bidraget stämmer överens med kommunfullmäktiges verksamhetsplan med avseende på verksamhet och mål, samt att bidraget kan genomföras inom de ekonomiska ramar som tilldelats.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade om Verksamhetsplan och budget 2026-2028 § 141 2025-08-25.

Nämnderna har beslutat godkänna/fastställa verksamhetsplaner under oktober 2025.

Beslutsunderlag

Nämndernas verksamhetsplaner samt protokoll

Protokollsutdrag till:Kommunfullmäktige
Kommunchef
Nämnder
Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 240

Revisionsrapport - Grundläggande granskning Miljö- och byggnadsnämnden

KS/2025:147

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KPMG har av Timrå Kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra grundläggande granskning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för 2025. Revisionen önskar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Miljö- och byggkontoret har upprättat ett förslag till svar på revisionsrapporten. Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2025-10-13 lämna yttrande enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport
Protokoll 251013

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Expedieras digitalt.

§ 241

Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Kultur- och tekniknämnden i Timrå kommun - Kultur- och tekniknämndens beslut

KS/2025:482

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Som en del av sitt övervakande arbete och med avsikt till tillsynsplanen ämnar dataskyddsbudet (DSO) att genomföra ett flertal granskningar av Sundsvall, Timrå och Ånge kommuns nämnder, bolag och förbund som använder sig av DSO tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningens syfte är att kontrollera hur Personuppgiftsansvariga (PUA) arbetar strategiskt med dataskyddsfrågor samt hur det systematiska arbetet med dataskydd är organiserat hos PUA.

Begäran om information

Granskningen 2025 består av en enkät som fokuserar på sju olika huvudområden:

- Utbildning/medvetenhet/följsamhet och kultur
- Rätt till rättelse
- Rätt till radering
- Register över behandlingar
- Dataskyddsorganisation
- Reglera personuppgiftsansvar och personuppgiftsbiträdesavtal
- Personuppgiftsbiträden och underbiträdens arbete med GDPR
- Tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, säkerhet och proportionalitet
- Dataskyddsbudets uppföljning av fjolårets tillsyn

Kultur- och teknikförvaltningen har upprättat ett förslag till svar på granskningen av dataskyddsarbetet.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-10-15 avge svar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Granskning av dataskyddsarbete 2025
Svar från förvaltningen
Protokollsutdrag KTN 251015 §91

§ 242**Granskning av dataskyddsarbete 2025 -
Socialnämndens svar**

KS/2025:486

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Kommunens utsedda Dataskyddsombud (DSO), Camilla Eriksson, genomför granskningar för de nämnder, bolag och förbund som använder sig av dataskyddsombudet tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningar genomförs löpande under år 2023–2027 enligt tillsynsplan.

Som en del i granskningsarbetet, och utifrån tillsynsplan, har dataskyddsombudet begärt in information från socialnämnden genom ett antal enkätfrågor.

Förvaltningen har sammanställt ett svar på dataskyddsombudets enkätfrågor.

Socialnämnden har beslutat godkänna svaret för överlämning till Dataskyddsombudet.

Beslutsunderlag

SN/2024-10-14 § 127, Granskning av dataskyddsarbete 2025
Svar på Granskning av dataskyddsarbete 2025 - Socialnämnden

§ 243**Motion från Marianne Larsson och Ove Andersson
(SD) - Språktest för personal**

KS/2025:544

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Ärendet

Marianne Larsson (SD) och Ove Andersson (SD) föreslår i motion;

Att godkända språktest i svenska ska vara ett krav vid nyanställning av all personal i kommunens förskolor.

Att godkända språktest i svenska ska vara ett krav vid nyanställning av all personal i kommunens grundskolor.

Beslutsunderlag

Motion

Protokollsutdrag till:

Barn- och utbildningsnämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUNFULLMÄKTIGE

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA MANDATPERIODEN 2023-2026

DATUM: 2025-11-24 KL: 13.00-15.00

	LEDAMOT	Närv.	Ärende nr:			Ärende nr:		
			Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
1.	Lisbeth Eklund (S) Ers:	1						
2.	Tony Andersson (M) Ers:	1						
3.	Ulf Lindholm (SD) Ers:	1						
4.	Maritza Villanueva Contreras (V) Ers:	1						
5.	David Forslund (T) Ers:	1						
6.	Niklas Edén (C) Ers:	1						
7.	Jotiar Lennartsson (KD) Ers:	1						
8.	Mari Eliasson (S) Ers:	1						
9.	Jenny Svedlund (S) Ers:	1						
10.	Lilian Lagergren Johansson (C) Ers: Anita Hellstrand (C)	1						
11.	Johanna Bergsten (S) Ers:	1						
12.	Erik Andersson (S) Ers:	1						
13.	Stefan Dalin (S) Ers:	1						
14.	Christer Andersson (S) Ers:	1						
15.	Håkan Svensson (M) Ers:	1						
16.	Gunnar Grönberg (S) Ers: Jim Karlsson (S)	1						
17.	Patrik Eriksson (T) Ers: Monica Åberg (T)	1						
18.	Anders Fagerblom (V) Ers:	1						
19.	Lars Kempe (S) Ers:	1						
20.	Zofia Henriksson (M) Ers:	1						

TIMRÅ KOMMUNFULLMÄKTIGE

NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA MANDATPERIODEN 2023-2026

DATUM: 2025-11-24 KL: 13.00-15.00

LEDAMOT	Närv.	Ärende nr:			Ärende nr:		
		Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
21. Glenn Westling (SD) Ers:	1						
22. Robert Thunfors (T) Ers: Joakim Bylund (T)	1						
23. Sanna Wallin (S) Ers:	1						
24. Mats Wallin (SD) Ers:	1						
25. Karina Nordgren (S) Ers:	1						
26. _____(SD) Ers:	-						
27. Lotta Borg (T) Ers:	1						
28. Pirjo Jonsson (S) Ers:	1						
29. Ove Andersson (SD) Ers:	1						
30. Angela Bodin (T) Ers: Björn Hellquist (T)	1						
31. Ann-Margret Bäckström (S) Ers:	1						
32. Marianne Larsson (SD) Ers:	1						
33. Johan Engström Lockner (S) Ers:	1						
34. Oskar Anderson (M) Ers:	1						
35. Markus Sjöström (M) Ers:	1						
36. Lars-Erik Byström (S) Ers:	1						
37. Anastasie Mukabera (KD) Ers:	1						
38. Håkan Sjöström (SD) Ers:	1						
39. Annika Söderberg (S) Ers:	1						
40. Jeanette Nordin (S) Ers:	1						
41. Jan-Christer Jonsson (S) Ers:	1						

