



Kultur- och tekniknämnden

## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

### Plats och tid

Plåtslagarvägen 17 08:00-11:10

### Beslutande

Gunnar Grönberg (S)  
Christer Brodén (S) tjug för Anna-Lena Fjellström (S)  
Johan Engström Lockner (S)  
Marie Lodin (S)  
Cecilia Edholm (S)  
Eduardo Villanueva Pinto (V) tjug för Stig Svedin (V)  
Peter Granåsen (L)  
David Forslund (T)  
Mats Wallin (SD)  
Oskar Andersson (M) tjug för Markus Sjöström (M)  
Åsa Eriksson (C) tjug för Lillian Lagergren Johansson (C)

### Övriga närvarande

Roger Nordén (T)  
Jan Eriksson, förvaltningschef  
Ann Fahroth, controller  
Kristina Olofsson, nämndsekreterare

### Utses att justera

Eduardo Villanueva Pinto och David Forslund

### Justeringens plats och tid

Plåtslagarvägen 17 den 17 mars 2022

### Underskrifter

.....  
Gunnar Grönberg, ordförande

.....  
Kristina Olofsson, sekreterare

.....  
Eduardo Villanueva Pinto, justerare

.....  
David Forslund, justerare

### ANSLAG / BEVIS

Justering av Kultur- och tekniknämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

**Sammanträdesdatum**  
2022-03-16

**Anslaget uppsatt den**  
2022-03-17

**Anslaget nedtas den**  
2022-04-09

**Förvaringsplats för protokollet**  
Kultur- och teknikförvaltningen

**Paragrafer**  
§19-§43

.....  
Kristina Olofsson, sekreterare



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

## Innehållsförteckning

§ 19	Mötets former och genomförande
§ 20	Utse justerare
§ 21	Fastställande av ärendelista
§ 22	Medborgarförslag om att göra en förbättring av lekplatsen vid Y-et
§ 23	Medborgarförslag om att sätta lampor efter gångvägen på Fagerstranden
§ 24	Medborgarförslag om att Timrå kommun behöver arbeta med föreningslivet på ett tydligare vis
§ 25	Medborgarförslag om önskan att starta upp Fritidsbanken i Timrå kommun för att möjliggöra att fler barn och ungdomar kan nyttja våra fritidsområden
§ 26	Verksamhetsidé kultur- och tekniknämnden
§ 27	Underhållsplan gator och vägar, konstbyggnader, väggräcken, utbytesplan maskiner 2022-2028
§ 28	Lokalresursplan – Rapport arbete 2021
§ 29	Vivstahöjden
§ 30	Detaljplan för Vivstavarv 1:92 och 1:103
§ 31	Detaljplan för Torsboda 1:2 m fl
§ 32	Riktlinjer för föreningsbidrag
§ 33	Invigning av arenaområdet och nya simhallen
§ 34	Nyttjanderättsavtal Timrå Kustvandring
§ 35	Ansökan föreningsbidrag Storöringens fiskeklubb – Utsättning av fisk
§ 36	Ansökan föreningsbidrag Sundsvalls Orienteringsklubb (Timrå SOK) – Hittaut 2022
§ 37	Stärkta bibliotek - Kulturbuss
§ 38	Delegationsbeslut
§ 39	Rapporter och informationsärenden
§ 40	Ekonomi och verksamhet
§ 41	Tillgänglighetsanpassning a utomhusarenor
§ 42	Avtalsservitut Ala 3:1 till förmån för Rågsta 5:19 avseende VA-ledning
§ 43	Övriga frågor



**§ 19**  
**Mötets former och genomförande**

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Sammanträdet hålls fysiskt vid Skönviksbacken.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

### § 20

## Utse justerare

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Tillsammans med ordförande Gunnar Grönberg (S) utse Eduardo Villanueva Pinto (V) och David Forslund (I) att justera dagens protokoll. Justering sker kultur- och teknikförvaltningen, Plåtslagarvägen 17, torsdag 17 mars 2022.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

### § 21

## Fastställa ärendelista

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Fastställa ärendelistan med tillkommande ärenden Tillgänglighetsanpassning av utomhusarenor samt Avtalsservitut Ala 3:1 till förmån för Rigsta 5:19 avseende VA-ledning.

-----

### Ärendet

Ordförande Gunnar Grönberg (S) föreslår fastställande av ärendelistan med tillkommande ärenden Tillgänglighetsanpassning av utomhusarenor samt Avtalsservitut Ala 3:1 till förmån för Rigsta 5:19 avseende VA-ledning.



## § 22

### Medborgarförslag om att göra en förbättring av lekplatsen vid Y-et KTN/2021:631

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget.

-----

#### Ärendet

Ett medborgarförslag om att göra en förbättring av lekplatsen vid Y-et har inkommit.

Förvaltningen har samrått med markägaren Timrå Invest AB och i dagsläget är det inte aktuellt med någon förbättring av lekplatsen då den ligger inom arrendeområdet för verksamhet inom besöksnäringen. Förvaltningen föreslår därför att medborgarförslaget avslås. Vid en eventuell flytt av lekplatsen till kommunal mark invid Y-et kan en utveckling av lekplatsen för de yngre barnen eventuellt ske.

#### Beslutsunderlag

Medborgarförslag  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Förslagsställare  
Kommunfullmäktige  
Verksamhetschef utemiljö  
Arbetsledare utemiljö

Exp / 2022



## § 23

### Medborgarförslag om att sätta lampor efter gångvägen på Fagerstranden

KTN/2021:633

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget

-----

#### Ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att sätta lampor efter gångvägen på Fagerstranden.

Det är ett svårare projekt eftersom stora delar finns inom mark som är sanerad och det finns villkor efter sanering som innebär att man ska undvika att gräva i marken. Det innebär att den vanliga metoden för belysningsanläggningar där ett fundament och kabel grävs ned i marken för belysningsstolpar inte kan användas. Att montera belysning på lösa fundament ovan mark kommer att behöva en annan fastsättning med vajrar m.m. för att bli stabil.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget ska avslås då det krävs en investering på ungefär 2,5 – 3 miljoner kronor vilket är en högre kostnad jämfört där vanlig metod för belysningsstolpar kan användas dvs. gräva ned kabel och fundament i marken.

#### Beslutsunderlag

Medborgarförslag  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Förslagsställare  
Kommunfullmäktige

Exp / 2022



## § 24

### Medborgarförslag om att Timrå kommun behöver arbeta med föreningslivet på ett tydligare vis

KTN/2022:69

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget.

-----

#### Ärendet

Ett medborgarförslag om att Timrå kommun behöver arbeta med föreningslivet på ett tydligare vis har inkommit.

För att lyfta föreningslivet i Timrå kommun så har en fritidssamordnare anställts. Planen är att skapa funktioner och strukturer för att stötta upp och lyfta föreningslivet samt främja samverkan mellan föreningar och kommunen. För att nå föreningar kommer ett arbete med föreningsråd inledas i höst.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås eftersom arbetet med att inrätta ett föreningsråd redan pågår. Dock kommer medborgarförslaget att tas med som förslag i det pågående arbetet.

Förslagsställaren som angett i medborgarförslaget att denna vill föredra sitt ärende närvarande vid sammanträdet.

#### Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Förslagsställare

Verksamhetschef kultur och fritid

Exp / 2022





**§ 25**

**Medborgarförslag om önskan att starta upp Fritidsbanken i Timrå kommun för att möjliggöra att fler barn och ungdomar kan nyttja våra fritidsområden**

KTN/2022:70

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Avslå medborgarförslaget.

-----

**Ärendet**

Protokoll

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Förslagsställare

Verksamhetschef kultur och fritid

Exp / 2022



## § 26

### Verksamhetsidé kultur- och tekniknämnden

KTN/2021:292

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Godkänna verksamhetsidé.

-----

#### Ärendet

I kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget finns det ett särskilt uppdrag med att skapa utrymme för ny styrning: inflytande och delaktighet. Syftet med uppdraget är att driva ett aktivt arbete med införande av kommunens nya styrmodell för att långsiktigt utveckla organisationen, förbättra arbetssätt och nå resultatuppfyllelse i enlighet med fullmäktiges inriktning. Ny styrning kan i utökad utsträckning innebära att vi formerar och levererar våra välfärdstjänster tillsammans med de som vi är till för. Det kan även innebära att nämnder väljer att utföra delar av sin verksamhet i samarbete med andra kommuner och Regionen eller med ideella föreningar och företag. Grunden för arbetssätt och förhållningssätt är inflytande och delaktighet för medarbetare i organisationen likväl som för kommunens målgrupper medborgare, företag och besökare.

I uppdraget ingår att samtliga nämnder ska:

Utveckla sin verksamhetsidé som stödjer den kommunövergripande idén.

Utveckla styrningens principer inom det egna verksamhetsområdet.

#### Principer för styrning



Omsätta styrmodellens strategier i handling för att närma sig de kommunövergripande målen, höja kvalitet och vara kostnadseffektiv.

Under året 2021 har arbetet med verksamhetsidé för kultur- och tekniknämnden genomförts av utvecklingsgruppen som består av politiker och tjänstemän. Detta arbete har resulterat i en verksamhetsidé för nämnden.

#### Beslutsunderlag

Timrå kommuns verksamhetsplan och budget 2022-2024

Verksamhetsidé Kultur- och tekniknämnden

Tjänsteskrivelse



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till

Exp / 2022

**§ 27****Underhållsplan gator och vägar, konstbyggnader, vägräcken, utbytesplan maskiner 2022-2028**

KTN/2022:86

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Anta upprättat förslag till underhållsplan för Timrå kommuns gator och vägar, konstbyggnader, vägräcken samt utbytesplan för maskiner 2022-2028.

-----

**Ärendet**

En inventering av eftersatt underhåll på Timrå kommuns gator och vägar utfördes av ett konsultföretag under 2013. Kommunrevisionen efterfrågade i sin rapport 2014-06-04 en underhållsplan för Timrå kommuns gator och vägar. Förvaltningen upprättade 2015 förslag till underhållsplaner för Timrå kommuns gator och vägar samt konstbyggnader som antogs av kultur- och tekniknämnden. Underhållsplanen kompletterades 2017 med vägräcken samt utbytesplan för maskiner. Underhållsplanen ska revideras årligen.

Kommunen har idag ett eftersatt underhåll på kommunens gator, konstbyggnader, vägräcken och maskiner. Med konstbyggnader menas huvudsakligen broar. Extra insatser behöver göras under flera år för att komma till rätta med det eftersatta underhållet. För att möjliggöra detta behövs extra medel under dessa år. Under sju år behövs det 4 Mkr i extra medel för kommunens gator. Under sju år behövs det totalt 14 Mkr i extra medel på konstbyggnaderna för att komma till rätta med det eftersatta underhållet. Om inga extra insatser görs kommer det eftersatta underhållet att öka och fördras avsevärt. Till sist blir situationen ohållbar. Samtidigt handlar det också om att inte skjuta dessa underhållsskulder till framtida generationer. Under 2019 nedprioriterades asfaltering pga. besparingar. För 2020 och 2021 kunde den planerade asfalteringen hållas på budgeterade nivåer utan besparingar. Stora kostnadsökningar gällande asfaltering kopplat t.ex. oljepriser har noterats. Effekten är färre kvm asfalt per krona

***Underhållsplan gator och vägar***

Inför 2020 låg det beräknade eftersläpande underhållet på ca 22 Mkr för gator och 2, 92 Mkr för gång- och cykelvägar. Anledningen varför det eftersatta underhållet inte minskar är nedprioriteringen av beläggningståtgärder pga. besparingar 2019. Inför 2020 ligger fokus på delar av Centralgatan och delar av Rosengatan i Timrådalen. Här har projektering utförts för att ta fram ett åtgärdsförslag. Åtgärden har påbörjats under 2021 och slutförs under 2022. Åtgärder planeras även att utföras i Laggårbergsområdet under 2022 och vi bör efter 2022 års säsong kunna anse de södra delarna av Timrå vara i gott skick. Huvudsakligen är det lokalgator som är eftersatta. Åtgärder som krävs när det gått över gränsen för vad som går att åtgärda med enbart ny asfalt är mestadels avvattningslösningar. Vissa områden har stora problem med både tjälfarligt material och avvattning. Rena bärighetsproblem har också iakttagits. Med dagens budget kommer underhållsskulden öka med ca 600 kkr för gator per år och GC med 40 kkr per år. Ökade anslag skulle hjälpa till med att komma ikapp med det eftersläpande underhållet och hålla gatunätet i acceptabelt skick. Förslaget är en flerårsplan över sju år med områdesfokus, bilaga 1. Under dessa behövs 4 Mkr i extra medel för att kunna genomföra planen. Förslaget innebär denna turordning gällande områdesfokus:



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

1. Vävland – Laggårberg (2016-2017)
2. Sörberge (2018-2019)
3. Timrå (2020)
4. Söråker (2021)
5. Stavreviken – Bergforsen (2022)

Under 2021 gjordes beläggningsåtgärder på:

- Ekvägen
- Hagavägen
- Skogsvägen
- Terminalvägen
- Ärvältsvägen
- Öringsgränd
- Arkivvägen och Medborgargatan bärlagerförstärkts och dikades samt har fått ny beläggning.
- Egnahemsvägen har belagts och målats om till sk. Bygdeväg.
- 7st. övergångsställen genom centrala Vivsta har renoverats och smågatstenen har bytts ut mot prefabricerade betongelement för en bättre livslängd och ett billigare/enklare underhåll.
- En 800mm bäcktrumma har bytts ut på Vännavägen och ett trumbyte och förstärkning av en sträcka har även utförts på vägen
- En ny plan för Återvinningsstation har byggts på Bovägen i syfte att frigöra parkeringsytor vid parkeringen på Skogsvägen.
- Under 2022 kommer åtgärder för avvattnings, bärighet och beläggning att utföras på Rosengatan, Silvergatan, och Prästgatan.
- Åtgärder planeras att utföras på Horstagränd, Kläppgränd, Maskros- och Tussilagovägen i Laggårberg samt på Höglidsvägen, Sörberge.
- Övriga beläggningsåtgärder kommer att planeras tillsammans med beläggningsentreprenören.
- Del av Industrispåret planeras att åtgärdas under 2022 med ny ballast, nya slipers och ny räl.

### ***Underhållsplan för konstbyggnader***

Inför 2020 låg det eftersläpande underhållet på ca 10 Mkr för konstbyggnader. Inför 2022 ligger underhållsskulden på ca 11,4 Mkr. Det eftersläpande underhållet har räknats upp med 800 tkr årligen. Det grundar sig på konsultens bedömning att kommunen bör lägga ca 1-1,5 % av broarnas beräknade taxeringsvärde på 80 Mkr.

Under 2020 har en överenskommelse träffats mellan Trafikverket och Timrå kommun om en åtgärd för bro 22-963, vilket innebär en ny bro. Projektering av ny bro 22-963 har påbörjats av Trafikverket under 2021 och slutförs under 2022. Enligt avtal mellan kommunen och Trafikverket går kommunen in med medel för projektering.

Inga broåtgärder är utförda under 2021 varför det eftersläpande underhållet är oförändrat inför 2022.

Under 2022 planeras att byta tätskikt på broarna 22-1044-1 vid Timrå isstadion, och på bro 2262-13-1, södra Fagerviksvägen.

Förslag till åtgärdsplan är en flerårsplan, bilaga 2.

### ***Underhållsplan vägräcken***

Inför 2018 låg underhållsskulden på ca 1 Mkr för vägräcken. Det grundar sig på den inventering som gjorts, bilaga 3. Under 2020 ska en del investeras i vägräcken enligt beslut investeringspott. Med den investeringstakten skulle det ta ca 4-5 år att arbeta undan underhållsskulden för vägräcken.

Under 2021 utfördes räcketåtgärder på Medborgargatan och längs gång- och cykelvägen vid Köpmangatan, under E4, samt vid Hockey-rondellen.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

Inför 2022 föreslås Underhållsplanen för räcken revideras så inga räckesåtgärder utförs. Det föreligger just nu inga räcken som kräver omedelbara åtgärder och medlen kan därför prioriteras till annat, såsom exempelvis industrispåret.

Inför 2022 ligger underhållsskulden på ca 660tkr för vägräcken grundat på den tidigare inventering som gjorts.

### ***Utbytesplan maskiner***

Ny grävlastare upphandlad under 2020 och levererad 2021-03.

Upphandling av ny hjullastare genomförd under 2021, med leverans 2022-03.

Upphandling för att byta ut lastbil FZK genomförs enligt utbytesplanen för maskiner under 2022.

### ***Underhållsplan för industrispår***

För närvarande saknas underhållsplan för industrispåret. Spåret kan konstateras vara väldigt slitet, både vad det gäller räl och slipers som ballast.

Anläggningens skick bör besiktigas i sin helhet och en underhållsplan bör upprättas.

Under 2020 installerades en ny bomanläggning på industriområdet där spåret passerar

Årvältsvägen.

Del av industrispåret planeras att åtgärdas i enlighet med inkommen offert under 2022.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1 Förslag Underhållsplan Gator

Bilaga 2 Förslag Underhållsplan Konstbyggnader

Bilaga 3 Förslag Underhållsplan för vägräcken

Bilaga 4 Förslag Utbytesplan maskiner

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Exp / 2022



**§ 28**

**Lokalresursplan - Rapport arbete 2021**

KTN/2022:77

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Godkänna rapporten.

-----

**Ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-06-11 anta Policy för lokalanvändning. Enligt policyn ska kultur- och teknikförvaltningen bland annat samordna och bevaka alla lokal- och hyreskontrakt för samtliga förvaltningar i kommunen. Förvaltningen har upprättat en årlig rapport över arbetet utifrån policyn. Förvaltningen föreslår nämnden godkänna rapporten.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KS 190611 §230  
Policy för lokalanvändning  
Lokalresursplan, rapport arbete 2021  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Samtliga nämnder  
Verksamhetschef fastighet

Exp / 2022



## § 29

### Vivstahöjden

KTN/2020:431

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

1. Avsätta 15 miljoner i investeringsmedel för ombyggnation av Vivsta gamla skola etapp 1.
2. Inte bevara väggen med kakelmosaiken av Ingrid Atterberg på simhallen vid rivning av byggnaden.
3. Dokumentera kakelmosaiken av Ingrid Atterberg för att eventuellt kunna återskapa den senare.

#### Ärendet

Förvaltningen har påbörjat arbetet med ansökan om rivningslov av de delar av fastigheten som ligger i linje med kommunfullmäktiges beslut samt ansökan om bygglov för gamla skolan som ska behållas.

Förvaltningen har gjort en utredning med extern hjälp avseende kakelväggen i utrymmet vid lilla bassängen. Det är möjligt att ta ned för att behålla den för framtiden. I dagsläget finns det ingen plats att sätta upp den. Att både ta ned och sätta upp den någon annanstans bedöms kosta ca 1,1 miljoner. Detta arbete bör utföras i samband med stängningen av verksamheten och innan rivning. Förvaltningen föreslår att den inte ska bevaras.

Förvaltningen kommer också att beställa en extern inventering/dokumentation utifrån ett historiskt perspektiv av området inkl. byggnader innan rivningen.

Sedan tidigare finns det avsatta medel för rivning av byggnaderna. Rivningen samt sanering bedöms av projektet i dagsläget vara lägre än 20 miljoner. I dagsläget är kostnadsprognosen för rivningen 7 miljoner kronor exkl. gamla skolan Detta skulle innebära att det finns pengar att lägga på omflyttning av serviser mm. Bygglovsansökan kommer att avse kontorslokaler i alla våningsplan samt café och någon mindre verksamhetslokal i bottenvåningen. I detta finns det tillgänglighetsfrågor att ta hänsyn till vid ombyggnation, ett exempel behov av hissar.

Förvaltningen anser att det behöver avsättas investeringsmedel för att genomföra projektet även om det utförs i etapper. Förvaltningen har med externt stöd gjort en grov kostnadsberäkning av etapp 1. I etapp 1 ingår:

Rivning av simhallen, nya skolan inkl. mellandel och skyddsrum.

Ombyggnad av gamla skolan invändigt med att tillgodose alla våningsplan med el, ventilation, vatten och avlopp, fjärrvärme inkl. tillgänglighetskrav hissar mm.

Invändigt våningsplan 1 (Suterräng) och 2 med t.ex. mattor, undertak, målning

Ny dränering vattensador, Renovering tak/målning, Renovering av fasad delvis ny fasad, nya rännor o rör, ny balkong, nya stegar, ny puttsbehandling av gavel, ommålning av hela huset.



**Protokoll**Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

Säkerhet och ställningskostnader under arbetet

Sammantaget är prognosen för ovanstående etapp 29 miljoner kronor exkl. saneringskostnad och återställning av mark. En kostnadsprognos för rivningen är 7 miljoner kronor exkl. saneringskostnad. Sedan tidigare finns det 20 miljoner kronor avsatt för Vivstahöjden. Förvaltningen föreslår att 15 miljoner avsätts som investeringsbudget för projektet utöver de tidigare avsatta medlen.

Förvaltningen gör bedömningen att utveckling av Vivstahöjden och gamla skolan till kontorslokaler långsiktigt kan minska kommunens externt hyrda kontorslokaler. En full ombyggnation av Vivsta skola skulle innebära 30-40 kontorsplatser per plan, för plan 2 och 3. Dessa lokaler skulle också möjliggöra nya kontorsmiljöer med fler ”öppna landskap” samt ett mer flexibelt kontorsanvändande över förvaltningsgränserna.

Om investeringsmedel avsätts för projektet under våren 2022 skulle en översyn av lokalanvändningen gällande kontorslokaler för kommunens verksamheter kunna tidigast påbörjas under hösten 2022.

**Ärendets tidigare behandling**

Kommunstyrelsen beslutade 2020-04-07 bland annat att ge kommunledningskontoret i uppdrag att tillsammans med kultur- och tekniknämnden och AB Timråbo undersöka hur Vivsta 19:1 (Vivsta gamla skola) ska kunna utvecklas till ett attraktivt boendeområde.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-26 uppdra till kultur- och tekniknämnden att arbeta vidare med utvecklingen av Vivstahöjden enligt alternativ 1 samt att inriktningen i övrigt ska vara att riva och sanera övriga delar av området etappvis för att möjliggöra bebyggelse enligt gällande detaljplans intentioner med inriktning på bostäder och centrumverksamhet.

Kultur- och teknikförvaltningen har fortsatt arbeta vidare med att undersöka förutsättningarna och behovet av samordningen med kommunala verksamheter kopplade till dessa fastigheten för att fullgöra kommunfullmäktiges uppdrag. Förvaltningen har undersökt förutsättningarna för de skyddsrum som finns i de delar av fastigheten som avses rivas. Om de ska rivas kommer de med största sannolikhet behöva ersättas. Det är avstämt med MSB som ansvarar för den delen. En inriktning bör vara i det fortsatta arbetet är att ett förslag till nytt skyddsrum tas fram i anslutning till Vivsta gamla skola som i fullmäktiges uppdrag har intentionen att behållas. Förvaltningen anser att projektering och upphandling av rivning av de delar som inte avses behållas ska påbörjas. Medel tas från kommunfullmäktige avsatta medel. Tidplan för rivning ska planeras till när verksamheten för befintliga badhuset stängs troligtvis maj-juni 2022. Detta innebär att kvarvarande externa hyresgäster förbereds för uppsägning/avflyttning för att möjliggöra rivning.

Eftersom inriktningen i kommunfullmäktiges beslut är att behålla Vivsta gamla skola föreslår förvaltningen att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på vilket sätt kommunen kan bli förändra lokalanvändningen inom kommunens verksamheter för att fylla huset med verksamhet samt att den långsiktiga inriktningen ska vara att inte öka lokalytorna inom kommunen. Förvaltningen får i uppdrag att projektera och ta fram en kostnadskalkyl för ombyggnationen och vad det innebär driftsmässigt för kommunen samt vilka verksamheter som eventuellt kan bedrivas där.

Förvaltningen bedömer att kostnaden till 500 tkr för att projektera rivningen samt en första utredning för utvecklingen av Vivsta gamla skola. Kommer arbetet med att behålla gamla skolan att fortsätta efter att utredningen och inriktningsbeslut finns kommer det att krävas fortsatt projektering för ombyggnationen.



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2021-06-09:

1. Uppdra till förvaltningen att projektera och upphandla rivning byggnader och sanering av marken där byggnaderna har stått.
2. Uppdra förvaltningen att utreda vidare Vivsta gamla skola för ombyggnation. I uppdraget ingår att ta fram förslag på kommunal och extern verksamhet som kan bedrivas i Vivsta gamla skola. Utredningen ska redovisa vilka ytor som kan minskas för kommunal verksamhet om den kan bedrivas i Vivsta gamla skola.
3. Använda 500 tkr av kommunfullmäktige avsatta medel för Vivstahöjden för ovanstående arbete med projektering och utredning.
4. Uppdra till förvaltningen att undersöka om väggen med kakelmosaikerna av Ingrid Atterberg på simhallen går att spara vid rivning av byggnaden.

### Ärendets behandling i sammanträdet

Ordförande Gunnar Grönberg (S) föreslår att kakelmosaikerna av Ingrid Atterberg dokumenteras för att eventuellt kunna återskapas senare. Övriga ledamöter ställer sig bakom förslaget.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 200407 §134

Protokollsutdrag KF 201026 §163

Protokollsutdrag KTN 210609 §70

Vision 2025

Utlåtande från Västernorrlands Museum

Protokollsutdrag KTN 210825 §89 Medborgarförslag om att bevara väggutsmyckningen av Ingrid Atterberg

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Exp / 2022



**§ 30**

**Detaljplan för Vivstavarv 1:92 och 1:103**

KTN/2022:64

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Inte ha något att erinra mot detaljplaneförslaget.

-----

**Ärendet**

Miljö- och byggkontoret har inkommit med underrättelse om samråd avseende detaljplan för Vivstavarv 1:92 och 1:103. Synpunkter på planförslaget ska inlämnas senast 2022-03-18.

Förvaltningen har inget att erinra mot detaljplaneförslaget.

**Beslutsunderlag**

Planhandlingar

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Exp / 2022



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

### § 31

#### **Detaljplan Torsboda 1:2 m fl** KTN/2021:677

#### **Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Inte ha något att erinra mot detaljplaneförslaget.

-----

#### **Ärendet**

Miljö- och byggkontoret har upprättat ett förslag till detaljplan för Torsboda 1:2 m fl, industriområde för energiintensiv verksamhet. Synpunkter på planförslaget ska vara inlämnade senast 6 april 2022.

Förvaltningen har inget att erinra mot detaljplaneförslaget.

#### **Beslutsunderlag**

Detaljplanchandlingar  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Samhällsenheten

Exp / 2022



## § 32

### Riktlinjer för föreningsbidrag

KTN/2022:90

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

1. Fastställa riktlinjer för föreningsbidrag enligt kultur- och tekniknämndens förslag att gälla från och med 1 maj 2022.
2. Upphäva riktlinjer för föreningsbidrag fastställda av kommunfullmäktige 2016-03-29 §41 och reviderade 2021-03-29 §37.

#### Ärendet

Kultur- och teknikförvaltningen har upprättat ett förslag till revidering av riktlinjer för föreningsbidrag som innebär en tydligare översikt över de bidrag som finns att söka, ansökningstider och utbetalningsdatum.

I detta arbete har vi samverkat med Sundsvalls kommun som har reviderat sin bidragshantering.

#### Exempel på ändringar:

Bidrag till handikappföreningar ingår nu i sociala föreningar och där verksamhet som riktar sig till barn och unga prioriteras.

För att erhålla bidrag för barn och ungdomsverksamhet behöver idrottsföreningar genomgå SISU:s utbildning Trygga idrottsmiljöer, för att säkra föreningens arbete med Barnkonventionen. Kultur- och teknikförvaltningen kommer att erbjuda föreningarna utbildning i denna fråga via föreningsrådet.

Bidrag till fritidsanläggningar har förtydligats gällande gruppindelning. Detta möjliggör enklare ansökning och handläggning av bidraget.

Förvaltningen har uppgraderat systemet för bl a föreningsbidrag till digital hantering. Detta möjliggör att föreningarna kan söka bidrag digitalt dygnet runt.

Då nuvarande riktlinjer och föreslagen revidering skiljer sig åt t ex utseendemässigt föreslår förvaltningen att nuvarande riktlinjer upphävs och nya fastställs fr o m 2022-05-01.

#### Beslutsunderlag

Riktlinjer för föreningsbidrag – nuvarande

Riktlinjer för föreningsbidrag – förslag till revidering

Vision 2025

Tjänsteskrivelse



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till  
Kommunstyrelsen  
Verksamhetschef kultur och fritid

Exp / 2022



### § 33

## Invigning av arenaområdet och nya simhallen

KTN/2022:87

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Uppdra till förvaltningschef Jan Eriksson att påbörja arbetet för en invigning av arenaområdet och simhallen.
2. Omdisponera 500 tkr av nämndens medel för invigningen.
3. Uppdra till förvaltningschef Jan Eriksson att omfördela medel inom nämndens budgetram för att möjliggöra insatsen.

### Ärendet

Under början av hösten 2022 kommer nya simhallen att vara klar. Det är en av kommunens största investeringar. Denna investering kommer att bidra till ökad attraktivitet för boendekommunen Timrå. Under året kommer förvaltningen att göra insatser på arenaområdet för att stärka helhetsbilden för ett sammanhållet arenaområde och vad det har att erbjuda för kvaliteter.

Förslaget är att samordna en invigning av både arenaområdet och simhallen till samma dag. Vid invigningen av arenaområdet kommer kommunen ta hjälp av föreningarna i Timrå för att samordna aktiviteter. Denna insats skulle enligt våra bedömningar stärka föreningslivet genom att få en plattform att visa upp sin verksamhet och kunna locka nya medlemmar till föreningarna. Invigningen kommer att ha inriktning mot barn och unga som är ett av kommunens fokusområden och en viktig målgrupp. Insatsen bidrar positivt till flera av kommunens inriktningsmål och uppdrag. Simhallen kommer att invigas samma dag men vid en särskild tid för att sedan öppna upp med aktiviteter kopplat till barn och unga. Båda invigningarna inkl aktiviteter kommer att kosta 500 tkr.

Förvaltningen ser en möjlighet till omdisponering inom nämndens budgetram för att möjliggöra insatsen. Det innebär att alla verksamheter kommer att behöva bidra till omfördelningen av medel.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Verksamhetschef kultur och fritid  
Verksamhetschef fastighet  
Controller

Exp / 2022



## § 34

### Nyttjanderättsavtal Timrå Kustvandring

KTN/2021:588

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Godkänna nyttjanderättsavtal med Timrå Kustvandring avseende vandringsstigar.
2. Uppdra till ordförande och förvaltningschef att underteckna avtalet.

#### Ärendet

Timrå Kustvandring har inkommit med ansökan om nyttjanderättsavtal avseende vandringsstigar på Timrå kommuns mark.

Förvaltningen föreslår att nyttjanderättsavtalet godkänns.

#### Beslutsunderlag

Nyttjanderättsavtal med bifogade kartor  
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till  
Timrå Kustvandring  
Verksamhetschef utemiljö  
Arbetsledare utemiljö

Exp / 2022





**§ 35**

**Ansökan föreningsbidrag Storöringens Fiskeklubb - Utsättning av fisk  
KTN/2021:620**

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Bevilja Storöringens fiskeklubb bidrag med 20.000 kr för utsättning av fisk.
2. Medel tas från kontot föreningsbidrag.
3. Föreningen ska återrapportera till förvaltningen när åtgärderna är utförda.

-----  
**Ärendet**

Storöringens fiskeklubb har inkommit med ansökan om föreningsbidrag för utsättning av fisk i Vivstavarvstjärn och Fäbodtjärn.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2022-02-16 återremittera ärendet till förvaltningen för komplettering av dokument enligt riktlinjerna.

Storöringens fiskeklubb har uppdatering sina uppgifter och via ordförande inkommit med reviderad ansökan i systemet Interbook Go.

Förvaltningen föreslår att bidrag beviljas med 20.000 kr.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KTN 220216 §13

Ansökan

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Storöringens Fiskeklubb

Fritidssamordnare

Exp / 2022



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

### § 36

## Ansökan föreningsbidrag Sundsvalls Orienteringsklubb (Timrå SOK) - Hittaut 2022

KTN/2022:55

### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Bevilja Sundsvalls OK bidrag med 15.000 kr avseende Hittaut 2022.
2. Medel tas från kontot föreningsbidrag.
3. Föreningen ska återrapportera till förvaltningen när åtgärderna är utförda.

-----

### Ärendet

Sundsvalls OK har på uppdrag av Timrå SOK inkommit med ansökan om föreningsbidrag avseende Hittaut 2022.

Förvaltningen föreslår att bidrag beviljas med 15.000 kronor.

### Beslutsunderlag

Ansökan

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Sundsvalls OK

Controller

Exp / 2022



## § 37

### Stärkta bibliotek - Kulturbuss

KTN/2022:92

#### Beslut

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Bidra med 200 tkr som medfinansiering i projektet stärkta bibliotek för inköp av en kulturbuss för att öka tillgängligheten för kommunens medborgare.

-----

#### Ärendet

Timrå bibliotek har under ett år bedrivit ett riktat arbete mot barnkonventionen. Syftet med arbetet har varit att undersöka hur barn och unga i Timrå kommun ser på biblioteket som kunskapscenter samt att öka barn och ungas inflytande över verksamheten. Vi har valt ut två skolor; Söråkerskolan och Mariedalsskolan. Det som vi kan se tydligt är att det är stora skillnader mellan skolorna. Söråkerskolans elever har en tydligare bild av bibliotekets verksamhet och en mer positiv inställning till läsande än Mariedalsskolan. En av de bidragande faktorerna till detta är Söråkerskolans nära samarbete med biblioteksverksamheten. Inom ramarna av projektet har biblioteket även besökt gymnasieskolan för samtal och en enkätundersökning. I den undersökningen framkom det att gymnasieeleverna inte besöker biblioteket och anser att biblioteket inte är en attraktiv plats att spendera tid på. Med hjälp av Kulturrådets medel har biblioteket förändrat den fysiska bibliotekslokalen med gymnasieelevernas åsikter som grund. I slutrapporten till Kulturrådet framgår det att vår verksamhet inte når ut till alla barn och unga i den utsträckning vi vill i kommunen.

#### Läsfrämjande buss

Med bakgrund av slutrapporten har Timrå bibliotek skapat en läsfrämjande strategi som ska utvecklas tillsammans med barn och utbildning. Forskning visar att tidiga insatser med barn och unga påverkar deras inställning till litteratur och läsande i framtiden. Genom strategin ska vi utveckla bibliotekets utåtriktade verksamhet, förbättra samarbetet mellan skolor och föreningar för att förändra barn och ungas relation till biblioteket. Det primära syftet är att främja läsningen i Timrå kommun. Kulturbussen kommer att bidra till att öka tillgängligheten och flexibiliteten för bibliotekets arbete. Då vi kan bedriva uppsökande verksamheten för förskolor, äldreboenden, skolor, Pangea samt uppsöka platser där kommuninvånare befinner sig för att öka tillgängligheten. Förvaltningen avser att söka statliga stärkta biblioteksmedel för en kulturbuss. Enligt ansökan kommer kommunen att söka 1 miljon kronor för projektet. För att eventuellt kunna ta del av pengarna krävs en medfinansiering från kommunen med 200 tkr.

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar bidra med 200 tkr som medfinansiering i projektet stärkta bibliotek för inköp av en kulturbuss för att öka tillgängligheten för kommunens medborgare.

#### Beslutsunderlag

Läsfrämjande  
Rapport Kulturrådet  
Tjänsteskrivelse



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2022-03-16

Kultur- och tekniknämnden

Protokollsutdrag till  
Verksamhetschef kultur och fritid  
Controller

Exp / 2022



**§ 38**

**Delegationsbeslut**

KTN/2022:72

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Med godkännande lägga delegationsbesluten till handlingarna.

-----

**Ärendet**

För kultur- och tekniknämndens godkännande har delegationsbeslut upprättats av kultur- och teknikförvaltningen enligt bifogade delegationsrapporter.

**Beslutsunderlag**

Delegationsrapporter KTN DEL Avf §§ 1-10

Delegationsrapporter KTN DEL §§ 22-43

Tjänsteskrivelse



§ 39

**Rapporter och informationsärenden**

KTN/2022:73

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Med godkännande lägga rapporterna och informationsärendena till handlingarna.

-----

**Ärendet**

1. Protokollsutdrag KS 220208 §38 Sandarna 1:80 - köp av fastighet för infrastrukturåtgärder.
2. Folkmängd och befolkningsförändringar 2021-12-31 för länet och dess kommuner samt kommunen och dess distrikt kvartal 4 samt helår 2021.
3. Komplettering av ärendet Energieffektiviseringar som behandlades på kultur- och tekniknämnden 2022-02-16 §11 med bifogad fil Lönsamhetsberäkning solceller som på sammanträdet endast redovisades muntligt. Lönsamhetsberäkningen har även lagts med i anmälningsärendet till kommunstyrelsen, enligt utdrag ur verksamhetsplan 2022-2024: *För 2022 och 2023 avsätts 5 mkr/per år till strategiska investeringar för att minska kommunens energianvändning. Dessa investeringsmedel kan endast användas om investeringen ger en tydlig och hållbara kostnadsminskning för kommunen.*
4. Kristina Lindström, verksamhetschef kultur och fritid och Christina Sundnäs, fritidssamordnare, informerar om arbetet med Föreningsrådet.
5. RF-SISU informerar om sin verksamhet.



**§ 40**

**Ekonomi och verksamhet**

KTN/2022:74

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

-----

**Ärendet**

Föreligger ekonomisk månadsrapport per februari 2022.

Nämnden redovisar en positiv avvikelse mot budget med +1.333 tkr för årets två första månader. De flesta verksamheter bidrar till det positiva resultatet. Det Statliga bidraget för sjuklönekostnader uppgår till +121 tkr.

**Beslutsunderlag**

Ekonomisk månadsrapport per februari 2022

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Här skrivs de som berörs av beslutet

Exp / 2022



**§ 41**

**Tillgänglighetsanpassning av utomhusarenor**

KTN/2021:570

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

Godkänna förvaltningens svar.

-----

**Ärendet**

Kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet har inkommit med skrivelse om tillgänglighetsanpassning av utomhusarenor. Förvaltningen har upprättat ett förslag till svar.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse om tillgänglighetsanpassning av utomhusarenor

Svar

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet

Verksamhetschef utemiljö

Exp / 2022





**§ 42**

**Avtalsservitut Ala 3:1 till förmån för Rigsta 5:19 avseende VA-ledning  
KTN/2021:687**

**Beslut**

Kultur- och tekniknämnden beslutar:

1. Godkänna avtalsservitut på Ala 3:1 till förmån för Rigsta 5:19 avseende VA-ledning.
2. Uppdra till ordförande och förvaltningschef att underteckna avtalet.
3. Avtalet gäller under förutsättning att ansökan om bygglov för bostadshus på Rigsta 5:19 beviljas.

-----  
**Ärendet**

Ägarna av Rigsta 5:19 har inkommit med ansökan om servitut för VA-ledning på kommunens mark Ala 3:1 i samband med nybyggnation av bostadshus på sin fastighet. Förvaltningen har upprättat ett förslag till avtalsservitut mellan Ala 3:1 och Rigsta 5:19. På bifogad karta har området som ligger utmed fastighetsgränsen markerats med gul färg. Förvaltningen föreslår att servitut beviljas under förutsättning att bygglov för bostadshus beviljas.

**Beslutsunderlag**

Ansökan

Avtalsservitut med bifogad karta

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till

Ägare Rigsta 5:19

Verksamhetschef fastighet

Exp / 2022



**§ 43**

**Övriga frågor**

**Strandpromenaden Söråker**

Mats Wallin (SD) undrar om förvaltningen uppmärksammat att mark rasat ut i havet på udden närmast industriområdet. Förvaltningen undersöker frågan.